

ZARZĄDZENIE Nr 10/18

Burmistrza Szepietowa

z dnia 7 grudnia 2018 r.

w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał z II Sesji Rady Miejskiej

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349 i 1432) zarządza się, co następuje:

§ 1. Określa się sposób wykonania uchwał Rady Miejskiej podjętych na II Sesji Rady Miejskiej w Szepietowie w dniu 6 grudnia 2018. r. w harmonogramie stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

Robert Lucjan Wyszyński

H A R M O N O G R A M
realizacji uchwał Rady Miejskiej w Szepietowie z II Sesji
z dnia 6 grudnia 2018 r.

- 1) uchwała w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2018;
- 2) uchwała w sprawie ustalenia wysokości wynagrodzenia Burmistrza Szepietowa;
- 3) uchwała w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie wyższej kwoty dotacji o której mowa w art. 17 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych;
- 4) uchwała w sprawie zmiany uchwały w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Szepietowo z organizacjami pozarządowymi;
- 5) uchwała w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dla kadry kierowniczej, ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli nie wymienionych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela;
- 6) uchwała w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta do wymiaru podatku rolnego na rok 2019;
- 7) uchwała w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości;
- 8) uchwała w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu
- 9) uchwała w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania;
- 10) uchwała w sprawie ustanowienia wieloletniego gminnego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023;
- 11) uchwała w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnie pomocy w zakresie dożywiania dla osób objętych programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023;
- 12) uchwała w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.

Lp.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1	2	3	4	5	6
1	Realizacja budżetu zgodnie z wprowadzonymi zmianami	- przekazanie uchwały do nadzoru, publikacja w BIP oraz w Dzienniku Urzędowym Woj.Podl. - wprowadzenie zmian do budżetu	2018	- M. Stypułkowska - Skarbnik Gminy	Rada Miejska
2.	Wypłata wynagrodzenia zgodnie z określoną w uchwale wysokością	- przekazanie uchwały do nadzoru, publikacja w BIP oraz w Dzienniku Urzędowym Woj.Podl.	2018-2023	- M. Stypułkowska - A. Kamińska	Skarbnik Gminy
3.	Wypłata dotacji niepublicznym przedszkolom w wysokości określonej uchwałą	- przekazanie uchwały do nadzoru, publikacja w BIP oraz w Dzienniku Urzędowym Woj.Podl. - naliczenia dotacji i jej wypłata	Od 2019 r.	- M. Stypułkowska - Skarbnik Gminy	Burmistrz
4.	Współpraca z organizacjami pozarządowymi zgodnie z zapisami programu	- przekazanie uchwały do nadzoru, publikacja w BIP oraz w Dzienniku Urzędowym Woj.Podl. - współpraca z NGO, udzielanie dotacji na realizowane zadania (ogłaszanie konkursów)	2019	- M. Stypułkowska - G.Godlewski	Burmistrz
5.	Stosowanie zniżek określonych w uchwale	- przekazanie uchwały do nadzoru, publikacja w BIP oraz w Dzienniku Urzędowym Woj.Podl. - wyliczanie zniżek w oparciu o postanowienia uchwały,	ciągle	- M.Stypułkowska - E.Ordowska-Grabka	Skarbnik Gminy
6.	obniżenia średniej ceny skupu żyta do wymiaru podatku rolnego na rok 2019	- przekazanie uchwały do nadzoru, publikacja w BIP oraz w Dzienniku Urzędowym Woj.Podl.	2019	- M.Stypułkowska - E.Ordowska-Grabka	Skarbnik Gminy

7.	Pobór podatku od nieruchomości zgodnie z ustaloną stawką.	- przekazanie uchwały do nadzoru, publikacja w BIP oraz w Dzienniku Urzędowym Woj.Podl. - naliczanie podatku od nieruchomości zgodnie z przyjętymi stawkami	ciągły	- M.Stypułkowska - E.Ordowska-Grabka	Skarbnik
8.	Ustanowienie służebności przesyłu	- przekazanie uchwały do nadzoru, publikacja w BIP oraz w Dzienniku Urzędowym Woj.Podl. - wydanie zarządzenia oraz podpisanie aktu notarialnego	2018/2019	- M.Stypułkowska - A.Stawiej	Burmistrz
9.	Realizacja uchwały zgodnie z jej zapisami	- przekazanie uchwały do nadzoru, publikacja w BIP oraz w Dzienniku Urzędowym Woj.Podl. - pobieranie opłaty oraz zwolnienia w oparciu o zapisy uchwały	ciągły	- M.Stypułkowska - MGOPS	Burmistrz
10.	Realizacja programu „Posiłek w szkole i w domu” zgodnie z zapisami uchwały	- przekazanie uchwały do nadzoru, publikacja w BIP oraz w Dzienniku Urzędowym Woj.Podl. - zgodnie z zapisami Programu	2019-2023	- M.Stypułkowska - MGOPS	Burmistrz
11.	podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnie pomocy w zakresie dożywiania dla osób objętych programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023	- przekazanie uchwały do nadzoru, publikacja w BIP oraz w Dzienniku Urzędowym Woj.Podl. - zgodnie z zapisami uchwały	2019-2023	- M.Stypułkowska - MGOPS	Burmistrz
12.	określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych programem „Posiłek w szkole i w domu”	- przekazanie uchwały do nadzoru, publikacja w BIP oraz w Dzienniku Urzędowym Woj.Podl. - zgodnie z zapisami uchwały	2019-2023	- M.Stypułkowska - MGOPS	Burmistrz