

Załącznik do Uchwały XXII/132/2017

Rady Gminy w Szreńsku

z dnia 20 czerwca 2017 roku

**Tryb i sposób powoływania o odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz
szczegółowe warunki jego funkcjonowania.**

Rozdział I

Przepisy ogólne

1. Gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie między innymi organizując prace Zespołu Interdyscyplinarnego.
2. Zespół Interdyscyplinarny realizuje działania określone w Gminnym Programie przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie o raz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie.
3. W ramach Zespołu Interdyscyplinarnego wyodrębnia się Grupę Roboczą.
4. Zadaniem Zespołu Interdyscyplinarnego jest integrowanie i koordynowanie działań przedstawicieli różnych podmiotów oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie , w tym tworzenie składu grup roboczych do realizacji procedury „Niebieskiej Karty”.

Do zadań Zespołu Interdyscyplinarnego należy w szczególności :

- a) Diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie – objęcie kompleksową pomocą członków rodzin uwikłanych w przemoc,
 - b) Podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie, mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku,
 - c) Inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie,
 - d) Rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielania pomocy w środowisku lokalnym,
 - e) Prowadzenie procedury „Niebieskie Karty” – koordynacja wszystkich działań związanych z prowadzeniem procedury „Niebieska Karta” spoczywa na pracownikach Zespołu ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szreńsku,
 - f) Inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.
5. Skład osobowy Zespołu Interdyscyplinarnego powołuje Wójt Gminy Szreńsk.
 6. W celu rozwiązywania problemów związanych ze skutecznym przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie , pomiędzy Wójtem Gminy Szreńsk , a instytucjami/ jednostkami wymienionymi w rozdz. II pkt. 1 zostaną zawarte porozumienia.

Rozdział 2.

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego.

1. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego w Szreńsku wchodzi przedstawiciele :
 - 1) Pomocy Społecznej,
 - 2) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
 - 3) Policji,
 - 4) Oświaty,
 - 5) Ochrony Zdrowia,
 - 6) Sądowej Służby Kuratorskiej w Mławie,
2. Powoływanie i odwoływanie członków zespołu Interdyscyplinarnego :
 - 1) Przedstawiciele poszczególnych instytucji/jednostek zostają wskazani imiennie przez osoby kierujące instytucjami/jednostkami ,na piśmie skierowanym do Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy społecznej w Szreńsku,
 - 2) Każdorazowo, zmiany w składzie osobowym Zespołu Interdyscyplinarnego zostaną ustalone zarządzeniem Wójta Gminy Szreńsk,
 - 3) Każdy członek Zespołu Interdyscyplinarnego , przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składa pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole,
 - 4) Każdy członek Zespołu Interdyscyplinarnego , może złożyć rezygnację z członkostwa w Zespole za pośrednictwem osoby kierującej instytucją/jednostką lub bezpośrednio do przewodniczącego Zespołu, który zobowiązany jest do powiadomienia o tym fakcie osoby kierującej jednostką/instytucją,
 - 5) Członek Zespołu Interdyscyplinarnego i grupy roboczej może zostać odwołany w trybie natychmiastowym w przypadku uzasadnionego podejrzenia o naruszenie zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w Zespole Interdyscyplinarnym, mocą zarządzenia Wójta Gminy Szreńsk,
3. Powoływanie i odwoływanie przewodniczącego zespołu Interdyscyplinarnego :
 - 1) Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje wybrany na spotkaniu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów
 - 2) Przewodniczący zostaje wybrany na czas określony, tj. na okres 3 lat,
 - 3) O wyborze przewodniczącego zespołu Interdyscyplinarnego zostaje powiadomiony Wójt Gminy Szreńsk,
 - 4) Przewodniczący może zostać odwołany na podstawie ;
 - a) uzasadnionego , pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków zespołu Interdyscyplinarnego. Odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów,
 - b) pisemnej rezygnacji przewodniczącego,
 - c) uzasadnionego, pisemnego wniosku Wójta Gminy Szreńsk,
 - 5) Odwołanie przewodniczącego skutkuje koniecznością powołania nowego przewodniczącego, zgodnie z zapisami w pkt. 3

Rozdział 3.

Warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Zespół Interdyscyplinarny działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Szreńsk a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w skład, nie będących jednostkami organizacyjnymi gminy.
2. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.
3. Zakres zadań realizowanych przez członków ujęty zostanie w porozumieniach zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Szreńsk a podmiotami, o których mowa w pkt. 1.
4. Za obsługę techniczno- organizacyjną Zespołu Interdyscyplinarnego odpowiedzialny jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szreńsku.
5. Spotkania Zespołu Interdyscyplinarnego odbywają się, w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.
6. Z każdego spotkania zostaje sporządzony protokół zawierający listę obecności, tematykę omawianych spraw ogólnych, przypadki indywidualne, opia działań do podjęcia.
7. Uczestnictwo w spotkaniach Zespołu Interdyscyplinarnego jest obowiązkowe.

Rozdział 4.

Przepisy końcowe

Realizację powyższych zapisów powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szreńsku.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
mgr inż. Ryszard Oprawa