

**OGŁOSZENIE O NABORZE Nr 4/2010
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE**

**Wójt Gminy Szreńsk ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko
urzędnicze w Urzędzie Gminy Szreńsk.**

1. Stanowisko pracy:

Samodzielne stanowisko pracy ds. infrastruktury, zamówień publicznych i rolnictwa.

1. Niezbędne wymagania od kandydatów:

- 1) obywatelstwo polskie;
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- 3) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 4) nieposzlakowana opinia;
- 5) wykształcenie wyższe lub średnie (preferowane: administracja, prawo, ekonomia, rolnictwo);
- 6) minimum 6-miesięczny staż absolwencki w administracji publicznej.

2. Dodatkowe wymagania od kandydatów:

- 1) znajomość ustawy o samorządzie gminnym, finansach publicznych, Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane, kodeks postępowania administracyjnego oraz innych aktów prawnych niezbędnych do realizacji zadań na zajmowanym stanowisku,
- 2) samodzielność, dokładność, odpowiedzialność, obowiązkowość,
- 3) umiejętność obsługi programów komputerowych oraz korzystania z Internetu.
- 4) umiejętność pracy w zespole.
- 5) Prawo jazdy kat. B

3. Zadania wykonywane na stanowisku:

- 1) Prowadzenie spraw wynikających z ustawy o zamówieniach publicznych oraz gromadzenie dokumentacji w tym zakresie;
- 2) Przygotowywanie i kompletowanie dokumentacji dotyczącej inwestycji i remontów prowadzonych przez gminę;
- 3) Podejmowanie odpowiednich działań w celu zapewnienia właściwej i terminowej realizacji prowadzonych inwestycji;
- 4) Organizowanie odbioru technicznego i rozliczanie zakończonych inwestycji;
- 5) Pozyskiwanie funduszy pomocowych na rozwój infrastruktury i ochrony środowiska;
- 6) Prowadzenie spraw z zakresu rolnictwa, w tym: podejmowanie działań w zakresie zwalczania zaraźliwych chorób zwierzęcych, współpraca z punktem zbiorczym padliny zwierząt, sprawy dot. upraw rolnych, ochrony i kwarantanny roślin;
- 7) Współpraca z jednostkami pracującymi na rzecz rolnictwa.

4. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny,
- 2) życiorys (CV),
- 3) kserokopie świadectw pracy,(o ile kandydat posiada doświadczenie zawodowe)

- 4) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- 5) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach i szkoleniach (o ile kandydat takie posiada)
- 6) kwestionariusz osobowy,
- 7) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 8) oświadczenie kandydata o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 9) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru następującej treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych.(Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz.926 z późn.zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223, poz.1458)

5. Miejsce i termin złożenia dokumentów:

Ofertę i wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć osobiście w Sekretariacie Wójta Gminy lub przesać na adres Urzędu Gminy w Szreńsku, 06-550 Szreńsk, ul. Plac Kanoniczny 10, w zamkniętej kopercie z dopiskiem. „Nabór na stanowisko ds. infrastruktury, zamówień publicznych i rolnictwa”, w terminie do dnia 26 lutego 2010r. do godz. 15⁰⁰. (decyduje data faktycznego wpływu do Urzędu Gminy). Oferty, które wpłyną do Urzędu po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane.

Kandydaci spełniający wymagania formalne podane w ogłoszeniu o naborze i zakwalifikowani do następnego etapu rekrutacji zostaną telefonicznie powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.szrensk.biuletyn.net) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Szreńsku niezwłocznie po dokonaniu wyboru kandydata, przez okres 3 miesięcy.

Wójt Gminy zastrzega sobie prawo odwołania naboru bez podania przyczyny.

Szreńsk, dnia 03 luty 2010r.

WÓJT
/-/ Janina Małgorzata Iwańska

