

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:  
[www.szrensk.biuletyn.net](http://www.szrensk.biuletyn.net)

---

**Szreńsk: Usuwanie i unieszkodliwianie azbestu z terenu Gminy Szreńsk etap I**  
**Numer ogłoszenia: 335340 - 2012; data zamieszczenia: 06.09.2012**  
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

**Zamieszczanie ogłoszenia:** nieobowiązkowe

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Szreńsk , plac Kanoniczny 10, 06-550 Szreńsk, woj. mazowieckie, tel. 0-23 653 40 38, faks 0-23 653 40 38.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.szrensk.biuletyn.net](http://www.szrensk.biuletyn.net)  
[www.szrensk.com.pl](http://www.szrensk.com.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Usuwanie i unieszkodliwianie azbestu z terenu Gminy Szreńsk etap I.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiot zamówienia stanowi usługa polegająca na odebraniu zdjętego pokrycia dachowego lub demontaż i odebranie zdjętego pokrycia dachowego zawierającego azbest z budynków mieszkalnych i gospodarczych znajdujących się na terenie gminy Szreńsk oraz transportu i unieszkodliwienia powstałych w ten sposób odpadów niebezpiecznych zawierających azbest. a) Szacunkowa ilość pokryć dachowych zawierających azbest przewidzianych do demontażu, usuwania, transportu i unieszkodliwienia na składowisku w ramach realizacji zamówienia wynosi około 10,712 Mg (megagram) (ilość gospodarstw ok. 5) Planowana ilość pokryć dachowych może ulec zmniejszeniu bądź zwiększeniu, gdyż we wnioskach właściciele budynków podawali ilość szacunkową odpadów azbestowych. b) Szacunkowa ilość odpadów zawierających azbest przewidzianych do odebrania, usuwania, transportu i unieszkodliwienia na składowisku wynosi około 18,59 Mg (megagram), (ilość gospodarstw ok. 8) Planowana ilość odpadów do odebrania może ulec zmniejszeniu bądź zwiększeniu, gdyż we wnioskach właściciele budynków podawali ilość szacunkową odpadów do odebrania. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wykaz nieruchomości, z których mają zostać usunięte wyroby zawierające azbest i skontaktuje się z każdym właścicielem nieruchomości w celu uzgodnienia terminu wykonania usługi. W przypadku gdy zamierzony efekt ekologiczny (

waga unieszkodliwionego azbestu ) nie zostanie osiągnięty, Zamawiający wskaże Wykonawcy kolejne nieruchomości na których zostanie wykonana usługa będąca przedmiotem zamówienia. Zamówienie obejmuje: 1. Demontaż i odebranie pokryć dachowych wykonanych z płyt azbestowo-cementowych (w tym: organizacja i zabezpieczenie placu robót oraz uporządkowanie nieruchomości po zakończeniu robót i ewentualna wypłata odszkodowań z tytułu szkód powstałych w wyniku prowadzenia robót lub w związku z nimi), 2. Transport, zdeponowanie na składowisku i utylizacja odpadów zawierających azbest, 3. Przekazanie zamawiającemu dokumentów potwierdzających przyjęcie odpadów (azbest, eternit) do ostatecznej utylizacji. Dodatkowo do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie szczegółowego planu prac usuwania wyrobów zawierających azbest zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest ( Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649 ze zm.). Plan powinien zawierać: - identyfikację azbestu w wyrobach przeznaczonych do usunięcia, -informację o metodach wykonywania planowanych prac, - zakres niezbędnych zabezpieczeń pracowników oraz środowiska przed narażeniem na szkodliwość emisji azbestu, w tym problematykę określoną przepisami dotyczącymi planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, -ustalenie niezbędnego dla rodzaju wykonywanych prac monitoringu powietrza. Wykonanie powyższych zadań zrealizowane być winno według zasad określonych w Programie usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla gminy Szeńsk na lata 2011-2032 przyjętego Uchwałą Nr XII/86/2011 Rady Gminy w Szeńsku z dnia 29 grudnia 2011r. Realizacja zamówienia jest finansowana w 100 % Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie. 4. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać odpady na składowisko odpadów niebezpiecznych, zgodnie z art. 2 ustawy o odpadach, do najbliższej położonych miejsc, w których mogą być poddane unieszkodliwieniu. 5. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, m. in.: -ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (j.t.Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 ze zm) -ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 ze zm.), - ustawą z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 3, poz. 20 ze zm.) -rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649 ze zm.), 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody spowodowane swoim działaniem lub niedopatrzeniem związanym z realizacją niniejszego zamówienia. Inne wymagania stawiane Wykonawcy: a) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia. b) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia Wykonawca będzie uzgadniał z Zamawiającym c) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia. d) Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wykaz nieruchomości do demontażu i odebrania płyt azbestowo-cementowych w dniu podpisania umowy (W przypadku gdy zamierzony efekt ekologiczny - waga unieszkodliwionego azbestu, nie zostanie osiągnięty, Zamawiający wskaże Wykonawcy kolejne nieruchomości na których zostanie wykonana usługa będąca przedmiotem zamówienia.) , Wykonawca skontaktuje się i umówi z właścicielami posesji na termin demontażu i odbioru. e) Ważenie płyt azbestowo-cementowych musi odbyć się w obecności przedstawiciela Zamawiającego lub innego upoważnionego pracownika Urzędu Gminy w Szeńsku , po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego o terminie odbioru. f) Wykonawca dokona ważenia płyt przy użyciu własnych urządzeń, z przeprowadzonej czynności ważenia ma zostać sporządzony protokół, który będzie zawierał następujące informacje; -imię i nazwisko osoby od której odbierane będą odpady , -wskazanie miejsca odbioru, datę odbioru,

ilość odebranych odpadów, - rodzaj odpadu, podpis właściciela. Egzemplarz protokołu należy dostarczyć Zamawiającemu. g) Dostarczenie Zamawiającemu dowodu unieszkodliwiania odpadów tj. karty przekazania odpadów oraz kwitu wagowego ze składowiska, potwierdzającego wagę odebranych wyrobów zawierających azbest. h) Wykonawca wystawi oświadczenie dla właściciela posesji, że prace związane z usunięciem wyrobów azbestowych zostały wykonane z zachowaniem właściwych przepisów technicznych, a teren został prawidłowo oczyszczony z odpadów azbestowych w tym z pyłu azbestowego. Wszystkie prace muszą być wykonane zgodnie z: -ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 roku o odpadach (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 ze zm.), - ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 roku o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych ( Dz. U. Nr 227, poz. 1367 ze zm.), -rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia z 2004 roku w sprawie sposobu i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649), -rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 roku w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczeniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów ( Dz.U. Nr 216, poz. 1824 ), -rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 roku w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów ( Dz.U. Nr 249 , poz. 1673)..

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 90.65.00.00-8.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 16.11.2012.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

### **III.2) ZALICZKI**

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- - Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie przez wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru dołączonego do SIWZ - koncesję, zezwolenie lub licencję określone w

przepisach prawa w zakresie wytwarzania, transportu i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest wraz z umową z podmiotem posiadającym zezwolenie w zakresie unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest.

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży wykaz wykonanych usług, z którego będzie wynikało, iż zrealizował w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przynajmniej jedno zamówienie polegające na usunięciu płyt azbestowych w ilości nie mniejszej niż 20 Mg.

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie przez wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru - do SIWZ.

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru - do SIWZ.

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie przez wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru do SIWZ.

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**
  - koncesję, zezwolenie lub licencję
  - wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia

działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
  - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
  - aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
  - wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.
- III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- III.4.3.2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

### III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Podpisany Formularz ofertowy wg załącznika nr 1 do SIWZ, Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, Informacje na temat Podwykonawców (wg formularza stanowiącego załącznik do SIWZ), Oświadczenie stanowiące załącznik nr 6 do SIWZ, Zaakceptowany wzór umowy stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ,

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne:**  
nie

## SEKCJA IV: PROCEDURA

### IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

### IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

### IV.3) ZMIANA UMOWY

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak**

### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie: a) termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w następujących sytuacjach: -w przypadku wystąpienia klęsk żywiołowych, -zawieszenia robót przez Zamawiającego, b) wynagrodzenie wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących przypadkach: -zmiana stawki urzędowej podatku VAT, -rezygnacji z części robót, jeżeli taka

rezygnacja będzie niezbędna do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy - o wartość niewykonanych robót,

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.szrensk.biuletyn.net](http://www.szrensk.biuletyn.net)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Gminy Szreńsk ul. Plac Kanoniczny 10, 06-550 Szreńsk.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 14.09.2012 godzina 10:00, miejsce: Urząd Gminy Szreńsk ul. Plac Kanoniczny 10, 06-550 Szreńsk.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** Realizacja zamówienia jest finansowana w 100 % Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie..

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie