

Nr postępowania: **BGN.II.271.9.2012**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego na podstawie przepisów
ustawy Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759)
w trybie przetargu nieograniczonego

na:

**„PRZEBUDOWA ULICY SAPERSKIEJ W TORZYMIU ORAZ UL.
SZKOLNEJ W BOCZOWIE gm. TORZYM”**

ROZDZIAŁ I : Instrukcja dla Wykonawców

ROZDZIAŁ II : Opis przedmiotu zamówienia

Torzyn, dnia 30/07/2012 r.

Zatwierdzam

Burmistrz Torzymbia

/-/ Ryszard Stanulewicz

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. ZAMAWIAJĄCY.

Gmina Torzym

ul. Wojska Polskiego 32, 66-235 Torzym
tel. (68) 34-13-012; fax. (68) 34-13-181
adres strony internetowej: www.torzym.pl
godziny urzędowania: od 7¹⁵ do 15¹⁵.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień publicznych (tekst jednolity, Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest „Przebudowa ulicy Saperskiej w Torzymiu oraz ul. Szkolnej w Boczowie gm. Torzym.”

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg kodu CPV:

45.23.31.40-2 Roboty drogowe

Opis przedmiotu zamówienia przedstawiono szczegółowo w Rozdziale II niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
4. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje możliwość powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 31 października 2012 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności i czynności odpowiadających przedmiotowi zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

2. Wiedza i doświadczenie.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat, wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej dwie roboty budowlane polegające na wykonaniu remontów o wartości co najmniej 200.000,00 zł brutto (w jednym zamówieniu).

3. Osoby zdolne do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności drogowej do kierowania robotami budowlanymi lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Osoba ta musi być członkiem właściwej izby samorządu zawodowego.

4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca winien być ubezpieczonym od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę 100.000 zł.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP.

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, (zał. nr 3)
- 2) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, (zał. nr 6)
- 3) Wykaz wykonanych robót (zał. nr 5)
- 4) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Uwaga !

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- oświadczenie wymienione w pkt. 1 winno być przedłożone wspólnie w imieniu wszystkich Wykonawców (jeżeli będzie je składał pełnomocnik, wówczas pełnomocnictwo musi obejmować nie tylko upoważnienie do występowania w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o uzyskanie zamówienia, ale także upoważnienie do występowania w imieniu każdego z Wykonawców z osobna) albo przez każdego Wykonawcę odrębnie. W tej drugiej sytuacji Zamawiający będzie uważał, że każdy z Wykonawców złożył oświadczenie dotyczące tej części warunku, za której spełnienie jest odpowiedzialny,
- dokumenty wymienione w pkt. 2 – 5 winny być przedłożone przez Wykonawców łącznie.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia,
- 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp,

Uwaga !

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie wymienione w pkt. 1 oraz dokumenty wymienione w pkt. 2 winny być przedłożone przez każdego z Wykonawców osobno.

3. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 2.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2.2; 2.3 i 2.4 składa:

- 1) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

VII. INNE DOKUMENTY DO OFERTY.

1. Formularz cenowy – zał. nr 1
2. Formularz ofertowy – zał. nr 2
3. Od wykonawców występujących wspólnie - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu.

Uwaga !

Dokumenty, o których mowa wyżej, za wyjątkiem pełnomocnictwa oraz oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, a także tych podmiotów, na zdolnościach finansowych których wykonawca polega, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

Kserokopie dokumentów muszą być ponadto opatrzone własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. Jeżeli z dokumentów określających status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału bądź kopii poświadczonej notarialnie.

Oświadczenie z art. 22 ust. 1 należy złożyć w formie oryginału.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie lub faksem**.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści ją na stronie internetowej.
8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędnym jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający poinformuje Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści tę informację na stronie internetowej.

9. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest **Pan Bogdan Szczepaniak – Z-ca Burmistrza Torzymia.**

10. Możliwość skutecznego porozumiewania się z Zamawiającym w godzinach urzędowania **07:15 – 15:15 w dni robocze.**

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może, tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Zgoda winna być wyrażona na piśmie. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, sporządzając ją w języku polskim.

2. Ofertę składa się w formie pisemnej. Powinna być ona napisana pismem maszynowym, komputerowym lub ręcznym w sposób czytelny, oraz przygotowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe zdekompilowanie.

3. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

4. Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty i oświadczenia określone w specyfikacji.

5. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

6. Wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego, na adres podany na wstępie oraz będzie posiadać oznaczenia: **„Oferta na przebudowę ulicy Saperskiej w Torzymiu oraz ul. Szkolnej w Boczowie gm. Torzym”** oraz **„nie otwierać przed dniem 20/08/2012 r. do godz. 10:05”**.

7. Poza oznaczeniami powyżej, koperta będzie posiadać nazwę i siedzibę Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku złożenia jej po terminie.

8. Wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec przed dostępem dla innych uczestników postępowania należy załączyć w osobnym opakowaniu z napisem „informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, których jawność wynika z innych aktów prawnych.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w **Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Torzymiu**, ul. Wojska Polskiego 32, nr pokoju 14, **nie później niż do dnia 20/08/2012 r. do godz. 10:00.**

2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **20/08/2012 r. o godz.10:05** w pokoju nr 11 w siedzibie Urzędu Miejskiego w Torzymiu przy ul. Wojska Polskiego 32.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Kalkulację ceny oferty, jako **cenę ryczałtową** należy sporządzić w oparciu o dokumentację projektową i przedmiary robót. W cenie ofertowej należy również uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem innych prac określonych w opisie przedmiotu zamówienia.
3. W cenie oferty musi być uwzględniony podatek VAT w wysokości 23%, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) - nie dopuszcza się walut obcych.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium-**najniższa cena**.
2. Ocena ofert w zakresie przedstawionego kryterium zostanie dokonana w następujący sposób:
najniższa cena spośród cen wszystkich nieodrzuconych ofert

----- x 100 pkt.

cena ocenianej oferty

3. W toku badania ofert Zamawiający dokona badania:
 - czy Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania,
 - czy oferta złożona w postępowaniu podlega odrzuceniu.
4. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert nie odrzuconych.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 1 na stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego.
3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.

