



Szpital Powiatowy<sup>®</sup> w Chmielniku  
26-020 Chmielnik, ul. Kielecka 1-3, woj. świętokrzyskie  
☎ 413542479, 413542017 fax 413544379  
REGON 003680113 NIP 657-21-95-982



Znak sprawy: DAT/ZP – PN/12/09

Chmielnik, dnia 05.08.2009 r

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia  
poniżej 206 000 EURO.**

# **ZAKUP I DOSTAWA OPATRUKÓW ORAZ MATERIAŁÓW JEDNORAZOWEGO UŻYTKU**

*dla Szpitala Powiatowego  
w Chmielniku*

**Znak sprawy: DAT/ZP – PN/12/09**

**ZATWIERDZIŁ:**

**DYREKTOR  
SZPITALA POWIATOWEGO  
W CHMIELNIKU**

**mgr inż. Jolanta Rybczyk**

## I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest sukcesywna dostawa opatrunków oraz materiałów jednorazowego użytku w asortymencie i szacunkowej ilości określonych w formularzu asortymentowo - cenowym - załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian w zakresie ilości poszczególnego asortymentu w trakcie realizacji umowy w ramach jej ogólnej wartości (zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).
3. Opis przedmiotu zamówienia zgodny z nomenklaturą Wspólnego Słownika Zamówień CPV: **33.14.11.10-4, 33.14.11.11.-1, 33.14.11.12-8, 33.14.11.13-4, 33.14.11.14-2, 33.14.11.15-9, 33.14.11.16-6, 33.14.11.18-0, 33.14.11.19-7, 33.14.10.00-0**
4. Dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych na poszczególne pakiety.
5. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych.

## II. WARUNKI STAWIANE WYKONAWCOM

Do przetargu mogą przystąpić tylko Wykonawcy, którzy: 1)

Warunki podmiotowe:

- a. Posiadają uprawnienia do realizacji przedmiotu zamówienia.
  - b. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
  - c. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
  - d. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 Ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 2) Dokumenty, które należy złożyć w oryginałach, ewentualnie w kserokopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem (każda strona dokumentu) przez wykonawcę:

2.1	Oświadczenie zgodne z wymogami art. 22 ust.1 oraz art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych
2.2	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - wystawiony nie wcześniej niż <b>6 miesięcy</b> przed upływem terminu składania ofert.
2.3	Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba wskazana jako uprawniona do reprezentacji podmiotu zgodnie z dokumentacją rejestrową. Jeżeli pełnomocnictwo nie ma postaci aktu notarialnego, powinno zawierać pieczęć Wykonawcy, imienną pieczęć udzielającego pełnomocnictwa i jego podpis (jeżeli dotyczy).
2.4	Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z uiszczeniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż <b>3 miesiące</b> przed upływem terminu składania ofert.
2.5	Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z uiszczaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż <b>3 miesiące</b> przed upływem terminu składania ofert.

2.6	Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych - wystawiona nie wcześniej niż <b>6 miesięcy</b> przed upływem terminu składania ofert.
2.7	Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż <b>6 miesięcy</b> przed upływem terminu składania ofert.

### III. WYMOGI DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Oferowany przedmiot zamówienia powinien spełniać wymagania określone ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o wyrobach medycznych (należy przedstawić dokumenty dopuszczające wyrób medyczny do obrotu).
- Przedmiot zamówienia musi być sterylny z wyraźnym oznakowaniem na opakowaniu jednostkowym z podaniem okresu zachowania jałowości.
- Wyroby medyczne muszą mieć oznakowanie w języku polskim.
- Ponadto przedłożyć należy:

3.1	Dokumenty potwierdzające jakość wyrobów (atesty, certyfikaty, itp.).
3.2	Oświadczenie, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o wyrobach medycznych.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu i wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia dokonana będzie w oparciu o dokumenty określone w *Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane - Dz. U. z 2006 r. nr 87, poz. 605 z późn. zm. (dot. rozdziału II i III SIWZ).*

### IV. DRUKI, NA KTÓRYCH NALEŻY ZŁOŻYĆ OFERTĘ

#### 1. Druki:

1.1	Formularz ofertowy - załącznik nr 1
1.2	Formularz asortymentowo – cenowy - załącznik nr 2; 2.1; 2.2; 2.3;
1.3	Oświadczenie zgodne z wymogami art. 22 ust. 1 - załącznik nr 3
1.4	Oświadczenie zgodne z wymogami art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. - załącznik nr 4
1.5	Projekt umowy – załącznik nr 5
1.6	Oświadczenie o zgodności przedmiotu zamówienia z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o wyrobach medycznych - załącznik nr 6
1.7	Oświadczenie o udziale podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia - załącznik nr 7

#### Uwaga !!!

**Dokumenty wymienione w rozdziale II, III i IV należy traktować jako obligatoryjne i brak jakiegokolwiek dokumentu lub sporządzenie dokumentu w sposób odbiegający od zaleceń, będzie podstawą do wykluczenia wykonawcy albo odrzucenia oferty.**

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być ogólnie udostępniane (art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych). W takim przypadku zastrzeżone w ofercie dokumenty powinny być odpowiednio wydzielone i oznaczone.

## **V. TERMIN I MIEJSCE DOSTAWY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Umowa zostanie zawarta na okres 12 miesięcy od momentu jej podpisania.
2. Okres realizacji dostaw – 12 miesięcy (w formie dostaw częściowych) od pierwszego dnia obowiązywania umowy.
3. Realizacja zamówienia odbywać się będzie na podstawie zapotrzebowań częściowych przesyłanych listownie, faxem lub drogą telefoniczną w terminie najpóźniej na 3 dni robocze od daty złożenia zamówienia.
4. Zamówienia, o których mowa w ust. 2 będzie składać Kierownik Apteki Szpitalnej lub osoba upoważniona przez niego.
5. Dostawy towaru będą odbywać się transportem WYKONAWCY do Apteki Szpitalnej Szpitala Powiatowego w Chmielniku ZAMAWIAJĄCEGO w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 14.00.

### **Termin płatności**

Płatność za realizację częściową przedmiotu zamówienia będzie dokonywana przelewem w terminie do **30 dni** po dostawie towaru do Apteki Szpitalnej i przedłożeniu faktury VAT u ZAMAWIAJĄCEGO.

