

**ZARZĄDZENIE Nr 110/2012**  
**WÓJTA GMINY WARTKOWICE**  
**z dnia 28 czerwca 2012r.**

w sprawie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego p.n.:  
**„Rekultywacja gminnego składowiska odpadów komunalnych w Starym Gostkowie”**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym( Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004r Nr 102 poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, z 2005r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006r. Nr 17 poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28 poz.142, Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675; z 2011r. Nr 40, poz. 230, Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 21 poz. 113, Nr 217 poz. 1281, oraz z 2012r Nr 149, poz 887) i art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759; z 2010r. Nr 182 poz. 1228, Nr 161, poz. 1078; z 2011r. Nr 40, poz. 230, Nr 182 poz. 1228, Nr 28 poz. 143, Nr 5 poz. 13, Nr 87 poz. 484 oraz z 2012r. Nr 234 poz. 1386, Nr 240 poz. 1429) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Powołuje się Komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego p.n.: **„Rekultywacja gminnego składowiska odpadów komunalnych w Starym Gostkowie”** zwaną dalej Komisją, w składzie:

1. Przewodniczący – Krzysztof Kubiak – Podinspektor ds. Ochrony Środowiska
2. Sekretarz – Anita Kacprzak – Referent ds. Zamówień Publicznych
3. Członek – Anna Rogalska – Inspektor ds. Komunalnych

**§ 2.** Zadaniem Komisji powołanych w art.1 ust.1 jest:

- 1) przygotowanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia, ogłoszenia o przetargu oraz innych dokumentów przetargowych;
- 2) przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
- 3) dokonanie oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) badanie i ocena ofert.

**§ 3.** Komisja przedstawi Wójtowi wnioski, celem zatwierdzenia:

- 1) projektów specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ogłoszenia o zamówieniu, propozycji wykluczenia Wykonawcy z postępowania, odrzucenia oferty i wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania;
- 2) innych nie wymienionych wyżej dokumentów, wymaganych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

**§ 4.** Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Komisja sporządzi protokół zgodnie z obowiązującymi przepisami i przedstawi go do zatwierdzenia Wójtowi.

**§ 5.** Komisja rozpocznie pracę z dniem powołania a zakończy pracę z chwilą podpisania umowy z wybranym Wykonawcą lub unieważnienia postępowania na podstawie art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

**§ 6.** W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem Komisja przetargowa będzie pracować w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Zarządzenie Nr 15/07 Wójta Gminy Wartkowie z dnia 1 marca 2007 r. w sprawie wprowadzenia „Zasad udzielania zamówień publicznych przez Gminę Wartkowie”.

**§ 7.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt  
  
mgr inż. Piotr Kuropatwa