

ZAMAWIAJĄCY

Gmina Szreńsk  
Plac Kanoniczny 10, 06-550 Szreńsk  
tel. 23 653 40 38, fax 23 653 40 38 w. 24

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU  
NIEOGRANICZONEGO NA:

**„Dowóz dzieci do szkół na terenie Gminy Szreńsk w roku szkolnym 2015/2016”**

o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm)

ZATWIERDZAM

Wójt Gminy Szreńsk

Marek Nitczyński

Szreńsk, 14 sierpnia 2015 r.

## SPIS TREŚCI

- I. Uwagi ogólne.
- II. Nazwa oraz adres Zamawiającego.
- III. Tryb udzielenia zamówienia publicznego.
- IV. Opis przedmiotu zamówienia.
- V. Termin wykonania zamówienia.
- VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
- VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- IX. Wymagania dotyczące wadium.
- X. Termin związania ofertą.
- XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.
- XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
- XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- XIX. Adres poczty elektronicznej i strony internetowej Zamawiającego.
- XX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym.
- XXI. Ogłoszenie wyników przetargu.
- XXII. Postanowienia końcowe.
- XXIII. Wykaz załączników do SIWZ.

## I. UWAGI OGÓLNE

1. Postępowanie niniejsze jest prowadzone na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) oraz w przepisach wykonawczych do tej ustawy.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców, o których mowa w art. 38 ust. 3 ustawy.
9. Treść złożonych ofert musi być zgodna z treścią SIWZ pod rygorem ich odrzucenia.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie ( załącznik nr 10) części zamówienia, które zamierza powierzyć Podwykonawcom.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## II. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Szreńsk

ul .Plac Kanoniczny 10

06 - 550 Szreńsk

NIP: 5691820486

REGON: 130378462

adres poczty elektronicznej: [szrensk@szrensk.com.pl](mailto:szrensk@szrensk.com.pl)

adres strony internetowej: [www.szrensk.com.pl](http://www.szrensk.com.pl) lub [www.szrensk.biuletyn.net](http://www.szrensk.biuletyn.net)

tel./fax. 23 653 40 38

### OZANACZENIE POSTĘPOWANIA

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na w/w adres z Nr sprawy IPR.ZP 271.1.2015

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych, zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej [www.szrensk.com.pl](http://www.szrensk.com.pl) i [www.szrensk.biuletyn.net](http://www.szrensk.biuletyn.net)

### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia użyty jest skrót „Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. 1.

### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa transportowa polegająca na dowozie do szkół i odwozie uczniów i ze szkół na terenie Gminy Szreńsk w okresie od 01.09.2015r. do 24.06.2016r. wraz ze sprawowaniem opieki nad uczniami w czasie transportu (dowóz i odwóz) w każdym autobusie. Opieki nie może sprawować kierowca.
2. Usługa świadczona będzie we wszystkie dni zajęć szkolnych zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2015/2016 ustalonym na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2002r. Nr 46, poz. 432 z późn. zm.)
3. Zakres zamówienia obejmuje przewóz uczniów do szkół na terenie Gminy Szreńsk i z powrotem do miejscowości, w której uczniowie zamieszkują zgodnie z załącznikiem nr 1, załącznikiem nr 2, załącznikiem nr 3 i załącznikiem nr 4 do formularza ofertowego.
4. Godziny rozpoczęcia i zakończenia zajęć w poszczególnych szkołach:
  - Gimnazjum w ZPO w Szreńsku o godz. 8.10 zakończenie o godz. 14.25
  - Szkoła Podstawowa w Szreńsku klasy IV,V,VI o godz. 8.10 zakończenie o godz. 14.25
  - Szkoła Podstawowa w Szreńsku o godz. 8.10 zakończenie o godz. 12.40
  - Szkoła Podstawowa w Miączynie Małym o godz. 8.00 zakończenie o godz. 14.10
  - Szkoła Podstawowa w Proszkowie o godz. 8.00 zakończenie o godz. 14.15
5. Zastrzega się, że uczniowie nie mogą być zabrani z przystanku w swojej miejscowości wcześniej niż o godz. 7.00 a odjazd ze szkoły nie później niż 20 minut po zakończeniu lekcji.
5. Rzeczywista ilość usług wynikać będzie z faktycznego zapotrzebowania Zamawiającego i może ulec zmianie, przy czym Wykonawca nie będzie rościł pretensji ani żądał rekompensaty finansowej, jeżeli ilość ta będzie mniejsza niż szacowana.
6. W czasie dowozu uczniów do szkół ze względu na ich bezpieczeństwo, wsiadanie i wysiadanie do autobusu odbywać się będzie na wyznaczonych przystankach komunikacji publicznej, z tym że przystankiem końcowym w przypadku dowozów i początkowym w przypadku odwozów jest przystanek znajdujący się najbliżej danej szkoły lub pod szkołą. W przypadku Szkoły Podstawowej w Miączynie Małym uczniowie będą wsiadać i wysiadać bezpośrednio przy budynku szkoły.
7. Zamawiający zastrzega możliwe odstępstwa od przewidywanego przewozu uzależnione od zmiany planów lekcji, ilości dzieci, zmiany organizacji roku szkolnego, od odpracowywania dni wolnych, w szczególności:
  - a) zmiany w ilości dowożonych uczniów (zmniejszenie lub zwiększenie liczby przewożonych uczniów),
  - b) zmiany w godzinach odjazdów autobusów ustalone w porozumieniu z dyrektorami szkół.

8. W przypadku odpracowywania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić przewóz dzieci zgodnie z rozkładem jazdy ustalonym przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia przewożonych dzieci od następstw nieszczęśliwych wypadków.
10. Zamawiający wymaga aby Wykonawca dysponował autobusami z ilością miejsc w pojazdach, zapewniających dowóz wszystkich uczniów na poszczególnych trasach w wyznaczonych godzinach w sposób zapewniający każdemu z uczniów miejsce siedzące.
11. Wykonawca będzie wykonywał zamówienie wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy Prawo o ruchu drogowym ( Dz. U z 2012r. poz. 1137 z późn. zm.) i innych przepisach związanych z przewozem osób ustawy z dnia 15 października 2013 o transporcie drogowym ( Dz. U. z 2013 poz. 1414 z późn. zm.). Pojazdy, którymi Wykonawca będzie wykonywał zamówienie muszą posiadać sprawny system ogrzewania wnętrza, oznakowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami, ubezpieczenie w zakresie OC, NW przez cały okres trwania zamówienia.
12. Dowóz uczniów odbywać się będzie na podstawie imiennych biletów miesięcznych. Ilość kupowanych biletów miesięcznych w okresie objętym realizacją usługi może ulegać zmianie. W przypadku zwiększenia ilości dowożonych uczniów Wykonawca musi zapewnić ich dowóz na warunkach podanych w ofercie. Z tytułu zmniejszenia ilości dowożonych uczniów Zamawiający nie przewiduje ponoszenia dodatkowych opłat.
13. Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby w przypadku awarii autobusu na trasie przejazdu niezwłocznie zapewnił autobus zastępczy na własny koszt, spełniający wymagania zawarte w pkt. 10 i 11.
14. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia opieki nad uczniami w czasie transportu (dowóz i odwóz) w każdym autobusie. Opieki nie może sprawować kierowca autobusu.
15. Zamawiający pokrywa tylko koszty przewozu uczniów natomiast nie pokrywa kosztów dojazdu autobusów z bazy i do bazy Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie, że pierwszą miejscowością, z której będą dowożeni uczniowie będzie miejscowość znajdująca się najbliżej bazy Wykonawcy.
16. Zamawiający informuje że:
  - a. do dnia 25 września 2015r. uzyska informacje od rodziców o liczbie uczniów w stosunku, do których gmina nie ma obowiązku zapewnienia bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu zgodnie z ustawą o systemie oświaty, a którzy zadeklarują wolę korzystania z usług Wykonawcy w zakresie dowożenia ich dzieci do szkół na terenie gminy Szreńsk.
  - b. na dzień ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający informuje, że zgodnie z wykazami otrzymanymi ze szkół liczba uczniów w stosunku, do których gmina nie ma obowiązku zapewnienia bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu zgodnie z ustawą o systemie oświaty kształtuje się następująco:

**Szkoła Podstawowa w Miączynie Małym:**

Lp	Miejscowość	Liczba uczniów
1	Liberadz	9
2	Miączyn Duży	34
3	Rochnia	4
	Razem	47

**Szkoła Podstawowa w Proszkowie:**

Lp	Miejscowość	Liczba uczniów
1	Rochnia	13
2	Proszkowo	10
3	Stołowo	2
	Razem	<b>25</b>

**Gimnazjum w Szreńsku:**

Lp	Miejscowość	Liczba uczniów
1	Złotowo	4
2	Kobuszyn	4
3	Przychód	6
4	Nowe Garkowo	7
	Razem	<b>21</b>

**Szkoła Podstawowa w Szreńsku:**

Lp	Miejscowość	Liczba uczniów
1	Kobuszyn	3
2	Nowe Garkowo	2
3	Złotowo	15
4	Przychód	21
	Razem	<b>41</b>

c. Zamawiający zastrzega, że dowóz uczniów, o których mowa w pkt. 16 a zostanie zapewniony przez Wykonawcę na warunkach podanych w ofercie.

17. Wszelkie dokumenty niezbędne do sporządzenia oferty są do wglądu w Urzędzie Gminy w Szreńsku ul. Plac Kanoniczny 10, 06-550 Szreńsk pokój nr 16 w godzinach pracy urzędu oraz na stronie internetowej Zamawiającego [www.szrensk.com.pl](http://www.szrensk.com.pl) i [www.szrensk.biuletyn.net](http://www.szrensk.biuletyn.net)

Kody i nazwy stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CVP):  
60172000-4 wynajem autobusów i autokarów wraz z kierowcą

**V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin wykonania zamówienia od dnia 01 września 2015r. do 24 czerwca 2016r. we wszystkie dni zajęć szkolnych zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2015/2016 ustalonym na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2002r. Nr 46, poz. 432 z późn. zm.).

## VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:  
Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca:  
- złoży podpisane przez Wykonawcę oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22. ust. 1 ustawy według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 SIWZ**;  
- oraz jednocześnie Wykonawca udokumentuje, że posiada licencję uprawniającą do podejmowania i wykonywania działalności gospodarczej w zakresie krajowego transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 15 października 2013r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2013r. poz. 1414 z późn. zm.), przy czym termin obowiązywania licencji musi obejmować cały okres trwania zamówienia.
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia:  
Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca:  
- złoży podpisane przez Wykonawcę oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 SIWZ**,  
- oraz jednocześnie Wykonawca udokumentuje, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej 2 usługi, polegające na przewozie uczniów do szkół wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie - wykaz należy sporządzić wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 4**.
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:  
- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**, oraz  
- Wykonawca wykaże, że dysponuje sprawnymi środkami transportu zapewniającymi wykonanie zamówienia (posiadającymi aktualne badania techniczne, aktualne , obowiązkowe ubezpieczenia komunikacyjne) i mogącymi służyć do przewozu dzieci i młodzieży (posiadającymi zaświadczenie wydane przez uprawnionego diagnostę, że pojazdy odpowiadają warunkom technicznym dla przewozu dzieci i młodzieży) wraz z kserokopiami dokumentów dopuszczających pojazdy do ruchu (kserokopia dowodu rejestracyjnego) **załącznik nr 5**;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,  
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:  
- złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**,

- oraz opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Do polisy Wykonawca dołączy dokument potwierdzający jej opłacenie.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Zgodnie z art. 26 ust. 2e ustawy Pzp. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2 b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za udostępnienie zasobów nie ponosi winy.

2. nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 2 pkt. 5 Pzp. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki powinni spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinieniu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1. jest niezgodna z ustawą;
2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Pzp;
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
6. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
7. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Pzp;
8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.



Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą „spełnia / nie spełnia” w oparciu o dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia w/w warunki. Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Zamawiający wezwie w trybie art. 26 ust. 3 Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. do oferty należy dołączyć:

- a. podpisane oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Pzp - **załącznik nr 2** do SIWZ
- b. potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
- c. wykaz wykonanych, a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenie dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - **załącznik nr 4** do SIWZ

Dowodami, o których mowa są:

- a) poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- b) w przypadku zamówień na usługi - oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w pkt. IV, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

- d. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, podpisany odpowiednio przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy albo Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające prawo dysponowania tymi zasobami oraz kserokopie dokumentów dopuszczających pojazdy do ruchu - **załącznik nr 5** do SIWZ;

- e. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, z także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 7** do SIWZ;
- f. Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia- **załącznik nr 8** do SIWZ

W sytuacji gdy wykonawca wykazuje spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp polega na zasobach innych podmiotów (wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów), na zasadach określonych w art. 26 ust.2b niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania** do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2 b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za udostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu.

Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
  - d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp, do oferty dołączyć należy:
- a. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 3** do SIWZ
  - b. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, Aktualna licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 15 października 2013r. o transporcie drogowym ( Dz. U. z 2013 poz. 1414 z późn. zm.),
  - c. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,-wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

- d. aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub KRUS potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
  - e. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
  - f. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert  
Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b a podmioty te brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w punkcie VII.2. Brak jakiegokolwiek z dokumentów żądanych przez zamawiającego spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Pzp.
3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej
    - a) Wykonawca wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) lub informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej. Przedmiotowe informacje należy złożyć wg wzoru określonego w załączniku **nr 9 do SIWZ**.  
Zgodnie z art. 24b ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień oraz wykonawcę, który nie złożył listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
  4. Wykonawca dołącza do oferty:
    - a) podpisany formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 1** do SIWZ:
    - b) oświadczenie, że pojazdy skierowane do wykonania usługi są sprawne pod względem technicznym, posiadają aktualne, obowiązkowe ubezpieczenia komunikacyjne i mogą służyć do przewozu dzieci i młodzieży (posiadają zaświadczenie wydane przez uprawnionego diagnostę, że pojazdy odpowiadają warunkom technicznym dla przewozu dzieci i młodzieży).
    - c) Zaakceptowany i zaparafowany projekt umowy z wykorzystaniem wzoru -**załącznik nr 6** do SIWZ,
  5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
    - a) dokumentów, o których mowa w pkt. 1b składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
    - b) dokumentów, o których mowa w pkt. 2 b,c,d,f składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
      - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- dokumentów, o których mowa w pkt. 2 e składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń- zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5 a i b, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem wystawione zgodnie z przepisem § 4 pkt. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. poz. 231).

W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu

6. Brak jakiegokolwiek z dokumentów żądanych przez zamawiającego spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Pzp.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
  - a) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,

- b) zobowiązani są ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, stosownie do art. 23 ust.2 ustawy Pzp,
  - c) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub innej czynności prawnej, mieć formę pisemną,
  - d) stosowne pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez osobę udzielającą pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem,
  - e) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
8. Oferta wspólna:
- a) W przypadku złożenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum lub spółka cywilna itp.) oferta tych wykonawców musi spełniać następujące wymogi:
    - oferta musi być przedstawiona jako jedyna oferta uczestniczących podmiotów,
    - oferta (wraz z załącznikami, oświadczeniami i dokumentami) winna być podpisana przez upoważnionego Pełnomocnika (np. lidera, przedstawiciela lub partnera wiodącego),
    - Pełnomocnik winien być upoważniony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Upoważnienie do pełnienia funkcji Pełnomocnika wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie- upoważnienie/pełnomocnictwo należy załączyć do oferty.
    - oświadczenie i kopie dokumentów potwierdzające brak wykluczania z powodu niespełniania warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp podpisuje /są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę, którego oświadczenia i kopie dokumentów zostały dołączone do oferty
  - b) Dokumenty wymagane w przypadku składania ofert wspólnych:
    - oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu mogą być złożone oddzielnie lub jako wspólne- spełnienie przez nich warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie,
    - oświadczenia i dokumenty wykazujące brak podstaw do wykluczenia z postępowania wymienione w pkt. VII.2 składają wszyscy Wykonawcy składający ofertę wspólną,
    - W przypadku spółki cywilnej dokumenty wymienione w pkt VII. 2 c i pkt. VII. 2 d, mają dotyczyć zarówno wspólników spółki cywilnej jak również i samej spółki.
9. Opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

