

GOPS.221.1.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarnówce ogłasza rozpoczęcie postępowania o udzielenie zamówienia na

„Świadczenie usług opiekuńczych na terenie gminy Tarnówka w 2019 r.”
w trybie zapytania ofertowego o wartości poniżej 30.000 euro

Zapytanie ofertowe nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro i zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2018r. poz.1986 z późn.zm.) nie podlega jej przepisom.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tarnówce

ul. Niepodległości 18

77-416 Tarnówka

www.gopstarnowka.pl

gops@tarnowka.pl

tel. 67/266 43 53

fax 67/266 43 53

II. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania klientów, zgodnie z art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j.Dz.U. z. 2018 r. poz. 1508 ze zm.), uchwałą nr XV/102/2004 Rady Gminy w Tarnówce z dnia 30.08.2004 r. w sprawie zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze na terenie gminy Tarnówka.

III. Rodzaj zamówienia: usługi.

IV. Określenie wielkości lub zakresu zamówienia:

1. Szacunkowa liczba godzin świadczonych usług wynosi: usługi opiekuńcze w ilości ok. **2040** godzin rocznie.

2. Ilość godzin świadczonych usług może ulec zmianie w zależności od zmiany okoliczności uzasadniających przyznanie świadczenia. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może wymagać by opiekunowie świadczyli usługi w czasie dostosowanym do potrzeb podopiecznych zarówno w dni robocze jak i wolne od pracy. Przez godzinę realizowania

usług rozumie się godzinę zegarową (60 minut) liczoną jako faktycznie przepracowany czas w domu klienta.

V. Termin realizacji zamówienia: Rozpoczęcie : 01.01.2019r. – 31.12.2019r.

VI. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki udziału w postępowaniu:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 3) posiadają doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i udokumentują, że dysponują osobami posiadającymi stosowne kwalifikacje.
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 5) wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, co najmniej dwie usługi o podobnym charakterze i złożoności co przedmiot niniejszego zamówienia, tj. usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu nie może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu na zasadzie spełnia/nie spełnia.

VII. Wymagana dokumentacja

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 2) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł

porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

3) opłacona polisa, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

4) informacje dotyczące wykonanych usług, zatrudnionych pracowników, którzy będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (ich liczby i kwalifikacji).

VIII. Termin związania ofertą:

Okres związania ofertą określa się na 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty:

1) Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym (załącznik nr 1).

2) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.

3) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane oraz połączone w sposób trwały.

4) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki.

5) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.

X. Kryteria oceny ofert: cena

XI. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Tarnówce, pokój kierownika GOPS.

Termin składania ofert upływa w dniu **17.12.2018r., godz. 9:00.**

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

Otwarcie ofert nastąpi w **Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Tarnówce** pokój kierownika GOPS, w dniu **17.12.2017 r., godz. 9:10.**

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

XII. Pozostałe elementy dotyczące postępowania zawarte są w SIWZ, która jest zamieszczona na stronie internetowej: www.tarnowka.pl oraz udostępniona w siedzibie zamawiającego.

XIII. Realizacja zamówienia.

Podstawą realizacji zamówienia będzie podpisana umowa.

XIV. Osoba do kontaktu w sprawie postępowania.

Ewa Pyszka – Tel. 67 266 43 53

XV. Warunki płatności.

Zapłata wynagrodzenia następować będzie w terminie do 10-go każdego kolejnego miesiąca po przedstawieniu rozliczenia i karty pracy.

XVI. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji warunków realizacji zamówienia z wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

XII. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

mgr Ewa Pyszka