2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu Wykonawca wpłaca je przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Krośnie Odrz. o/Torzym nr 16 9656 0008 2060 0271 2000 0005.
3. W pozostałych sprawach dotyczących zabezpieczenia należytego wykonania umowy mają zastosowanie przepisy art. 147-151 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawca, któremu przyznane zostanie wykonanie zamówienia publicznego zobowiązany jest do podpisania umowy, której wzór stanowi załącznik do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega, iż stronom przysługuje prawo do zmian postanowień zawartej umowy w sytuacji zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) konieczność wprowadzenia zmian w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, będących podstawą realizacji przedmiotu umowy, spowodowanych zmianami w przepisach prawa, normach i standardach lub zmianami w wiedzy technicznej,
 - 2) konieczność wprowadzenia zmian w sposobie wykonania robót budowlanych spowodowanych zmianami w przepisach prawa, norm i standardów lub zmianami w wiedzy technicznej,
 - 3) konieczność zmiany terminu realizacji spowodowanej:
 - a) zmianą przedmiotu zamówienia, pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego albo zajdą okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) realizacją zamówień dodatkowych, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia,
 - c) niekorzystnymi warunkami pogodowymi dla wykonywania tego rodzaju prac,
 - 4) konieczność zmiany wynagrodzenia umownego, pod warunkiem, że zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego lub zmiana ta będzie spowodowana zmniejszeniem zakresu przedmiotu umowy,
 - 5) zaistnienia zdarzeń niezależnych od woli stron mających obiektywny wpływ na realizację zadania,
 - 6) zajścia zdarzeń, na które strony nie miały wpływu, a dotyczyły działań lub zaniechań:
 - a) osób trzecich,
 - b) organóww stosunku do okoliczności towarzyszących zawarciu umowy, a wpływających obiektywnie bezpośrednio lub pośrednio w sposób dalece utrudniający lub czyniący niemożliwym spełnienie świadczeń stron umowy w sposób określony w pierwotnej umowie.
3. Wprowadzenie do umowy zmian, o których mowa w ust. 2 wymaga zgody obu stron wyrażonej w postaci pisemnego aneksu do umowy.
4. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy miejsce i termin zawarcia umowy.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż:
 - 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem, albo
 - 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty w inny sposób.
6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o którym mowa w ust. 5, jeżeli:
 - w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,
 - w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów

ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: „**Przebudowa ulicy Saperskiej w Torzymiu oraz ul. Szkolnej w Boczowie gm. Torzym.**”

II. Zakres rzeczowy zamówienia publicznego obejmuje:

Branża drogowa

Nawierzchnia dróg zaprojektowana została z kostki brukowej typu BEHATON, kolor szary, grubość kostki 8 cm. Podsypka cementowo – piaskowa 1:4 grubości 5 cm Podbudowa zasadnicza kruszywa łamanego, stabilizowana mechanicznie grubości 15 cm, mieszanka piaskowo – cementowa Rm 1,5 MPa grubości 15 cm. Pas ruchu szerokości 5,00 m. Krawężniki betonowe 15x30 cm na ławie betonowej z oporem betonu B-15 grubości 15 cm wystający (światło 12 cm). Demontaż starych i montaż dwóch nowych lam oświetleniowych.

III. Zamówienie winno być wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i normami.

Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wizji lokalnej w terenie oraz do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy.

IV. Umowa z wybranym Wykonawcą zawarta zostanie na wynagrodzenie ryczałtowe. Roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia objęte są 23% stawką VAT.

V. Przy kalkulowaniu ceny ofertowej Wykonawca winien uwzględnić oprócz kosztów robót budowlanych także koszty robót towarzyszących, tj.;

- urządzenia placu budowy z zasilaniem w energię elektryczną i wodę, ponoszenie kosztów ich zużycia, placów składowych, zaplecza budowy i czynności dozoru,
- utrzymanie czystości nawierzchni ulic stanowiących drogi dojazdowe do placu budowy, a także zapewnienie ciągłości ruchu na ulicy w trakcie wykonywania prac drogowych,

- wykonanie wszystkich pomiarów, prób, badań,

- utylizację i zagospodarowanie uzyskanych materiałów z rozbiórki Wykonawca zabezpiecza zgodnie z ustawą z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz.627, ze zm., oraz z ustawą z dnia 27.04.2001r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz.628, ze zm.). Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.

VII. Na wszystkie materiały przeznaczone do wbudowania należy w trakcie realizacji dostarczyć dokumenty (świadectwa) stwierdzające dopuszczenie do obrotu zgodnie z Ustawą o wyrobach budowlanych z dnia 16.04.2004 r. (Dz. U. Nr 92 z 2004 r. poz. 881 z późniejszymi zmianami), deklaracje zgodności oraz atesty.

VIII. Termin realizacji zamówienia **do 15 października 2011r.**

WYKAZ ZAŁCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI:

Załącznik nr 1 - Formularz cenowy

Załącznik nr 2 - Formularz Oferty

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 22 ust. 1 ustawy

Załącznik nr 4 - Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych robót.

Załącznik nr 6 – Wykaz osób

Załącznik nr 7 - Wzór umowy

Załącznik nr 8 – Gwarancja jakości na wykonane roboty

FORMULARZ CENOWY(BRANZA DROGOWA)

L.p.	Podstawa	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jedn. nazwa	Ilość	Wartość netto	Wartość brutto
		BUDOWA DROGI (ULICA SAPERSKA)				
1	KNR 0231 0813-0300	Rozebranie krawężników betonowych o wymiarach 15x30 cm na podsypce cementowo piaskowej - PARKING	m	32,10		
2	KNR 0231 0812-0200	Rozebranie ław pod krawężniki z gruzobetonu - PARKING	m ³	1,926		
3	KNR 0231 0101-0300	Mechaniczne wykonywanie koryt na całej szerokości jezdni i chodników, głębokość 20 cm, kategoria gruntu V, VI - JEZDNIA, CHODNIK, PARKING	m ²	748,00		
4	KNR 0231 0101-0400	Mechaniczne wykonywanie koryt na całej szerokości jezdni i chodników, dodatek za każde dalsze 5 cm, kategoria gruntu V, VI - JEZDNIA, CHODNIK, PARKING	m ²	748,00		
5	KNR 0231 0402-0400	Ławy pod krawężniki z betonu z oporem - CHODNIK, WJAZD OD ULICY SAPERSKIEJ, PARKING	m ³	2,484		
6.	KNR 0231 0403-0300	Krawężniki betonowe wystające o wymiarach 15x30 cm na podsypce cementowo piaskowej	m	37,40		
7.	KNR 0231 0403-0500	Krawężniki betonowe wtopione o wymiarach 12x25 cm na podsypce cementowo piaskowej	m	30,00		
8.	KNR 0231 0114-0500	Podbudowy z kruszywa łamanego.warstwa dolna.grubość warstwy po zagęszczeniu 15 cm	m ²	748,00		
9.	KNR 0231 0511-0300	Nawierzchnie z kostki brukowej betonowej szarej o grubości 8 cm układanej na podsypce cementowo piaskowej (biuletyn informacyjny nr 8/96) - JEZDNIA, CHODNIK, PARKING	m ²	748,00		
10.	KNR 0201 0212-0100	Roboty ziemne wykon.koparkami podsiębier. 0,15m ³ , spycharkami 75km z transp. samochodami samowył. do 5t do 1km lecz w ziemi w hałdach - grunt kat. I, III	m ³	187,00		
		Roboty elektryczne				
11.	Analiza własna	Demontaż słupów oświetleniowych stalowych - PARKING	szt.	2,0		
12.	KNR 0201 0707-0300	Wykopy ręczne o głębokości do 1,5 m wraz z zasypaniem dla słupów elektroenergetycznych linii napowietrznych niskiego napięcia - grunt kategorii IV.	m ³	0,5652		
13.	KNR 0510 0709-0200	Mechaniczne stawianie słupów stalowych dla oświetlenia zewnętrznego o masie do 300kgw gruncie IV kat	szt.	2		
14.	KNR 0510 1001-0400	Montaż tabliczek bezpiecznikowych na konstrukcji	szt.	2		
15.	KNR 0005 1003-0200	Montaż przewodów do opraw oświetleniowych, przewody jednożyłowe izolowane wciągane w słupy, rury osłonowe i wysięgniki, wysokość latarni do 7 m	kpl.	2,0		
16.	KNR 0005 1004-0100	Montaż opraw oświetlenia zewnętrznego,na słupach - OPRAWA OŚWIETLENIOWA PARKOWA	szt.	2		

		BUDOWA DROGI (ULICA SZKOLNA)				
17.	KNR 0231 0803-0300	Mechaniczne rozebranie nawierzchni z mieszanek mineralno bitumicznych o grubości 3 cm - ASFALT 30% NAWIERZCHNI	m ²	513,00		
18.	KNR 0231 0810-0500	Mechaniczne rozebranie nawierzchni z betonu zwykłego.grubość nawierzchni 12 cm - CZĘŚĆ PŁYT BETONOWYCH WZDŁUŻ BUDYNKU, BRAMA PRZY WEJŚCIU DO KOŚCIOŁA, CHODNIK PRZY PARKINGU - WEJŚCIE NA PLAC SZKOLNY	m ²	40,08		
19.	KNR 0231 0101-0300	Mechaniczne wykonywanie koryt na całej szerokości jezdni i chodników, głębokość 20 cm, kategoria gruntu V, VI	m ²	1710,0		
20.	KNR 0231 0101-0400	Mechaniczne wykonywanie koryt na całej szerokości jezdni i chodników, dodatek za każde dalsze 5 cm, kategoria gruntu V, VI	m ²	1710,0		
21.	KNR 0231 0402-0400	Ławy pod krawężniki z betonu z oporem	m ³	13,00		
22.	KNR 0231 0403-0300	Krawężniki betonowe wystające o wymiarach 15x30 cm na podsypce cementowo piaskowej - KRAWĘŻNIKI WYSTAJĄCE I WTOPIONE	m	216,70		
23.	KNR 0231 0114-0500	Podbudowy z kruszywa łamanego.warstwa dolna.grubość warstwy po zagęszczeniu 15 cm	m ²	1710,0		
24.	KNR 0231 0511-0300	Nawierzchnie z kostki brukowej betonowej szarej o grubości 8 cm układanej na podsypce cementowo piaskowej (biuletyn informacyjny nr 8/96) - PODSYPKA CEM-PIASKOWA	m ²	1710,0		
25.	KNR 0201 0212-0100	Roboty ziemne wykon.koparkami podsiębier. 0,15m3, spycharkami 75km z transp. samochodami samowył. do 5t do 1km lecz w ziemi w hałdach - grunt kat. I, III (b.i.nr 8/96) - WYWÓZ ZIEMI Z KORYTOWANIA	m ³	427,50		
26.	KNR 0401 0108-0700	Wywóz ziemi samochodami samowyładowczymi na odległość do 1 km.kategoria gruntu IV - GRUZ Z ROZBIÓRKI ELEM. BETONOWYCH	m ³	4,8096		
27.	KNR 0231 1406-0300	Regulacja pionowa studzienek dla urządzeń podziemnych węzy kanałowe - STUDZIENKI KANALIZACYJNE	szt.	5		
28.	KNR 0231 1406-0500	Regulacja pionowa studzienek dla urządzeń podziemnych studzienki telefoniczne - STUDZIENKI TELEFONICZNE	szt.	3		
OGÓLEM WARTOŚĆ ROBÓT (NETTO)						
OGÓLEM WARTOŚĆ ROBÓT (BRUTTO)						

.....
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

OFERTA

**Gmina Torzym
ul. Wojska polskiego 32
66-235 Torzym**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:
**„Przebudowę ulicy Saperskiej w Torzymiu oraz ul. Szkolnej
Boczowie gm. w Torzym”.**

MY NIŻEJ PODPISANI:

.....
.....

