

ZARZĄDZENIE Nr 2/11  
Wójta Gminy Szelków  
z dnia 5 stycznia 2011r.

w sprawie powołania Komisji do dokonania oceny i wydzielenia dokumentacji niearchiwalnej do przekazania na makulaturę.

Na podstawie § 12 ust. 3 Instrukcji organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego Urzędu Gminy w Szelkowie stanowiącej załącznik do Zarządzenia Nr 5/2001 Wójta Gminy Szelków z dnia 25 maja 2001r. zarządzam, co następuje:

§ 1.

Powołuję Komisję do dokonania oceny i wydzielenia dokumentacji niearchiwalnej do przekazania na makulaturę w składzie:

- |                       |                          |
|-----------------------|--------------------------|
| 1. Marzanna Ciszowska | - Przewodniczący Komisji |
| 2. Jacek Gosiewski    | - Członek                |
| 3. Barbara Skarżyńska | - Członek                |

§ 2.

Do zadań Komisji należy:

- 1/ kwalifikowanie dokumentacji niearchiwalnej do zniszczenia, względnie ustalenie dla niej innego okresu przechowywania,
- 2/ sporządzenie protokołu brakowania dokumentacji niearchiwalnej, której termin przechowywania upłynął oraz sporządzenie spisu tej dokumentacji w dwóch egzemplarzach,
- 3/ uzgodnienie z Kierownikiem Archiwum Państwowego w Pułtuskach sposobu zniszczenia przechowywanych dokumentów.

§ 3.

Protokół oceny dokumentacji niearchiwalnej oraz spis dokumentacji niearchiwalnej na makulaturę Komisja sporządzi w dwóch egzemplarzach i przedłoży Wójtowi Gminy do akceptacji.

§ 4.

Po otrzymaniu zezwolenia na wybrakowanie akt z Archiwum Państwowego w Pułtuskach Komisja dokona zniszczenia akt, o których mowa w § 3 i sporządzi protokół zniszczenia podpisany przez członków Komisji.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
**WÓJT**  
mgr inż. Arnold Maciej Grossmann

UZASADNIENIE  
do ZARZĄDZENIA Nr 2/11  
Wójta Gminy Szelków  
z dnia 5 stycznia 2011r.

w sprawie powołania Komisji do dokonania oceny i wydzielenia dokumentacji niearchiwalnej do przekazania na makulaturę.

Zgodnie z przepisami § 12 Instrukcji Organizacji i Zakresu Działania Archiwum Zakładowego Urzędu Gminy w Szelkowie należy komisyjnie wydzielić akta, które kwalifikują się do przekazania na makulaturę. Następnie po sporządzeniu spisu dokumentacji niearchiwalnej i zatwierdzeniu jej przez Archiwum Państwowe do zniszczenia, akta zostają trwale zniszczone.

Wobec powyższego zasadne jest podjęcie niniejszego zarządzenia.

Z up. WÓJTA  
  
Barbara Skarżyńska  
Inspektor ds. organizacyjno-administracyjnych