## **VI. FORMA PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć na załączonych drukach, wypełniając je pismem maszynowym lub drukowanym, bądź w formie wydruku komputerowego.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Każdy dokument należy sygnować oryginalnym podpisem osoby (lub osób) uprawnionej do reprezentowania podmiotu na zewnątrz (wymienionej w wypisie z odpowiedniego rejestru – patrz rozdział II punkt 2.2), natomiast strony należy ponumerować, zaparafować i spiąć w sposób uniemożliwiający samoistne rozłączenie się oferty.
3. Zamawiający żąda, aby dokumenty sporządzone w języku obcym, wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia składane były wraz z tłumaczeniami na język polski, potwierdzonymi przez Wykonawcę.
4. Ofert z rozwiązaniami alternatywnymi Komisja nie będzie rozpatrywać.
5. Druk "FORMULARZ CENOWY" – musi być wypełniony zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. Kwoty - wartości brutto, elementów składowych oferty należy przenieść w odpowiednie miejsce druku oferty:
  - cena oferty musi być wyrażona w PLN z uwzględnieniem wszystkich elementów kalkulacyjnych ceny (m.in. transport, opłaty celne i podatkowe),
  - ewentualne rabaty muszą być uwzględnione w cenie jednostkowej asortymentu,
  - cena jednostkowa będzie mogła ulec zmianie na skutek zmiany stawek podatkowych dla przedmiotu zamówienia,

- wystąpienie o zmianę cen jednostkowych przez Wykonawcę musi odbyć się z wyprzedzeniem, nie później niż 14 dni przed proponowaną datą zmiany cen,
  - zmiana cen będzie obowiązywała po podpisaniu odpowiedniego aneksu przez obie strony.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
  7. Do oferty można dołączyć szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, a także inne materiały mogące przedstawić ofertę w sposób najbardziej korzystny (np. prospekty reklamowe, rysunki, atesty itp.).
  8. Ofertę oraz wszystkie pozostałe dokumenty należy spiąć zapakować w kopertę, opatrzyć danymi Wykonawcy oraz napisem:

## **OFERTA**

**ZAMAWIAJĄCY: SZPITAL POWIATOWY W CHMIELNIKU**

**UL. KIELECKA 1-3**

**26-020 CHMIELNIK**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA (PONIŻEJ 206 000 EURO)**

**„ZAKUP I DOSTAWA OPATRUNKÓW ORAZ MATERIAŁÓW  
JEDNORAZOWEGO UŻYTKU”**

**NIE OTWIERAĆ DO DNIA 13.08.2009r. DO GODZ. 10<sup>30</sup>.**

## **VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie faksem lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [przetargi@szpital-chmielnik.pl](mailto:przetargi@szpital-chmielnik.pl)
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące prowadzonego postępowania Zamawiający i Wykonawcy przekazują **faksem**, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zgodnie z art. 27 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie.
4. Dokumenty przesyłane faksem są odbierane w godzinach pracy Zamawiającego, tzn. od 7:00 do 14:35 (z wyjątkiem dni wolnych od pracy).
5. Wszelkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania (ogłoszenie, SIWZ, wyjaśnienia treści SIWZ, ewentualne protesty, oraz inne wymagane zapisami ustawy informacje) Zamawiający publikuje na swojej stronie internetowej [www.szpital.chmielnik.biuletyn.net](http://www.szpital.chmielnik.biuletyn.net)

## VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

Dorota Piwowarskaka	- w sprawach merytorycznych	tel. (041) 354-20-17 wew. 47
Jarosław Dziurda Jacek Musiał	- w sprawach proceduralnych	tel. (041) 354-20-17 wew.41 tel. (041) 354-20-17 wew.40 faks (041) 354-21-36

## IX. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ NA TEMAT SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w sposób określony w rozdziale VII SIWZ.
2. Wszystkie wątpliwości Zamawiający wyjaśni niezwłocznie, jeżeli prośbę o wyjaśnienie otrzyma nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert.
3. Treść wszystkich pytań i udzielonych odpowiedzi, Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej [www.szpital.chmielnik.biuletyn.net](http://www.szpital.chmielnik.biuletyn.net) bez ujawniania źródła zapytania.
4. W uzasadnionym przypadku (przed terminem składania ofert) Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków. Informację o dokonanej zmianie Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej [www.szpital.chmielnik.biuletyn.net](http://www.szpital.chmielnik.biuletyn.net)
5. Jeżeli zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie czas dodatkowy na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ zamieści na stronie internetowej [www.szpital.chmielnik.biuletyn.net](http://www.szpital.chmielnik.biuletyn.net)

## X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego terminu otwarcia ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XI. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **XII. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

## **XIII. INFORMACJE NA TEMAT WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego

**Szpital Powiatowy w Chmielniku  
ul. Kielecka 1-3  
26-020 Chmielnik  
Dział Administracyjno - Techniczny  
osoby upoważnione do przyjęcia ofert:  
Jacek Musiał, Jarosław Dziurda,**

najpóźniej w dniu: **13 sierpnia 2009 r. do godz. 10:00**

## **XV. TERMIN PUBLICZNEGO OTWARCIA ZŁOŻONYCH OFERT**

Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w dniu:

**13 sierpnia 2009 r. o godz. 10:30**

w siedzibie Zamawiającego, tj. w budynku Szpitala Powiatowego w Chmielniku ul. Kielecka 1-3, 26-020 Chmielnik w pokoju nr 3, I piętro budynek administracji.

## **XVI. PUBLICZNE OTWARCIE OFERT**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę (w formie pisemnej pod rygorem nieważności). Treść oferty musi odpowiadać Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Przed otwarciem ofert Przewodniczący Komisji poda kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Przewodniczący Komisji Przetargowej ogłosi publicznie pełne nazwy i adresy wszystkich Wykonawców, ceny złożonych ofert, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz proponowane warunki płatności.
5. Informacje ogłoszone podczas otwarcia Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
6. Dalsze czynności Komisji odbędą się bez udziału Wykonawców.

7. Komisja nie będzie prowadzi żadnych negocjacji z Wykonawcami. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust. 2 Pzp).

## **XVII. OCENA OFERT**

1. Oferty oceniane będą w oparciu o następujące kryteria:

Lp.	Kryterium	Waga
1	Cena	100 %

2. Każda z ofert oceniana będzie w systemie punktowym.
3. Punktacja dla poszczególnych kryteriów dokonywana jest z uwzględnieniem relacji do najkorzystniejszych warunków zaproponowanych w danym postępowaniu.

## **XVIII. OCENA W RAMACH POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW**

1. CENA OFERTY

Kryterium ceny będzie rozpatrywane na podstawie ceny podanej w ofercie.  
Cena będzie punktowana na podstawie wzoru:

$$C = (\text{cena najniższa} \times \text{ranga kryterium}) / \text{cena badanej oferty}$$

Oferta z najniższą ceną uzyskuje maksymalną ilość punktów: 100,00 pkt

## **XIX. WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą wg kryteriów podanych w rozdziale XVIII.

## **XX. OGŁOSZENIE O WYNIKU PRZETARGU**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację (informacje te Zamawiający udostępni również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie);



- b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **XXI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 93 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - a. ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
  - b. złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **XXII. PODPISANIE UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana podpisze umowę z Zamawiającym, jednak nie wcześniej niż w terminie 7 dni od przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
3. Treść umowy musi być zgodna z załączonym wzorem.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w wyznaczonym terminie, Komisja wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że wystąpią przesłanki, których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **XXIII. OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA**

Po zawarciu umowy Zamawiający niezwłocznie zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## **XXIV. PROTESTY I ODWOŁANIA**

1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.
2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
3. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a także postanowień SIWZ Wykonawca może wnieść w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
4. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
5. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

