

OGŁOSZENIE

Burmistrza Torzymia

w sprawie otwartego konkursu ofert na dofinansowanie realizacji zadań z zakresu, kultury, kultury fizycznej i sportu, działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, nauki, edukacji, oświaty i wychowania w 2011r.

Działając na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r., Nr 96, poz. 873 ze zmianami) stosownie do uchwały Rady Miejskiej w Torzymiu Nr II / 04/10 z dnia 10 grudnia 2010r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy gminy Torzym z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w 2011r,

ogłaszam otwarty konkurs ofert na dofinansowanie następujących zadań w roku 2011r.

1. Upowszechniania kultury fizycznej i sportu obejmuje w szczególności:

- organizację imprez sportowych,
- całoroczną organizację szkolenia i współzawodnictwa sportowego upowszechniania kultury fizycznej, sportu, rozwijanie i wspieranie szkolenia sportowego na terenie gminy Torzym
- udział w zawodach międzynarodowych, krajowych, okręgowych, lokalnych.

Wielkość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań zawartych w pkt 1 wynosi 123.000,-

2. Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych obejmujące w szczególności:

- integrację środowisk ludzi niepełnosprawnych,
- wspieranie aktywności środowisk osób niepełnosprawnych w tym wypoczynku,

Wielkość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań zawartych w pkt. 2 wynosi 7.000,-

3. Nauki, edukacji, oświaty i wychowania obejmujące w szczególności:

- wyrównywanie szans edukacyjnych wśród uczniów szkół podstawowych i gimnazjalnych, dla których organem prowadzącym jest gmina Torzym,
- stwarzanie warunków dla rozwoju talentów dzieci i młodzieży,

Wielkość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań zawartych w pkt. 3 wynosi 10.000,-

I Burmistrz Torzymia w 2010 r. udzielił dotacji na wyżej wymienione zadania w kwocie 136.000,-

1.1. Zadanie KFS/1/11

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, w tym udział dzieci i młodzieży, seniorów, senierek we współzawodnictwie sportowym, całoroczna organizacja szkolenia i współzawodnictwa sportowego, upowszechniania kultury fizycznej, sportu, prowadzenie zajęć treningowych w dyscyplinie piłka nożna na terenie sołectwa Boczków,

- promocja i reprezentowanie gminy w zawodach i turniejach międzygminnych,
 - bieżące utrzymanie obiektu sportowego w stanie niezbędnym dla realizacji zadań.
- Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2011 r. 38.000,-
Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w . 2010 r. wyniosła 38.000,-

1.2. *Zadanie KFS/2/11*

- Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu**, w tym udział dzieci i młodzieży, seniorów, senierek we współzawodnictwie sportowym, całoroczna organizacja szkolenia i współzawodnictwa sportowego, upowszechniania kultury fizycznej, sportu, prowadzenie zajęć treningowych w dyscyplinie piłka nożna na terenie miasta Torzym,
- promocja i reprezentowanie gminy w zawodach i turniejach międzygminnych,
 - bieżące utrzymanie obiektu sportowego w stanie niezbędnym dla realizacji zadań
- Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania wynosi w 2011 r. 75.000,-
Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2010 r.wyniosła 75.000,-

1.3. *Zadanie KFS/3/11*

- Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu** . w tym całoroczna organizacja szkolenia i udział we współzawodnictwie sportowym dzieci i młodzieży – w różnych dyscyplinach sportu dzieci i młodzieży zrzeszonych w UKS ILNO
- reprezentowanie gminy w zawodach i turniejach międzygminnych,
 - bieżące utrzymanie sprzętu sportowego w stanie niezbędnym dla realizacji zadań.
- Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania wynosi w 2011 r 7.000,-
Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2010r wyniosła 10.000,-

1.4. *Zadanie KFS/4/11*

- Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu**, w tym całoroczna organizacja szkolenia i udział we współzawodnictwie sportowym dzieci i młodzieży – w różnych dyscyplinach sportu dzieci i młodzieży zrzeszonych w UKS Gądków Wielki -tenis stołowy gry zespołowe,
- reprezentowanie gminy w zawodach i turniejach międzygminnych,
 - bieżące utrzymanie sprzętu sportowego w stanie niezbędnym dla realizacji zadań.
- Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2011 r. 3.000,-
Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2010 wyniosła 0, 00,zł

2. *Zadanie NS /1/11*

2.Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych obejmujące w szczególności

- integrację środowisk ludzi niepełnosprawnych,
 - wspieranie aktywności środowisk osób niepełnosprawnych w tym wypoczynku,
- Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2011 r. wynosi 7.000,-
Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2010 r. wyniosła 5.000,-

3. *Zadanie NiW/1/11*

- 3. Nauka, edukacja, oświata i wychowanie** obejmujące w szczególności - wyrównywanie szans edukacyjnych wśród uczniów szkół podstawowych i gimnazjalnych, dla których organem prowadzącym jest gmina Torzym,
- stwarzanie warunków dla rozwoju talentów dzieci i młodzieży,
- Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2011 r. wynosi 10.000,-
Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2010 r wyniosła 8.000,-

II. Zasady przyznawania dotacji:

1. Dofinansowanie zadania i udzielenie dotacji następuje z zastosowaniem przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz.873).ze zm.

2. Podmiot ubiegający się o dotację powinien :

- a/ posiadać doświadczenia w organizacji szkolenia i prowadzeniu rozgrywek
- b/ dysponować odpowiednim zapleczem socjalnym i dostępem do bazy sportowej umożliwiającej realizację zadania
- c/ posiadać odpowiednią kadrę szkoleniową umożliwiającą realizację zadania
- d/ zadanie winno być przedmiotem statutowej działalności ubiegającego się o dotację

3. Wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie.

W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji.

4. Burmistrz Torzymia może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

5. Szczegółowe warunki realizacji zadania reguluje umowa zawarta między oferentem a gminą Torzym.

III. Termin i warunki realizacji zadania

1. Termin realizacji zadania – 2011 r. z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadań określone zostaną w umowach.

2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

3. Zadanie winno być wykonane dla jak największej liczby mieszkańców gminy.

IV. Podstawą ubiegania się o dofinansowanie jest złożenie w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Torzymiu , ul. Wojska Polskiego 32, w terminie do 25 lutego 2011 r. do godz. 14.00. oferty wraz z załącznikami na formularzu określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz 2207 z 2005r.).

1. Wszystkie rubryki formularza muszą być wypełnione. Oferta winna być złożona w zaklejonej kopercie i opisana nazwą i numerem zadania.

2. Oferent ubiegający się o przyznanie środków publicznych na realizację zleconego zadania zobowiązany jest przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującej wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

3. Oferta powinna zawierać prawidłową, ściśle związaną z zakresem rzeczowym planowanego zadania kalkulację kosztów całości zadania i wysokość wnioskowanego dofinansowania oraz załączniki.

4. Oferty i załączniki muszą podpisać osoby , które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu wewnętrznego są upoważnione do reprezentowania oferenta na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych (zawierania umów) .

5. Do oferty należy dołączyć:

- aktualny odpis z rejestru (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia), -
- aktualny statut lub inny dokument wskazujący na zakres działalności oraz organy uprawnione do jego reprezentacji,
- zaświadczenie/ oświadczenie o niezaleganiu w opłatach podatku oraz składek na ubezpieczenia społeczne w ZUS.

Nie będą rozpatrywane oferty, które zostaną złożone na innych drukach, niekompletne, albo wpłyną po terminie.

V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert

1. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi w ciągu 7 dni od dnia zakończenia przyjmowania ofert. Oferty zostaną rozpatrzone przez Komisję powołaną przez Burmistrza.