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy
wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum).

1. **SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz dokonaliśmy wizji lokalnej placu budowy i zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze wszystkimi wymaganiami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, za **cenę ryczałtową:**
netto zł
stawka podatku **VAT 23%** w kwocie zł
brutto zł
słownie:
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie: **do 2012 r.**
5. **AKCEPTUJEMY** okres rękojmi wynoszący 3 lata.
6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokościzł
(**słownie:**złoty),

w formie

8. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami*/przy udziale podwykonawców, którzy będą realizować następujące części zamówienia*:

.....
.....

* *niepotrzebne skreślić.*

9. DEKLARUJEMY wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w naszej ofercie w formie

.....

10. OŚWIADCZAMY, że wzór umowy stanowiący załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszego formularza oferty są:

- 1/
- 2/
- 3/
- 4/
- 5/
- 6/
- 7/
- 8/

....., dnia 2012 r.

.....
(podpis i pieczęćka imienna Wykonawcy)

Nr postępowania: **BGN.II.271.9.2012**

Załącznik nr 3

O Ś W I A D C Z E N I E

W TRYBIE ART. 22 UST. 1

USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu

Numer teleksu/ fax

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Przebudowę ulicy Saperskiej w Torzymiu oraz ul. Szkolnej w Boczowie gm.Torzym**”.

oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia 2012 r.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Nr postępowania: **BGN.II.271.9.2012**

Załącznik nr 4

O Ś W I A D C Z E N I E
W TRYBIE ART. 24 UST. 1
USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu

Numer teleksu/ fax

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Przebudowę ulicy Saperskiej w Torzymiu oraz ul. Szkolnej w Boczowie gm. Torzym**” oświadczam, że:

nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759).

....., dnia 2012 r.

.....
(podpis i pieczęćka upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Nr postępowania: **BGN.II.271.9.2012**

Załącznik Nr 5 do SIWZ

**WYKAZ ZAMÓWIEŃ ZREALIZOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CIĄGU
OSTATNICH 5-LAT ZGODNYCH Z WYMOGAMI ZAMAWIAJĄCEGO***

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Lp.	Rodzaj robót budowlanych i miejsce wykonania robót	Całkowita wartość robót	Termin realizacji robót	Nazwa Zamawiającego

*wpisać jedynie zadania, w przypadku których Wykonawca dysponuje dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie w przedmiocie zamówienia i załączyć odpowiednie dokumenty w kolejności wpisu w Wykazie

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela/li)

Nr postępowania: **BGN.II.271.9.2012**

Załącznik Nr 6 do SIWZ

**WYKAZ OSÓB PRZEWDZIANYCH DO KIEROWANIA ROBOTAMI PRZY WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA***

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Lp.	Imię i Nazwisko	Proponowana rola i zakres udziału w realizacji zamówienia	Lata doświadczenia	Opis posiadanych uprawnień, kwalifikacji	Wykaz i zakres robót z ostatnich 5 lat (min. 3 zadania)

Oświadczam, że w/w osoby posiadają aktualne uprawnienia oraz dokumenty przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis upoważnionego
przedstawiciela/li)

* w przypadku, gdy Wykonawca będzie dysponował osobami wymienionymi w wykazie, zobowiązany jest dołączyć dodatkowo do wykazu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania tych osób

Umowa o roboty budowlane

w oparciu o postępowanie przetargowe nr BGN.II.271.9.2012

zawarta w dniu 13 września 2011 r. w Torzymiu pomiędzy **Gminą Torzym** z siedzibą w Torzymiu przy ul. Wojska Polskiego 32, NIP 927-14-52-983, REGON 970770439 reprezentowanym przez:

Ryszarda Stanulewicza - Burmistrza Torzymia

przy kontrasygnacie

Marka Sodela - Skarbnika Gminy

zwanego w tekście umowy "**Zamawiającym**",

a z siedzibą w przy ul., NIP REGON 3.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w tekście umowy "**Wykonawcą**".

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego i wyboru oferty Wykonawcy została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem umowy jest „**Przebudowa ulicy Saperskiej w Torzymiu oraz ul. Szkolnej w Boczowie gm. Torzym**”.

1. Podstawę prawną dla realizacji przedmiotu umowy stanowi:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;

2. Zakres rzeczowy zamówienia publicznego obejmuje:

- 1) Wykonanie robót budowlanych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zamieszczonym w SIWZ,
- 2) Dostawę materiałów, sprzętu i narzędzi niezbędnych do wykonania robót budowlanych oraz urządzeń koniecznych do wbudowania;
- 3) Wykonanie niezbędnych robót nieuwzględnionych SIWZ i ewentualnych korekt wynikłych w trakcie realizacji, koniecznych do wykonania przedmiotu umowy.