6. Zamawiający odrzuci protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
8. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający poinformuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
9. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu (w przypadku protestu na treść ogłoszenia lub postanowień SIWZ, Zamawiający zamieści ją również na stronie internetowej [www.szpital.chmielnik.biuletyn.net](http://www.szpital.chmielnik.biuletyn.net), wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
10. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu staną się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpią do postępowania:
  - a. w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w punkcie 9,
  - b. do upływu terminów, o których mowa w punkcie 3, jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ.
11. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do Zamawiającego, przekazując jednocześnie jego kopię Wykonawcy wnoszącemu protest.
12. Wykonawca wnoszący protest oraz Wykonawca wezwany zgodnie z art. 181 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
13. Wykonawca wnoszący protest oraz Wykonawca wezwany zgodnie z art. 181 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych nie mogą następnie wnieść protestu powołując się na te same okoliczności.
14. Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu Zamawiający nie może zawrzeć umowy.
15. Protest będzie ostatecznie rozstrzygnięty:
  - a) jeżeli nie przysługuje odwołanie - wraz z rozstrzygnięciem przez Zamawiającego protestu lub z upływem terminu na jego rozstrzygnięcie,
  - b) jeżeli nie wniesiono odwołania - z upływem terminu do wniesienia odwołania,
  - c) w przypadku wniesienia odwołania - z dniem wydania postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze albo wyroku Izby.
16. Odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:
  - a) opisu sposobu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
  - b) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - c) odrzucenia ofert.
17. Zamawiający rozstrzygnie jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
  - a. treści ogłoszenia,
  - b. postanowień SIWZ,
  - c. wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenia zamówienia publicznego, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty- w terminie **10 dni** od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.  
Protesty inne niż wymienione w podpunktach a, b, c, Zamawiający rozstrzygnie w terminie **10 dni** od dnia ich wniesienia.
18. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminach określonych w punkcie 16 uznaje się za jego oddalenie.

19. Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania Zamawiający przekaze jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest, oraz Wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a w przypadku protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści również na stronie internetowej [www.szpital.chmielnik.biuletyn.net](http://www.szpital.chmielnik.biuletyn.net)
20. W przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający powtórzy oprotestowaną czynność lub dokona czynności bezprawnie zaniechanej:
  - a. niezwłocznie - jeżeli uwzględni wszystkie zgłoszone żądania;
  - b. po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu - jeżeli co najmniej jedno ze zgłoszonych żądań nie zostało spełnione.
21. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców.

## **XXV. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI**

1. Formularz ofertowy -
2. Formularz asortymentowo - cenowy.
3. Oświadczenie zgodne z wymogami art. 22 ust. 1.
4. Oświadczenie zgodne z wymogami art. 24 ust. 1 i ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Projekt umowy.
6. Oświadczenie o zgodności przedmiotu zamówienia z wymogami określonymi w ustawie o wyrobach medycznych z dnia 20.04.2004 r.
7. Oświadczenie o udziale podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia.

**W sprawach nienormowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie Ustawa  
Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.**

**Zatwierdzam:  
Dyrektor Szpitala Powiatowego w Chmielniku**

*mgr inż. Jolanta Rybczyk*

Załącznik Nr 1

FORMULARZ OFERTOWY**UWAGA:** (Wypełnia w całości i podpisuje WYKONAWCA)

NAZWA – WYKONAWCY: .....

ADRES/SIEDZIBA WYKONAWCY:

tel ..... fax .....

REGON....., NIP .....

adres strony internetowej:....., adres e-mail .....

Osoba/y uprawniona/e do podpisywania umów:

1.....

2 .....

Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie i realizację zamówień (w przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej):

1.....

2.....

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na zakup i dostawę opatrunków oraz materiałów jednorazowego użytku jednorazowego użytku z opublikowanym w **Biuletynie Zamówień Publicznych** (numer ogłoszenia: ..... z dnia ..... oraz siedzibie Szpitala Powiatowego w Chmielniku: **na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej** - <http://www.szpital.chmielnik.biuletyn.net>

Składamy ofertę do przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia (poniżej 206 000 euro):

*„ZAKUP I DOSTAWA OPATRUNKÓW ORAZ MATERIAŁÓW JEDNORAZOWEGO UŻYTKU”*

Dla Szpitala Powiatowego w Chmielniku.

Jednocześnie oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty,
- akceptujemy wszystkie warunki określone w SIWZ,
- SIWZ przyjęliśmy bez zastrzeżeń oraz nie zgłaszamy żadnych uwag, co do procedury udzielenia zamówienia,
- akceptujemy wszystkie zmiany oraz modyfikacje SIWZ (w przypadku zmian zapisów SIWZ i modyfikacji),
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert określonego zapisami w SIWZ,

- nie jest wiążące wycofanie przez nas oferty, które nastąpiło po terminie składania ofert,
- zawarty w SIWZ wzór umowy dostawy (Załącznik nr 5) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na niżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO.

Warunki oferowane przez naszą firmę - istotne dla realizacji w/w zamówienia są następujące:  
CENA ZA REALIZACJĘ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA PRZEZ OKRES 12 MIESIĘCY:

## 1. PAKIET I -

- Załącznik Nr 2

Wartość netto..... PLN

Słownie .....

Wartość brutto ..... PLN

Słownie.....

## 2. PAKIET II –

- Załącznik Nr 2.1

Wartość netto..... PLN

Słownie .....

Wartość brutto..... PLN

Słownie.....

## 3. PAKIET III –

- Załącznik Nr 2.2

Wartość netto..... PLN

Słownie .....

Wartość brutto..... PLN

Słownie.....

## 4. PAKIET IV –

- Załącznik Nr 2.3

Wartość netto..... PLN

Słownie .....

Wartość brutto..... PLN

Słownie.....

Szczegółowy wykaz cen jednostkowych i sposób wyliczenia wartości ogółem zawierają

poszczególne „FORMULARZE ASORTYMENTOWO - CENOWE - PAKIET NR .....” –

Załącznik Nr : 2, do niniejszej oferty).

Oświadczamy, że podane ceny uwzględniają wszystkie czynniki cenotwórcze /cło, podatek VAT, transport w tym koszt załadunku i rozładunku asortymentu do Apteki Szpitalnej – SZPITALA POWIATOWEGO W CHMIELNIKU oraz udzielony przez firmę rabat/.

## II. TERMIN I REALIZACJA ZAMÓWIENIA:

Gwarantujemy, że:

1. Przedmiot zamówienia dostarczać będziemy sukcesywnie według potrzeb w formie dostaw częściowych przez okres 12 miesięcy począwszy od pierwszego dnia obowiązywania umowy, na podstawie zapotrzebowań przesyłanych faxem lub drogą telefoniczną w terminie najpóźniej na 3 dni robocze od daty złożenia zamówienia przez *ZAMAWIAJĄCEGO*.
2. Dostawy przedmiotu zamówienia odbywać się będą naszym transportem na nasz koszt i ryzyko do Apteki Szpitalnej – Szpitala Powiatowego w Chmielniku w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 14.00.

III. Oferowane warunki rozliczania się *ZAMAWIAJĄCEGO* z *WYKONAWCAMI* za zrealizowane dostawy:

- a) Termin płatności: płatność za realizację częściową przedmiotu zamówienia będzie dokonywana przelewem w terminie do 30 dni po dostawie towaru do magazynu Gospodarczego i złożeniu faktury VAT u *ZAMAWIAJĄCEGO*.
- b) Wysokość odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty - w wysokości odsetek ustawowych.

## IV. Oświadczam/y jednocześnie, iż firma nasza:

- spełnia wszystkie wymagania wynikające z art. 22 ust. 1 pkt. od 1) do 4) oraz nie podlega wykluczeniu z mocy art. 24 ust. 1. pkt. od 1) do 10) i ust. 2. pkt. od 1) do 4) ustawy prawo zamówień publicznych,
- spełnia wszystkie warunki określone Ustawą - Prawo zamówień publicznych, jak również warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia określone przez *ZAMAWIAJĄCEGO* w niniejszym postępowaniu,

- V. Ofertę niniejszą składamy na ..... kolejno zapisanych, ponumerowanych i parafowanych stronach.
- VI. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 k.k.).

---

*(miejsowość, data)*

---

*(Podpis i pieczętka upoważnionego przedstawiciela  
WYKONAWCY*

## PAKIET I

Lp.	Nazwa asortymentu	Zapotrzebowanie roczne /ilość/	j.m.	Nazwa producenta	Nazwa handlowa produktu	Indeks katalogowy produktu	Cena jedn. netto (w PLN)	VAT %	Wartość netto (w PLN)	Kwota VAT (w PLN)	Wartość brutto (w PLN)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Opaska dziana podtrzymująca z niestrzępiącymi się brzegami 4m x 10 cm	5000	szt.								
2	Opaska dziana podtrzymująca z niestrzępiącymi się brzegami 4m x 15 cm	3500	szt.								
3	Opaska elastyczna tkana o niskiej rozciągliwości,max.80% z zapinką i niestrzępiącymi brzegami 5m x 10cm	150	szt.								
4	Opaska elastyczna tkana o niskiej rozciągliwości max.80% z zapinką i niestrzępiącymi brzegami 5m x 12cm	300	szt.								
5	Opaska elastyczna tkana o niskiej rozciągliwości max.80% z zapinką i niestrzępiącymi brzegami 5m x 15cm	500	szt.								
6	Jałowy, hipoalergiczny opatrunek włókninowy z zaokrąglonymi brzegami, do mocowania kaniul obwodowy wyposażony w podkładkę absorpcyjną 7,2cm x 5cm	1500	szt.								



Lp.	Nazwa asortymentu	Zapotrzebowanie roczne /ilość/	j.m.	Nazwa producenta	Nazwa handlowa produktu	Indeks katalogowy produktu	Cena jedn. netto (w PLN)	VAT %	Wartość netto (w PLN)	Kwota VAT (w PLN)	Wartość brutto (w PLN)
7	Jałowy, hipoalergiczny opatrunek włókninowy z zaokrąglonymi brzegami, do mocowania kaniul obwodowy wyposażony w podkładkę absorpcyjną 8cm x 5,8cm	500	szt.								
8	Tupfery – kule 15 cm x 15 cm z gazy 17 nitkowej, z nitką z kontrastem rtg, sterylne, pakowane po 10 szt.	1000	op.								
9	Tupfery – kule 15 cm x 15 cm z gazy 17 nitkowej, z nitką z kontrastem rtg, sterylne, pakowane po 5 szt.	40	op.								
10	Tupfery wykonane z jednego kawałka gazy bawełnianej, 17 nitkowej, której brzegi znajdują się wewnątrz materiału, kształt – kula, niejałowe, pakowane po 500 szt., rozmiar 15 cm x 15 cm	3	op.								
11	Kompresy gazowe, niejałowe wykonane ze 100% bawełny, bielone metodą bezchlorową, 13 nitkowe, 8-warstwowe, możliwość sterylizacji, rozmiar 5 cm x 5 cm (pakowane po 100 szt.)	1800	op.								

Lp.	Nazwa asortymentu	Zapotrzebowanie roczne /ilość/	j.m.	Nazwa producenta	Nazwa handlowa produktu	Indeks katalogowy produktu	Cena jedn. netto (w PLN)	VAT %	Wartość netto (w PLN)	Kwota VAT (w PLN)	Wartość brutto (w PLN)
12	Kompresy gazowe, niejałowe wykonane ze 100% bawełny, bielone metodą bezchlorową, 13 nitkowe, 8-warstwowe, możliwość sterylizacji, rozmiar 7,5 cm x 7,5 cm (pakowane po 100 szt.)	600	op.								
13	Kompresy gazowe, niejałowe wykonane ze 100% bawełny, bielone metodą bezchlorową, 13 nitkowe, 8-warstwowe, możliwość sterylizacji, rozmiar 10 cm x 10 cm (pakowane po 100 szt.)	450	op.								
14	Kompresy gazowe, jałowe wykonane ze 100% bawełny, bielone metodą bezchlorową, 17 nitkowe, 8-warstwowe, rozmiar 5 cm x 5 cm (pakowane po 1 szt.)	13500	szt.								
15	Kompresy gazowe, niejałowe wykonane ze 100% bawełny, bielone metodą bezchlorową, 17 nitkowe, 16-warstwowe, możliwość sterylizacji, rozmiar 7,5 cm x 7,5 cm (pakowane po 100 szt.)	80	op.								
16	Kompresy 10 cm x 10 cm, 16 warstwowe z gazy 17 nitkowej z nitką z kontrastem rtg, jałowe (pakowane po 10 szt. w torebę papierowo - foliową)	2000	op.								

Lp.	Nazwa asortymentu	Zapotrzebowanie roczne /ilość/	j.m.	Nazwa producenta	Nazwa handlowa produktu	Indeks katalogowy produktu	Cena jedn. netto (w PLN)	VAT %	Wartość netto (w PLN)	Kwota VAT (w PLN)	Wartość brutto (w PLN)
17	Kompresy 7,5 cm x 7,5 cm, 16 warstwowe z gazy 17 nitkowej z nitką rtg, jałowe (pakowane po 10 sz.przewiązane na krzyż, w torebkach papierowo - foliowych)	580	op.								
18	Kompresy 10 cm x 10 cm, 8 warstwowe z gazy 13 nitkowej, jałowe (pakowane po 5 szt w opakowanie typu blister)	100	op.								
19	Kompresy 7,5 cm x 7,5 cm, 8 warstwowe z gazy 13 nitkowej, jałowe (pakowane po 5 szt w opakowanie typu blister )	300	op.								
20	Kompresy 10 cm x 10 cm, 16 warstwowe z gazy 17 nitkowej z nitką z kontrastem rtg, jałowe przewiązane nitką (pakowane 4 x 10 szt w torebę papierowo – foliową)	70	paki- etów								
21	Kompresy 7,5 cm x 7,5 cm, 16 warstwowe z gazy 17 nitkowej z nitką z kontrastem rtg, jałowe przewiązane nitką (pakowane 5 x 10 szt w torebę papierowo – foliową)	30	Paki- etów								

Lp.	Nazwa asortymentu	Zapotrzebowanie roczne /ilość/	j.m.	Nazwa producenta	Nazwa handlowa produktu	Indeks katalogowy produktu	Cena jedn. netto (w PLN)	VAT %	Wartość netto (w PLN)	Kwota VAT (w PLN)	Wartość brutto (w PLN)
22	Kompresy 10 cm x 10 cm, 16 warstwowe z gazy 17 nitkowej, jałowe (pakowane po 10 szt w torebę papierowo – foliową)	100	op								
23	Kompresy 7,5 cm x 7,5 cm, 16 warstwowe z gazy 17 nitkowej, jałowe (pakowane po 10 szt w torebkach papierowo – foliowych)	200	op								
24	Kompresy włókninowe 7,5 cm x 7,5 40 g/m <sup>2</sup> z nacięciem i otworem 4 warstwowe (pakowane po 2 szt w opakowanie typu blister )	300	op								
25	Kompresy z gazy 13 nitkowe 8 warstwowe jałowe 5 cm x 5 cm pakowane po 10 szt. w opakowanie typu blister )	4 000	op.								
26	Kompresy z gazy 13 nitkowe 8 warstwowe jałowe 7,5 cm x 7,5 cm pakowane po 5 szt. w opakowanie typu blister )	6 000	op.								

Lp.	Nazwa asortymentu	Zapotrzebowanie roczne /ilość/	j.m.	Nazwa producenta	Nazwa handlowa produktu	Indeks katalogowy produktu	Cena jedn. netto (w PLN)	VAT %	Wartość netto (w PLN)	Kwota VAT (w PLN)	Wartość brutto (w PLN)
27	Kompresy z gazy 13 nitkowe 8 warstwowe jałowe 10 cm x 10 cm pakowane po 5 szt. w opakowanie typu blister )	4 800	op.								
28	Kompresy z gazy 17 nitkowe 8 warstwowe jałowe 5 cm x 5 cm pakowane po 5 szt. w opakowanie typu blister )	4 800	op.								
29	Kompresy z gazy 17 nitkowe 8 warstwowe jałowe 10 cm x 20 cm pakowane po 3 szt. w opakowanie typu blister )	2 400	op.								
30	Kompresy z gazy 17 nitkowe 8 warstwowe jałowe 10 cm x 20 cm pakowane po 5 szt. w opakowanie typu blister )	2 000	op.								
31	Kompresy z gazy 17 nitkowe 16 warstwowe jałowe 10 cm x 20 cm pakowane po 5 szt. w opakowanie typu blister )	1 200	op.								

Lp.	Nazwa asortymentu	Zapotrzebowanie roczne /ilość/	j.m.	Nazwa producenta	Nazwa handlowa produktu	Indeks katalogowy produktu	Cena jedn. netto (w PLN)	VAT %	Wartość netto (w PLN)	Kwota VAT (w PLN)	Wartość brutto (w PLN)
32	Kompresy z gazy 17 nitkowe 16 warstwowe jałowe 30 cm x 10 cm pakowane po 2 szt.w torbę papierowo-foliową.	600	op.								
33	Gaza opatrunkowa,17 nitkowa,niejałowa wykonana ze 100% bawełny, bielonej metodą bezchlorową, możliwość sterylizacji w składach o szerokości 90 cm, pakowana po 100 metrów bieżących	13000	m.b.								
34	Wata celulozowa (lignina),bielona, arkusze 40 cm x 60 cm (pakowana po 5 kg lub 2 kg)	180	kg								
35	Wata celulozowa,bielona,arkusze 20cm x 30cm,op.0,5kg	180	kg								
36	Opaska gipsowa szybkowiążąca, czas wiązania do 6 minut, rozmiar 15 cm x 3m	500	szt.								
37	Opaska gipsowa szybkowiążąca, czas wiązania do 6 minut, rozmiar 12 cm x 3m	200	szt.								
38	Opaska gipsowa szybkowiążąca, czas wiązania do 6 minut, rozmiar 10 cm x 3m	200	szt.								
39	Hipoalergiczny przyklepiec włókninowy, klej akrylowy, Roz. 2,5 cm x 5 m	20	szt.								

Lp.	Nazwa asortymentu	Zapotrzebowanie roczne /ilość/	j.m.	Nazwa producenta	Nazwa handlowa produktu	Indeks katalogowy produktu	Cena jedn. netto (w PLN)	VAT %	Wartość netto (w PLN)	Kwota VAT (w PLN)	Wartość brutto (w PLN)
40	Przylepiec tkaninowy, na kleju akrylowym z zawartością tlenku cynku, Roz. 5 cm x 5 m	300	szt.								
41	Hipoalergiczny przylepiec włókninowy, klej akrylowy rozmiar 5 cm x 10 m	70	szt.								
42	Hipoalergiczny przylepiec włókninowy, klej akrylowy rozmiar 10 cm x 10 m	30	szt.								
43	Hipoalergiczny przylepiec włókninowy, klej akrylowy rozmiar 15 cm x 10 m	150	szt.								
44	Jałowy opatrunek włókninowy z centralnie położonym wkładem chłonnym, klej akrylowy, zaokrąglone krawędzie opatrunku, rozmiar 10 cm x 6 cm	1500	szt.								
45	Jałowy opatrunek włókninowy z centralnie położonym wkładem chłonnym, klej akrylowy, zaokrąglone krawędzie opatrunku, rozmiar 10 cm x 8 cm	1500	szt.								
46	Jałowy opatrunek włókninowy z centralnie położonym wkładem chłonnym, klej akrylowy, zaokrąglone krawędzie opatrunku, rozmiar 8 cm x 15 cm	1200	szt.								
47	Jałowy opatrunek włókninowy z centralnie położonym wkładem chłonnym, klej akrylowy, zaokrąglone krawędzie opatrunku, rozmiar 10 cm x 20 cm	300	szt.								

Lp.	Nazwa asortymentu	Zapotrzebowanie roczne /ilość/	j.m.	Nazwa producenta	Nazwa handlowa produktu	Indeks katalogowy produktu	Cena jedn. netto (w PLN)	VAT %	Wartość netto (w PLN)	Kwota VAT (w PLN)	Wartość brutto (w PLN)
48	Jałowy opatrunek włókninowy z centralnie położonym wkładem chłonnym, klej akrylowy, zaokrąglone krawędzie opatrunku, rozmiar 10 cm x 25 cm	100	szt.								
49	Jałowy opatrunek włókninowy z centralnie położonym wkładem chłonnym, klej akrylowy, zaokrąglone krawędzie opatrunku, rozmiar 5 cm x 7,2 cm	1800	szt.								
50	Elastyczna siatka opatrunkowa przeznaczona do podtrzymywania opatrunków, rozmiar 1 cm x 1 m (długość w stanie swobodnym)	100	op								
51	Elastyczna siatka opatrunkowa przeznaczona do podtrzymywania opatrunków, rozmiar 2 cm x 1 m (długość w stanie swobodnym)	20	op								
52	Elastyczna siatka opatrunkowa przeznaczona do podtrzymywania opatrunków, rozmiar 3 cm x 1 m (długość w stanie swobodnym)	80	op								
53	Elastyczna siatka opatrunkowa przeznaczona do podtrzymywania opatrunków, rozmiar 4 cm x 1 m (długość w stanie swobodnym)	100	op								



