

STATUT

Gimnazjum w Szepietowie

Rozdział I

Podstawowe wiadomości o gimnazjum

§ 1

Gimnazjum Publiczne z klasami I-III mieści się w Szepietowie przy ul. 1 Maja 2.

§ 2

Gimnazjum jest jednostką budżetową.

§ 3

Organem prowadzącym gimnazjum jest Gmina Szepietowo sprawująca nadzór nad działalnością w zakresie spraw finansowych i administracyjnych.

Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad gimnazjum jest Kurator Oświaty w Białymstoku.

§ 4

Gimnazjum prowadzi działalność dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą na etapie nauczania obejmującego klasy I-III na podbudowie szkoły podstawowej.

Rozdział II

Cele i zadania gimnazjum

§ 5

1. Gimnazjum realizuje cele i zadania określone w:
 - 1) ustawie z dnia 07 września 1991 roku o systemie oświaty
 - 2) konwencji praw dziecka,
 - 3) powszechnej deklaracji praw człowieka ONZ.
2. Umożliwia nabycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia gimnazjum poprzez:
 - 1) realizację odpowiednich programów nauczania z poszczególnych przedmiotów obowiązkowych,
 - 2) wyrabianie umiejętności rozumnego wykorzystania uzyskanej wiedzy w życiu codziennym i celowego spożytkowania zainteresowań i uzdolnień w kierowaniu własnym rozwojem.
3. Umożliwia absolwentom kontynuowanie kształcenia w liceum profilowanym lub szkole zawodowej.

4. Kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie stosownie do posiadanych warunków i wieku uczniów poprzez:
 - 1) ścisłą współpracę z rodzicami,
 - 2) realizację celów wychowawczych w procesach lekcyjnych i pozalekcyjnych,
 - 3) kształtowanie postaw społecznie oczekiwanych,
 - 4) przygotowanie do życia w rodzinie i społeczeństwie,
 - 5) realizację programu profilaktycznego.
5. Sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości gimnazjum.
6. Umożliwia uczniom wszechstronny rozwój intelektualny i fizyczny.
7. Kształtuje poczucie odpowiedzialności i miłości ojczyzny poprzez:
 - 1) włączenie młodzieży w organizację imprez i uroczystości okolicznościowych,
 - 2) wyrobienie szacunku dla symboli narodowych (flaga, godło),
 - 3) przyzwyczajanie uczniów do posługiwania się w gimnazjum i poza nim poprawnym ojczystym językiem.
8. Kształtuje poszanowanie dla polskiego dziedzictwa kulturowego poprzez:
 - 1) ścisły kontakt z placówkami kultury (filharmonia, kina, teatry, muzea),
 - 2) spotkania z ciekawymi ludźmi ze świata kultury,
 - 3) obchody świąt i rocznic.
9. Udziela uczniom porad psychologicznych i pedagogicznych poprzez kontakt wychowawców klasowych oraz współpracę z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną.
10. Umożliwia realizację indywidualnych programów nauczania uczniom bardzo zdolnym oraz uczniom wymagającym szczególnej troski.
11. Umożliwia rozwijanie zainteresowań uczniów, m.in.: koła przedmiotowe, koła zainteresowań, konkursy i zawody sportowe, gazetka szkolna.
12. Umożliwia pogłębianie wiedzy religijnej (zgodnie z życzeniami rodziców), zwalnianie z zajęć w czasie świąt religijnych lub rekolekcji.

§ 6

1. Zasady sprawowania opieki nad uczniami przebywającymi w gimnazjum podczas zajęć obowiązkowych i nadobowiązkowych są następujące:
 - 1) z chwilą wejścia na teren gimnazjum oraz na zajęcia organizowane przez gimnazjum wszyscy uczniowie znajdują się pod opieką nauczycieli, a w szczególności nauczyciela prowadzącego zajęcia,
 - 2) pracownicy, o których mowa w pkt. 1, są zobowiązani do:
 - a/ przestrzegania zasad bezpieczeństwa uczniów na każdym prowadzonych przez siebie zajęciach - nie wolno uczniów pozostawić bez opieki,
 - b/ pełnienie dyżurów na przerwach w wyznaczonych miejscach według harmonogramu opracowanego przez dyrektora gimnazjum,
 - c/ wprowadzania uczniów do sal oraz pracowni i przestrzegania regulaminów obowiązujących w pomieszczeniach o zwiększonym ryzyku (pracownia chemiczna, fizyczna, komputerowa, sala sportowa).

- 3) w pracowniach o zwiększonym ryzyku wypadku (fizyka, chemia, technika, komputerowa, sportowa) opiekun pracowni opracowuje regulamin pracowni i na początku roku zapoznaje z nim uczniów,
 - 4) w sali sportowej i na boisku nauczyciel prowadzący zajęcia sprawdza sprawność sprzętu sportowego przed rozpoczęciem zajęć, dba o dobrą organizację zajęć i zdyscyplinowanie uczniów, dostosowuje wymagania i formę zajęć do możliwości fizycznych uczniów, asekuruje uczniów podczas ćwiczeń na przyrządzie.
2. Zasady sprawowania opieki podczas zajęć poza terenem gimnazjum, w trakcie wycieczek organizowanych przez nauczycieli gimnazjum:
- 1) każdy nauczyciel organizujący jednostkę lekcyjną w terenie zgłasza wyjście dyrektorowi i wpisuje się do "księgi wyjść", podając ilość uczestników wycieczki i czas jej trwania,
 - 2) jeden nauczyciel sprawuje opiekę nad 30 uczniami, jeżeli grupa nie korzysta z publicznych środków lokomocji,
 - 3) jeden nauczyciel sprawuje opiekę nad 10 uczniami, jeśli jest to impreza turystyki kwalifikowanej lub jeśli przepisy szczególne nie stanowią inaczej, (Regulamin wycieczki), jeden nauczyciel sprawuje opiekę nad 15 uczniami przy wyjeździe na wycieczkę poza miejscowość, w której jest siedziba szkoły,
 - 4) na udział w wycieczce organizowanej poza granicami miejscowości, nauczyciel musi uzyskać zgodę rodziców ucznia,
 - 5) wszystkie wycieczki zamiejscowe wymagają wypełnienia "karty wycieczki",
 - 6) nie wolno organizować wycieczek nie związanych umową z biurami podróży podczas niekorzystnych warunków atmosferycznych (silny mróz, ulewne deszcze, bardzo silny wiatr itp.),
 - 7) kierownikiem wycieczki może być oprócz nauczyciela każda osoba pełnoletnia (po uzyskaniu zgody dyrektora gimnazjum),
 - 8) szczegółowe zasady organizowania wycieczek szkolnych i innych imprez znajdują się w regulaminie.
3. Zasady pełnienia dyżurów nauczycielskich na terenie gimnazjum:
- 1) nauczyciele pełnią dyżur wg wywieszonego grafiku,
 - 2) dyżury pełnione są 20 minut przed rozpoczęciem zajęć do zakończenia zajęć i podczas przerw międzylekcyjnych,
 - 3) dyżur musi być pełniony aktywnie, nauczyciele dyżurni mają obowiązek zapobiegać niebezpiecznym zabawom i zachowaniom na korytarzach i w sanitariatach,
 - 4) w razie nieobecności nauczyciela dyżurnego w wyznaczonym dniu dyrektor wyznacza w zastępstwie innego nauczyciela do pełnienia dyżuru (dyżur pełni przed zastępowaną lekcją nauczyciel, który będzie prowadził lekcję za nauczyciela nieobecnego),
 - 5) w razie zaistnienia wypadku uczniowskiego nauczyciel, który jest jego świadkiem, udziela pomocy uczniowi, zawiadamia pielęgniarkę szkolną, a następnie dyrektora,
 - 6) dyrektor powiadamia o zaistniałym wypadku pogotowie ratunkowe oraz rodziców.

§ 7

1. Szkoła organizuje opiekę nad uczniami niepełnosprawnymi realizującymi obowiązek szkolny w gimnazjum poprzez:
 - 1) tworzenie warunków do integracji uczniów niepełnosprawnych w społeczności

szkolnej,

- 2) tworzenie właściwych warunków nauki tym uczniom w zależności od ich stanu zdrowia poprzez zapewnienie szczególnej opieki psychologicznej i pedagogicznej,
- 3) w miarę posiadanych środków finansowych tworzy warunki do rehabilitacji uczniów niepełnosprawnych.

2. Szkoła zapewnia opiekę nad uczniami niepełnosprawnymi poprzez:

- 1) kompensowanie mikrodeficytów w zespołach korekcyjno-kompensacyjnych,
- 2) organizowanie indywidualnego nauczania, zajęć wyrównawczych lub innych form pomocy - na podstawie orzeczeń Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej lub badań lekarskich,
- 3) ścisłą współpracę ze specjalistycznymi przychodniami celem stworzenia w miarę możliwości finansowych optymalnych warunków nauki ucznia z zaburzeniami bądź uszkodzeniami narządów ruchu, słuchu lub wzroku,
- 4) ścisłą współpracę nauczycieli z rodzicami w celu tworzenia właściwych warunków do nauki w domu,
- 5) analizowanie postępów w nauce w celu określenia i wyeliminowania przeszkód utrudniających osiągnięcie dobrych wyników.
- 6) obniżenie progu wymagań programowych z niektórych przedmiotów zgodnie z regulaminem klasyfikacji, oceniania i promowania oraz wskazaniem poradni psychologiczno-pedagogicznej.

§ 8

1. W zakresie udzielania uczniom pomocy psychologicznej i pedagogicznej przyjmuje się następujące zasady działania:

- 1) w celu eliminowania napięć psychicznych nawarstwiających się na tle niepowodzeń szkolnych uczniowi zapewniona zostanie pomoc w ramach zespołu wyrównania wiedzy oraz indywidualna pomoc nauczycieli i kolegów,
- 2) w rozwiązywaniu trudności powstałych na tle konfliktów rodzinnych obowiązkiem każdego wychowawcy jest kontakt z domem rodzinnym dziecka (wywiady środowiskowe, rozmowa z rodzicami, udzielanie porad i wskazówek) W przypadkach szczególnych - kontakt z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną i świetlicą socjoterapeutyczną lub innymi instytucjami wspomagającymi pracę szkoły,
- 3) uczniom mającym trudności w kontaktach rówieśniczych i środowiskowych porady i pomocy udzielać będzie wychowawca poprzez rozmowy indywidualne z uczniem, rodzicami, innymi nauczycielami oraz kolegami z grupy,
- 4) w przeciwdziałaniu skrajnym formom niedostosowania społecznego młodzieży zakłada się stałą i systematyczną kontrolę uczniów ze środowisk zagrożonych, współpracę z instytucjami wspomagającymi gimnazjum (Policja, Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, Sąd Rodzinny).

Rozdział III

Organy gimnazjum

§ 9

1. Organami gimnazjum są:

- 1) dyrektor gimnazjum,
- 2) rada pedagogiczna,
- 3) rada szkoły, rada rodziców jeżeli zostały utworzone,

4) samorząd uczniowski

§ 10

1. Gimnazjum kieruje dyrektor, który reprezentuje je na zewnątrz. Tryb i zasady powoływania i odwoływania dyrektora określa ustawa z dnia 07 września 1991 r o systemie oświaty.
2. Zadania dyrektora gimnazjum - zapewnienie realizacji zadań dydaktycznych i opiekuńczych gimnazjum we wszystkich obszarach poprzez:
 - 1) sprawowanie nadzoru wewnątrz gimnazjalnego wobec nauczycieli i pozostałych pracowników gimnazjum,
 - 2) kształtowanie twórczej atmosfery pracy w gimnazjum, właściwych warunków pracy i stosunków między pracownikami,
 - 3) sprawowanie nadzoru pedagogicznego i dokonywanie oceny pracy nauczyciela zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 4) sprawowanie opieki nad uczniami oraz stwarzanie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,
 - 5) realizowanie uchwał rady pedagogicznej podjętych w ramach jej kompetencji,
 - 6) nadzorowanie prawidłowości prowadzenia dokumentacji szkolnej,
 - 7) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym i ponoszenie odpowiedzialności za prawidłowe ich wykorzystanie,
 - 8) organizowanie administracyjnej, finansowej i gospodarczej obsługi gimnazjum,
 - 9) dysponowanie środkami finansowymi pozabudżetowymi,
 - 10) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczegółowych,
 - 11) współpraca z radą pedagogiczną, rodzicami, samorządem uczniowskim oraz organizacjami i instytucjami środowiskowymi,
 - 12) przyznawanie nagród oraz wymierzanie kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom,
 - 13) występowanie do władz z wnioskami po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli i innych pracowników gimnazjum.
3. Dyrektor gimnazjum ma prawo:
 - 1) wydawania poleceń służbowych wszystkim pracownikom gimnazjum,
 - 2) zatrudniania i zwalniania (zgodnie z odpowiednimi przepisami) pracowników szkoły,
 - 3) decydowania o wewnętrznej organizacji pracy gimnazjum i jego bieżącym funkcjonowaniu,
 - 4) wypożyczanie za odpłatnością (po uzyskaniu zgody organu prowadzącego) pomieszczeń, po uprzednim podpisaniu umowy między zainteresowanymi,
 - 5) wypożyczanie sprzętu i wyposażenia gimnazjum (po uzyskaniu zgody organu prowadzącego) za odpłatnością w celu przeznaczenia uzyskanych środków na rozwój gimnazjum i poprawę jego bazy.
4. Dyrektor gimnazjum odpowiada za:
 - 1) ustalanie szkolnego planu nauczania,
 - 2) poziom uzyskanych przez gimnazjum wyników nauczania i wychowania oraz opiekę nad uczniami,
 - 3) zgodność funkcjonowania gimnazjum z przepisami prawa oświatowego i statutem gimnazjum,

- 4) bezpieczeństwo osób znajdujących się w budynku gimnazjum i podczas zajęć organizowanych przez gimnazjum oraz stan sanitarny i stan ochrony p.poż budynku,
- 5) celowe wykorzystanie środków przeznaczonych na działalność gimnazjum,
- 6) zgodne z przepisami prowadzenie dokumentacji pracowniczej i uczniowskiej, za bezpieczeństwo pieczęci i druków ścisłego zachowania,
- 7) wdrażanie wewnątrzszkolnego systemu oceniania.

