

Uchwała Nr XXXIV/161/2010
Rady Gminy Trojanów
z dnia 27 stycznia 2010 roku

w sprawie uchwalenia Regulaminu gospodarowania funduszem zdrowotnym dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Trojanów.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z późn. zm.) w związku z art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm.) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1

Rada Gminy w Trojanowie przeznaczają corocznie w uchwale budżetowej środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.

§ 2

Uchwała się **Regulamin gospodarowania funduszem zdrowotnym dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Trojanów**, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Trojanów.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

*Załącznik do uchwały
Rady Gminy w Trojanowie
Nr XXXIV/161/2010
z dnia 27 stycznia 2010 r.*

**REGULAMIN
gospodarowania funduszem zdrowotnym dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach
oświatowych prowadzonych przez Gminę Trojanów.**

§ 1

Regulamin określa szczegółowe zasady i warunki przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli.

§ 2

Fundusz zdrowotny wspomaga ekonomicznie nauczycieli jako doraźna pomoc w uzasadnionych, opisanych w niniejszym Regulaminie przypadkach.

§ 3

Dysponentem funduszu jest Wójt Gminy.

§ 4

Zapomogi zdrowotne są udzielone w formie jednorazowego, bezzwrotnego świadczenia pieniężnego raz w roku budżetowym, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach, np. choroba nowotworowa, ciężka operacja, może być przyznana powtórnie.

§ 5

1. Zapomogę zdrowotną może otrzymać nauczyciel, w związku z:

- 1) przewlekłą chorobą,
- 2) długotrwałym leczeniem specjalistycznym,
- 3) długotrwałym leczeniem szpitalnym połączonym z koniecznością dalszego leczenia w domu,
- 4) koniecznością zakupu leków lub sprzętu rehabilitacyjny, szkieł korekcyjnych ze względu na wiek i prace związana z prowadzeniem dokumentacji szkolnej, aparatu słuchowego, warunkującego dalsze funkcjonowanie,
- 5) leczeniem sanatoryjnym.

§ 6

1. Warunkiem przyznania zapomogi zdrowotnej jest złożenie wniosku o przyznanie zapomogi na druku stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu.

2. Do wniosku należy dołączyć :

- 1) zaświadczenie lekarskie potwierdzające fakt istnienia choroby i okres jej trwania, wystawione nie wcześniej niż na trzy miesiące przed datą złożenia wniosku,

- 2) dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia, zakupu leków lub sprzętu w roku, w którym nauczyciel ubiega się o pomoc zdrowotną, lub w szczególnych przypadkach z roku poprzedniego,
- 3) oświadczenie o dochodach brutto z trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku, przypadających na jednego członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym ze wszystkich źródeł przychodu,
- 4) inne dokumenty uzasadniające przyznanie pomocy zdrowotnej.

§ 7

1. Wnioski będą rozpatrywane raz w kwartale, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach wniosek może być rozpatrzony w innym terminie.
2. Wójt Gminy zobowiązany jest do zachowania tajemnicy danych osób ubiegających się o przyznanie zapomogi zdrowotnej.

§ 8

1. Jednorazowa zapomoga zdrowotna nie może przekroczyć 75 % minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dniu przyznania zapomogi. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wysokość zapomogi zdrowotnej może wynieść 100 % wyżej określonego wynagrodzenia.
2. Wysokość przyznanej zapomogi zdrowotnej uzależniona jest od:
 - 1) przebiegu choroby oraz okoliczności z tym związanych wpływających na sytuację materialną nauczyciela np. zapewnienia dodatkowej opieki choremu, zakup specjalistycznego sprzętu, leków, koszty dojazdu, specjalistyczna dieta itp.,
 - 2) wysokości udokumentowanych, poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia,
 - 3) długotrwałego leczenia specjalistycznego,
 - 4) sytuacji materialnej rodziny nauczyciela po odliczeniu udokumentowanych poniesionych przez nauczyciela kosztów.

§ 9

Wójt Gminy ustala zapomogi zdrowotne w ramach posiadanych środków finansowych.

§ 10

Regulamin został zaopiniowany przez zakładowe organizacje związkowe.

WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY ZDROWOTNEJ

.....
(Wnioskodawca – imię i nazwisko)

.....
(Adres zamieszkania i nr telefonu)

.....
(Szkola, w której wnioskodawca jest lub był zatrudniony)

PESEL NIP.....

Nr rachunku bankowego, na który należy przekazać otrzymana pomoc finansową

.....
Zwracam się z prośba o przyznanie pomocy finansowej na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

W załączeniu do wniosku przedkładam:

1. aktualne zaświadczenie lekarskie,
2. dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia, zakupu leków, sprzętu, itp.
3. oświadczenie o dochodach brutto z trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku, przypadających na jednego członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym ze wszystkich źródeł przychodu,
4. inne (podać jakie)

.....

.....
(miejsowość i data)

.....
(Podpis wnioskodawcy)

Decyzja Wójta Gminy

.....
.....
.....

Wysokość przyznanej pomocy zdrowotnej:

.....
.....

.....
(podpis Wójta Gminy)