§ 2

WYNAGRODZENIE, ZASADY ROZLICZANIA I PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie netto zł plus podatek VAT 23% w kwocie zł, łącznie brutto w wysokości: PLN (słownie: zł .../100 zł).
2. Przyjęta w wyniku przetargu cena jest wynagrodzeniem ryczałtowym i nie może być zmieniona.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające ze specyfikacji technicznej, jak również nie ujęte w specyfikacji technicznej, a niezbędne do wykonania zadania, takie, jak: roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie i zabezpieczenie terenu budowy, koszty utrzymania zaplecza, remontów, zajęcie pasa drogowego na czas prowadzenia robót, itp.
4. Wynagrodzenie za roboty płatne będzie przelewem z rachunku Zamawiającego w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury wystawionej na Gminę Torzym, ul. Wojska Polskiego 32, 66 – 235 Torzym NIP 927-14-52-983 REGON 970770439,

- na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
5. Podstawę wystawienia faktury stanowi protokół odbioru robót, sporządzony przez strony.
 6. Faktura końcowa może być wystawiona po odbiorze końcowym dopuszczającym przedmiot zamówienia do użytkowania. Zamawiający dopuszcza wystawienie 1 faktury przejściowej po wykonaniu 50% zadania, do kwoty nie wyższej niż 40% wynagrodzenia za zadanie, na podstawie protokołu częściowego odbioru robót.
 7. Do faktury Wykonawca dołącza protokół odbioru robót wraz z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu i powszechnego albo jednostkowego stosowania w budownictwie dla wbudowanych materiałów oraz dokument gwarancyjny, o którym mowa w ust. 7.
 8. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zadania Podwykonawcy(ów) podstawę do zapłaty całości faktury za roboty, w których wykonaniu uczestniczyli podwykonawcy dodatkowo będą stanowić dokumenty:
 - a. protokół odbioru zakończonego etapu robót, podpisanego przez kierownika budowy, wskazującego wydzielone elementy robót wykonane przez Podwykonawcę(ów),
 - b. kopia faktury wystawionej dla Wykonawcy przez Podwykonawcę(ów) za wykonane przez niego roboty łącznie z kopią przelewu bankowego, potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,
 - c. oświadczenie Podwykonawcy(ów) o otrzymaniu od Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane elementy robót.
 9. Zamawiający dopuszcza również możliwość zapłaty dla podwykonawcy(ów) z należności wynikających z faktur Wykonawcy za roboty w których wykonaniu uczestniczyli Podwykonawcy – bezpośrednio na rzecz tychże podwykonawców, po przedłożeniu:
 - 1) protokołu odbioru zakończonego etapu robót, podpisanego przez kierownika robót, wskazującego wydzielone elementy robót wykonane przez Podwykonawcę(ów),
 - 2) kopii faktury wystawionej przez Podwykonawcę(ów) dla Wykonawcy,
 - 3) faktury Wykonawcy wraz z dyspozycją zapłaty dla Podwykonawcy(ów).
 10. W przypadku określonym w ust. 9 Zamawiający będzie dokonywał płatności na rzecz podwykonawców w terminach płatności faktur wystawionych przez Wykonawcę na Zamawiającego i w kwotach wskazanych przez Wykonawcę w jego pisemnej dyspozycji.
 11. W przypadku pojawienia się konieczności wykonania robót nieuwzględnionych w żadnym z dokumentów składających się na opis przedmiotu zamówienia, koniecznych do prawidłowego wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wykonać te roboty a wynagrodzenie zostanie ustalone w oparciu o czynniki cenotwórcze oraz średnie ceny materiałów i sprzętu według Sekocenbudu (dla województwa lubuskiego, dla danego kwartału w czasookresie obowiązywania umowy).
 - 12.

§3 TERMIN REALIZACJI

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy.

2. Termin zakończenia robót: do 2012 r.

§ 4

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Ustanowienie kierownika budowy wskazanego przez Wykonawcę.
2. Protokółarne przekazanie placu budowy.
3. Powołanie komisji odbioru końcowego.
4. Dokonanie odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy.
5. Terminowa zapłata umówionego wynagrodzenia.

§ 5

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wyznaczenie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego, odpowiedzialnego kierownika budowy najpóźniej na 1 tydzień przed rozpoczęciem prac budowlanych. Zamawiający będzie mieć wpływ na wybór i ewentualną zmianę kierownika budowy.
 - 1) Zmiana kierownika budowy w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji, jeżeli doświadczenie, kwalifikacje i uprawnienia nowo wskazanego kierownika będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w ogłoszeniu o zamówieniu,
 - 2) Akceptacja winna być potwierdzona przez Zamawiającego w formie pisemnej i nie wymaga zmiany niniejszej umowy,
 - 3) Kierownik budowy działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
2. Wykonanie i oddanie przedmiotu umowy w uzgodnionym terminie, wykonanym z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją techniczną, z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, z zachowaniem postanowień Ustawy - Prawo budowlane oraz innych obowiązujących przepisów, w tym norm i warunków technicznych, polskimi normami przenoszącymi normy europejskie lub normami innych państw członkowskich EOG przenoszących te normy (zgodnie z art. 30 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych) a także z zachowaniem zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy.
3. Organizacja terenu budowy.
4. Użycie wyrobów budowlanych posiadających odpowiednie świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie oraz bieżące dokumentowanie certyfikatów bezpieczeństwa i deklaracji zgodności. Zamawiający może polecić usunięcie oraz ponowne wykonanie na koszt Wykonawcy dowolnej części robót, jeżeli materiały i jakość wykonania robót nie spełniają wymagań zlecenia i prawa budowlanego. Jeżeli Zamawiający zażąda badań dodatkowych (jakości wbudowanych materiałów lub wykonanych robót), to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane roboty są niezgodne z umową, to koszty tych badań obciążą Wykonawcę, w przeciwnym razie Zamawiającego.
5. Oznaczenie i zabezpieczenie terenu budowy lub innych miejsc, które mogą stanowić część placu budowy.
6. Utrzymywanie robót w dobrym stanie, zapewnienie wykwalifikowanej kadry robotniczej wraz z nadzorem, stosowanie materiałów i urządzeń budowy o

standardzie niezbędnym do wykonania oraz utrzymywania robót w stopniu, w jakim wymaga tego ich jakość.

7. Utrzymywanie terenu budowy i jego otoczenia, w tym dróg dojazdowych w należyłym porządku oraz systematyczne usuwanie zbędnych materiałów, odpadów, śmieci i urządzeń prowizorycznych.

8. Zabezpieczenie instalacji i urządzeń na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie realizacji robót, stanowiących przedmiot niniejszej umowy.

9. W przypadku uszkodzenia istniejącej infrastruktury, zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji - Wykonawca naprawi je i doprowadzi do stanu poprzedniego.

10. Ubezpieczenie na własny koszt robót, realizowanych w ramach niniejszej umowy. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

1)roboty, obiekty, budowle, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót – od ognia, katastrofy budowlanej, huraganu, powodzi, deszczu nawalnego i innych zdarzeń losowych;

2)odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

11. Informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych, bezpośrednio po stwierdzeniu konieczności ich wykonania.

12. Ponoszenie odpowiedzialności w stosunku do osób trzecich za szkody powstałe w trakcie wykonywania umowy.

13. Poinformowanie na piśmie Zamawiającego o zaistnieniu sytuacji zagrażających przerwaniem robót lub nie dotrzymaniem terminu realizacji.

14. Zapewnienie inspektorowi nadzoru inwestorskiego pełnej dostępności do robót, jak również informowanie stosownymi wpisami w Dzienniku Budowy, kiedy roboty zanikające i ulegające zakryciu będą gotowe do zbadania i odbioru.

15. Usunięcie z terenu budowy wszelkich urządzeń tymczasowych, zaplecza itp. oraz pozostawienie terenu budowy w stanie uporządkowanym nadającym się do użytkowania, w terminie na odbiór końcowy.

16. Nieodpłatne usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych w toku robót, podczas odbioru oraz w okresie gwarancji i rękojmi. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek.

17. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za plac budowy od momentu przekazania placu budowy do czasu podpisania protokołu odbioru końcowego.

18. Doprowadzenie wody i energii elektrycznej na teren budowy, stosownie do potrzeb budowy, oraz ponoszenie kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji robót.

19. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się dokładnie z warunkami lokalnymi, w których będą realizowane roboty oraz możliwościami zasilania w energię, wodę itp. i nie wnosi uwag.

§ 6

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w §2 ust. 2 niniejszej umowy, tj. zł., (słownie: zł .../100) w dniu .././2012 r.

2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie:

.....

3. Zabezpieczenie gwarantuje zgodne z umową wykonanie robót oraz służy do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót,

- 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,

- 30% kwoty zabezpieczenia - w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.

4. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 3 pkt. 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

5. O zakończeniu okresu rękojmi i gwarancji Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie w takim czasie, aby Zamawiający mógł wyznaczyć termin komisji odbioru, najpóźniej w dniu poprzedzającym termin zakończenia gwarancji i rękojmi. W przypadku uwag Zamawiającego, Wykonawca usunie na własny koszt i w ustalonym terminie ewentualne usterki.

§ 7

USUWANIE USTEREK I WAD

1. Zamawiający ma prawo sprawdzić wykonanie robót i o wykrytych wadach oraz usterkach poinformować niezwłocznie Wykonawcę, poprzez wpis do Dziennika Budowy, bez oczekiwania na częściowy lub końcowy odbiór robót. Zgłoszone wady oraz usterki Wykonawca usunie nieodpłatnie, w uzgodnionych obustronnie terminach. Również w tym trybie powinny być usunięte wady i usterki wykryte przez Wykonawcę we własnym zakresie.

2. Wykonawca nieodpłatnie usunie wady i usterki powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz ujawnione w toku odbioru końcowego i gwarancyjnego. Wykonawca usunie również wszelkie uszkodzenia infrastruktury, które nastąpią przy okazji lub w związku z realizacją przedmiotu umowy.

3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, które nie nadają się do usunięcia to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- jeżeli stwierdzone wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem to Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,

- jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad i usterek w uzgodnionym terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu Wykonawcy, a koszty potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez utraty gwarancji na wykonane roboty

§ 8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV księgi III Kodeksu Cywilnego każdej ze Stron przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku udowodnionego, rażącego naruszenia przez drugą Stronę podstawowych postanowień umowy a w szczególności:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:

1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia

umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

- 2) gdy zostanie ogłoszona upadłość firmy Wykonawcy,
- 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- 4) nie podjęcia przez Wykonawcę robót w ciągu 14 dni od daty przekazania placu budowy, mimo dodatkowego wezwania,
- 5) wykonywania przez Wykonawcę robót niezgodnie z projektem i sztuką budowlaną, po uprzednim pisemnym ustaleniu terminu usunięcia nieprawidłowości,
- 6) przerwy w robotach z winy Wykonawcy trwającej ponad 7 dni oraz opóźnienia w stosunku do harmonogramu robót, większego niż 15 dni.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy:

- 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 2 miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,
- 2) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
- 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:

- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót (w toku wg stanu na dzień odstąpienia) i przekaze go Zamawiającemu.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu placu budowy w terminie 14 dni od odstąpienia od umowy. Na dzień przekazania Zamawiającemu placu budowy Wykonawca obowiązany jest do usunięcia z terenu budowy wszelkich urządzeń tymczasowych, zaplecza itp. oraz zabezpieczenia uporządkowania terenu.
- 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
- 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do odbioru robót wykonanych do dnia odstąpienia od umowy, zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty, pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę, w szczególności odkupienia materiałów i urządzeń przeznaczonych na realizację przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 4 pkt. 3 niniejszego paragrafu oraz przejmie od Wykonawcy teren budowy.

§ 9 ODBIORY

1. Wykonawca powiadamia Zamawiającego o gotowości przedmiotu umowy do odbioru poprzez wpis do dziennika budowy oraz pismem złożonym na dziennik podawczy Zamawiającego.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania czynności odbioru, w szczególności:

- 1) Dziennika budowy;
 - 2) oświadczenia Kierownika budowy o zgodności wykonania robót z obowiązującymi przepisami i normami;
 - 3) wszystkie wymagane prawem atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności oraz specyfikacje techniczne na zastosowane i wbudowane materiały, maszyny i urządzenia potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane i ustawą o wyrobach budowlanych;
3. Data podpisania protokołu odbioru końcowego uważana jest za termin wykonania przedmiotu umowy.
4. W trakcie okresu gwarancji, Zamawiający ma prawo przeprowadzić przeglądy gwarancyjne z udziałem Wykonawcy o czym powiadomi Wykonawcę na 7 dni przed planowanym przeglądem. Z przeglądów gwarancyjnych sporządza się protokół zawierający ustalenia dokonane w trakcie przeglądu – ujawnione wady i wyznacza się termin do ich usunięcia.
5. Odbiór pogwarancyjny zostanie przeprowadzony na pisemne żądanie Wykonawcy. Data podpisania protokołu odbioru pogwarancyjnego bez uwag będzie oznaczała zakończenie obowiązywania gwarancji.

§ 10 GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca niniejszym udziela Zamawiającemu pisemnej 3 - letniej gwarancji i 3 – letniej rękojmi na wykonane roboty, określone w § 1 umowy z wyjątkiem zieleni, która objęta jest 1 rocznym okresem gwarancji . Okres gwarancji i rękojmi liczony jest od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową oraz techniczną wykonanych robót.
3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad i usterek. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji na usuwane usterki na okres jak w pkt.1 licząc od dnia podpisania protokołu usunięcia usterki.
4. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu gwarancji może on równocześnie wykonywać przysługujące mu uprawnienia z tytułu rękojmi.
5. W ramach odpowiedzialności z tytułu rękojmi Wykonawca jest zobowiązany usunąć na własny koszt wszystkie wady fizyczne przedmiotu umowy zaistniałe w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wady powstałe.
6. Zamawiający będzie powiadamiać Wykonawcę o wykryciu wad w terminie 14 dni od daty ich ujawnienia. Wykonawca winien wadę usunąć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Usunięcie wad musi być potwierdzone protokółarnie przez Zamawiającego.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad i usterek w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wa i usterek stronie trzeciej na koszt Wykonawcy bez utraty uprawnień wynikających z rękojmi i gwarancji. W tym przypadku koszty usuwania wad i usterek będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

§ 11 KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony stosować będą kary umowne według następujących zasad:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) za opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy,
- b) za opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w czasie odbioru końcowego lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy,

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

- a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy,
- b) za zwłokę w przekazaniu placu budowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki.

2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający może obciążyć Wykonawcę odszkodowaniem, które stanowić będzie różnicę pomiędzy wartością umowy w odniesieniu do robót, od których odstąpiono a ceną ustaloną przez nowego Wykonawcę. Obciążenie to nie wyklucza naliczania kar umownych określonych w ust. 1 pkt. 1 lit. c niniejszej umowy.

4. Strona zobowiązana do zapłaty kary umownej, dokona jej zapłaty w terminie 30 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z należnego wynagrodzenia naliczonego w fakturach wystawionych przez Wykonawcę.

Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia określonego w fakturach.

§ 12 ZMIANY W UMOWIE

1. Strony zastrzegają sobie prawo zmiany postanowień niniejszej umowy w sytuacji zaistnienia jednej lub kilku z poniższych okoliczności, powodujących:

- 1) konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, będących podstawą realizacji przedmiotu umowy, spowodowanych zmianami w przepisach prawa, normach i standardach lub zmianami w wiedzy technicznej lub zmianą funkcji użytkowej;
- 2) konieczność wprowadzenia zmian w sposobie wykonania robót budowlanych spowodowanych zmianami w przepisach prawa, norm i standardów lub zmianami w wiedzy technicznej;
- 3) konieczność zmiany terminu realizacji spowodowanej:
 - a) wystąpieniem warunków pogodowych mających wpływ na brak możliwości prowadzenia robót budowlanych, np.: długotrwałe intensywne opady trwające powyżej 14 dni, powódź powodująca konieczność przerwania robót na czas niezbędny na osuszenie zalanego terenu do momentu, w którym możliwa jest kontynuacja lub rozpoczęcie robót, itp.;

- b) zmianą przedmiotu zamówienia, pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego albo zajądą okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - c) realizacją zamówień dodatkowych, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia;
 - 4) w innych przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 13
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1. Integralną częścią niniejszej umowy jest: Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, oferta Wykonawcy, dokumentacja projektowa, szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót , oraz harmonogram rzeczowo – finansowy.
- 2. Treść zawartej umowy jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
- 3. Do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
- 4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 5. Umowę niniejszą sporządza się w 4 egz. po 2 egz. dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

.....

GWARANCJA JAKOŚCI NA WYKONANE ROBOTY

Gwarant:

Roboty : budowlane wykonywane przez Wykonawcę (Gwaranta) na podstawie Umowy o wykonanie robót budowlanych zawartej dnia/.../2012 r. dotyczącej Inwestycji: **Przebudowa ul. Saperskiej w Torzymiu oraz ul. Szkolnej w Boczowie gm. Torzym**, której Inwestorem jest : **Gmina Torzym**.

Umowa: umowa o wykonanie robót budowlanych, której przedmiotem są w szczególności roboty:

1. Roboty ziemne.
2. Wykonanie podbudowy.
3. Wykonanie nawierzchni.
4. Roboty elektryczne
5. Roboty wykończeniowe.

Uprawniony z gwarancji : podmiot, który występuje jako Zamawiający w Umowie jak również każdy podmiot, na rzecz którego Zamawiający przelał swoje prawa i obowiązki wynikające z Umowy, a także następca prawny Zamawiającego.

1.Oświadczenie i zapewnienie Gwaranta.