Lp.	Nazwa asortymentu	Zapotrzebowanie roczne /ilość/	j.m.	Nazwa producenta	Nazwa handlowa produktu	Indeks katalogowy produktu	Cena jedn. netto (w PLN)	VAT %	Wartość netto (w PLN)	Kwota VAT (w PLN)	Wartość brutto (w PLN)
54	Elastyczna siatka opatrunkowa przeznaczona do podtrzymywania opatrunków, rozmiar 6 cm x 1 m (długość w stanie swobodnym)	120	op								
55	Elastyczna siatka opatrunkowa przeznaczona do podtrzymywania opatrunków, rozmiar 8 cm x 1 m (długość w stanie swobodnym)	60	op								
56	Elastyczna siatka opatrunkowa przeznaczona do podtrzymywania opatrunków, rozmiar 10 cm x 1 m (długość w stanie swobodnym)	20	op								
57	Podkład podgipsowy naturalny, rozmiar 15 cm x 3 m	360	szt.								
58	Podkład podgipsowy syntetyczny, rozmiar 15 cm x 3m	240	szt.								
59	Opaska gipsowa 4-warstwowa, rozmiar 15 cm x (10 m lub 20 m)	100	mb.								
60	Hipoalergiczny, przezroczysty, mikroporowaty przylepiec na folii, klej akrylowy, rozmiar 5 cm x 9,14 m	100	szt.								
61	Hipoalergiczny, przezroczysty, mikroporowaty przylepiec na folii, klej akrylowy, rozmiar 1,25 cm x 5 m	100	szt.								
62	Hipoalergiczny, przezroczysty, mikroporowaty przylepiec na folii, klej akrylowy, rozmiar 2,5 cm x 5 m	200	szt.								

Lp.	Nazwa asortymentu	Zapotrzebowanie roczne /ilość/	j.m.	Nazwa producenta	Nazwa handlowa produktu	Indeks katalogowy produktu	Cena jedn. netto (w PLN)	VAT %	Wartość netto (w PLN)	Kwota VAT (w PLN)	Wartość brutto (w PLN)
63	Sterylny, cienki, przezroczysty opatrunek półprzepuszczalny z folii poliuretanowej do mocowania wkłuc centralnych, posiadający ramkę oraz metkę, Roz. 10cmx12cm	100	szt.								
64	Setony jałowe z gazy 17-nitkowej, rozmiar 2 m x 1 cm	20	szt.								
65	Serweta z dwuwarstwowej włókniny min.59g/m2-niejałowa 160 x 90	1600	szt.								
66	Serweta z dwuwarstwowej włókniny min.59g/m2-niejałowa 180 x 75	500	szt.								
67	Serweta operacyjna 45 cm x 45 cm z gazy 17 nitkowej z tasiemką, 6 warstwowa z nitką rtg, pakowana po 2 sztuki w torbę papierowo-foliową, sterylna	1000	szt.								
68	Serweta operacyjna 45 cm x 45 cm z gazy 17 nitkowej, 4 warstwowa, jałowa pakowana po 2 szt. w torbę papierowo-foliową,	120	op.								
69	Serweta z trójwarstwowej włókniny, 73g/m2 jałowa rozmiar 80 cm x 80 cm	400	szt.								
70	Serweta z trójwarstwowej włókniny, 73g/m2, jałowa rozmiar 80 cm x 90 cm	100	szt.								
71	Serweta z dwuwarstwowej włókniny, 59g/m2, jałowa rozmiar 240 cm x 180 cm	100	szt.								

Lp.	Nazwa asortymentu	Zapotrzebowanie roczne /ilość/	j.m.	Nazwa producenta	Nazwa handlowa produktu	Indeks katalogowy produktu	Cena jedn. netto (w PLN)	VAT %	Wartość netto (w PLN)	Kwota VAT (w PLN)	Wartość brutto (w PLN)
72	Serweta z włókniny dwuwarstwowej, 59g/m <sup>2</sup> , z otworem 8 cm x 6 cm z przylepcem, jałowa 90 cm x 80 cm	50	szt.								
73	Serweta włókninowa foliowana, jałowa 90 cm x 80 cm	50	szt.								
74	Serweta włókninowa foliowana, jałowa 200 cm x 180 cm	50	szt.								
75	Ośłona na nogę, jałowa, włókninowa 45 cm x 80 cm	20	szt.								
76	Jałowa taśma medyczna mocująca, z włókniny dwuwarstwowej, 59g/m <sup>2</sup> 10 cm x 50 cm	200	szt.								
77	Zarękawki jałowe z laminatu foliowanego z mankietem, para a'2szt	50	op								
78	Jałowa, foliowa, osłona na przewody urządzeń medycznych, 15cm x 250cm	50	szt								

## Uwaga:

1. Wyroby gazowe muszą posiadać klasę sterylności 2a Reg.7, kompresy z podwijanymi brzegami, bielone metodą bezchlorową, sterylizowane w parze wodnej.
2. Zamawiający wymaga przy wyrobach gazowych zapakowanych w torbę papierowo-foliową oraz w zestawach obłożeń etykiet podwójnie przylepnych z datą ważności, nr LOT, identyfikacja producenta.
3. Zamawiający wymaga dostarczenia raportu walidacji EO

---

 (miejsowość, data)

 (Podpis i pieczętka upoważnionego  
 przedstawiciela WYKONAWCY)

## Załącznik Nr 2.1

## PAKIET II

Lp.	Nazwa asortymentu	Zapotrzebowanie roczne /ilość/	j.m.	Nazwa producenta	Cena jedn. netto (w PLN)	VAT %	Wartość netto (w PLN)	Kwota VAT (w PLN)	Wartość brutto (w PLN)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Majtki do kolonoskopi krótkie włókninowe	300	Szt.						

---

(miejsowość, data)

(Podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela WYKONAWCY)

## PAKIET III

Lp.	Nazwa asortymentu	Zapotrzebowanie roczne /ilość/	J. m. Postać	Nazwa Producenta	Cena jedn. netto (w PLN)	VAT (%)	Wartość netto (w PLN)	Kwota VAT (w PLN)	Wartość Brutto (w PLN)
1.	Zestaw do kaniulacji dużych naczyń ( 1- kanałowy) rozmiar 7Fx20 cm posiadający ostrą igłę punkcyjną, cienkościenną, rozszerzadło ułatwiające łatwe wprowadzanie bez odkształceń. Prowadnik umieszczony w osłonce umożliwiającej jednoręczne wprowadzenie. Jedna końcówka prowadnika miękka typu „J”, druga miękka, typu prosta. Kateter centralny wykonany z poliuretanu ( tworzywa medycznego pirogennego i nietrombogennego, miękącego w temperaturze ciała), cieniujący w RTG, na cewniku podziałka umożliwiająca ocenę głębokości wprowadzenia, elementy cewnika połączone przez stopienie. Kończówka katetera miękka, atraumatyczna, zaopatrzona w zacisk odcinający oraz zakończenie do połączeń LL. Posiada skrzydełka mocujące, system mocowania cewnika do skóry pacjenta podwójny, koreczki zamykające cewnik i jednorazową strzykawkę posiadającą przezroczysty cylinder, czytelną skalę nominalną oraz zabezpieczenie przed przypadkowym wysunięciem tłoka. Zestaw umieszczony na tacce uniemożliwiający wypadanie elementów i zapakowany sterylnie. Podane średnice wewnętrzne i pojemność.	30	szt						

