



Urząd Miasta i Gminy w Wielichowie
ul. Rynek 10, 64-050 Wielichowo
tel. +48 614433001, fax +48 614433082
www.wielichowo.biuletyn.net; www.wielichowo.pl
urzad@wielichowo.pl

KARTA USŁUGI
Nr
OS.2.1

ZEZWOLENIE NA WYCIĘCIE DRZEW I KRZEWÓW Z NIERUCHOMOŚCI

I. PODSTAWA PRAWNA:

Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 roku o ochronie przyrody (t. j. Dz. U. Nr 151 poz. 1220 z 2009 r. z późn. zm.).
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 13 października 2004 roku w sprawie stawek opłat dla poszczególnych rodzajów i gatunków drzew (Dz. U. Nr 228 poz. 2306 z późn. zm.).
Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1071).

II. WYMAGANE DOKUMENTY:

- Wypełniony wniosek.
- Dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości.
- Rysunek lub mapa określająca usytuowanie drzewa lub krzewu w stosunku od granic nieruchomości i obiektów budowlanych.

III. OPŁATY:

Zwolnienie z opłat w niektórych przypadkach naliczane są opłaty z tytułu ochrony zieleni, wynikające z przepisów ustawy o ochronie przyrody.

IV. CZAS REALIZACJI:

Do 30 dni.

V. MIEJSCE ZAŁATWIENIA:

Nr pokoju: 2.

Nr telefonu: 61 44 33 921.

Godziny pracy: poniedziałek – piątek – 7:00 – 15:00.

VI. TRYB ODWOŁAWCZY:

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Poznaniu, za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Wielichowo, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Uwagi:

Wniosek należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Wielichowie, przy ul. Rynek 10.

VII. DODATKOWE INFORMACJE:

- W przypadku gdy nieruchomość jest współwłasnością, wymagane są podpisy wszystkich współwłaścicieli.
- Gdy nieruchomość nie jest własnością wnioskodawcy, na wycinkę drzew i krzewów wymagana jest pisemna zgoda właściciela.
- Odbiór decyzji drogą pocztową lub osobiście w Urzędzie pok. nr 2.

VIII. FORMULARZE I WNIOSKI:

Załącznik nr 1: Wniosek o wydanie zezwolenia na wycięcie drzew lub krzewów.

	STANOWISKO	IMIĘ I NAZWISKO	PODPIS
Opracował:	insp. d/s rolnictwa i ochr. środowiska	Barbara Paluch	
Zaopiniował:	Radca Prawny	Tymoteusz Płonka	
Zaakceptował:	Sekretarz	Ewa Kasperska	
Zatwierdził:	Burmistrz	Adam Łaniecki	

UWAGA: Aktualność kart jest sprawdzana nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy.