

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

w postępowaniu przetargu nieograniczonego na:

**„Odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów pochodzących
z terenu cmentarza położonego na terenie Gminy Szreńsk”**

I. Dane dotyczące Gminy Szreńsk

- 1) Powierzchnia gminy – 109,39 km².
- 2) Liczba miejscowości na terenie gminy – 24.
- 3) Szacunkowa ilość mieszkańców w gminie na dzień 07.05.2019 r. – 4210 osób.
- 4) Powyższe dane o ilości osób zamieszkałych mogą ulec zmianie, m.in. na skutek ruchu ludności. Liczba nieruchomości zamieszkałych może w niewielkim stopniu ulec zmianie w wyniku oddania do użytku i zamieszkania nowych budynków lub wyludnienia.
- 5) Na terenie gminy znajduje się jeden cmentarz, zlokalizowany na działce nr 222. Jest to cmentarz parafialny i znajduje się w zarządzie Parafii Rzymsko-Katolickiej w Szreńsku.

II. Zakres przedmiotu zamówienia oraz wymagania dotyczące odbioru odpadów komunalnych

- 1) Przedmiotem zamówienia jest odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów pochodzących z terenu cmentarza położonego na terenie Gminy Szreńsk, w okresie od dnia 01.07.2019 r. do dnia 31.12.2019 r.
- 2) Odpady z terenu cmentarza położonego na terenie Gminy Szreńsk będą zbierane w sposób nieselektywny (zmieszane odpady) w kontenerach typu KP7 o pojemności od 5 m³ do 10 m³.

Odpady pochodzące z terenu cmentarza na terenie Gminy Szreńsk (zmieszane odpady, odpady zbierane w sposób selektywny) odbierane będą w miarę potrzeby, po zgłoszeniu przez Zamawiającego lub zarządcę cmentarza, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu. Czas między zgłoszeniem, a odbiorem nie może być dłuższy niż 2 dni.

Wykonawca w ramach umowy nie zapewnia w/w kontenerów do zmieszanych odpadów pochodzących z terenu cmentarza. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojemniki na odpady zbierane w sposób selektywny pochodzące z terenu cmentarza na terenie Gminy Szreńsk, bez dodatkowej opłaty, spełniające powyższe kryteria, w ilości 1 pojemnik w danym kolorze (łącznie 4 pojemniki). Pojemniki zostaną usytuowane po uzgodnieniu z Zamawiającym i dostarczone przed 01.07.2019 r.

- 3) Szacunkowa ilość wytwarzanych odpadów z terenu cmentarza położonego na terenie Gminy Szreńsk w okresie obowiązywania umowy wynosi około 56 Mg/rok.
- 4) Przedstawione ilości odpadów w dokumencie są wielkościami orientacyjnymi. Szacowane ilości odpadów mogą ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, tj. odpowiednio do ilości odpadów rzeczywiście wytworzonych na terenie cmentarza.
- 5) Wykonawca jest zobowiązany do odbioru i zagospodarowania każdej ilości odpadów z terenu cmentarza położonego na terenie Gminy Szreńsk.
- 6) Usługa odbierania odpadów musi być realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności:
 - a) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz aktami wykonawczymi;
 - b) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz aktami wykonawczymi.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza odbierania odpadów komunalnych złożonych przez Zamawiającego, wspólnie z jakimikolwiek innymi odpadami pochodzącymi od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych.

III. Ustalenia organizacyjne związane z wykonywaniem zamówienia i wymagania stawiane wykonawcy

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi z należytą starannością, rozumianą jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia, w oparciu o aktualne unormowania prawne, zgodnie z obowiązującymi standardami oraz etyką zawodową.
- 2) W przypadku większej ilości odpadów niż umieszczone w pojemniku lub kontenerze Wykonawca jest zobowiązany do zbierania wszystkich odpadów zgromadzonych w sposób uporządkowany (w workach) bezpośrednio przy pojemniku lub kontenerze.

- 3) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas oraz w związku z realizacją przedmiotu umowy.
- 4) Wykonawca jest zobowiązany naprawiać lub ponosić koszty napraw szkód wyrządzonych w majątku gminy i osób trzecich podczas wykonywania usługi (uszkodzenia chodników, ogrodzeń, wjazdów itp.).
- 5) Wykonawca jest zobowiązany do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze i przekazywania kopii dokumentacji ważeń Zamawiającemu w okresach miesięcznych. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz przekazywania kopii dokumentacji Zamawiającemu.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo bycia przy wadze ważącej odpady podczas przekazywania ich do RIPOK.
- 7) Wykonawca ma obowiązek posiadania umowy z Regionalną Instalacją Przetwarzania Odpadów Komunalnych przez cały okres realizacji zamówienia.

IV. Szczegółowe wymagania stawiane Przedsiębiorcom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości winien spełniać szczegółowe wymagania w zakresie:

- a) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego;
- b) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- c) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów;
- d) zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo-transportowej.

V. Obowiązek prowadzenia dokumentacji przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości

- 1) Wykonawca obowiązany jest do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów odbieranych z terenu cmentarza, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
- 2) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przekazywał Zamawiającemu raporty miesięczne (w formie papierowej i elektronicznej) do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego raport dotyczy, zawierające informacje o:
 - a) rodzaju i ilości odebranych pojemników,
 - b) ilościach odpadów i sposobach zagospodarowania odpadów z terenu cmentarza.
- 3) Do raportu należy dołączyć:
 - a) oświadczenie Wykonawcy, że wszystkie odpady, których dotyczy dane rozliczenie odebrane z terenu cmentarza;
 - b) kopie kwitów ważeń i kart przekazania odpadów do właściwych instalacji, w celu potwierdzenia prawidłowego zagospodarowania wszystkich odpadów odebranych z terenu cmentarza.
- 4) Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przekazać dane o trasach przejazdów samochodów zbierających odpady, w szczególności położeniu pojazdów i miejscach postojów oraz miejscach wyładunku odpadów, wygenerowane na podstawie monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, przekazywane w postaci pliku w formacie obsługiwanym przez Zamawiającego
- 5) Raport miesięczny będzie podstawą do wystawienia faktury za wykonanie usługi.

.....
miejscowość i data

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy