

GMINA SZREŃSK  
06-550 SZREŃSK  
NIP 569- 182-04-86  
REGON 130378462

IZPiR. 341-4/2010

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia publicznego – przetarg nieograniczony  
na wykonanie zadania:

**„Dostawa i transport 3100 ton kruszywa naturalnego na  
teren gminy Szreńsk”**

ZATWIERDZAM

*WÓJT*  
*Janina Małgorzata Iwańska*

Wyk.A.Nadratowska

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia publicznego – przetarg nieograniczony na wykonanie zadania:

**„Dostawa i transport 3 100 ton kruszywa naturalnego na teren gminy Szreńsk”**

### **1. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Gmina Szreńsk  
Adres: ul. Plac Kanoniczny 10, 06-550 Szreńsk  
Strona internetowa: [www.szrensk.biuletyn.net](http://www.szrensk.biuletyn.net)  
e-mail: [ugszrensk@bip.org.pl](mailto:ugszrensk@bip.org.pl)  
Godziny urzędowania 7:30 - 15:30  
Tel/fax (023) 653 40 38

### **2. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.)

- 2.1 Na podstawie art. 39 ww. ustawy postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.
- 2.2 Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty, od której jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszenia Urzędowi Oficjalnych Publikacji WE, określonej dla dostaw i usług w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy – 139 000 euro.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest:

**Konserwacja polegająca na zakupie, dostawie kruszywa naturalnego na remont nawierzchni dróg gminnych gruntowych. Zamówienie będzie realizowane etapowo według potrzeb zamawiającego.**

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień:

Kody CPV

50000000-5 Usługi naprawcze i konserwacja

60000000-8 Usługi transportowe

Zamówienie obejmuje:

- 3.1 Zakup i dostawę 3 100 ton kruszywa naturalnego na remont dróg gminnych gruntowych
- 3.2 Kruszywo naturalne stanowi mieszanka żwiru, piasku i pospółki o uziarnieniu 0 - 31,5 mm
- 3.3 Miejsce oraz termin wykonywania wymienionych robót wyznaczane będzie przez pracownika upoważnionego przez Zamawiającego.

### **4. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia:

1. rozpoczęcie – najpóźniej 3 dni od daty podpisania umowy,
2. zakończenie – do dnia 30 września 2010 roku.

### **5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

#### **5.1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

- 5.1.1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) Spełnienie ww. warunków oceniane będzie na podstawie dokumentów i oświadczenia wykonawcy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ) wchodzący w skład oferty.
- 5.1.2. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.). Spełnienie ww. warunków oceniane będzie na podstawie załącznika nr2 do SIWZ.

- 5.1.3. Dysponują co najmniej jedną osobą, która zgodnie z wymogami art. 12 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.) może pełnić samodzielną funkcję techniczną w budownictwie obejmującą kierowanie robotami budowlanymi w zakresie przedmiotu zamówienia, tj. posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności budowa dróg oraz jest członkiem właściwej izby samorządu zawodowego. Spełnianie ww. warunku oceniane będzie na podstawie przedłożonej w ofercie kopii dokumentu poświadczającego posiadanie wymaganych uprawnień, poświadczonego za zgodność z oryginałem.
- 5.1.4. Posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia.
- 5.1.5. Dysponują lub będą dysponować sprzętem niezbędnym do wykonania zamówienia.

Ponadto od wykonawcy wymagane jest:

- udzielenie gwarancji na jakość dostarczanego kruszywa
- spełnienie i przyjęcie warunków określonych w SIWZ oraz wzorze umowy.

## **5.2. Z ubiegania się o udzielenia zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, którzy:**

- nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 Prawa zamówień publicznych opisanych w pkt. 1 do 4,
- spełniają warunki wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych,
- wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji,
- złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3.

