

Uchwała nr. XIX/121/2012.....
Rady Gminy w Szreńsku
z dnia 10 października 2012 roku

w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szreńsku

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591, z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2002r. Nr 153 poz. 1271, z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, z 2005r. Nr 172 poz. 1441, z 2006r. Nr 17 poz. 128, z 2005r. Nr 175 poz. 1457, z 2007r. Nr 173 poz. 1218, z 2008r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241, z 2010r. Nr 28 poz. 142, Nr 28 poz. 146, Nr 106 poz. 675, Nr 40 poz. 230, z 2011r. Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 21 poz. 113, Nr 217 poz. 1281, Nr 149 poz. 887, z 2012r. poz. 567), art. 17 ust. 1 pkt. 18, art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175 poz. 1362, Nr 202 poz. 1551, Nr 219 poz. 1706, Nr 221 poz. 1738, z 2010r. Nr 28 poz. 146, Nr 40 poz. 229, Nr 81 poz. 527, Nr 125 poz. 842, z 2011r. Nr 81 poz. 440, Nr 106 poz. 622, Nr 149 poz. 887 z 2012 r. poz. 823), oraz art. 12 ust.1 pkt. 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r. Nr 157 poz. 1240, z 2010r. Nr 28 poz. 146, Nr 123 poz. 835, Nr 152 poz. 1020, Nr 96 poz. 620, Nr 238 poz. 1578, Nr 257 poz. 1726, z 2011r. Nr 201 poz. 1183, Nr 185 poz. 1092, Nr 234 poz. 1386, Nr 291 poz. 1707, Nr 240 poz. 1429) Rada Gminy w Szreńsku uchwała co następuje:

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szreńsku

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szreńsku, zwany dalej „Ośrodkiem” jest wyodrębnioną jednostką budżetową oraz jednostką organizacyjną Gminy Szreńsk utworzoną w celu realizowania zadań własnych gminy i zadań zleconych gminie w zakresie pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego i dodatków mieszkaniowych.

2. Nadzór nad realizacją zadań zleconych gminie sprawuje Wojewoda Mazowiecki, a w zakresie zadań własnych – Wójt Gminy Szreńsk.

3. Siedziba Ośrodka znajduje się w Szreńsku przy ulicy Plac Kanoniczny 10.

§ 2

Ośrodek działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.),
2. ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175 poz. 1362 z późn. zm.),

3. ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006r. Nr 139 poz. 992 z późn. zm.),
4. ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009r. Nr 1 poz. 7 z późn. zm.),
5. ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. Nr 71 poz. 734 z późn. zm.),
6. ustawy z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2009r. Nr 205 poz. 1585 z późn. zm.),
7. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008r. Nr 164 poz. 1027 z późn. zm.),
8. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.),
9. ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009r. Nr 152 poz. 1223 z późn. zm.),
10. ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałanie przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005r. Nr 180 poz. 1493 ze zm.),
11. uchwały Nr X/44/1990 z dnia 29 marca 1990r. w sprawie utworzenia Ośrodka Pomocy Społecznej w Szrensku,
12. innych przepisów dotyczących jednostek pomocy społecznej i jednostek budżetowych,
13. niniejszego Statutu

Rozdział II

Cele i zadania

§ 3

Podstawowym celem działalności Ośrodka jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzania trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości. Ośrodek wspiera osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwia im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka. Ośrodek zapobiega trudnym sytuacjom życiowym osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

Ośrodek jest realizatorem :

1. zadań z zakresu pomocy społecznej jako zadań własnych, które obejmują:

- 1) opracowywanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- 2) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej,
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienia posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,

- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
- 8) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- 9) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,
- 10) opłacanie składek na ubezpieczenia rentowe i emerytalne za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującą matką, ojcem lub rodzeństwem,
- 11) praca socjalna,
- 12) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 13) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
- 14) dożywianie dzieci,
- 15) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- 16) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- 17) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
- 18) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
- 19) utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenie pracowników,
- 20) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- 21) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 22) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
- 23) zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo- wychowawczych, wsparcia dziennego i mieszkaniach chronionych,
- 24) reintegracja społeczna i zawodowa osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 25) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
- 26) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechnianie informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach,

2. zadań z zakresu pomocy społecznej jako zadań zleconych gminie, które obejmują:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- 2) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- 3) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielenie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom,

- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych , a także udzielanie schronienia , posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy wyrazili zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 5) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki,
 - 6) wydawanie decyzji w sprawie świadczeniobiorców potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie przepisów o świadczeniach z opieki zdrowotnej, finansowanych ze środków publicznych,
3. zadań z zakresu dodatków mieszkaniowych jako zadań własnych gminy, które obejmują:
- 1) prowadzenie postępowania w sprawach,
 - 2) wydawanie i realizacja decyzji
4. zadań z zakresu świadczeń rodzinnych jako zadań zleconych gminie, które obejmują:
- 1) prowadzenie postępowania w sprawach,
 - 2) wydawanie i realizacja decyzji
5. zadań z zakresu funduszu alimentacyjnego i postępowań wobec dłużników alimentacyjnych.
6. zadań z zakresu pomocy osobom uprawnionym do alimentów.
7. zadań z zakresu potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej innym osobom niż ubezpieczeni jako zadanie zlecone gminie:
- 1) prowadzenia postępowania w sprawach,
 - 2) wydawania decyzji.
8. zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie:
- 1) koordynacja w opracowaniu i realizacji gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
 - 2) prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie,
 - 3) zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia,
 - 4) tworzenie zespołów interdyscyplinarnych,
 - 5) odbieranie dziecka z rodziny, którego życie lub zdrowie jest zagrożone i umieszczanie go u innej niezamieszkującej wspólnie osoby najbliższej, rodzinie zastępczej lub w całodobowej placówce opiekuńczo-wychowawczej.
9. Ośrodek może realizować projekty systemowe współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
10. Ośrodek współdziała i współpracuje z organizacjami pozarządowymi, Kościołem Katolickim, działającymi na terenie gminy organizacjami społecznymi, zakładami pracy, organizacjami charytatywnymi, fundacjami, osobami fizycznymi- w zakresie realizowania zadań pomocy społecznej.
11. Ośrodek może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.

Rozdział III Organizacja i zarządzanie

§ 4

1. Kierownik kieruje działalnością Ośrodka, reprezentuje go na zewnątrz i jest za jego działalność odpowiedzialny. W przypadku nieobecności Kierownika jego obowiązki wykonuje pisemnie upoważniony przez Kierownika pracownik.

2. Zatrudnianie i zwalnianie Kierownika oraz wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego w stosunku do niego należy do Wójta.

§ 5

Kierownik z upoważnienia Wójta Gminy Szreńsk wydaje decyzje administracyjne w zakresie zadań pomocy społecznej zleconych gminie i zadań własnych gminy i własnych o charakterze obowiązkowym oraz wynikających z innych ustaw objętych działaniem Ośrodka.

§ 6

Organizację wewnętrzną Ośrodka określa regulamin organizacyjny Ośrodka nadany przez Kierownika Ośrodka, podlegający zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Szreńsk.

§ 7

Zasady wynagradzania pracowników Ośrodka oraz ich kwalifikacje określają odrębne przepisy.

§ 8

Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdania z działalności oraz przedstawia potrzeby w tym zakresie.

§ 9

Ośrodek używa pieczęci o treści:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

06-550 Szreńsk

ul. Plac Kanoniczny 10

Rozdział IV Zasady gospodarki finansowej

§ 10

1. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy sporządzony przez Kierownika z uwzględnieniem zasad obowiązujących dla jednostek budżetowych określonych w odrębnych przepisach.

2. Ośrodek posiada samodzielnie przydzieloną część mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadą efektywności, celowości, legalności i rzetelności ich wykorzystania.

3. Ośrodek prowadzi rachunkowość według zasad określonych w odrębnych przepisach.

4. Źródłami przychodu są środki finansowe pochodzące z :

- a) budżetu wojewody
- b) budżetu gminy.

5. Ośrodek może korzystać ze środków pozabudżetowych, w szczególności może przyjmować i dysponować na cele statutowe darami rzeczowymi, środkami finansowymi oraz innymi świadczeniami społecznymi.

§ 11

Statut Ośrodka uchwała Rada Gminy w Szreńsku.

§ 12

Zmiany w Statucie wymagają trybu właściwego dla jego ustalenia.

§ 13

Sprawy nieuregulowane w statucie normują ustawy.

Rozdział V
Postanowienia końcowe

§ 14

Traci moc uchwała Nr XXXIV/174/06 z dnia 12 kwietnia 2006r. w sprawie przyjęcia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szreńsku,

§ 15

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szreńsk.

§ 16

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Szymon Stefański

RADCA PRAWNY

Bożenna Marchel-Potrżuska
Nr 02/LC/524