

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**STOWARZYSZENIE RODZICÓW
UCZNIÓW ZESPOŁU SZKÓŁ W TARNÓWCE
„NASZYM DZIECIOM”**
ul. Zwycięstwa 27, 77-416 Tarnówka
NIP 7671696759 REGON 302050783
tel. 507187478

URZĄD GMINY
w Tarnówce
W P 26 04 2013
dnia 20..... r.
Nr teozki
Ilość załączników
Podpis

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

~~OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾~~

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO

I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wypoczynek dzieci i młodzieży

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Festyn rekreacyjno-sportowy z okazji Dnia Dziecka pn: „Uśmiech dziecka na Dzień Dziecka”.

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 29.05.2013r. do 29.05.2013r.

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~¹⁾

PRZEZ

Wójta Gminy Tarnówka
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów^{1), 3)}

1) nazwa: **Stowarzyszenie Rodziców Uczniów Zespołu Szkół w Tarnówce „NASZYM DZIECIOM”**

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

KRS - 0000411194

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **14.02.2012r.**

5) nr NIP: **767-169-67-59** nr REGON: **302050783**

6) adres:

miejsowość: Tarnówka ul.: Zwycięstwa 27

dzielnicza lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Tarnówka powiat:⁸⁾ złotowski

województwo: wielkopolskie

kod pocztowy: 77-416 poczta: Tarnówka

7) tel.: 507187476 faks:

e-mail: naszymdzieciom@g.pl http://

8) numer rachunku bankowego: 56 2030 0045 1110 0000 0233 9610

nazwa banku: BGZ SA o/Złotów

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Anna Wiśniewska - Prezes

b) Edyta Gazarkiewicz -Skarbnik

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Anna Wiśniewska Osówka 37, 77-416 Tarnówka Tel.507187476

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Anna Wiśniewska Osówka 37, 77-416 Tarnówka Tel.507187476

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego:

- uczczenie święta dziecka,
- integracja grup rówieśniczych,
- rozwijanie sprawności fizycznej poprzez uczestniczenie w konkurencjach sprawnościowych,
- kształcenie umiejętności właściwej rywalizacji,
- aktywne współdziałanie z rodzicami, pogłębianie więzi pomiędzy szkołą a rodziną,
- odpoczynek od lekcji i alternatywna forma nauki na boisku sportowym,
- zapewnienie atmosfery, życzliwości i pełnego szacunku dla wszystkich uczestników imprezy.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

nie dotyczy

13) jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców- nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Udział dzieci i młodzieży Zespołu Szkół w Tarnówce w festynie rekreacyjno-sportowym z okazji Dnia Dziecka pn. „Uśmiech dziecka na Dzień Dziecka”. Organizatorami są: Stowarzyszenie „NASZYM DZIECIOM” i Rada Rodziców we współpracy z nauczycielami wychowania fizycznego oraz wychowawcami klas.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Zespół Szkół w Tarnówce liczy 252 uczniów. Głównym celem tego zadania ma być integracja grup rówieśniczych, zmniejszenie agresji wśród uczniów Szkoły Podstawowej i Gimnazjum poprzez współpracę z Komendą Powiatową Policji w Złotowie i OSP Tarnówka i Osówka. Pogłębienie więzi między szkołą a rodzicami, zwiększenie sprawności fizycznej uczniów i promowanie zdrowego stylu życia. Zaangażowanie rodziców w pracę szkoły poprzez przygotowanie stadionu do festynu oraz organizację poczęstunku dla uczestników.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Dzień Dziecka przeznaczony jest dla uczniów Zespołu Szkół w Tarnówce czyli Klas I-VI Szkoły Podstawowej w ilości 173 uczniów oraz klas I-III gimnazjum w ilości 79 uczniów.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego,

w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹⁾

Dofinansowanie ze środków publicznych pozwoli na wysokim poziomie zorganizować imprezę integracyjną oraz sprawi radość uczniom w dniu ich święta. Praca rodziców i nauczycieli przy organizacji festynu w formie wolontariatu.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie

inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu; który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- uczniowie biorą aktywny udział w konkurencjach sprawnościowych,
- promowanie zdrowego stylu życia,
- integracja uczniów oraz wpajanie nawyków zachowania zasad bezpieczeństwa podczas zabaw w związku ze zbliżającymi się wakacjami,
- uczniowie prezentują postawę szacunku wobec pracy własnej i innych,
- przestrzeganie zasad fair play podczas uczestnictwa w konkurencjach,
- aktywne uczestnictwo uczniów i ich rodziców w życiu społeczności szkolnej,
- kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Stadion Sportowy w Tarnówce. Hala sportowa przy Zespole Szkół w Tarnówce.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

- Przygotowanie stadionu do zawodów sportowych oraz rekwizytów do przeprowadzenia konkurencji.
- Organizacja i przeprowadzenie zabaw i zawodów sportowych.
- Zakup nagród i dyplomów.
- Poczęstunek dla dzieci i organizatorów w formie grilla.
- Pokaz bezpiecznej obrony przed atakującymi psami oraz zasady bezpieczeństwa drogowego.
- Pokaz i obsługa bojowego wozu strażackiego.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 29.05.2013r. do 29.05.2013r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Zakup nagród, dyplomów Przygotowanie obiektu i przeprowadzenie zawodów sportowych Poczęstunek dla uczestników Pokaz obrony przed psami Pokaz strażackiego wozu bojowego Pokaz zasad bezpieczeństwa na drodze	Maj 2013r. 29 maj 2013r. 29 maj 2013r. 29 maj 2013r. 29 maj 2013r. 29 maj 2013r.	Stowarzyszenie „NASZYM DZIECIOM” Rodzice we współpracy z nauczycielami Zespołu Szkół w Tarnówce Komenda Powiatowa Policji w Złotowie Ochotnicza Straż Pożarna Nauczyciele Zespołu Szkół w Tarnówce

--	--	--

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Zmniejszy się poziom agresji wśród uczniów, nauka tolerancji do drugiego człowieka. Uczniowie zostaną zapoznani z zasadami zdrowego stylu życia, bezpieczeństwa drogowego, poznają zasady samoobrony przed agresywnymi zwierzętami.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	1) zakup pucharu	3	30,00	Szt.	90,00	90,00		
	2) dyplomy	50	1,80	Szt.	90,00	90,00		
	3) upominki	252	3,50	Osoby	882,00	882,00		
	4) balony	300	1,00	Szt.	300,00		300,00	

II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1)opieka medyczna 2)obsługa techniczna 3) koszty dokumentacji fotograficznej 4)poczęstunek	 282 280	 100,00 50,00 100,00 3,38 3,35	 osoba osoby kpl osoby	 100,00 1500,00 100,00 938,00	 938,00	 100,00	 100,00 1500,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji							

	po stronie ... (nazwa Ofierenta) ¹⁹⁾ :							
	1)							
	2)							
IV	Ogółem:				4000,00	2000,00	400,00	1600,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2000 zł	50%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1 – 3.3) ¹¹⁾	400 zł	10 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0zł	0%

3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	400 zł	10 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1600 zł	40 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1 – 4)	4000zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
--	----------------------	---	---

		rozpatrzony(-a)	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Członkowie Stowarzyszenia – rodzice uczniów , nauczyciele Zespołu Szkół w Tarnówce

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

- sprzęt sportowy Zespołu Szkół w Tarnówce,
- stadion sportowy – Gmina Tarnówka

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Stowarzyszenie „NASZYM DZIECIOM” działa od 2012r. 15 czerwca 2012r. było organizatorem festynu sportowego pn. „Fajnie i wesoło ćwiczyć i bawić się z rodzinką” dla dzieci i młodzieży z Zespołu Szkół w Tarnówce. Zadanie sfinansowane ze środków pozyskanych od sponsorów. Stowarzyszenie nie korzystało z dotacji.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie dotyczy

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/~~oferenci~~¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 15.06.2013r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

- 5) oferent/ofere~~nci~~¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne);
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą ewidencją~~¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**STOWARZYSZENIE RODZICÓW
UCZNIÓW ZESPOŁU SZKÓŁ W TARNÓWCE
„NASZYM DZIECIOM”
ul. Zwycięstwa 27, 77-416 Tamówka
NIP 7671696759 REGON 302050783
tel. 507167476**

.....
Anna Wiśniewska - skan
.....
Prezes Zarządu
Anna Wiśniewska
.....

(podpis osoby upoważnionej

lub podpisy osób upoważnionych

do składania oświadczeń woli w imieniu

oferenta/oferentów¹⁾)

Data 25.04.2013r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

26.04.2011 URZĄD GMINY ul. Zwycięstwa 2 77-416 TARNÓWKA tel./fax: 67 266 40 02 NIP 767-14-14-708

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.