



**UCHWAŁA Nr III 21/ /06
Rady Miejskiej w Torzymiu**

z dnia 29 grudnia 2006r.

w sprawie Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Na podstawie: art. 18 ust 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym . (jt. Dz.U. z 2001 r. Nr142 poz.1591 ze zm.) w związku z art.5 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie / Dz. U. Nr 96, poz. 873 uchwała się

Program współpracy Gminy Torzym z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.

Wprowadzenie

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96 poz. 873), zwana dalej ustawą reguluje zasady prowadzenia działalności pożytku publicznego przez organy administracji publicznej .

Sfera zadań publicznych Gminy Torzym realizowanych we współpracy z organizacjami pozarządowymi określona jest w art. 4 ustawy . zadania te realizuje Burmistrz Torzymia .

Program współpracy w roku 2007 może obejmować następujące formy:

- 1/ Zlecenie ,powierzenie organizacjom pozarządowym zadań publicznych , wspieranie realizacji takich zadań oraz udzielanie dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2/ Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 3/ Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi ,odpowiednio do zakresu ich działania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4/ Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doraźnym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz właściwych organów administracji publicznej.

§ 1. Słowniczek - ilekroć w niniejszym dokumencie mowa jest o:

-ustawie należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96 poz. 873),

- programie współpracy należy przez to rozumieć program współpracy Gminy Torzym z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi działającymi na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, oraz stowarzyszeniami nie działającymi w celu zysku ,

-, organizacjach pozarządowych “ należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, oraz stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,

-samorządzie , należy przez to rozumieć Gminę Torzym.

FINANSOWANIE PROGRAMU

§ 2. Program będzie finansowany ze środków samorządu gminnego.

Wysokość środków przewidzianych na realizację zadań, w szczególności zlecenie, powierzenie, wsparcie zadań wobec organizacji pozarządowych bądź innych podmiotów została określona w uchwale budżetowej Gminy Torzym na 2007 rok.

§ 3. Samorząd gminny i organizacje pozarządowe mogą podjąć się realizacji w 2007 r. zadań w następujących dziedzinach :

- 1/ pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2/ działalności charytatywnej;
- 3/ podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej; ;
- 4/ ochrony i promocji zdrowia;
- 5/ działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 6/ promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 7/ upowszechniania i ochrony praw kobiet oraz działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- 8/ działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 9/ działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych; nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
- 10/ krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 11/ kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;
- 12/ upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- 13/ ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 14/ porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym;
- 15/ upowszechniania wiedzy i umiejętności na rzecz obronności państwa;
- 16/ ratownictwa i ochrony ludności;
- 17/ upowszechniania i ochrony praw konsumentów;
- 18/ działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- 19/ promocji i organizacji wolontariatu;
- 20/ działalności wspomagającej technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-20.

§ 4.1 Zasady i tryb postępowania przy zleceniu przez samorząd realizacji działań w sferze zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz wspierania takich działań z udziałem dotacji, sposób rozliczania oraz kontroli wykonania zleconych zadań i zadań dla których udzielono wsparcia na dofinansowanie ich realizacji

2. Ofertę realizacji zadania może złożyć podmiot wymieniony w załączniku do uchwały nie zaliczony do sektora finansów publicznych i nie działający dla osiągnięcia zysku na cele publiczne związane z realizacją zadań własnych gminy

3. Podstawę rozpatrywania oferty dla powierzenia realizacji zadania bądź wsparcia takich zadań stanowi wniosek złożony przez podmiot zawierający :

- 1/ nazwę organizacji jej adres NIP i Regon,
- 2/ osoby reprezentujące – na podstawie uchwały organu (Statut ,Uchwała o wyborze osób reprezentujących , osobowość prawna),
- 3/ nazwa projektu,
- 4/ termin i miejsce realizacji,
- 5/ całkowity koszt projektu,

6/ własny udział finansowy wnioskodawcy lub wskazane inne źródła wsparcia i jego wielkość dla zgłaszanego projektu/ przedsięwzięcia /działalności,

7/ wysokość oczekiwanego dofinansowania i jego przeznaczenie:

- a/ nagrody,
- b/ diety,
- c/ scenografia,
- d/ obsługa techniczna,
- e/ nagłośnienie,
- f/ upominki dla gości ,
- g/ występy artystyczne,
- h/ inne uzasadnione wydatki,

8/ wysokość przyznanego dofinansowania,

9/ uwagi do wniosku

4. Do wniosku winien być dołączony dokument Oświadczenie - podpisany przez reprezentantów uprawnionych do składania oświadczenia woli ,iż podmiot nie działa dla osiągnięcia zysku

5. Wniosek podpisują osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu –wnioskodawcy.

6. Przyznanie pomocy organizacjom następuje w formie dotacji po wcześniejszym zaopiniowaniu projektu przez komisję merytoryczną Rady Miejskiej .w ramach ustalonego limitu środków wydzielonych na ten cel przez Rade Miejską lub Burmistrza w projekcie Budżetu.

