

OGŁOSZENIE Nr 1/2010
O NABORZE NA STANOWISKO SKARBNIKA GMINY

Wójt Gminy Sześćńsk ogłasza nabór kandydatów na stanowisko Skarbnika Gminy.

1. Niezbędne wymagania od kandydatów:

- 1) obywatelstwo polskie;
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 3) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe;
- 4) nieposzlakowana opinia;
- 5) ukończone ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe;
- 6) co najmniej 3-letnia praktyka w księgowości;
- 7) znajomość przepisów prawnych regulujących ustrój i kompetencje samorządu gminnego.

2. Dodatkowe wymagania od kandydatów:

- 1) znajomość ustawy o finansach publicznych i dyscypliny finansów publicznych, o rachunkowości, kodeksu postępowania administracyjnego oraz innych aktów prawnych niezbędnych do realizacji zadań na zajmowanym stanowisku;
- 2) samodzielność, dokładność, odpowiedzialność, obowiązkowość;
- 3) umiejętność obsługi programów komputerowych z zakresu finansów;
- 4) umiejętność stosowania przepisów prawa w praktyce;
- 5) mile widziany staż pracy na stanowisku związanym z obsługą finansów publicznych.

3. Zadania wykonywane na stanowisku:

- 1) prowadzenie rachunkowości jednostki;
- 2) wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi;
- 3) dokonywanie wstępnych kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym oraz kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych;
- 4) kierowanie działem księgowości.

4. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny;
- 2) życiorys (CV);
- 3) kserokopie świadectw pracy;
- 4) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- 5) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach i szkoleniach (o ile kandydat takie posiada);
- 6) kwestionariusz osobowy;
- 7) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 8) oświadczenie kandydata o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji

- państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe;
- 9) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru następującej treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych.(Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz.926 z późn.zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.Nr 223, poz.1458)”.

6. Miejsce i termin złożenia dokumentów:

Ofertę i wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć osobiście w Sekretariacie Wójta Gminy lub przesłać na adres Urzędu Gminy w Szeńsku, 06-550 Szeńsk, ul. Plac Kanoniczny 10, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Nabór na stanowisko Skarbnika Gminy Szeńsk”, **w terminie do dnia 20 lutego 2010r. do godz. 15³⁰**. (decyduje data faktycznego wpływu do Urzędu Gminy). Oferty, które wpłyną do Urzędu po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane.

Kandydaci spełniający wymagania formalne podane w ogłoszeniu o naborze i zakwalifikowani do następnego etapu rekrutacji zostaną telefonicznie powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Wójt Gminy zastrzega sobie prawo odwołania naboru bez podania przyczyny.

Szeńsk, dnia 03 luty 2010r.

WÓJT
Janina Małgorzata Iwańska