§ 11

1. Dyrektor gimnazjum może być odwołany na podstawie art. 38 ustawy o systemie oświaty:
 - 1) na własną prośbę - za 3 miesięcznym wypowiedzeniem,
 - 2) z inicjatywy organu prowadzącego w przypadku negatywnej oceny wynikającej z nieprzestrzegania obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników i uczniów gimnazjum - bez wypowiedzenia,
 - 3) z inicjatywy organu sprawującego nadzór pedagogiczny w przypadku negatywnej oceny pracy - bez wypowiedzenia,
 - 4) w przypadkach szczególnie uzasadnionych w czasie roku szkolnego, bez wypowiedzenia.

§ 12

1. W gimnazjum działa rada pedagogiczna, która jest kolegialnym organem gimnazjum w realizacji jego statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki,
2. Radę pedagogiczną tworzą i biorą w jej posiedzeniach udział wszyscy pracownicy pedagogiczni szkoły bez względu na wymiar czasu pracy.
3. Przewodniczącym rady pedagogicznej jest dyrektor gimnazjum.
4. Zebrania rady pedagogicznej są protokołowane.
5. W zebraniach rady pedagogicznej mogą także brać udział - głosem doradczym - osoby zaproszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady pedagogicznej.
6. Do kompetencji stanowiących rady pedagogicznej należy:
 - 1) zatwierdzanie planów pracy gimnazjum,
 - 2) uchwalanie programów wychowawczych gimnazjum po zasięgnięciu opinii rady rodziców i samorządu uczniowskiego,
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w gimnazjum,
 - 4) ustalanie szkolnego systemu oceniania,
 - 5) przygotowanie projektu zmian statutu gimnazjum,
 - 6) uchwalenie szkolnego programu profilaktyki.
7. Rada pedagogiczna opiniuje w szczególności:
 - 1) organizację pracy gimnazjum, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
 - 2) projekt planu finansowego gimnazjum,

- 3) wnioski dyrektora gimnazjum w sprawie przyznania nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
 - 4) propozycje dyrektora gimnazjum w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagradzania zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
 - 5) projekty regulaminów pracowni (biblioteka szkolna, pracownie o zwiększonym ryzyku).
8. Dyrektor gimnazjum wstrzymuje wykonanie uchwał, o których mowa w pkt. 6 niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwał dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący gimnazjum oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.
9. Rada pedagogiczna może występować z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub do dyrektora o odwołanie nauczyciela z innej funkcji kierowniczej w gimnazjum.
10. W przypadku określonym w pkt. 9 organ uprawniony do odwołania jest obowiązany przeprowadzić postępowanie wyjaśniające i powiadomić o jego wyniku radę pedagogiczną w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku.
11. Tryb zwoływania, zasady działania i inne kwestie związane z funkcjonowaniem rady pedagogicznej ustala regulamin działania rady pedagogicznej ustalony przez tę radę.
12. Rada pedagogiczna jest zobowiązana zasięgać opinii rodziców i uczniów w sprawach:
- 1) rocznego planu finansowego środków specjalnych,
 - 2) projektów innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
 - 3) organizacji zajęć pozalekcyjnych i przedmiotów nadobowiązkowych,
 - 4) wychowanie do życia w rodzinie.
13. Nauczyciele wchodzący w skład rady pedagogicznej są zobowiązani do nie ujawniania spraw poruszanych na posiedzeniach rady pedagogicznej, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników gimnazjum.

§ 13

1. W gimnazjum działa rada rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców uczniów.
2. Rada rodziców uchwała regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze statutem gimnazjum.
3. Rada rodziców może występować do dyrektora gimnazjum z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach gimnazjum.
4. Rada rodziców może gromadzić środki finansowe z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł, zasady gospodarowania funduszem określa regulamin, o którym mowa w ust. 2.
5. Rodzice mają prawo do:

- 1) uzyskania od dyrektora gimnazjum i wychowawcy klasy informacji o zadaniach gimnazjum oraz zamierzeniach dydaktyczno-wychowawczych w gimnazjum i klasie podczas zebrań ogólnogimnazjalnych i klasowych,
 - 2) zapoznanie się z przepisami dotyczącymi zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz sposobu przeprowadzania egzaminów sprawdzających oraz egzaminu gimnazjalnego,
 - 3) w każdym czasie, jeżeli nie koliduje to z innymi zajęciami nauczyciela, mogą uzyskać ustną lub sporządzoną na piśmie informację na temat swego dziecka, jego zachowania, postępów w nauce,
 - 4) wyrażania i przekazywania organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny opinii na temat pracy gimnazjum.
6. W celu wymiany informacji oraz dyskusji na tematy wychowawcze będą organizowane stałe spotkania z rodzicami - nie rzadziej niż raz na kwartał (trzy razy w roku szkolnym).

§ 14

1. W gimnazjum działa Samorząd Uczniowski, zwany dalej "samorządem".
2. Samorząd tworzą wszyscy uczniowie gimnazjum, wszyscy uczniowie gimnazjum należą do samorządu uczniowskiego, a uczniowie poszczególnych klas - do samorządu klasowego.
3. Zasady wybierania i działania organów samorządu określa regulamin uchwalany przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym. Regulamin, o którym mowa, nie może być sprzeczny ze statutem. Organy samorządu są jedynymi reprezentantami uczniów.
4. Do zadań samorządu należą:
 - 1) rozwijanie demokratycznych form współżycia, współdziałania uczniów i nauczycieli, wzajemnego wspierania się, przyjmowania współodpowiedzialności za jednostkę i grupę,
 - 2) kształtowanie umiejętności zespołowego działania, stworzenia warunków do aktywności społecznej, samokontroli, samooceny i samodyscypliny,
 - 3) organizowanie społeczności uczniowskiej do jak najlepszego spełniania obowiązków szkolnych,
 - 4) przedstawianie władzom gimnazjum opinii i potrzeb uczniów, spełnianie wobec tych rzecznictwa interesów ogółu społeczności uczniowskiej,
 - 5) współdziałanie z władzami gimnazjum w zapewnianiu uczniom należytych warunków do nauki oraz współdziałanie w rozwoju w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych,
 - 6) dbanie o mienie szkoły,
 - 7) organizowanie pomocy koleżeńskiej uczniom napotykaającym na trudności w nauce,
 - 8) rozstrzyganie sporów między uczniami (sąd koleżeński), zapobieganie konfliktom między uczniami, a nauczycielami, a w przypadku pojawienia się takiego konfliktu zgłaszanie go poprzez opiekuna samorządu dyrektorowi gimnazjum lub radzie pedagogicznej,
 - 9) dbanie - w całokształcie swojej działalności - o dobre imię i honor gimnazjum.
5. Samorząd Uczniowski jest uprawniony do:

- 1) przedstawiania radzie pedagogicznej lub radzie gimnazjum wniosków i opinii we wszystkich sprawach gimnazjum, w szczególności dotyczących podstawowych praw ucznia,
- 2) przedstawiania propozycji do planu wychowawczego gimnazjum wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów,
- 3) wyrażania opinii dotyczących problemów młodzieży,
- 4) udziału w formułowaniu przepisów wewnątrzgimnazjalnych, regulujących życie społeczności uczniowskiej,
- 5) wydawania gazetek, prowadzenia kroniki lub radiowęzła,
- 6) współdecydowania o przyznawaniu uczniom prawa do korzystania z różnych form pomocy materialnej przeznaczonej dla młodzieży,
- 7) zgłaszania kandydatur uczniów do wyróżnień i nagród stosowanych w gimnazjum oraz prawo wyrażania opinii do władz gimnazjum o uczniach, poręczenia za uczniów,
- 8) udziału przedstawicieli - z głosem doradczym - w posiedzeniach rady pedagogicznej dotyczących spraw wychowawczych i opiekuńczych,
- 9) wnioskowania do dyrektora gimnazjum w sprawie powoływania nauczyciela na opiekuna samorządu z ramienia rady pedagogicznej (demokratyczne wybory)
- 10) dysponowanie, w porozumieniu z opiekunem, funduszami będącymi w posiadaniu samorządu oraz wypracowanymi przez młodzież,
- 11) Samorząd Uczniowski na wniosek dyrektora gimnazjum wydaje opinię w sprawie pracy nauczyciela.

§ 15

1. Wszystkie organy gimnazjum współdziałają ze sobą w sprawach kształcenia, wychowania młodzieży i rozwiązywania wszystkich istotnych problemów gimnazjum.
2. Koordynatorem współdziałania organów gimnazjum jest dyrektor gimnazjum, który:
 - 1) zapewnia każdemu z nich możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji,
 - 2) umożliwia rozwiązywanie sytuacji konfliktowych wewnątrz gimnazjum,
 - 3) zapewnia bieżącą wymianę informacji pomiędzy organami gimnazjum o planowanych i podejmowanych działaniach i decyzjach,
 - 4) organizuje spotkania przedstawicieli organów gimnazjum.
3. W przypadku wytworzenia się sytuacji konfliktowej między organami gimnazjum lub wewnątrz niego dyrektor gimnazjum jest zobowiązany do:
 - 1) zbadania przyczyny konfliktu,
 - 2) wydania w ciągu 7 dni decyzji rozwiązującej konflikt i powiadomieniu o niej przewodniczących organów będących stronami.
4. Spory pomiędzy dyrektorem gimnazjum a innymi organami rozstrzyga, w zależności od przedmiotu sporu, organ prowadzący gimnazjum albo organ nadzoru pedagogicznego.

§ 16

1. W gimnazjum mogą działać, z wyjątkiem partii i organizacji politycznych, stowarzyszenia i organizacje, których celem jest działalność wychowawcza wśród uczniów albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.

2. Zgodę na podjęcie działalności przez stowarzyszenie i organizacje, o których mowa w pkt. 1, wyraża dyrektor gimnazjum po uprzednim uzgodnieniu warunków działalności oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii rady pedagogicznej.

Rozdział IV Organizacja gimnazjum

§ 17

1. Do realizacji celów statutowych, gimnazjum posiada dla potrzeb własnych następujące pomieszczenia:
 - 1) 11 sal lekcyjnych,
 - 2) pełnowymiarową salę sportową z zapleczem,
 - 3) bibliotekę z czytelnią,
 - 4) świetlicę,
 - 5) pracownię komputerową,
 - 6) stołówkę szkolną.
2. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

§ 18

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji gimnazjum opracowany przez dyrektora szkoły, z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, o którym mowa w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania - do dnia 30 kwietnia każdego roku. Arkusz organizacji gimnazjum zatwierdza organ prowadzący szkołę do dnia 30 maja danego roku.
2. Arkusz organizacyjny zawiera liczbę pracowników, stanowisk kierowniczych, liczbę godzin obowiązkowych zajęć lekcyjnych, zajęć korekcyjno-kompensacyjnych i innych zajęć wspomagających ucznia oraz nadobowiązkowych finansowanych przez organ prowadzący gimnazjum.
3. Podstawową formą pracy gimnazjum są zajęcia dydaktyczne i wychowawcze prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym.
4. Jednostka lekcyjna trwa 45 minut. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę, w której określi inny czas trwania zajęć lekcyjnych.
5. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego, dyrektor gimnazjum z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy ustala na każdy rok szkolny tygodniowy rozkład zajęć określający organizację stałych, obowiązkowych, nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz czas trwania przerw międzylekcyjnych.
6. Zajęcia nadobowiązkowe mogą być organizowane w ramach środków posiadanych przez gimnazjum. Liczbę członków kół ustala się w porozumieniu z organem prowadzącym.

7. Gimnazjum może tworzyć klasy integracyjne, autorskie, oddziały przysposabiające do pracy.

§ 19

1. Gimnazjum może przyjmować słuchaczy zakładów kształcenia nauczycieli oraz studentów szkół wyższych kształcących nauczycieli na podstawie pisemnego porozumienia między dyrektorem gimnazjum a daną placówką w celu odbycia praktyk pedagogicznych.

§ 20

1. Biblioteka szkolna jest pracownią służącą realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, zadań dydaktycznych i wychowawczych szkoły, doskonaleniu warsztatu pracy nauczyciela, popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej wśród rodziców.

§ 21

1. Biblioteka szkolna zajmuje jedno pomieszczenia.
2. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele i pozostali pracownicy gimnazjum oraz rodzice uczniów.
3. Prawa i obowiązki czytelników określa regulamin biblioteki.
4. Biblioteka czynna jest według harmonogramu ustalonego przez nauczyciela bibliotekarza i zatwierdzonego przez dyrektora.

§ 22

1. Realizacja celów i zadań biblioteki dokonuje się poprzez:
 - 1) gromadzenie zbiorów:
 - a) księgozbioru podręcznego, lektur oraz literatury z zakresu pedagogiki i psychologii dla nauczycieli,
 - b) pomocy audiowizualnych.
2. Opracowywanie zbiorów i przechowywanie materiałów bibliotecznych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Udostępnianie zbiorów czytelnikom.
4. Organizację warsztatu czytelniczego.
5. Pracę pedagogiczną przy stosowaniu różnych metod, form i środków propagowania czytelnictwa oraz realizację ścieżki czytelniczo-medialnej.
6. Współpracę z dyrektorem szkoły, radą pedagogiczną, samorządem.

§ 23

1. Organizacja pracy biblioteki:

- 1) biblioteka udostępnia swoje zbiory w czasie trwania zajęć dydaktycznych zgodnie z organizacją roku szkolnego - godziny otwarcia biblioteki, zasady korzystania z jej zbiorów określa regulamin biblioteki,
- 2) czas pracy nauczyciela bibliotekarza określają oddzielne przepisy,
- 3) systematycznie dokonuje się selekcji księgozbioru, wycofując egzemplarze nieaktualne i nieprzydatne w pracy gimnazjum oraz zaczytane,
- 4) czasopisma społeczno-kulturalne oraz prasa codzienna przechowywane są przez minimum 3 miesiące, czasopisma metodyczne - przez 5 lat,
- 5) inwentaryzację księgozbioru przeprowadza się na wniosek dyrektora co najmniej raz na 5 lat,
- 6) dyrektor sprawuje bezpośredni nadzór nad pracą nauczyciela bibliotekarza, zapewnia odpowiednie wyposażenie pomieszczenia warunkujące pracę biblioteki, bezpieczeństwo i nienaruszalność mienia,
- 7) wydatki biblioteczne obejmują zakupy nowych pozycji, ich konserwację, zakup mebli, druków bibliotecznych, materiałów piśmiennych oraz pomocy dydaktycznych,
- 8) roczny plan wydatków proponuje nauczyciel bibliotekarz i przedkłada dyrektorowi i radzie pedagogicznej,
- 9) wydatki na potrzeby biblioteki zapewnia dyrektor z budżetu gimnazjum.

