

ZARZĄDZENIE NR 139/20
BURMISTRZA SZEPIETOWA
z dnia 20.01.2020 r.

w sprawie wprowadzenia legitymacji służbowej dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych

Na podstawie art. 30 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, ze zm.) oraz 49 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1292, ze zm.), w związku z art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2277, ze zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Wprowadza się legitymację służbową dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
2. Legitymacje służbowe członkom Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wystawia Burmistrz Szepietowa.
3. Legitymacje podlegają ewidencji, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
4. Ewidencję legitymacji prowadzi Referat Organizacyjny.
5. Wzór legitymacji służbowej stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub utraty legitymacji służbowej członek obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie wystawiającego legitymację.

§ 3.

1. Legitymacja służbowa podlega wymianie w przypadku:
 - 1) zmiany nazwiska;
 - 2) uszkodzenia lub zniszczenia.
2. Legitymacja służbowa może być wykorzystywana tylko przy wykonywaniu czynności kontrolnych.


§ 4.

1. Członkowie obowiązani są dbać o należyty stan legitymacji służbowych, a także chronić je przed utratą i zniszczeniem.
2. Członkowie nie mogą odstępować legitymacji służbowych innym osobom oraz przysyłać ich listownie (pocztą).

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Szepietowa
Robert Lucjan Wyszynski

Sporządziła: **Natalia Kuracka**

PODINSPEKTOR
d/s kancelaryjnych i archiwum

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 139/20

Burmistrza Szepietowa
z dnia 20.01.2020 r.


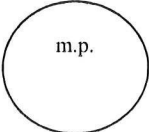
W Z Ó R
EWIDENCJI LEGITYMACJI SŁUŻBOWYCH
CZŁONKÓW GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

L.p.	Imię i nazwisko	Nr legitymacji*	Wydanie		Zwrot				Utrata		Uwagi	
			Data	Podpis otrzymującego	Data	W tym z powodu:			Data i przyczyna wg oświadczenia posiadacza legitymacji	Podpis składającego oświadczenie		
						Zmiany nazwiska	Uszkodzenia-zniszczenia**	Odwołania przez Burmistrza Szepietowa				Podpis przyjmującego
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

* wyrażona cyframi arabskimi (kolejne) łamanymi przez rok wydania (np. 1/2020)

** wskazać właściwy powód

**WZÓR
LEGITYMACJI SŁUŻBOWEJ**

	<p>LEGITYMACJA SŁUŻBOWA CZŁONKA GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH</p>
<p>Miejsce na fotografię 35 x 45 mm</p>  <p>..... (podpis posiadacza legitymacji)</p> <p>Ważna na rok wystawienia</p> <p>Ważność legitymacji przedłuża się na rok:</p> <p>20..... r. 20.... r. 20..... r. 20..... r.</p>	<p>GMINNA KOMISJA ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W SZEPIETOWIE</p> <p>LEGITYMACJA Nr</p> <p>..... (nazwisko)</p> <p>..... (imię)</p> <p>..... (stanowisko - funkcja)</p> <p>Legitymacja upoważnia do dokonywania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych</p> <p>SZEPIETOWO, dn.</p> <p> m.p. (podpis wystawcy)</p>