2.	Zestaw do kaniulacji dużych naczyń ( 2- kanałowy) rozmiar 7Fx20 cm posiadający ostrą igłę punkcyjną, cienkościenną, rozszerzało ułatwiające łatwe wprowadzanie bez odkształceń. Prowadnik umieszczony w osłonce umożliwiającej jednoręczne wprowadzenie. Jedna końcówka przewodnika miękka typu „J”, druga miękka, typu prosta. Kateter centralny wykonany z poliuretanu ( tworzywa medycznego pirogennego i nietrombogenicznego, miękającego w temperaturze ciała), cieniujący a RTG, na cewniku podziałka umożliwiająca ocenę głębokości wprowadzenia, elementy cewnika połączone przez stopienie. Końcówka katetera miękka, atraumatyczna, zaopatrzona w zacisk odcinający oraz zakończenie do połączeń LL. Posiada skrzydełka mocujące, system mocowania cewnika do skóry pacjenta podwójny, koreczki zamykające cewnik i strzykawkę. Zestaw umieszczony na tacce uniemożliwiający wypadanie elementów i zapakowany sterylnie. Podane średnice wewnętrzne i pojemność	30	szt						
3.	Kateter do odsysania ran typu Redon służący do oczyszczenia okolicy operowanej z krwi i płynu wysiękowego. Wykonany jest z PVC medycznego, wysokiej jakości o odpowiednio dobranej elastyczności. rozmiar 16F dł. 70 cm.	150	szt						
<b>RAZEM</b>									

---

*(miejsowość, data)*

*(Podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela WYKONAWCY)*

## PAKIET IV

Lp.	Nazwa asortymentu	Zapotrzebowanie roczne /ilość/	J. m. Postać	Nazwa Producenta	Cena jedn. netto (w PLN)	VAT (%)	Wartość netto (w PLN)	Kwota VAT (w PLN)	Wartość Brutto (w PLN)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Elektroda neutralna jednorazowa dzielona 160 cm <sup>2</sup> , dla dorosłych rozmiar 210 x 124, a 50 szt	10	op						
<b>RAZEM</b>									

---

(miejsowość, data)

(Podpis i pieczętka upoważnionego przedstawiciela WYKONAWCY)



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY w trybie art. 22 ust. 1  
ustawy Prawo Zamówień Publicznych**

nazwa (firma) i adres Wykonawcy

Niniejszym oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: zakup i dostawę opatrunków oraz materiałów jednorazowego użytku, znak sprawy: DAT/ZP – PN/12/09 tj.:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

---

*(miejsowość, data)*

---

*(Podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela WYKONAWCY)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY****w trybie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych**

nazwa (firma) i adres Wykonawcy

Niniejszym oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: zakup i dostawę opatrunków oraz materiałów jednorazowego użytku, znak sprawy: DAT/ZP – PN/12/09, bowiem nie występuje żadna z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych skutkująca naszym wykluczeniem, ponieważ z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

**Ust.1**

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe

lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3.

#### **Ust. 2**

- 1) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt. 2 lub art. 67 ust. 1 pkt. 1 i 2;
- 2) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
- 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

---

(miejsceowość, data)

---

(Podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela WYKONAWCY)

## PROJEKT UMOWY

Zawarta w dniu ..... r. w Chmielniku pomiędzy:

.....  
reprezentowaną przez:

.....  
zwaną dalej w umowie „Wykonawcą”

a

**Szpitałem Powiatowym w Chmielniku, ul. Kielecka 1-3; 26-020 Chmielnik**

reprezentowanym przez:

**Dyrektor - Jolantę Rybczyk**

zwanym dalej „Zamawiającym”.

### § 1

- 1) Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia w dniu ..... r. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r (t.j. Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).
- 2) Wykonawca zobowiązuje się **do dostawy .....** **ujętych w pakietach nr.....** Zamawiającemu, do wyczerpania przedstawionej kwoty ogólnej wartości zamówienia wymienionej w ust. 3 w czasie trwania umowy albo do końca terminu, na który została zawarta - w zależności, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej, na podstawie jednostkowych zamówień, o których mowa w § 2, po cenie wymienionej w formularzu cenowym (załącznik nr ..... do SIWZ) złożonym przez Wykonawcę w trakcie postępowania określonego w ust. 1. Formularz cenowy stanowi załącznik nr ... do niniejszej umowy.
- 3) Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian w zakresie ilości poszczególnego asortymentu w trakcie realizacji umowy w ramach jej ogólnej wartości.
- 4) Ogólną wartość zamówienia ustala się na kwotę: **..... zł brutto.**  
Słownie złotych: **.....**  
Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych cena wymieniona w formularzu nie będzie podlegać zmianie przez okres trwania niniejszej umowy, z zastrzeżeniem:
  - cena jednostkowa będzie mogła ulec zmianie na skutek zmiany stawek podatkowych lub stawek celnych dla przedmiotu zamówienia,
  - wystąpienie o zmianę cen jednostkowych przez Wykonawcę musi odbyć się z wyprzedzeniem, nie później niż 14 dni przed proponowaną datą zmiany cen,
  - zmiana cen będzie obowiązywała po podpisaniu odpowiedniego aneksu przez obie strony.

### § 2

- 1) W zależności od swoich bieżących potrzeb Zamawiający w trakcie trwania niniejszej umowy będzie składał Wykonawcy jednostkowe zamówienia na dostawę przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ust. 2.

- 2) Wartość każdej z dostaw zrealizowanych na podstawie jednostkowego zamówienia ustalana będzie jako iloczyn ilości zamówionego towaru i ceny jednostkowej za ten towar wymienionej w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
- 3) Zamówienia będą składane w następujący sposób:
  - listem poleconym,
  - faksem,
  - telefonicznie.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest zrealizować otrzymane zamówienie w terminie 3 dni od daty jego otrzymania.
- 5) Towar objęty jednostkowym zamówieniem Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego na swój koszt i ryzyko (do Apteki Szpitalnej).

### § 3

- 1) Wykonawca odpowiada za rodzaj, jakość, ilość oraz termin przydatności do użycia dostarczanego towaru objętego każdym jednostkowym zamówieniem.
- 2) Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancję jakości na dostarczany towar.
- 3) Bieg terminu obowiązywania gwarancji rozpoczyna się od dnia potwierdzenia przez Zamawiającego odbioru towaru objętego danym zamówieniem jednostkowym.
- 4) W przypadku ujawnienia braków ilościowych lub wad jakościowych towaru, Zamawiający w terminie 3 dni od daty danej dostawy towaru zawiadamia pisemnie Wykonawcę o wadach i brakach ilościowych sporządzając komisyjny protokół odbioru.
- 5) W przypadku wad jakościowych przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany, a w przypadku braków ilościowych - uzupełnienia ilości towaru w terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia na piśmie.
- 6) Jeżeli Wykonawca nie uwzględni braków ilościowych lub wad jakościowych wymienionych w protokole, o którym mowa w ust. 6, zobowiązany jest na piśmie przedstawić swoje stanowisko. Nie wstrzymuje to jego obowiązku określonego w ust.6. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego stanowiska Wykonawcy, wartość towaru dostarczonego przez niego, w ilości wymienionej w protokole określonym w ust. 6, podlega doliczeniu do jednostkowej dostawy, która ma nastąpić po otrzymaniu przez dostawcę pisma Zamawiającego o uwzględnieniu jego stanowiska.

### § 4

- 1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy za dostawę towaru objętą jednostkowym zamówieniem cenę odpowiadającą wartości tego zamówienia ustalonej w sposób określony w § 2 ust. 2. Cena ta zawiera podatek od towarów i usług.
- 2) Zapłata za dostawę, o której mowa w ust. 1, nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w **terminie 30 dni** od odebrania przez Zamawiającego towaru objętego danym jednostkowym zamówieniem.
- 3) Za datę zapłaty faktury VAT rozumie się datę złożenia przez **KUPUJĄCEGO** stosownego polecenia zapłaty w obsługującym go banku.
- 4) W treści faktury należy powołać się na numer niniejszej umowy.
- 5) W przypadku opóźnienia w zapłacie ceny Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy odsetki według stopy ustawowej w skali roku.
- 6) Strony oświadczają, że są podatnikami podatku od towarów i usług i że w związku z tym zostały im nadane następujące numery identyfikacji podatkowej:
  - > Zamawiającemu: 675-21-95-982,
  - > Wykonawcy: .....

- 7) Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez podpisu osoby upoważnionej do odbioru.

**§ 5**

- 1) W przypadku, gdy Wykonawca nie zrealizuje jednostkowego zamówienia w terminie wskazanym w § 2 ust. 4 albo dostarczy go w tym terminie, ale materiały objęte jednostkowym zamówieniem posiadają wady lub braki, o których mowa w § 3 ust. 4, wówczas Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% (pięć dziesiątych procent) wartości jednostkowego zamówienia za każdy dzień zwłoki w dostawie.
- 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% (dziesięć procent) ogólnej wartości zamówienia, o której mowa w § 1 ust. 3, jeżeli z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający odstąpi od umowy przed upływem terminu, na który umowa została zawarta.
- 3) Z zastrzeżeniem art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% (dziesięć procent) ogólnej wartości zamówienia, o której mowa w § 1 ust. 3 w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu udokumentowanych okoliczności, które uniemożliwiają wykonanie Wykonawcy umowy, a za których powstanie ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
- 4) Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

**§ 6**

- 1) Poza przypadkiem, o którym mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku gdy:
  - a) zostanie ogłoszona przez odpowiednie organy upadłość lub likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy,
  - b) przeciwko Wykonawcy toczy się postępowanie egzekucyjne, w wyniku którego zajęto taką część majątku lub takie rzeczy należące do Wykonawcy, że nie jest możliwe dalsze wykonywanie przez Dostawcę wykonanie niniejszej umowy,
  - c) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn,
  - d) Wykonawca dwa razy nie dostarczył towaru objętego jednostkowym zamówieniem w terminie wskazanym w § 2 ust. 4, przy czym opóźnienie w dostawie wyniosło nie mniej niż 7 dni lub dostarczył go w tym terminie, ale towar ten posiada wady lub braki, o których mowa w § 3 ust. 4 lub 5,
  - d) wygasła podstawa dopuszczenia do obrotu przedmiotu umowy.
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - a) Zamawiający opóźni się z zapłatą w terminie określonym w § 4 ust. 2, należności za towar objęty jednostkowym zamówieniem o 8 tygodni od upływu terminu zapłaty tych należności,
  - b) Zamawiający bez podania przyczyn odmawia odbioru towaru objętego jednostkowym zamówieniem,
- 3) Odstąpienia dokonuje się na piśmie listem poleconym za potwierdzeniem odbioru. Termin odstąpienia wynosi 14 dni i biegnie od daty pokwitowania odbioru listu zawierającego oświadczenie jednej ze stron o odstąpieniu od umowy.
- 4) Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, którego bieg rozpoczyna się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym jedna ze stron otrzymała pisemne oświadczenie drugiej strony o wypowiedzeniu umowy,

- 5) Wypowiedzenie umowy nie zwalnia Wykonawcy, aż do końca biegu terminu wypowiedzenia od dokonywania dostaw towaru zamówionego przez Zamawiającego na podstawie jednostkowych zamówień przed złożeniem lub otrzymaniem przez Zamawiającego oświadczenia o wypowiedzeniu umowy.

**§ 7**

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości wykonywanych usług zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
- 2) W imieniu Zamawiającego kontroli dokonywać będą upoważnione osoby legitymujące się pisemnym upoważnieniem do kontroli.

**§ 8**

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

**§ 9**

- 1) Umowa niniejsza obowiązuje **od dnia .....** **do dnia .....**
- 2) Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
- 3) Załączniki wymienione w niniejszej umowie stanowią jej integralną część.

**§ 10**

- 1) Strony zobowiązują się załatwiać spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy polubownie w drodze negocjacji. W wypadku, gdy strony nie osiągną porozumienia w ciągu jednego miesiąca od wystąpienia spornej okoliczności, wówczas każda ze stron może poddać spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
- 2) Strony zgodnie ustalają, iż zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.
- 3) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- 4) Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

(pieczęć firmowa)

miejsowość i data

**OŚWIADCZENIE**

Wykonawca ..... oświadcza, że zrealizuje przedmiot zamówienia:

- samodzielnie,
- z udziałem podwykonawców\*.

**PIECZĘĆ I PODPIS UPRAWNIONEGO  
PRZEDSTAWICIELA WYKONAWCY**

**\* Niepotrzebne skreślić. W przypadku realizacji przy udziale podwykonawców należy wskazać, którą część lub części zamówienia zostaną powierzone podwykonawcom oraz można podać nazwy (firm) proponowanych podwykonawców.**



.....  
(pieczęć firmowa)

.....  
miejsowość i data

## **OŚWIADCZENIE**

Wykonawca .....

oświadcza, że oferowany przedmiot zamówienia (podać nazwy):

- .....
- .....
- .....
- .....

spełnia wymagania określone przepisami ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2004 r. nr 93, poz. 896 z późn. zm.).

.....  
pieczęć i podpis uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

.....  
(pieczęć firmowa)

.....  
miejsowość i data

## **OŚWIADCZENIE**

Wykonawca oświadcza, że oferowany przedmiot zamówienia posiada wszelkie wymagane przepisami prawa dopuszczenia do obrotów, certyfikaty oraz zobowiązuje się do przedstawienia ich na każde żądanie Zamawiającego

.....  
pieczęćka i podpis uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy