

Załącznik do Uchwały XXIII/135/2017

Rady Gminy w Szreńsku

z dnia 29 września 2017r.

Tryb i sposób powoływania o odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego Gminy Szreńsk oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

Rozdział 1.

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego.


1. Powoływanie i odwoływanie członków zespołu Interdyscyplinarnego :
 - 1) Przedstawiciele poszczególnych instytucji lub jednostek zostają wskazani imiennie przez osoby kierujące instytucjami lub jednostkami ,na piśmie skierowanym do Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy społecznej w Szreńsku,
 - 2) Każdorazowo, zmiany w składzie osobowym Zespołu Interdyscyplinarnego zostaną ustalone zarządzeniem Wójta Gminy Szreńsk,
 - 3) Każdy członek Zespołu Interdyscyplinarnego , przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składa pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole,
 - 4) Każdy członek Zespołu Interdyscyplinarnego , może złożyć rezygnację z członkostwa w Zespole za pośrednictwem osoby kierującej instytucją lub jednostką lub bezpośrednio do przewodniczącego Zespołu, który zobowiązany jest do powiadomienia o tym fakcie osoby kierującej jednostką lub instytucją,
 - 5) Członek Zespołu Interdyscyplinarnego i grupy roboczej może zostać odwołany w trybie natychmiastowym w przypadku uzasadnionego podejrzenia o naruszenie zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w Zespole Interdyscyplinarnym, mocą zarządzenia Wójta Gminy Szreńsk,
2. Powoływanie i odwoływanie przewodniczącego zespołu Interdyscyplinarnego :
 - 1) Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje wybrany na spotkaniu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów
 - 2) Przewodniczący zostaje wybrany na czas określony, tj. na okres 3 lat,
 - 3) O wyborze przewodniczącego zespołu Interdyscyplinarnego zostaje powiadomiony Wójt Gminy Szreńsk,
 - 4) Przewodniczący może zostać odwołany na podstawie ;

- a) uzasadnionego , pisemnego wniosku któregokolwiek z członków zespołu Interdyscyplinarnego. Odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów,
 - b) pisemnej rezygnacji przewodniczącego,
 - c) uzasadnionego, pisemnego wniosku Wójta Gminy Sześćsk,
- 5) Odwołanie przewodniczącego skutkuje koniecznością powołania nowego przewodniczącego, zgodnie z zapisami w pkt. 3

Rozdział 2.

Warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Zespół Interdyscyplinarny działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Sześćsk a podmiotami, których przedstawiciele wchodzą w skład , nie będących jednostkami organizacyjnymi gminy.
2. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.
3. W ramach Zespołu Interdyscyplinarnego wyodrębnia się Grupę Roboczą.
4. Zakres zadań realizowanych przez członków ujęty zostanie w porozumieniach zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Sześćsk a podmiotami , o których mowa w pkt. 1.
5. Za obsługę techniczno- organizacyjną Zespołu Interdyscyplinarnego odpowiedzialny jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sześćsku.
6. Spotkania Zespołu Interdyscyplinarnego odbywają się , w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.
7. Z każdego spotkania zostaje sporządzony protokół zawierający listę obecności, tematykę omawianych spraw ogólnych, przypadki indywidualne, opia działań do podjęcia.
8. Uczestnictwo w spotkaniach Zespołu Interdyscyplinarnego jest obowiązkowe.


PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
mgr inż. Ryszard Oprawa