## **VIII INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:
  - a) pisemnie na adres:  
Urząd Gminy w Szreńsku  
Plac Kanoniczny 10,  
06-550 Szreńsk
  - b) faksem tel/fax: (023) 653 40 38
  - c) drogą elektroniczną na adres mail: [szrensk@szrensk.com.pl](mailto:szrensk@szrensk.com.pl)
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wymaganego terminu.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:  
Elżbieta Maria Jagła 23 653 40 38 wew. 20  
Agnieszka Nadratowska 23 653 40 38 wew. 23  
Danuta Dobrowolska 23653 40 38 wew. 19  
w godzinach pracy urzędu tj. od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>
5. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia od Zamawiającego chyba, że pytanie wpłynęło do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, określonego w art. 38 ust. 1 Pzp.  
Treść zapytań i odpowiedzi zamieszczone będą również na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. Dokonaną zmianę Specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia a także zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego.

9. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
10. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

## **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca składając ofertę jest nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Warunki ogólne:
  - a) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
  - b) ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ;
  - c) oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem maszynowym lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem;
  - d) każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczony przez Wykonawcę a w razie wątpliwości uznaje się, iż wersją wiążącą jest wersja w języku polskim;
  - e) oferta wraz z załącznikami musi być czytelna;
  - f) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
  - g) wszystkie strony oferty wraz z załącznikami winny być kolejno ponumerowane i złożone w sposób trwały uniemożliwiający dekompletację. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron,
  - h) każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej w miejscach wskazanych przez Zamawiającego (formularz oferty, oświadczenia) podpis powinien być czytelny (imię i nazwisko). Pozostałe strony mogą być parafowane;
  - i) wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę;

### **Koperta wewnętrzna:**

Nazwa i adres Wykonawcy

Oferta na przetarg nieograniczony ZP.271.1.2015 na:

### **„Dowóz dzieci do szkół na terenie Gminy Szreńsk w roku szkolnym 2015/2016”**

Wykonawca może wprowadzić zmianę w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej.

Zmiana dotycząca treści oferty powinna być przygotowana, opakowana i zaadresowana w taki sam sposób jak oferta, opakowanie powinno być opatrzone napisem „**Zmiana**”.

Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę oraz opakowane i zaadresowane w taki sam sposób jak oferta. Opakowanie, w którym jest przekazywane oświadczenie, należy opatrzyć napisem „**Wycofanie**”.

Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) Wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Powinien on wówczas wyodrębnić te informacje w formie osobnego pakietu oznaczonego „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA**”.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Ofertę należy przesłać lub złożyć w nieprzejrystym opakowaniu w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego, tj.

Urząd Gminy w Szreńsku  
ul. Plac Kanoniczny 10  
06-550 Szreńsk  
Pokój Nr 11 Sekretariat

do dnia 21.08.2015 r. do godz. 10<sup>00</sup>

2. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi w:  
Urzędzie Gminy w Szreńsku  
ul. Plac Kanoniczny 10  
06-550 Szreńsk  
w dniu 21.08.2015 r. o godz. 10<sup>30</sup>
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebrany Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



- j) wszelkie kserokopie dokumentów w ofercie mają być potwierdzone ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty ze wskazaniem daty potwierdzenia. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi zastrzeżenia co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób;
- k) pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty; oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa (lub uwierzytelnioną notarialnie kopię).
2. Warunki dotyczące Wykonawców wspólnie składających ofertę:
- oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego;
  - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty;
  - upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/ partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty;
  - przedstawiciel/wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zadania.

Opis kopert ze złożoną ofertą:

**Koperta zewnętrzna:**

Nazwa i adres: Gmina Szreńsk  
ul. Plac Kanoniczny 10  
06-550 Szreńsk

Oferta na przetarg nieograniczony ZP.271.1.2015 na:

**„Dowóz dzieci do szkół na terenie Gminy Szreńsk w roku szkolnym 2015/2016”**

Nie otwierać przed dniem 21.08.2015r. przed godziną 10<sup>30</sup>

5. Otwarcie ofert nastąpi bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa (firmy) i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, informacje o cenie, a także termin wykonania zamówienia, warunki płatności.
6. Zamawiający niezwłocznie prześle powyższe informacje Wykonawcom nieobecnym przy otwarciu ofert, na ich wnioszek.

### **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT (cyfrowo i słownie).
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z jedną ostateczną ceną (art. 82 ust.1 Pzp).
4. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 Pzp poprawia omyłki w ofercie.

### **XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

Złożone oferty będą rozpatrywane przy następującym kryterium :

- a) cena jednostkowa - 95%;
- b) termin płatności faktury za wykonanie usługi – 5%

Sposób oceny ofert:

Oferty będą oceniane punktowo. Maksymalna ilość punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100. Punkty będą przyznane wg. następujących zasad.

Kryterium nr 1 ( K1) cena – 95%

Maksymalnie 95 pkt. do zdobycia

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

$$\text{ilość punktów badanej oferty} = \frac{\text{Cena oferty najniższej brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 95\%$$

Kryterium nr 2 ( K2) termin płatności za wykonane usługi – 5%

Maksymalnie 5 pkt. do zdobycia

Termin płatności faktury - 30 dni – 5pkt.

Termin płatności faktury - 14 dni – 2pkt.

Termin płatności faktury - 7 dni – 0pkt.

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryteriach otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.

Za ofertę najkorzystniejszą spośród ofert niepodlegających odrzuceniu zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.  
Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

Ostateczna punktacja oferty powstaje poprzez zsumowanie ilości uzyskanych punktów  
Ocena oferty= K1+K2

## **XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej Zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie tj. na tablicy ogłoszeń.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i w sposób określony w art. 94 ustawy Pzp z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu określonego w art. 94.ust. 1 ustawy Pzp. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego złożona została tylko jedna oferta.
5. W przypadku, gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

7. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu opłacona polisę ubezpieczeniową a przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Do polisy Wykonawca dołączy dokument potwierdzający jej opłacenie.
8. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

## **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY ALBO ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

1. Projekt umowy zawarto w **załączniku nr 6 do SIWZ**.
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.  
Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie:
  - a) Umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego może ulec zmianie za zgodą obu stron w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy,
  - b) zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w SIWZ,
  - c) zmiany Podwykonawców, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy po uprzedniej akceptacji Zamawiającego,
3. Żadna ze Stron nie będzie uznana winną naruszenia swoich zobowiązań wynikających z umowy, jeżeli wykonanie takich zobowiązań będzie uniemożliwione przez jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej, powstałe po dacie podpisania Umowy.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom.
  - 1) Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, część zamówienia podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonywania. Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.- **załącznik nr 10 do SIWZ**

- 2) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na który zasoby wykonawcy powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22. ust. 1 wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenia zamówienia.

### **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.

### **XIX. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ I STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO**

Adres poczty elektronicznej: [szrensk@szrensk.com.pl](mailto:szrensk@szrensk.com.pl)

Adres strony internetowej: [www.szrensk.com.pl](http://www.szrensk.com.pl) lub [www.szrensk.biuletyn.net](http://www.szrensk.biuletyn.net)

### **XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH DOPUSZCZA SIĘ PROWADZENIE ROZLICZEŃ Z ZAMAWIAJĄCYM.**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia w walutach obcych.

### **XXI. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU.**

Wynik postępowania zostanie ogłoszony zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej: [www.szrensk.com.pl](http://www.szrensk.com.pl) i [www.szrensk.biuletyn.net](http://www.szrensk.biuletyn.net). Niezależnie od publikacji w/w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o zawarciu umowy uczestniczący w postępowaniu Wykonawcy zostaną zawiadomieni pisemnie.

### **XXII. POSTANOWINIA KOŃCOWE.**

Zasady udostępniania dokumentów:

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu, wniosków po upływie terminu ich składania oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania, z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
  - a. Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
  - b. udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

### **XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

1. Formularz ofertowy z załącznikami (załącznik nr 1).
2. Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 2).
3. Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 3).
4. Wykaz wykonanych usług (załącznik nr 4)
5. Wykaz pojazdów dostępnych Wykonawcy do realizacji zamówienia (załącznik nr 5)
6. Projekt umowy (załącznik nr 6)
7. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (załącznik nr 7)
8. Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (załącznik nr 8)
9. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej ( załącznik nr 9)
10. Oświadczenie o wskazaniu części zamówienia, której wykonanie powierzy się Podwykonawcom (załącznik nr 10)