Rozdział V

Nauczyciele i inni pracownicy gimnazjum

§ 24

1. W gimnazjum zatrudnia się pracowników pedagogicznych, administracyjnych oraz pracowników obsługi.
2. (skreślony)
3. Zasady zatrudniania pracowników regulują odrębne przepisy.

§ 25

1. Pracownicy pedagogiczni gimnazjum to dyrektor gimnazjum, nauczyciele, nauczyciel bibliotekarz, wychowawca świetlicy oraz pedagog szkolny w razie potrzeb.
2. W gimnazjum, które liczy co najmniej 12 oddziałów, tworzy się stanowisko wicedyrektora.
3. Dyrektor szkoły, za zgodą organu prowadzącego, może tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze.

§ 26

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, jest odpowiedzialny za jakość tej pracy i bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.
2. Do zadań nauczyciela należy w szczególności:
 - 1) nauczyciel obowiązany jest rzetelnie realizować podstawowe funkcje szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, dążyć do pełni rozwoju osobowości ucznia i własnej.

- 2) sporządzanie na podstawie wybranego programu rozkładu materiału z przedmiotu, którego uczy w danej klasie i przedstawienie go do zatwierdzenia dyrektorowi,
- 3) nauczyciel rozpoczynający pracę, oprócz sporządzania rozkładu materiału, przez pierwsze 3 lata pracy zobowiązany jest do przygotowywania konspektów do poszczególnych jednostek lekcyjnych,
- 4) sprawdzanie na początku każdej lekcji obecności uczniów i odnotowywanie nieobecności,
- 5) rzetelne i systematyczne przygotowywanie się do zajęć lekcyjnych, zgodnie z zasadami współczesnej dydaktyki,
- 6) prawidłowa realizacja programu nauczania i dążenie do osiągnięcia w tym zakresie jak najlepszych wyników,
- 7) tworzenie warunków do aktywnego i twórczego udziału uczniów w procesie dydaktyczno-wychowawczym poprzez wdrażanie do samodzielnego myślenia, uczenia się i działania, kształtowanie umiejętności dobrego organizowania pracy indywidualnej i zespołowej,
- 8) indywidualizacja nauczania w pracy z uczniem zdolnym i mającym trudności w nauce,
- 9) kształtowanie postaw patriotycznych, obywatelskich i prospołecznych oraz wdrażanie do czynnego uczestnictwa w życiu gimnazjum, rodziny, środowiska i kraju,
- 10) upowszechnianie samorządności jako metody wychowawczej,
- 11) ochrona uczniów przed skutkami demoralizacji i uzależnienia, organizowanie niezbędnej opieki profilaktyczno-resocjalizacyjnej,
- 12) systematyczna współpraca z domem rodzinnym uczniów,
- 13) zachowanie bezstronności w ocenie uczniów, właściwa ocena wiadomości i umiejętności ucznia,
- 14) poznanie osobowości, warunków życia i stanu zdrowia uczniów, stymulowanie, ich rozwoju psychofizycznego, pozytywnych cech charakteru,
- 15) udzielanie uczniom konsultacji indywidualnych i zbiorowych oraz pomocy w przygotowaniu się do egzaminów, konkursów przedmiotowych, itp.,
- 16) prowadzenie klasy-pracowni przedmiotowej, przejawianie troski o powierzony sprzęt, środki dydaktyczne, urządzenia i materiały niezbędne do nauczania przedmiotu oraz realizacji innych zajęć wychowawczych i opiekuńczych, troska o wystrój i estetykę klasy,
- 17) współpraca z wychowawcami klas oraz organizacjami młodzieżowymi działającymi na terenie gimnazjum,
- 18) wyrabianie dbałości o estetykę podręczników, zeszytów i innych przyborów szkolnych używanych przez ucznia,
- 19) prowadzenie zajęć profilaktyczno-resocjalizacyjnych z uczniami zagrożonymi lub niedostosowanymi społecznie,
- 20) aktywny udział w pracach rady pedagogicznej,
- 21) prowadzenie ustalonej odrębnymi przepisami dokumentacji pracy związanej z realizacją zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych,
- 22) doskonalenie swoich umiejętności dydaktycznych i podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznie poprzez:
 - a) udział w konferencjach metodycznych,
 - b) kształcenie podyplomowe lub kontynuowanie studiów zaocznych,
- 23) prowadzenie (zleconego przez dyrektora) wychowawstwa klasy oraz zajęć z uczniami zakwalifikowanymi do kształcenia specjalnego a realizującymi obowiązek szkolny w gimnazjum,

- 24) opieka wychowawcza w czasie wycieczek szkolnych oraz w czasie imprez i konkursów organizowanych w dni wolne od pracy nauczyciela,
- 25) prowadzenie dokumentacji dodatkowych zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
- 26) pełnienie obowiązków podczas dyżurów wg harmonogramu dyżurów,
- 27) wykonywanie innych czynności zleconych przez dyrektora a wynikających z organizacji pracy gimnazjum,
- 28) informowanie ucznia na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej o przewidywanej dla niego ocenie okresowej (rocznej), a w przypadku stopnia niedostatecznego - informowanie ucznia i rodziców (opiekunów) w formie pisemnej na miesiąc przed zakończeniem okresu (roku),
- 29) współpraca z biblioteką szkolną w zakresie edukacji czytelniczej i medialnej uczniów.

§ 27

1. Uprawnienia nauczycieli przedstawiają się następująco:
 - 1) nauczyciel decyduje o wyborze metod, form organizacyjnych, środków dydaktycznych w nauczaniu swego przedmiotu oraz podręczników (po uzgodnieniu z nauczycielami z zespołu przedmiotowego),
 - 2) jeśli prowadzi koło zainteresowań lub zespół decyduje o treści programowej koła lub zespołu,
 - 3) decyduje o ocenie bieżącej, semestralnej i rocznej postępów swoich uczniów, zgodnie z kryteriami zawartymi w rozporządzeniu MEN w sprawie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz WSO i PSO,
 - 4) ma prawo wyrażać opinię o ocenie zachowania swoich uczniów,
 - 5) ma prawo wnioskować w sprawie nagród i wyróżnień oraz kar regulaminowych dla swoich uczniów,
 - 6) nauczyciel czynnie uczestniczy w opiniowaniu spraw istotnych dla życia gimnazjum.

§ 28

1. Nauczyciel odpowiada służbowo przed dyrektorem, organem prowadzącym, organem sprawującym nadzór pedagogiczny za:
 - 1) poziom wyników dydaktyczno-wychowawczych w swoim przedmiocie w klasach i zespołach, stosownie do realizowanego programu i warunków w jakich działał,
 - 2) stan warsztatu pracy, sal lekcyjnych, sprzętów i urządzeń oraz środków dydaktycznych mu przydzielonych.

§ 29

1. Nauczyciel gimnazjum odpowiada służbowo przed władzami gimnazjum, ewentualnie cywilnie lub karnie za:
 - 1) tragiczne skutki wynikłe z braku nadzoru nad bezpieczeństwem uczniów na zajęciach szkolnych, pozaszkolnych, w czasie dyżurów mu przydzielonych,
 - 2) nieprzestrzeganie procedury postępowania po zaistnieniu wypadku uczniowskiego lub wypadku pożaru,
 - 3) zniszczenie lub stratę elementów majątku lub wyposażenia gimnazjum przydzielonego mu przez dyrektora, a wynikłego z nieporządku, braku nadzoru i zabezpieczenia.

