

ZARZĄDZENIE Nr 81/19

Burmistrza Szepietowa

z dnia 22 lipca 2019 r.

w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał z VIII Sesji Rady Miejskiej

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) zarządza się, co następuje:

§ 1. Określa się sposób wykonania uchwał Rady Miejskiej podjętych na VIII Sesji Rady Miejskiej w Szepietowie w dniu 19 lipca 2019 r. w harmonogramie stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

Robert Lucjan Wyszyński

H A R M O N O G R A M
realizacji uchwał Rady Miejskiej w Szepietowie z VIII Sesji
z dnia 19 lipca 2018 r.

- 1) uchwała w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2019 (Nr VIII/70/19);
- 2) uchwała w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szepietowo na lata 2019-2022 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2019-2024 (Nr VIII/71/19);
- 3) uchwała w sprawie dopuszczenia zapłaty podatków i opłat stanowiących dochody budżetu Gminy Szepietowo o instrument płatniczy (Nr VIII/72/19);
- 4) uchwała w sprawie określenia wzoru wniosku o wypłatę dodatku energetycznego (Nr VIII/73/19);
- 5) uchwała w sprawie nadania imienia Szkole Podstawowej w Dąbrówce Kościelnej (Nr VIII/74/19).

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1	Realizacja budżetu zgodnie z wprowadzonymi zmianami	Dokonywanie wydatków budżetowych w ramach zmienionego plany wydatków	do 31 grudnia 2019	Skarbnik Gminy	Burmistrz
2.	Uwzględnienie przepisów uchwały przy planowaniu budżetu gminy w kolejnych latach oraz przy planowaniu inwestycji	Stosowanie przepisów uchwały przy sporządzaniu projektów budżetu gminy, podejmowaniu decyzji o przystąpieniu do planowania inwestycji oraz o zaciąganiu zobowiązań związanych z realizacją inwestycji	lata 2019-2024	Skarbnik Gminy	Burmistrz

3.	Wprowadzenie instrumentów płatniczych	Przyjmowanie opłat i podatków za pomocą instrumentu płatniczego	Po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dz.Urz.Woj.P odl	pracownik ds. obsługi kasowej, działalności gospodarczej i gospodarki odpadami	Skarbnik Gminy
4.	Określenie wzoru wniosku o wypłatę dodatku energetycznego	- przyjmowanie wniosków na wzorze ustalonym przez Radę Miejską	Po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dz.Urz.Woj.P odl	Pracownicy Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej	Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
5.	Nadanie imiennie Polskiej Organizacji Wojskowej Szkole Podstawowej w Dąbrówce Kościelnej oraz ustanowienie sztandaru	- zamówienie sztandaru zgodnie ze wzorem ustalonym przez Radę Miejską, - przygotowanie i przeprowadzenie uroczystości nadania imienia	od 19 lipca 2019	Dyrektor Szkoły Podstawowej im. POW w Dąbrówce Kościelnej	Zastępca Burmistrza

BURMISTRZ

Robert Lucjan Wyszniński