

IPR.ZP.271.27.2016

ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Szreńsk
ul. Plac Kanoniczny 10
06-550 Szreńsk
e-mail: szrensk@szrensk.com.pl
tel. (023) 653 40 38
fax. (023) 653 40 38 w. 24
www.szrensk.biuletyn.net

zaprasza do złożenia oferty na opracowanie „Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Szreńsk”

II. Opis przedmiotu zamówienia obejmuje:

1) wykonanie opracowania dokumentu „Lokalny Program Rewitalizacji Gminy Szreńsk” zgodnie z wytycznymi i przepisami obowiązującymi na szczeblu krajowym i regionalnym w szczególności z:

- ustawą o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (Dz. U. z 2016r. poz. 446 ze zm.),
- ustawą z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2015 r. poz. 1777),
- wytycznymi w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 wydanymi przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju, Warszawa 3 lipca .2015 r.
- wytyczne w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 dla województwa mazowieckiego,

Powyższym dokument musi być zgodny z aktualnymi dokumentami unijnymi, krajowymi, wojewódzkimi, powiatowymi oraz z lokalnymi dokumentami planistycznymi i strategicznymi, w których ujęta jest Gmina Szreńsk.

Lokalny Program Rewitalizacji Gminy Szreńsk obejmuje lata 2016-2022.

- pozyskanie i zabezpieczenia we własnym zakresie i w porozumieniu z Zamawiającym i na własny koszt danych i materiałów niezbędnych do prawidłowej i terminowej realizacji przedmiotu zamówienia,
- scharakteryzowanie obecnej sytuacji w Gminie Szreńsk, w tym zagospodarowanie przestrzenne, gospodarka, strefa społeczna,
- analiza SWOT,
- diagnozę czynników i zjawisk kryzysowych oraz skali i charakteru potrzeb rewitalizacyjnych, w tym: diagnoza gospodarcza, przestrzenna i społeczna Gminy Szreńsk na podstawie udostępnionych przez GUS danych statystycznych oraz danych udostępnionych przez Urząd Gminy w Szreńsku,
- przeprowadzenie badań ankietowych wśród mieszkańców i przeprowadzenie konsultacji społecznych,
- opisowe i graficzne wytyczenie granic obszaru rewitalizacji oraz przeanalizowanie obszarów problemowych,

- 8) opisanie założeń programowych i celów rewitalizacji, oraz wizji wyprowadzenia obszarów rewitalizacji ze stanu kryzysowego (planowany efekt) z określeniem celów rewitalizacji i kierunków działań dających możliwości osiągnięcia celów rewitalizacji,
- 9) opracowanie i wdrożenie mechanizmów partycypacji społecznej w procesie rewitalizacji,
- 10) przygotowanie wykazu najważniejszych przedsięwzięć i głównych projektów rewitalizacyjnych dotyczących obszaru rewitalizacji, które będą realizowane w ramach programu rewitalizacji wraz z ich opisem zawierającym co najmniej: nazwę przedsięwzięcia i podmioty go realizujące, prognozowane rezultaty, opis planowanych do podjęcia zadań i działań, lokalizację, szacowaną wartość projektu/ przedsięwzięcia rewitalizacyjnego, sposób oceny (zmierzenia) efektów realizacji przedsięwzięć/projektów w odniesieniu do przyjętych celów programu,
- 11) wypracowanie mechanizmów zapewnienia komplementarności między poszczególnymi projektami rewitalizacyjnymi oraz pomiędzy działaniami różnych podmiotów i funduszy na obszarze objętym programem rewitalizacji,
- 12) opis powiązań i uwzględnienie kompatybilności programu rewitalizacji z dokumentami strategicznymi i planistycznymi gminy, dokumentami lokalnymi z zakresu polityki w sektorze społeczno – gospodarczym oraz nawiązaniu do strategicznych dokumentów dotyczących rozwoju województwa, regionu i kraju,
- 13) opis systemu realizacji (wdrażania) programu rewitalizacji wraz z ramowym harmonogramem, a także systemu monitorowania i oceny programu rewitalizacji w zakresie skuteczności działań rewitalizacyjnych
- 14) wykonanie wizji stanu obszaru po przeprowadzeniu rewitalizacji,
- 15) udział w spotkaniach z mieszkańcami oraz udział w naradach z Zamawiającym a także w spotkaniach mających na celu promocję przedmiotu zamówienia,
- 16) zebranie uwag i wykonanie raportów z konsultacji społecznych, wprowadzenie zmian do programu w wyniku procesu konsultacji i opiniowania,
- 17) uwzględnienie zmian wytycznych i przepisów dotyczących zakresu opracowania przedmiotu zamówienia,
- 18) przygotowanie wniosku o wydanie opinii zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2016 r. poz. 353) do Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego i Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w sprawie konieczności lub braku konieczności sporządzenia Prognozy Oddziaływania na Środowisko a także uwzględnienie uwag w dokumencie.
- 19) przeprowadzenie procedury Oceny Oddziaływania na Środowisko (w przypadku konieczności jej przeprowadzenia),
- 20) prezentacje przedmiotu umowy na posiedzeniach komisji oraz sesjach Rady Gminy w Szreńsku oraz wprowadzania uwag radnych i przeprowadzenia kolejnej prezentacji,
- 21) konsultowanie na bieżąco z Zamawiającym treści przygotowywanych dokumentów.
- 22) Zamawiający na każdym etapie prac zastrzega sobie prawo nadzorowania i wnoszenia uwag do opracowywanego dokumentu
- 23) Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Zamawiającemu opracowanie Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Szreńsk (w wersji do uchwalenia przez Radę Gminy w Szreńsku) w ilości 3 kompletów wydrukowanych (kolorowych) i oprawionych wraz z częścią elektroniczną zapisaną na trwałym nośniku danych (w formie pliku PDF i WORD 2 egz.) Przekazanie dokumentu nastąpi na podstawie protokołu zdawczo odbiorczego.

Ponadto:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia doświadczonych i wykwalifikowanych osób zdolnych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się wskazać z imienia i nazwiska osobę, która będzie pełniła rolę lidera w zespole zadaniowym powołanym Zarządzeniem Wójta Gminy Sześćńsk w celu opracowania Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Sześćńsk.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany do opracowania programu rewitalizacji zgodnego z kryteriami do wpisu do wykazu programów rewitalizacji województwa mazowieckiego
- 4) Wykonawca będzie zobowiązany do przeniesienia na Zamawiającego praw autorskich do wykonanych dokumentów w następujących polach eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania przedmiotu umowy,
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których przedmiot umowy utrwalono,
 - c) w zakresie rozpowszechniania przedmiotu umowy, w tym poprzez publiczne udostępnianie.
- 5) Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi w czasie konsultacji społecznych ankietowanie oraz sporządzi w tym celu ankiety.
- 6) Wykonawca zobowiązuje się do profesjonalnej, rzetelnej i dokładnej realizacji przedmiotu umowy, przy użyciu swojej wiedzy i doświadczenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz podejmowania wszelkich niezbędnych działań dla należytego i terminowego wykonania zamówienia.

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania:

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni do oferty dołączyć:
 - a) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy -załącznik nr 1,
 - b) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia-załącznik nr 2,
 - c) Wykaz co najmniej 2 usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegających na sporządzeniu podanych dokumentów: Lokalny Program Rewitalizacji Miasta i/lub Gminy, Program rewitalizacji Miasta i/lub Gminy, Strategia Rozwoju Miasta i/lub Gminy, oraz załączenie dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty i prawidłowo ukończone-załącznik nr 3.

Dowodami są:

- a) poświadczenie,
 - b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppk. a).
 - c) zaparafowany projekt umowy- załącznik nr 4.
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

IV. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający dokona wyboru oferty na podstawie kryterium – cena 100 %.

Oferowana cena – maksymalnie 100 pkt.



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna



MINISTERSTWO
ROZWOJU



Unia Europejska
Fundusz Spójności



V. Termin wykonania zamówienia:

Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 30.09.2016r.

VI. Termin i miejsce złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj.
Urząd Gminy w Szreńsku,
ul. Plac Kanoniczny 10,
06-550 Szreńsk, pokój Nr 11 Sekretariat
w terminie do dnia 16.06.2016r. do godz. 10.00 w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego oraz opis „Oferta na realizację zadania: „Lokalny Program Rewitalizacji Gminy Szreńsk”.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
3. Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.
4. Oferta złożona po upływie terminu składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania i nie będzie podlegała ocenie.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.
7. Ofertę należy przygotować według załącznika nr 1 do zapytania ofertowego (formularz ofertowy).

VII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu niniejszego zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ofercie.
2. Cena ofertowa jest niezmienna i zostanie przeniesiona do umowy.
3. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT- jeżeli występuje.
4. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy na wykonanie przedmiotu zamówienia, która będzie zawierała najniższą cenę za całość zamówienia i będzie zgodna z niniejszym zapytaniem.

VIII. Warunki dotyczące dokonywania zmian umowy:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy .
2. Postanowienia umowy w szczególności mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:
 - a) warunki oraz termin płatności, w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego,
 - b) sposób wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności, gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie zamówienia,



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna



MINISTERSTWO
ROZWOJU



Unia Europejska
Fundusz Spójności



- c) ograniczenie zakresu przedmiotu umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności, w których zbędne będzie wykonanie danej części zamówienia wraz ze związanym z tym obniżeniem wynagrodzenia.

IX. Termin związania ofertą – 30 dni.

W przypadku gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy Zamawiający ma prawo dokonać wyboru Wykonawcy, którego oferta uzyskała kolejną najwyższą liczbę punktów i jest zgodna z ofertą.

X. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania do uzupełnienia brakujących dokumentów w ofercie oraz składania wyjaśnień dotyczących złożonych dokumentów oraz oświadczeń.

XI. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu na nr faks/e-mail wskazanym w ofercie a także zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego: www.szrensk.biuletyn.net i zamieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego. Wykonawcy będą zobowiązani do niezwłocznego potwierdzenia otrzymania informacji w formie e-mail: szrensk@szrensk.com.pl lub na nr faks: 23 653 40 38 w. 24

O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę faksem/e-mail wskazanym w ofercie. Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego potwierdzenia otrzymania informacji w formie e-mail: szrensk@szrensk.com.pl lub na nr faks: 23 653 40 38 w. 24

XII. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny i nie dokonania wyboru Wykonawcy bez podania przyczyny.

XIII. Ważne informacje:

Zamawiający informuje, iż Wykonawca w ramach podpisanej umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do:

1. uzgadniania z Zamawiającym treści i projektów poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia oraz przedłożenia do zatwierdzenia ostatecznej wersji dokumentów,
2. Lokalny Program Rewitalizacji Gminy Szreńsk zostanie również zaprezentowany przez Wykonawcę na końcowym spotkaniu na sesji Rady Gminy w Szreńsku celem uchwalenia.
3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane usługi na okres 24 miesięcy licząc od daty odbioru usługi.

XIV. Wykaz załączników:

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1)
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (załącznik nr 2)
3. Wykaz wykonanych usług (załącznik nr 3)
4. Projekt umowy (załącznik nr 4).

W O J T
Marek Nitczyński



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna



MINISTERSTWO
ROZWOJU



Unia Europejska
Fundusz Spójności