## **5.3. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, jeśli:**

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny,
- Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **6. Wykaz wymaganych dokumentów, wchodzących w skład oferty, w tym potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu**

### **6.1. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:**

- 6.1.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ.
- 6.1.2. Wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – załącznik nr 2 do SIWZ.
- 6.1.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art., 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,

- 6.1.4 Zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia - jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
- 6.1.5. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.1.6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.1.7. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.1.8. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- 6.1.9. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.1.10. Wypełniony i podpisany wzór umowy - załącznik nr 3 do SIWZ.
- 6.1.11. zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym
- 6.1.12. Dokumenty wymienione w pozycjach: 6.1.5 oraz 6.1.8 - 6.1.9 można składać również w formie kserokopii potwierdzonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem.
- 6.1.12. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 6.1.13. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienia publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne (art. 22 ust. 2).
- 6.1.14. Dopuszcza się zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy przy spełnieniu następujących warunków:
- 1) zmiana jest korzystna dla Zamawiającego,
  - 2) konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 3) na umotywowany wniosek jednej ze stron.
- 6.1.15. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. 1. 16. **Wykonawca określi dopuszczalną ładowność pojazdów samochodowych przewożących kruszywo naturalne na remont gminnych dróg gruntowych.**

## **6.2. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składa następujące dokumenty:**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie
- 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych powyżej oraz informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 4-8 prawa zamówień publicznych, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem"**

### **6.3. Inne dokumenty**

6.3.1. Nie wymaga się przedstawienia dokumentów w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie, potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

6.3.2. W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, składa się następujące dokumenty:

- polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej

**Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem"**.

### **6.4. Pozostałe informacje:**

6.4.1. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych)

6.4.2. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

6.4.4. Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia (w wyznaczonym terminie) wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 (art. 26 ust. 4 ustawy).

### **7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na piśmie pod adres:

**Urząd Gminy Szreńsk, ul. Plac Kanoniczny 10**  
**faksem: 23 653 40 38**  
**lub na adres e-mail: ugszrensk@bip.org.pl**

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem lub drogą elektroniczną.

2. Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są Pan Jan Wiloch i Pani Agnieszka Nadratowska

Tel./fax. 23 653 40 38 w godz. 8.30- 14.30

3. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim wykonawcom, którzy pobrali z Urzędu Gminy specyfikację istotnych warunków zamówienia.

7. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

## **8. Wymagania dotyczące wadium**

Warunkiem udziału w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości **do 3% wartości zamówienia** /słownie złotych : jeden tysiąc złotych/ w terminie do dnia składania ofert tj. do dnia **26 sierpnia 2010 roku do godz.10<sup>00</sup>**;

Wadium można wpłacać w pieniądzu poleceniem przelewu na konto w Banku Spółdzielczym Raciąż Oddział w Szreńsku Nr 98823310140000024420110012

lub wnieść w innej formie przewidzianej ustawą – Prawo zamówień publicznych;

- wadium w innej formie niż pieniężna należy złożyć w kasie Urzędu Gminy w Szreńsku przed upływem terminu składania ofert;
- za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego;
- wadium musi obejmować okres związania ofertą tj. 30 dni.

Zamawiający zwraca wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy – Prawo zamówień publicznych;

Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium na rzecz Zamawiającego w przypadku gdy:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **9. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna swój bieg z upływem terminu składania ofert.

## **10. Opis sposobu przygotowania oferty**

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 4) Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 5) Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 7) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- 9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 10) **Ofertę należy umieścić w kopercie, a następnie całość włożyć do koperty zewnętrznej. Koperty powinny być nieprzezroczyste i zapieczętowane w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.**

Koperty powinny być opisane w następujący sposób:

**koperta zewnętrzna:**

Oferta na przetarg nieograniczony Nr 341- 4 /2010 na „ **Dostawa i transport 3 100 ton kruszywa naturalnego na teren gminy Szreńsk**”.

Nazwa i adres: Urząd Gminy Szreńsk  
ul. Plac Kanoniczny 10, 06-550 Szreńsk

**koperta wewnętrzna:**

Oferta na przetarg nieograniczony Nr 341- 4 /2010 na „**Dostawa i transport 3 100 ton kruszywa naturalnego na teren gminy Szreńsk**” oraz nazwa i adres Wykonawcy.

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty
3. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań .

W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

## **11. Miejsce oraz termin składania ofert**

1. Ofertę należy przesłać / złożyć pisemnie w nieprzezroczystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w siedzibie zamawiającego

**Urząd Gminy Szreńsk**

**ul.Plac Kanoniczny 10,**

**06-550 Szreńsk**

sekretariat

**do dnia 26 sierpnia 2010r. do godz. 10<sup>00</sup>**

2. Koperta / opakowanie / zawierające pisemną ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

**Urząd Gminy Szreńsk**  
**ul.Plac Kanoniczny 10,**  
**06-550 Szreńsk**

### **12. Miejsce i termin otwarcia ofert**

12.1.Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **26 sierpnia 2010 roku o godz. 10<sup>30</sup>** w siedzibie Urzędu Gminy Szreńsk ul. Plac Kanoniczny 10 ,06-550 Szreńsk pokój nr 5

12.2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert

12.3. Podczas sesji otwarcia ofert, bezpośrednio przed ich otwarciem zostanie podana kwota, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.

### **13.Opis sposobu obliczenia ceny**

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania)

### **14.Kryteria oceny oferty**

Oferty oceniane będą na podstawie następującego kryterium:

Cena - 100%

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów: nazwa, waga, sposób punktowania. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione w tabeli:

Nazwa kryterium	Waga
Cena	100 %

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

2.Zastosowane wzory do obliczenia punktowego.

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.

Dla kryterium „cena” można otrzymać maksymalnie 100 punktów.

Sposób liczenia punktów dla danej oferty:

$$\text{ilość punktów badanej oferty} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times \text{maksymalna ilość punktów}$$

3.Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. W przypadku wystąpienia podobnych wartości punktowych decydują dwa miejsca po przecinku.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

### **15. Warunki jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty**

1. Realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie



- publiczne.
4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
    - zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
    - zamieszczone na stronach internetowych zamawiającego.
  5. Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną zawiadomieni niezwłocznie o dokonanych wyborze.  
W zawiadomieniu zamawiający poda: nazwę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie wyboru
  6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego.
  7. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest zobowiązany do jej zawarcia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
  8. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą z pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownej ich oceny, chyba, że w postępowaniu przetargowym złożone będą tylko dwie oferty lub upłynie termin związania ofertą.

#### **16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany **do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 5 % ceny ofertowej.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie musiało być wniesione przed podpisaniem umowy.

**Powyższe zabezpieczenie ma gwarantować należyte i zgodne z umową wykonanie robót oraz służyć do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania robót.**

**Zabezpieczenie to może być wnoszone w pieniądzu na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy lub innej formie przewidzianej Ustawą – Prawo zamówień publicznych,**

**Wykonawcy, który wygra przetarg za jego zgodą w poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zaliczone wadium, jeśli zostało wpłacone w pieniądzu;**

Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

#### **17. Umowa i formalności związane z jej podpisaniem**

- 17.1. Wzór umowy na wykonanie przedmiotowych prac stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
- 17.2. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 17.3. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
- 17.4. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 17.5. Dopuszcza się zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści ofert.  
Zmiany są dopuszczalne przy spełnieniu następujących warunków:
  - 1) zmiana jest korzystna dla zamawiającego
  - 2) konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 3) na umotywowany wniosek jednej ze stron.

#### **18. Środki ochrony prawnej**

- 18.1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 18.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **19. Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

#### **20. Umowa ramowa**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

## **21. Dynamiczny system zakupów**

Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów

## **22. Udzielenie zaliczek**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia

## **23. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia podstawowego.

## **24. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

## **25. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną**

25.1 Adres poczty elektronicznej: [ugszrensk@bip.org.pl](mailto:ugszrensk@bip.org.pl)

25.2 Adres strony internetowej: [www.szrensk.biuletyn.net](http://www.szrensk.biuletyn.net)

## **26. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

## **27. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## **28. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **29. Ogłoszenia wyników przetargu**

29.1. Zamawiający, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, przekaze wykonawcom, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną informacje określone w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.

29.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamiesci informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 Pzp na stronie internetowej zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Szreńsk.

## **30. Postanowienia końcowe**

Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu, wniosków po upływie terminu ich składania oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

### **31. Załączniki do SIWZ**

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1/ Formularz ofertowy (załącznik nr 1)

2/ Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2)

3/ Wzór umowy (załącznik nr 3)

Wyk. AN

## FORMULARZ OERTOWY

### Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu:

Numer faksu: ...

Numer REGON:

Numer NIP:

Numer konta bankowego:

### Dane dotyczące zamawiającego

Gmina Szreńsk

Ul. Plac Kanoniczny 10,

06-550 Szreńsk

tel./fax. 23 653 40 38

[www.szrensk.biuletyn.net](http://www.szrensk.biuletyn.net)

e-mail: [ugszrensk@bip.org.pl](mailto:ugszrensk@bip.org.pl)

### Zobowiązania wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym:

**Dostawa i transport 3 100 ton kruszywa naturalnego na teren gminy Szreńsk.**

Nr sprawy: 3410-4/2010, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

### **Cena oferty**

Cena ofertowa netto .....zł

(Słownie:.....  
.....)

Stawka pod. VAT.....%, wartość pod. VAT.....zł

Cena ofertowa brutto .....zł

(Słownie:.....  
.....)

### **Oświadczam, że :**

1. Prace stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do dnia: .....

2. Akceptujemy warunki płatności zgodne z zawartymi w projekcie umowy, stanowiącej załącznik nr 3 do SIWZ.

**Osoby do kontaktów z Zamawiającym**

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

- ..... tel. kontaktowy, faks: ..... zakres odpowiedzialności
- ..... tel. kontaktowy, faks: ..... zakres odpowiedzialności

**Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej**

Nazwisko, imię .....

Stanowisko .....

Telefon.....Fax.....

Zakres\*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- do zawarcia umowy

**Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Dokumenty**

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Zastrzeżenie wykonawcy**

Nижe wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....  
.....  
.....

**Inne informacje wykonawcy:**

.....  
.....  
.....

\_\_\_\_\_  
Imiona i nazwiska osób  
uprawnionych do  
reprezentowania wykonawcy

\_\_\_\_\_  
Czytelne podpisy osób  
uprawnionych do  
reprezentowania wykonawcy

**„Dostawa i transport 3 100 kruszywa naturalnego na teren gminy Szeńsk”**

<b>Lp.</b>	<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Jednostka miary</b>	<b>Ilość jednostek w tonach</b>	<b>Cena jednostkowa netto</b>	<b>Cena jednostkowa brutto</b>	<b>Wartość ofertowa netto</b>
1	2	3	4	5	6	7
1	Ostrów		171,09			
2	Pączkowo		325,96			
3	Nowe Garkowo		319,52			
4	Stare Garkowo		318,44			
5	Wola Proszkowska		273,27			
6	Grądek		289,41			
7.	Mostowo		391,45			
8	Złotowo		246,02			
9	Kobuszyn		278,63			
10	Proszkowo		486,21			

**Razem**

**3 100**

VAT.....%

**Ogółem wartość ofertowa + VAT**

Pieczęć firmowa oferenta

data i podpis oferenta

	<b>OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 22 ust. 1 ORAZ ART. 24 USTAWY O ZAMÓWIENIACH PUBLICZNYCH</b>
--	--

Składając ofertę w **URZĘDZIE GMINY SZREŃSK**

**„Dostawa i transport 3 100 ton kruszywa naturalnego na teren gminy Szreńsk”**

w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

1. jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym,
2. spełniamy warunki wynikające z art. 22 ustawy tj.
  - posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - posiadamy wiedzę i doświadczenie,
  - dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
  - znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy,
  - w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania nie wyrządziliśmy szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je należycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że nie wykonanie lub należyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
  - w stosunku do nas nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono upadłości,
  - nie zalegamy z uiszczeniem podatków opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskaliśmy przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - żaden z urzędujących członków władz lub właściciel firmy nie jest osobą którą prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
  - nie jesteśmy spółką jawną, której wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
  - nie jesteśmy spółką partnerską, której partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
  - nie jesteśmy spółką komandytową oraz spółką komandytowo – akcyjną której komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
  - nie jesteśmy osobą prawną, której urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
  - nie jesteśmy podmiotem zbiorowym, wobec której sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
  - nie należymy do wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pk 1-3,

3. Nie należymy do wykonawców którzy:

1. wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, z wyjątkiem autorów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, jeżeli podmiotem postępowania o udzielenie zamówienia są prace projektowe wynikające z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego sporządzonych przez tych autorów,
2. złożyli nie prawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania
3. nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków,
4. nie wnieśli wadium w tym również na przedłużony okres związania z ofertą lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania z ofertą.