Gwarant niniejszym oświadcza i zapewnia Uprawnionego z Gwarancji, że wykonane przez niego Roboty objęte Przedmiotem umowy zostały wykonane prawidłowo, zgodnie z Umową, specyfikacją techniczną i dokumentacją projektową do umowy, a także zgodnie z najlepszą wiedzą Gwaranta oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym istniejącymi w tym zakresie Polskimi Normami. Poprzez niniejszą Gwarancję Gwarant przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za wady robót powstałe na skutek niezachowania przez Gwaranta któregośkolwiek z obowiązków Gwaranta określonych powyżej .

2.Odpowiedzialność Gwaranta wynikająca z Gwarancji.

Gwarant będzie odpowiedzialny wobec Uprawnionego z Gwarancji za wszelkie wady Robót, które wyjdą na jaw po dacie odbioru końcowego Inwestycji przez Inwestora (od Uprawnionego z Gwarancji) – aż do upływu terminu wynikającego z niniejszej Gwarancji. Odpowiedzialność Gwaranta za wady Robót obejmuje zarówno wady Robót, które ujawniły się po dacie odbioru końcowego Inwestycji przez Inwestora (Uprawnionego z Gwarancji), lecz powstały przed tą datą, jak również te wady, które powstały po dokonaniu odbioru końcowego Inwestycji przez Inwestora, lecz za które odpowiedzialność ponosi Gwarant.

Odpowiedzialność Gwaranta wynikająca z Gwarancji obejmuje obowiązek usunięcia wad Robót, które zostaną Gwarantowi notyfikowane do upływu terminu wynikającego z Gwarancji . W przypadku nie usunięcia wad Robót w terminie wskazanym przez Uprawnionego z Gwarancji lub gdy wady usunąć się nie dadzą, Uprawniony z Gwarancji będzie uprawniony do wykonywania uprawnień opisanych poniżej w procedurze reklamacyjnej Gwarant będzie odpowiedzialny wobec Uprawnionego z Gwarancji za wszelkie wady Robót z wyłączeniem dewastacji potwierdzonych zgłoszeniem do Policji i kataklizmów pogodowych.

3. Termin obowiązywania Gwarancji .

Odpowiedzialność Gwaranta z tytułu niniejszej gwarancji rozpoczyna się z dniem odbioru końcowego Inwestycji przez Inwestora i kończy się po upływie 36 miesięcy licząc od tej daty. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidyują dłuższy okres gwarancji niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę - obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.

4. Procedura reklamacyjna.

Uprawniony z Gwarancji jest obowiązany zawiadomić Gwaranta o dostrzeżonej wadzie Robót , która to wada wyszła na jaw po dokonaniu odbioru końcowego Inwestycji przez

Inwestora – nie później niż w terminie 5 dni roboczych od daty jej dostrzeżenia . Informacja powinna mieć formę pisemną (list polecony za zwrotnym poświadczeniem odbioru) oraz zawierać wykaz dostrzeżonych wad związanych z wykonanymi przez Gwaranta Robotami, zawierać termin i miejsce oględzin, nie krótszy jednakże niż 3 dni od daty otrzymania przez Gwaranta pisemnego powiadomienia o wadach oraz zawierać wskazany przez uprawnionego z Gwarancji termin na usunięcie wad, który powinien być wskazany jako termin w dniach lub tygodniach od daty podpisania protokołu, o którym mowa wyżej. Istnienie wady stwierdza się protokolarnie .

W ramach niniejszej Gwarancji Gwarant ma obowiązek być obecny przy spisywaniu protokołu. W protokole odnotowany zostanie termin na usunięcie wad Robót przez Gwaranta liczony od daty podpisania protokołu . Ewentualny brak obecności Gwaranta przy spisywaniu protokołu Gwarant uzasadni, udokumentuje i uprzednio notyfikuje Uprawnionemu z Gwarancji.

W przypadku niewykonania tego obowiązku przez Gwaranta, Gwarant upoważnia Uprawnionego z Gwarancji do odnotowania tego faktu w protokole i wykonywania uprawnień z niniejszej Gwarancji przez Uprawnionego z Gwarancji w sposób, w jaki Uprawniony z Gwarancji powinien je wykonywać w przypadku odmowy przez Gwaranta usunięcia wad .

Jeśli Gwarant uzasadni i udokumentuje Uprawnionemu z Gwarancji przyczyny z powodu, których nie mógł być obecny w dniu i w miejscu wyznaczonym na podpisanie protokołu, Uprawniony z Gwarancji ma prawo wyznaczyć nowy termin podpisania protokołu. Ponowny brak obecności Gwaranta z jakiegokolwiek przyczyny przy podpisywaniu protokołu upoważnia Uprawnionego z Gwarancji do wykonywania uprawnień jak wyżej , tj. do wykonywania uprawnień z Gwarancji w sposób, jakby Gwarant odmówił usunięcia wad.

Usunięcie wad Robót przez Gwaranta zostanie stwierdzone protokolarnie przez Inwestora w terminie do 7 dni od dnia pisemnego zgłoszenia usunięcia wad przez Gwaranta . Jeżeli Gwarant odmówi usunięcia wad, a z protokołu wynika, że są to wady , za które odpowiedzialność ponosi Gwarant (za odmowę usunięcia wad uważana będzie również odmowa podpisania przez Gwaranta protokołu, o którym mowa wyżej), nie usunięcie wad w terminie wyznaczonym przez Uprawnionego z Gwarancji, Uprawniony z Gwarancji będzie uprawniony usunąć wady na koszt i ryzyko Gwaranta.

Jeżeli wady usunąć się nie dadzą, Uprawniony z Gwarancji będzie uprawniony według swego wyboru do obniżenia ceny za Roboty w stosunku, w jakim wartość Inwestycji z wadami pozostaje do wartości Inwestycji bez wad lub od Umowy odstąpić bez konieczności wyznaczania Gwarantowi terminu dodatkowego na ich usunięcie.

Powyższe nie wyłącza innych uprawnień Uprawnionego z Gwarancji wynikających z Umowy.

Podpis Gwaranta