

.....
Nazwa jednostki-pieczęć

Oświadczenie
osoby materialnie odpowiedzialnej przed inwentaryzacją

Ja, niżej podpisana/y, jako osoba materialnie odpowiedzialna za powierzone składniki majątkowe w.....
(nazwa i adres placówki)

OŚWIADCZAM, CO NASTĘPUJE:

1. Wszystkie dowody rachunkowe przychodowe i rozchodowe dotyczące zostały wystawione i przekazane do księgowości jednostki oraz są ujęte w dokumentacji ewidencyjnej (księgach rachunkowych) według stanu na dzień 31.10.2014 r. natomiast dowody bieżące do czasu rozpoczęcia spisu tj. do dnia przekazałem/łam/ Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.
2. Żadnych innych dowodów przychodowych i rozchodowych oraz innych, mogących mieć wpływ na wyliczenia i wyniki inwentaryzacji nie posiadam.
3. Wszystkie składniki majątkowe w tej placówce należą do
4. Stan zabezpieczenia powierzonego majątku jest(dobry, prawidłowy, wystarczający), ale mam zastrzeżenia do
5. W okresie między inwentaryzacyjnym wystąpiły (nie wystąpiły) zdarzenia i okoliczności mające wpływ na wynik obecnej inwentaryzacji i wyliczenia. Należą do nich w szczególności:.....

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis osoby materialnie odpowiedzialnej)