Ponadto oświadczamy że:

- zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zamówienia i specyfikacji istotnych warunków zamówienia akceptujemy je,
- nasza oferta jest ważna przez okres związania określony przez zamawiającego zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. Ustawy,
- w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie podanym przez zamawiającego.

***Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu karnego***

podpis osoby uprawnionej



**WZÓR UMOWY Nr 342 - /2010**

Zawarta w dniu ..... ..2010 r. w Szeńsku pomiędzy:

**Gmina Szeńsk**

z siedzibą w Szeńsku przy ul. Plac Kanoniczy 10, 06-550 Szeńsk  
reprezentowaną przez:

- Janinę Małgorzatę Iwańską – Wójta Gminy Szeńsk

przy kontrasygnacie Elżbiety Marii Jagła – Skarbnika Gminy Szeńsk  
posiadającej NIP:569-182-04-86 , REGON: 130378462

zwaną dalej **“Zamawiającym”**,

a .....

z siedzibą w .....

NIP:

REGON:

zwaną/ym dalej **“Wykonawcą”**

*Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r, Nr 223, poz. 1655 ze zm.) oraz następstwem wyboru najkorzystniejszej oferty w przetargu nieograniczonym.*

**§ 1**

Zamawiający zleca, a Wykonawca dostarczy wraz z transportem kruszywo naturalne na remont dróg gminnych gruntowych, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, położonych na terenie Gminy Szeńsk.

Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane w postaci prawnego tytułu własności.

**§ 2**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem jak największej staranności, zasad rzetelnej wiedzy technicznej, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz zachować wymagania obowiązujących przepisów technicznych, a w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006r., nr 156 poz. 1118 ze zm.), zwanej dalej ustawą „Prawo budowlane”, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie i innych właściwych obowiązujących przepisów.

**§ 3**

2. Wykonawca ustanawia Pana/Panią .....osobą do kontaktu z Zamawiającym

odpowiedzialnym za prawidłowe wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, za którego ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych. Osoba ta w trakcie wykonywania robót zobowiązana jest do przebywania na terenie prowadzenia robót budowlanych.

#### § 4

Ustala się następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:

- a) **rozpoczęcie robót: najpóźniej 3 dni od daty podpisania umowy,**
- b) **zakończenie robót: 30 września 2010 roku.**

#### § 5

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokument potwierdzający jakość dostarczanego kruszywa.

#### § 6

Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy stanowi kwotę pieniężną

w wysokości: ..... **zł + 22% podatku VAT**, co stanowi łączną

kwotę.....

**zł (słownie: ..... )**

i zostało ustalone na podstawie oferty Wykonawcy wybranego w trybie przetargu nieograniczonego.

#### § 7

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonaną robotę odbędzie się jednorazowo po przedstawieniu faktur na kolejne dostawy.

2. **Za wykonaną dostawę kruszywa naturalnego na drogi wymienione w załączniku nr 1 (Wykaz dróg gminnych o nawierzchni gruntowej) do niniejszej umowy, Wykonawca wystawi oddzielne faktury ze wskazaniem których miejscowości dotyczą, uwzględniające ilość dostarczonego kruszywa naturalnego oraz kwotę pieniężną proporcjonalną do wartości całego zadania.**

3. Podstawą do wystawienia faktur jest protokół odbioru kruszywa. Dla dróg wymienionych w załączniku nr 1 (Wykaz dróg gminnych o nawierzchni gruntowej) do niniejszej umowy powinien być wystawiony jeden protokół odbioru kruszywa.

2. Zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy nastąpi w ciągu **30 dni** od daty otrzymania faktur wraz z dokumentami rozliczeniowymi. Płatność nastąpi przelewem na rachunek

bankowy Wykonawcy nr: .....

#### § 8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.

2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy powstałą z winy Wykonawcy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki,
- za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji za wady – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 15% wynagrodzenia umownego,

3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić

odszkodowania uzupełniającego.

#### **§ 9**

Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody poniesione przez osoby trzecie wskutek nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

#### **§ 10**

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

#### **§ 11**

Dopuszcza się zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy przy spełnieniu następujących warunków:

- 4) zmiana jest korzystna dla Zamawiającego,
- 5) konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- 6) na umotywowany wniosek jednej ze stron.

#### **§ 12**

Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 13**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

#### **§ 14**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający :**

**Wykonawca :**