7. Dotację przyznaje Burmistrz Torzymia z uwzględnieniem:

- 1/ oceny przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania przez wnioskodawcę , w tym relacji do zadania rzeczowego gminy,
- 2/ oceny możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę przy uwzględnieniu informacji zawartych we wniosku,
- 3/ analizy wykonania pod względem rzetelności i terminów rozliczenia zadań zleconych wnioskodawcy w okresie poprzednim.

8. Warunkiem zlecenia ,wsparcia przez gminę realizacji zadania jest zawarcie stosownej umowy podpisanej przez Burmistrza

- 1/ z podmiotem wnioskodawcą reprezentowanym przez osoby o których mowa w § 4 pkt. 3 ppkt. 1 i 2,
- 2/ określeniem szczegółowego zakresu realizowanego zadania ,terminu i miejsca realizacji oraz czasu na jaki umowa została zawarta ,
- 3/ zobowiązanie zleceniobiorcy do prowadzenia dokumentacji według wymagań zlecającego w sposób umożliwiający ocenę wykonania pod względem rzeczowym i finansowym przyjętego zadania
- 4/ zobowiązanie zleceniobiorcy do poddania się kontroli prowadzonej przez zlecającego lub osobę upoważnioną w zakresie spraw objętych umową
- 5/ określenie wysokości oraz terminów przekazywania dotacji ,
- 6/ ustalenie zasad i terminów rozliczeń ,w tym zwrotu niewykorzystanej części dotacji
- 7/ sankcje z tytułu nienależytego wykonania zadania lub wykorzystania dotacji na cele inne niż określone w umowie, a w szczególności :
 - a/ terminu zwrotu kwoty przeznaczonej na inne cele,
 - b/ wysokości oprocentowania kwoty dotacji ,o której mowa ppkt "a",
 - c/ terminu zwrotu kwoty dotacji w przypadku niewykonania lub częściowego wykonania zadania.

9. Nadzór nad wykonaniem umowy prowadzony jest w sposób określony w umowie , a w szczególności przez :

- 1/ analizę okresowej oceny realizacji zadania ,sporządzanej przez realizatora,
- 2/ kontrolę realizacji umowy w trybie ustalonym w umowie.

10. Rozliczenie wykonania zadania i wykorzystania dotacji następuje na podstawie:

- 1/ sprawozdania z wykonania zadania według ustaleń zawartych w umowie,
- 2/ dostarczonych kserokopii opisanych i potwierdzonych rachunków dotyczących

wydatków na realizację zadania z dopiskiem za zgodność z oryginałem i że wydatek realizowany jest z Budżetu Gminy Torzym oraz podpisami osób upoważnionych,

3/ rozliczenie wykonania zadania i rozliczenie wykorzystania dotacji następuje w terminie określonym umową.

11. Sprawy związane z przyjmowaniem wniosków i umowami ,przyznawaniem dotacji prowadzi Referat Finansowy Urzędu Miejskiego.

§ 5. Z rozliczenia Programu Burmistrz przedstawia Radzie Miejskiej informację o sposobie realizacji Programu, uwzględniając m.in. wykonanie budżetu za rok 2007 w zakresie dotyczącym wsparcia lub innych form współpracy bądź udzielonej pomocy wobec organizacji pozarządowych.

§ 6. Ze strony Samorządu Gminnego współpracę z organizacjami pozarządowymi realizują: Rada Miejska, komisja merytoryczna Rady Miejskiej, Burmistrz, Referaty Urzędu Miejskiego, inne jednostki organizacyjne gminy Torzym w zakresie ustalonym dla naboru wniosków na podstawie ogłoszenia .

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi .

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia .

Przewodniczący Rady

Bogdan Kuzyk