2. Kryteria oceny złożonych ofert:

- 1) Merytoryczna wartość oferty (celowość, zakres rzeczowy, zasięg),
- 2) Możliwość realizacji zadania przez oferenta, w tym posiadanie zasobów kadrowych i rzeczowych,
- 3) Koszt realizacji projektu, w tym rodzaj i celowość planowanych kosztów,
- 4) Zakres finansowania zadania z innych źródeł niż budżet gminy,
- 5) Doświadczenie oferenta w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze i zasięgu oraz doświadczenie z dotychczasowej współpracy z gminą Torzym.
- 6) Sprawozdanie merytoryczne i finansowe z realizacji w 2010r zadania dofinansowanego z budżetu Miasta i Gminy Torzym

3. Dla zadań, o których mowa w pkt. 1

1) **Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu**, w tym udział dzieci i młodzieży, seniorów, senierek we współzawodnictwie sportowym, całoroczna organizacja szkolenia i współzawodnictwa sportowego, upowszechniania kultury fizycznej, sportu, prowadzenie zajęć treningowych w dyscyplinie piłka nożna, różne dyscypliny sportowe, kosztem kwalifikowanym uwzględnianym do rozliczeń będą:

- opłaty startowe, opłaty rejestracyjne, ubezpieczeń zawodników, lekarskie, sędziowskie i inne dotyczące organizacji zawodów i rozgrywek,
 - organizacja oraz udział w zawodach i rozgrywkach sportowych (liga, puchary, mityngi, zawody kontrolne i sparingowe oraz zawody rangi mistrzowskiej),
 - organizacja zgrupowań (obozów) sportowych,
 - utrzymanie bądź wynajem bazy sportowej do prowadzenia szkolenia i organizacji zawodów sportowych,
 - zakup sprzętu sportowego,
 - zakup osobistego obuwia zawodnika oraz strojów sportowych,
 - koszty współpracy międzynarodowej i integracja ze środowiskami sportowymi.
 - obsługa księgową,
 - koszty utrzymania obiektów sportowych i materiałowe koszty przygotowania do zawodów,
 - koszty wyjazdów służbowych i dojazdów na zawody, zgrupowania, treningi,
- Inne koszty ustalone przez zarząd klubu za zgodą udzielającego dotacji.

4. Dla zadań, o których mowa w pkt. 2 i 3

1) Nauki, edukacji, oświaty i wychowania,

2) Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych w szczególności integrację środowisk ludzi niepełnosprawnych, wspieranie aktywności środowisk osób niepełnosprawnych w tym wypoczynku, kosztem kwalifikowanym uwzględnianym do rozliczenia będą:

- zakupy majątkowe nieprzekraczające 15 % wartości dotacji,
- bilety wstępu na, pływalnie, baseny do muzeów, kin, teatrów itp.
- koszty delegacji organizatorów,
- koszty przejazdów dla uczestników lub najem środków transportu,
- zakup materiałów niezbędnych do przeprowadzenia przedsięwzięcia w zakresie ustalonym w projekcie,
- nagrody, upominki, dyplomy,
- umowy najmu pomieszczeń, obiektów sprzętu, umowy z wykonawcami,

5. O rozstrzygnięciu konkursu Burmistrz Miasta i Gminy Torzymia powiadomi pisemnie oferentów o wyborze oferty i przedstawi listę na stronie internetowej Urzędu Miejskiego (www.torzym.pl).

6. Dodatkowych informacji udziela Zastępca Burmistrza tel. 68 3416212.

VI. Postanowienia końcowe

1. Wyłoniony podmiot będzie zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy do zamieszczania we wszystkich drukach i materiałach reklamowych związanych z realizacją zadania informacji o tym, że zadanie jest dotowane przez Miasto i Gminę Torzym. (informacja +logo gminy)
2. Dotowany podmiot zobowiązany będzie do:
 - 1) Wyodrębnienia rachunku bankowego przeznaczonego wyłącznie do operacji związanych z realizacją zadania,
 - 2) Wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych do realizacji umowy,
 - 3) Dostarczenia na wezwanie Burmistrza oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej, która nie ogranicza prawa gminy do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.
 - 4) Wyniki przeprowadzonego naboru przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Torzymiu oraz zostaną opublikowane na bip, stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Torzymiu www.torzym.pl

Torzym 2011-01-.25.

Burmistrz
(-) Ryszard Stanulewicz