2. Za uchybienia przeciwko porządkowi pracy, w rozumieniu art. 100 Kodeksu Pracy, wymierza się nauczycielom kary porządkowe zgodnie z Kodeksem Pracy.
3. Nauczyciele mianowani podlegają odpowiedzialności dyscyplinarnej za uchybienia godności zawodu nauczyciela lub obowiązkom, o których mowa w art.6 "Karty Nauczyciela" z 1997 roku.

§ 30

1. Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół, którego zadaniem jest w szczególności ustalenie zestawu programów nauczania dla danego oddziału oraz jego modyfikowania w miarę potrzeb.
2. Nauczyciele mogą tworzyć zespoły wychowawcze, zespoły przedmiotowe lub inne zespoły problemowo-zadaniowe.
3. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powoływany przez dyrektora na wniosek zespołu.
4. Cele i zadania zespołu obejmują:
 - 1) zorganizowanie współpracy nauczycieli dla uzgodnienia sposobów realizacji programów nauczania, korelowanie treści nauczania przedmiotów pokrewnych, a także uzgadniania decyzji w sprawie wyboru programów nauczania,
 - 2) podnoszenie poziomu nauczania poprzez wymianę doświadczeń,
 - 3) poszerzenie i aktualizowanie wiedzy w zakresie nauczanego przedmiotu poprzez organizowanie narad, dyskusji itp.,
 - 4) wspólne opracowanie szczegółowych kryteriów oceniania uczniów oraz sposobów badania wyników nauczania,
 - 5) organizowanie doradztwa metodycznego dla początkujących nauczycieli,
 - 6) współdziałanie w organizowaniu pracowni przedmiotowych, a także w uzupełnianiu ich wyposażenia,
 - 7) opiniowanie przygotowanych w gimnazjum autorskich programów nauczania.

§ 31

1. Dyrektor gimnazjum powierza każdy oddział (klasę) opiece wychowawczej jednemu z nauczycieli uczących w tym oddziale zwanemu dalej wychowawcą.
2. Dla zapewnienia ciągłości pracy wychowawczej i jej skuteczności pożądanym jest, by wychowawca opiekował się oddziałem przez cały okres nauczania w klasach I-III z wyłączeniem przyczyn obiektywnych.
3. Dyrektor gimnazjum może zmienić nauczyciela wychowawcę w przypadku:
 - 1) przeniesienia nauczyciela,
 - 2) długotrwałej nieobecności,
 - 3) braku efektów w pracy wychowawczej,
 - 4) jeżeli na ogólnym zebraniu rodziców zgłoszony zostanie wniosek o zmianę nauczyciela wychowawcy i opowie się za nim 51% obecnych na zebraniu rodziców (lub przynajmniej $\frac{2}{3}$ uczniów) po upływie przynajmniej 3 miesięcy nauki.

§ 32

1. Do zadań wychowawcy należy tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia, proces jego uczenia się oraz przygotowania do życia w rodzinie i społeczeństwie, a w szczególności:
 - 1) troska o właściwy stosunek ucznia do nauki i osiągnięcie przez niego jak najlepszych wyników w nauce,
 - 2) czuwanie nad organizacją i przebiegiem pracy uczniów w klasie oraz nad wymiarem i rozkładem pracy zadawanej im do domu,
 - 3) utrzymanie stałego kontaktu z nauczycielami powierzonej klasy w celu ustalenia jednolitych sposobów udzielania im pomocy w nauce,
 - 4) interesowanie się postępami w nauce, zwracanie szczególnej uwagi na tych uczniów, którzy napotykają na trudności, analizowanie problemów wspólnie z zespołem klasowym,
 - 5) dbanie o regularne uczęszczanie uczniów do gimnazjum, badanie przyczyn absencji, udzielanie pomocy uczniom, którzy opuścili zajęcia szkolne.
 - 6) organizowanie czytelnictwa uczniów - pobudzenie ich do współdziałania z nauczycielem bibliotekarzem, organizowanie współzawodnictwa czytelniczego,
 - 7) zachęcanie do aktywnego udziału w zajęciach pozaszkolnych, interesowanie się udziałem w różnych formach zajęć,
 - 8) kształtowanie wzajemnych stosunków między uczniami na zasadach życzliwości i współdziałania, wytwarzanie atmosfery sprzyjającej rozwijaniu wśród nich więzów koleżeństwa i przyjaźni,
 - 9) podejmowanie działań umożliwiających rozwiązywanie konfliktów w zespole uczniów pomiędzy uczniami a innymi członkami społeczności szkolnej,
 - 10) wyrabianie u uczniów poczucia współodpowiedzialności za ład, porządek, estetykę, czystość na terenie klasy i gimnazjum, organizowanie różnych form samoobsługi,
 - 11) utrzymywanie stałego kontaktu z opiekunami organizacji uczniowskich, interesowanie się udziałem uczniów w pracy tych organizacji,
 - 12) wywieranie wpływu na zachowanie uczniów w gimnazjum, poza nim, badanie przyczyn niewłaściwego zachowania się uczniów, podejmowanie środków zaradczych w porozumieniu z zespołem uczniowskim, nauczycielami i rodzicami (opiekunami),
 - 13) udzielenie szczegółowej pomocy, rad i wskazówek uczniom znajdującym się w trudnych sytuacjach życiowych i wychowawczych,
 - 14) interesowanie się stanem zdrowia i porozumiewanie się w tej sprawie z lekarzem szkolnym, rodzicami (opiekunami) uczniów,
 - 15) wdrażanie do dbania o higienę i stan higieniczny otoczenia oraz przestrzegania zasad bhp w gimnazjum i poza nim,
 - 16) utrzymywanie stałego kontaktu z rodzicami (opiekunami) w sprawie postępów w nauce i zachowaniu uczniów, indywidualne rozmowy z rodzicami (opiekunami),
 - 17) omawianie problemów wychowawczych na zebraniach rodzicielskich odbywających się co najmniej trzy razy w roku szkolnym,
 - 18) wykonywanie czynności administracyjnych dotyczących klasy, zgodnie z zarządzeniami władz, poleceniami dyrektora oraz uchwałami rady pedagogicznej, a w szczególności:
 - a) prowadzenie dziennika lekcyjnego i arkuszy ocen klasy,
 - b) wydawanie opinii o uczniach do innych szkół, poradni itp.,
 - c) wypisywanie świadectw promocyjnych i świadectw ukończenia gimnazjum,
 - 19) opracowywanie tematyki godzin do dyspozycji wychowawcy w ścisłym powiązaniu z całokształtem pracy wychowawczej w gimnazjum,

- 20) zapoznanie uczniów i rodziców z zasadami oceniania, klasyfikacji i promowania uczniów,
- 21) organizowanie opieki i pomocy materialnej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej wspólnie z radą pedagogiczną, samorządem uczniowskim i radą rodziców, jak również powołanymi do tego instytucjami i organizacjami w postaci:
 - a) bezpłatnych lub zniżkowych posiłków w stołówce szkolnej,
 - b) pomocy finansowej przy zakupie podręczników,
 - c) pomocy przy pozyskiwaniu odzieży,
- 22) wybranie i zorganizowanie pracy samorządu klasowego,
- 23) tworzenie tradycji w zespole klasowym i wykorzystywanie ich walorów opiekuńczo-wychowawczych,
- 24) opracowanie wspólnie z klasą planu uczęszczania do teatru, kina, na koncerty itp., planu organizowania imprez klasowych i udziału klasy oraz poszczególnych uczniów w imprezach ogólnoszkolnych.

2. Wychowawca ma prawo do:

- 1) współdecydowania z samorządem klasy, rodzicami (opiekunami) uczniów o programie i planie działań wychowawczych na rok szkolny lub dłuższy okres,
- 2) uzyskania pomocy merytorycznej i psychologiczno-pedagogicznej w swojej pracy wychowawczej od dyrektora gimnazjum i instytucji wspomagających gimnazjum,
- 3) ustanawiania przy współpracy z klasową i szkolną radą rodziców własnych form wynagradzania i motywowania wychowanków.

3. Wychowawca odpowiada służbowo przed dyrektorem gimnazjum za:

- 1) osiąganie celów wychowania w swojej klasie,
- 2) integrowanie wysiłków nauczycieli i rodziców (opiekunów) wokół programu wychowawczego klasy i gimnazjum,
- 3) poziom opieki i pomocy indywidualnej swoim wychowankom będącym w trudnej sytuacji szkolnej lub społeczno-wychowawczej,
- 4) prawidłowość dokumentacji uczniowskiej swojej klasy.

§ 33

1. Nauczyciel wychowawca ma prawo korzystać w swojej pracy z porady merytorycznej i metodycznej ze strony dyrektora gimnazjum, zespołu wychowawczego, poszczególnych nauczycieli i doradców metodycznych. Początkującym nauczycielom i wychowawcom dyrektor gimnazjum przydziela w pierwszym roku opiekunów spośród doświadczonych nauczycieli i czyni ich odpowiedzialnymi za pomoc udzieloną temu nauczycielowi.

§ 34

1. Zadania nauczyciela bibliotekarza obejmują:

- 1) w zakresie pracy pedagogicznej:
 - a) upowszechnianie czytelnictwa,
 - b) udostępnianie zbiorów zgodnie z regulaminem biblioteki,
 - c) udzielanie porad i informacji bibliotecznych, katalogowych, bibliograficznych, rzeczowych i tekstowych,
 - d) informowanie uczniów i nauczycieli o nowych nabytkach
 - e) inspirowanie pracy aktywu bibliotecznego i jego szkolenie,
 - f) prowadzenie różnych form informacji o książkach,

- g) przysposabianie czytelnicze i kształtowanie uczniów jako użytkowników informacji w formie pracy indywidualnej z czytelnikiem, zajęć grupowych i w miarę możliwości wycieczek do bibliotek pozaszkolnych,
 - h) udzielanie pomocy nauczycielom wychowawcom, opiekunom, organizacjom młodzieżowym i kołom zainteresowań w przeprowadzaniu różnych form zajęć dydaktyczno-wychowawczych w bibliotece i w przygotowaniu imprez czytelniczych,
 - i) udział w realizacji programu edukacji czytelniczej i medialnej zgodnie z obowiązującymi w szkole programami i planami nauczania,
- 2) w zakresie pracy organizacyjnej:
- a) gromadzenie i ewidencję zbiorów zgodnie z obowiązującymi przepisami i statutem,
 - b) konserwację i selekcję zbiorów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c) organizowanie warsztatu informacyjnego,
 - d) opracowanie biblioteczne zbiorów,
 - e) organizację udostępnienia zbiorów,
- 3) w zakresie współpracy z rodzicami i instytucjami wychowania równoległego:
- a) poradnictwo na temat wychowania czytelniczego w rodzinie, informowanie rodziców o czytelnictwie uczniów,
 - b) organizowanie w miarę potrzeb i możliwości wycieczek do bibliotek różnych sieci i środków informacji,
 - c) uzyskiwanie i upowszechnianie materiałów informacyjnych i reklamowych oraz zachęcanie do udziału w imprezach czytelniczych.

Rozdział VI

Uczniowie gimnazjum

§ 35

1. Do gimnazjum uczęszczają uczniowie, którzy ukończyli szkołę podstawową:
- 1) z urzędu - dzieci zamieszkałe w obwodzie gimnazjum,
 - 2) na prośbę rodziców (prawnych opiekunów) - dzieci zamieszkałe poza obwodem gimnazjum, jeśli w szkole są wolne miejsca,
 - 3) W przypadku wyższej liczby chętnych niż ilość wolnych miejsc o przyjęciu do szkoły decyduje suma uzyskanych punktów(maksymalnie 100):
- a) za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej według klucza:
średnia ocen na świadectwie:

– 5,0 i wyżej	50 pkt
– 4,75 i wyżej	45 pkt
– 4,5 i wyżej	40 pkt
– 4,0 i wyżej	30 pkt
– 3,5 i wyżej	20 pkt
– 3,0 i wyżej	10 pkt
– 2,5 i wyżej	5 pkt
– poniżej 2,5	0 pkt
 - b) za sprawdzianu po VI klasie szkoły podstawowej - ilość punktów uzyskanych zgodnie z zaświadczeniem OKE
 - c) za osiągnięcia sportowe, artystyczne i inne, (pierwsze trzy miejsca w konkursach na szczeblu):

– powiatowym	4 pkt
– wojewódzkim	6 pkt
– międzywojewódzkim	8 pkt

– ogólnopolskim 10 pkt
Punktowane jest osiągnięcie z najwyższego szczebla (maksymalnie 10 pkt)

2. Za dowóz uczniów zamieszkujących w obwodzie gimnazjum odpowiedzialny jest samorząd gminy.

§ 36

1. Uczeń ma prawo do:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia zgodnie z zasadami pracy umysłowej:
 - a) ilość godzin w jednym dniu nie może przekraczać siedmiu,
- 2) opieki wychowawczej i warunków pobytu w gimnazjum zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę i poszanowanie jego godności,
- 3) przedstawienia wychowawcy klasy, dyrektorowi i innym nauczycielom swoich problemów oraz uzyskanie od nich pomocy, odpowiedzi, wyjaśnień,
- 4) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym,
- 5) swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia gimnazjum, a także światopoglądowych i religijnych - jeśli nie narusza tym dobra innych osób:
 - a) gimnazjum organizuje lekcje religii,
 - b) religia nie jest przedmiotem obowiązkowym,
 - c) uczniom nie uczęszczającym na lekcje religii gimnazjum na ten czas zapewnia opiekę,
- 6) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów:
 - a) uczeń ma prawo należeć do dowolnego koła zainteresowań działającego na terenie gimnazjum,
 - b) reprezentować gimnazjum w konkursach, przeglądach, zawodach,
- 7) korzystania z pomieszczeń gimnazjalnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru bibliotecznego podczas zajęć lub podczas zajęć pozalekcyjnych pod nadzorem uprawnionego nauczyciela,
- 8) sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny,
- 9) bieżącej informacji o swoich ocenach z poszczególnych przedmiotów;
- 10) oceny z przedmiotów wyłącznie za wiadomości i umiejętności, oceny postawy ucznia dokonuje się w ocenie zachowania,
- 11) poznania co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem terminu pisemnego sprawdzianu zaliczeniowego (sprawdzian taki może być tylko jeden w ciągu dnia i najwyżej dwa w ciągu tygodnia),
- 12) opiniowania projektu oceny za zachowanie swoich kolegów,
- 13) powtórzenia i ugruntowania wiedzy przed zapowiedzianą pracą kontrolną,
- 14) do jednego dnia wolnego od prac kontrolnych po przerwach świątecznych i feriach,
- 15) zadawania pytań nauczycielowi w przypadku natrafienia na trudności w toku lekcji,
- 16) wykorzystania na wypoczynek przerwy międzylekcyjne, a na okres świąt kalendarzowych i ferii być zwolnionym od zadań domowych,
- 17) wpływania na życie gimnazjum poprzez działalność samorządową oraz zrzeszenia się w organizacjach działających w gimnazjum,
- 18) organizowania zajęć kulturalnych, oświatowych, sportowych i rozrywkowych za zgodą dyrektora,
- 19) korzystania z poradnictwa psychologiczno-pedagogicznego,
- 20) zmiany gimnazjum w ciągu roku szkolnego,

- 21) korzystania z doraźnej pomocy materialnej zgodnie z odrębnymi przepisami,
- 22) dyskrecji w sprawach osobistych (stosunki rodzinne, korespondencja ucznia),
- 23) korzystanie z różnorodnych form opieki socjalnej, którymi dysponuje gimnazjum i rada rodziców,
- 24) wygłaszania na zebraniach lub w rozmowach z nauczycielami własnego zdania lub opinii na temat życia szkolnego, bez ponoszenia przykrych konsekwencji,
- 25) odwoływania się od decyzji nauczyciela do wychowawcy lub dyrektora,
- 26) złożenia do dyrektora wniosku o przeprowadzenie egzaminu sprawdzającego w przypadku, gdy według ucznia ocena okresowa lub roczna nie odzwierciedla stanu jego wiedzy i systematyczności pracy.

2. Uczeń ma obowiązek:

- 1) systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach lekcyjnych i w życiu gimnazjum,
- 2) systematycznego przygotowywania się do zajęć,
- 3) systematycznie i wytrwale pracować nad wzbogaceniem swojej wiedzy, wykorzystywać jak najlepiej czas i warunki nauki,
- 4) okazywać szacunek nauczycielom, wychowawcom oraz pracownikom gimnazjum,
- 5) przestrzegać zasad kulturalnego współżycia,
- 6) przeciwdziałać wszelkim przejawom nieodpowiedzialności, lekceważenia obowiązków ucznia,
- 7) przybywać punktualnie na zajęcia lekcyjne i pozalekcyjne,
- 8) szanować i chronić mienie szkolne,
- 9) dbać o ład i estetykę w pomieszczeniach i otoczeniu gimnazjum,
- 10) podporządkować się poleceniom i zarządzeniom dyrektora, nauczycieli oraz władz samorządu uczniowskiego,
- 11) godnie reprezentować gimnazjum na zewnątrz,
- 12) przeciwstawiać się przejawom brutalności, wulgarności i wandalizmu,
- 13) szanować przekonania, poglądy i godność osobistą drugiego człowieka,
- 14) przestrzegać zasad higieny osobistej, zmieniać obuwie,
- 15) uzupełniać braki wynikające z nieobecności na zajęciach lekcyjnych.

§ 37

1. Uczeń może być nagradzany za wyróżniające wyniki w nauce, dobre lokaty w konkursach i olimpiadach, osiągnięcia sportowe i aktywną pracę społeczną na rzecz gimnazjum i środowiska, za 100% frekwencję na zajęciach lekcyjnych w następujących formach:

- 1) pochwała wychowawcy wobec klasy,
- 2) wyróżnienia przez dyrektora na apelach,
- 3) przyznanie nagrody rzeczowej, dyplomu, książki itp.,
- 4) zmniejszenie odpłatności lub sfinansowanie wycieczki,
- 5) wystosowanie przez dyrektora listu pochwalnego do rodziców (opiekunów),

2. Dla wyróżniających się uczniów rada pedagogiczna może przyznać puchar dyrektora lub odznaki: wzorowy uczeń, wzorowy sportowiec:

- 1) puchar dyrektora może być przyznany zespołowi klasowemu za najwyższą średnią ocen, za najwyższe oceny z zachowania, udział uczniów w konkursach przedmiotowych, czytelnictwie, działalnościach samorządowych, imprezach kulturalnych, pracach użytecznych na rzecz gimnazjum, środowiska, za wysoką frekwencję,
- 2) wzorowy uczeń - za średnią ocen co najmniej 4,75 oraz wzorowe zachowanie,

- 3) wzorowy sportowiec - za znaczące miejsce we współzawodnictwie sportowym, wewnątrzgimnazjalnym, międzygimnazjalnym oraz na wzorową sportową postawę "fair play".

§ 38

1. Za nieprzestrzeganie przez ucznia statutu gimnazjum i regulaminu samorządu uczniowskiego przewiduje się następujące kary:
 - 1) upomnienie lub nagana wychowawcy klasy,
 - 2) upomnienie lub nagana dyrektora,
 - 3) upomnienie lub nagana dyrektora udzielone publicznie wobec uczniów,
 - 4) zawieszenie w prawach do udziału w zajęciach pozalekcyjnych, do reprezentowania gimnazjum na zewnątrz, udziału w wycieczkach lub imprezach organizowanych przez gimnazjum,
 - 5) przeniesienia do innej klasy,
 - 6) przeniesienia ucznia do innego gimnazjum zgodnie z art. 39 ust. 2a o systemie oświaty,
 - 7) skreślenia ucznia z listy uczniów zgodnie z art. 39 ust. 2 o systemie oświaty.
2. Przeniesienie do innego gimnazjum może nastąpić w następujących przypadkach:
 - 1) stosowania przemocy w stosunku do innych uczniów,
 - 2) dokonania udowodnionej kradzieży na terenie gimnazjum,
 - 3) wulgarnego zachowania się w stosunku do nauczycieli i innych uczniów,
 - 4) nagminnego opuszczania zajęć lekcyjnych (30% w ciągu semestru),
 - 5) zażywania, posiadania i rozprowadzania środków odurzających.
3. Przed wymierzeniem kary uczeń ma prawo do złożenia wyjaśnień.
4. Uczeń ma prawo do wniesienia odwołania od kary wymierzonej przez nauczyciela do dyrektora gimnazjum w terminie 7 dni od daty wymierzenia kary.
5. Dyrektor gimnazjum może zawiesić wymierzenie kary nałożonej na ucznia, jeżeli uzyska on poręczenie samorządu uczniowskiego albo nauczyciela wychowawcy.
6. Uczeń ma prawo wniesienia odwołania od kary wymierzonej przez dyrektora do Kuratora Oświaty w Białymstoku za pośrednictwem dyrektora gimnazjum w terminie 7 dni od daty wymierzenia kary.
7. Prawo do odwołania przysługuje również rodzicom (opiekunom) ucznia.

§ 39

1. Gimnazjum ma obowiązek informować rodziców (opiekunów) ucznia o przyznanej mu nagrodzie lub zastosowaniu wobec niego kary.

Rozdział VII Postanowienia końcowe

1. Gimnazjum używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Gimnazjum prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

3. Zasady prowadzenia przez gimnazjum gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.
4. Gimnazjum może posiadać swojego patrona oraz sztandar.
5. Statut gimnazjum może być nowelizowany przez Radę Szkoły lub Radę Pedagogiczną, jeżeli Rada Szkoły nie jest utworzona, zgodnie z § 12 ust.6, pkt 5 statutu oraz Art. 42 ust. 1 i Art. 52 ust. 2 Ustawy o Systemie Oświaty z dnia 9 września 1991 (z późniejszymi zmianami).