



ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 271.1.2020

na przewóz osób – uczestników Dziennego Klubu Seniora i usług opiekuńczo-asystenckich

Gmina Szelków zaprasza do złożenia ofert na **przewóz osób – uczestników Dziennego Klubu Seniora i usług opiekuńczo-asystenckich w ramach projektu „Zwiększenie dostępu do usług społecznych w Gminie Szelków” nr RPMA.09.02.01-14-a686/18** współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa IX „Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem”, Działanie 9.2 „Usługi społeczne i usługi opieki zdrowotnej”, Poddziałanie 9.2.1 „Zwiększenie dostępności usług społecznych”, zgodnie z umową o dofinansowanie nr: **RPMA.09.02.01-14-a686/18-00** zawartą z Województwem Mazowieckim reprezentowanym przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, w imieniu którego działa Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych (MJWPU) z dnia 11.10.2018r.

Zamawiający:

Gmina Szelków, Stary Szelków 39, 06-220 Stary Szelków, NIP: 7571416453

e-mail: urząd@szelkow.pl ; tel/fax (29) 71 76 001

Osoby do kontaktu: Mariola Bładosz tel. 29/717-60-01

1. Tryb postępowania: zasada konkurencyjności

Łączna wartość zamówienia oszacowana została na kwotę poniżej 30.000 euro (w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579, 2018, z 2018r. poz. 1560, 1603) i na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych nie będzie stosowana ustawa. Łączna wartość zamówienia przekracza kwotę 50.000,00 PLN netto i w związku z tym będzie stosowana zasada konkurencyjności. Upublicznienie zapytania nastąpi poprzez jego umieszczenie w bazie konkurencyjności¹ oraz na stronie Internetowej Zamawiającego.

KOD CPV WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ

CPV 60000000-8 - Usługi transportowe (z wyłączeniem transportu odpadów)

CPV 60.17.00.00-0 - Wynajem pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest:

- a. świadczenie usługi przewozu dla 15 uczestników Dziennego Klubu Seniora na terenie gminy Szelków, z miejsca zamieszkania na zajęcia w Dziennym Klubie Seniora i z Dziennego Klubu Seniora do miejsca zamieszkania uczestników,

¹ <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>



- b. świadczenie usługi przewozu uczestników usług opiekuńczo-asystenckim z miejsca zamieszkania do miejsca załatwienia sprawy i z powrotem, zgodnie z ich potrzebami zdrowotnymi (jazdy indywidualne).

2) Warunki przewozu uczestników Dziennego Klubu Seniora (dot. pkt.1) lit a):

- a. Miejsce rozpoczęcia usługi: Nowy Strachocin 21 Dzienny Klub Seniora
- b. Miejsce zakończenia usługi: Nowy Strachocin 21 Dzienny Klub Seniora
- c. Obszar terytorialny przewozu osób obejmuje wyłącznie gminę Szelków.
- d. Usługi świadczone będą codziennie od poniedziałku do piątku, w godzinach:
 - Trasa poranna od godz. 8.00 do 9.00
 - Trasa popołudniowa od godz. 15.00 do godz. 16.00.
- e. Maksymalna liczba osób przewożonych: 15
- f. Szacowana liczba kilometrów: 18700 w okresie od 21.01.2020r. do 30.09.2020r.
- g. Planowana poranna i popołudniowa trasa przejazdu wynosi ok. 110 km, przy założeniu że Wykonawca zrealizuje maksymalnie po dwa kursy rano i po dwa kursy po południu, przewożąc maksymalnie po 7/8 osób na raz. Jeżeli Wykonawca posiada pojazd o mniejszej liczbie miejsc siedzących niż 8 musi liczyć się z tym, że trasa przejazdu będzie większa niż 110 km, ale otrzyma wynagrodzenie wyłącznie w wysokości ustalonego ryczału na poziomie 110 km.
- h. Dzienna trasa przewozu (wraz z liczbą kilometrów) będzie codziennie ustalana przez pracownika wskazanego przez Zamawiającego i przekazywana kierowcy, w dniu wykonania usługi (zgodnie z posiadaną wiedzą na temat obecności danego uczestnika korzystającego z usług przewozu), przy założeniu maksymalnie 2 kursów rano i 2 kursów po południu.
- i. Zamawiający ustalał będzie maksymalnie dwa kursy rano i dwa kursy po południu, zgodnie z załącznikiem nr 1 do wzoru umowy, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego. Ustalana przez Wykonawcę maksymalna ilość kilometrów dla 4 kursów nie może przekroczyć 110 km, chyba że do czasu wykonania usługi, zrealizowana średnia dzienna ilość kilometrów nie przekracza 110 km.
- j. Dzielne rozliczenie przejechanych kilometrów odbywało się będzie na podstawie ustalonej przez Wykonawcę trasy (4 kursy razem, w tym 2 rano i 2 popołudniu) – załącznik nr 1 do wzoru umowy, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
- k. Podstawą rozliczenia będzie liczba kilometrów ustalona na podstawie mapy Google. Jeżeli Wykonawca stwierdzi rozbieżność pomiędzy mapą Google, a stanem faktycznym jest zobowiązany zgłosić Zamawiającemu ten fakt – w tym przypadku liczba kilometrów zostanie ustalona podczas wizji lokalnej przy udziale Zamawiającego i Wykonawcy.



- I. Dopuszcza się złożenie ofert przez Wykonawców, którzy posiadają mniejszą ilość miejsc siedzących niż 8, ale wówczasienne wyliczenie ilości przejechanych kilometrów będzie rozliczane następująco:
 - jeśli okaże się, że faktyczna dzienna trasa dla Wykonawcy przekroczy 110 kilometrów (musi zrobić więcej niż 4 kursy) – ryczałtowo za 110 km,
 - jeśli okaże się, że faktyczna dzienna trasa dla Wykonawcy nie przekroczy 110 kilometrów, ale Wykonawca musi zrobić więcej niż 4 kursy – ryczałtowo według kilometrów określonych przez Zamawiającego dla trasy obejmującej maksymalnie 4 kursy (2 rano i 2 po południu),
 - w przypadku większej liczby kursów niż 4 (2 rano i 2 po południu) nie będą liczone kilometry powrotu do DKS z mniejszą ilością pasażerów i jazdy po kolejnych pasażerów.
- m. Dla Wykonawców, którzy posiadają 8 lub więcej miejsc siedzących rozliczenie kilometrów będzie następowalo według ustalonej trasy, obejmującej maksymalnie 4 kursy (2 rano i 2 po południu).
- n. Dopuszcza się zwiększenie maksymalnej dziennej trasy przejazdu, powyżej 110 km, pod warunkiem, że już zrealizowana średnia dzienna ilość kilometrów nie przekracza 110 km. Podstawą wyliczeń będzie iloczyn dni roboczych, w których realizowana była usługa przewozu i 110 km. Średnia dzienna ilość kilometrów w okresie całej umowy nie może przekroczyć 110 km.
- o. Zamawiający będzie prowadził ewidencję przejechanych kilometrów w danym miesiącu, w oparciu o przekazane Wykonawcy dzienne trasy – załącznik nr 1 do wzoru umowy, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
- p. W przebieg kilometrów nie będą wliczane dojazdy z Siedziby Wykonawcy do miejsca rozpoczęcia trasy (Dzienny Klubu Seniora w Nowym Strachocinie 21), ani z jego zakończenia w Dziennym Klubie Seniora w Nowym Strachocinie 21.
- q. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany godzin realizowania usług przewozu osób. O zmianie Wykonawca zostanie poinformowany 3 dni przed zmianą.
- r. Zamawiający zastrzega sobie zmianę ilości przewożonych osób, pod warunkiem, że liczba osób w pojedynczym kursie nie przekroczy 8 osób (zakładając, że będzie 4 kursy – 2 rano i 2 po południu).
- s. Każdego dnia osoba wskazana przez Wykonawcę (kierowca) będzie podpisywała dzienną trasę przejazdu ustaloną w oparciu o maksymalnie 4 kursy - 2 kursy rano i 2 kursy po południu (załącznik nr 1 do wzoru umowy, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego).
- t. Na podstawie przekazanych przez Zamawiającego dziennych tras przejazdu będzie sporządzany protokół wykonania przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3 do wzoru umowy, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego zapytania



ofertowego). Protokół będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę. Protokół zostanie podpisany przez pracownika wyznaczonego przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.

3) Warunki przewozu uczestników usług opiekuńczo-asystencki w miejscu zamieszkania (dot. pkt. 1) lit. b):

- a. Usługi świadczone będą okazjonalnie po indywidualnym zgłoszeniu potrzeby przewozu przez pracownika wskazanego przez Zamawiającego.
- b. Trasa przejazdu będzie ustalona na podstawie indywidualnych potrzeb uczestników projektu, z ich miejsca zamieszkania do miejsca załatwienia sprawy i z powrotem.
- c. Uczestnikami przewozu będzie maksymalnie 12 osób zamieszkujących Gminę Szelków.
- d. Przewóz będzie świadczony indywidualnie dla osoby niesamodzielnej, potrzebującej transportu.
- e. Planowana liczba kilometrów w miesiącu wynosi: 150 km.
- f. Maksymalna ilość miesięcy: 8 (od lutego 2020r. do września 2020r.)
- g. Maksymalna liczba kilometrów: 1200
- h. Usługa przewozu będzie realizowana po wcześniejszym uzgodnieniu trasy i godziny przewozu z Wykonawcą z minimum 1 dniowym wyprzedzeniem.
- i. W dniu wykonania usługi, osoba wskazana przez Wykonawcę (kierowca) będzie podpisywała zleconą trasę przejazdu (załącznik nr 2 do wzoru umowy, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego).
- j. Na podstawie przekazanych przez Zamawiającego tras przejazdu będzie sporządzany protokół wykonania przedmiotu zamówienia - załącznik nr 4 do wzoru umowy, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego. Protokół będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę. Protokół zostanie podpisany przez pracownika wyznaczonego przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.

4) Wykonawca zobowiązany będzie do:

- posiadania uprawnień do przewozu osób,
- wykonania usług przewozu osób pojazdami sprawnymi technicznie (posiadanie aktualnego przeglądu technicznego, posiadanie polisy OC), gwarantującymi pełne bezpieczeństwo przy przewozie osób zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz o liczbie miejsc siedzących adekwatnych do ilości przewożonych osób,
- przestrzegania przepisów bhp i przeciwpożarowych, posiadanie w pojeździe apteczki pierwszej pomocy,
- zapewnienia osobom przewożonym właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny oraz niezbędnych wygód zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przewozu osób,



- utrzymywania czystości i porządku w pojeździe,
 - niezwłocznego zapewnienia rezerwowego pojazdu w przypadku awarii używanego pojazdu,
 - przestrzegania bezpieczeństwa wszystkich przewożonych pasażerów,
 - zapewnienia odpowiedniego standardu przewozów (przewożenie wyłącznie uczestników projektu, zapewnienie wszystkim miejsc siedzących, ogrzewanie wg potrzeb, itp.),
 - przestrzegania regularności oraz punktualności przewozu zgodnie z harmonogramem przejazdów, w tym także odpowiednie reagowanie na warunki pogodowe,
 - przestrzegania norm pracy kierowców,
 - dysponowania kierowcą z odpowiednimi uprawnieniami i kwalifikacjami oraz posiadającego wysoką kulturę osobistą,
 - zapewnienia, aby kierowca posiadał ważne badania lekarskie i psychologiczne zgodnie z art. 124 Ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym;
 - zapewnienia, aby kierowca posiadał aktualne przeszkolenie w zakresie BHP i Ppoż.,
 - zapewnienia, aby kierowca miał stałą łączność z osobą wskazaną przez Zamawiającego,
 - zapewnienia, aby kierowca udzielał pomocy osobom niesamodzielnym i niepełnosprawnym przy wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu, a także zapewnił bezpieczną jazdę.
- 5) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
- 6) Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

3. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 21.01.2020r. do 30.09.2020r.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia.

- 1) Do składania ofert zapraszamy wyłącznie wykonawców, którzy nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Beneficjentem (Zamawiającym) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta (Zamawiającego) lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta (Zamawiającego) czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;



- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Opis weryfikacji spełnienia warunku: oświadczenie Wykonawcy o braku ww. powiązań (Załącznik nr 2). Oświadczenie muszą złożyć wszyscy reprezentanci Wykonawcy. Wykonawcy pozostający w powiązaniu opisanym powyżej zostaną wykluczeni z postępowania.

2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy - Prawo zamówień publicznych,
 - złożą prawidłowo wypełnioną ofertę, zgodnie z wytycznymi wskazanymi w pkt 5 Zapytania,
 - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania uprawnień, w tym posiadają niezbędne pozwolenia i licencje wymagane prawem przy przewozie osób (weryfikacja na podstawie oświadczenia w załączniku nr 2 do niniejszego Zapytania i dołączonego KRS, CEIDG, inny dokument),
 - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (weryfikacja na podstawie oświadczenia w załączniku nr 2 do niniejszego Zapytania),
 - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (weryfikacja na podstawie oświadczenia w załączniku nr 2 do niniejszego Zapytania),
 - nie są w stanie likwidacji lub upadłości (weryfikacja na podstawie oświadczenia w załączniku nr 2 do niniejszego Zapytania),
 - zobowiążą się do wykupienia ubezpieczenie od NNW (na kwotę co najmniej odpowiadającej wartości oferty) dla zabezpieczenia przewożonych osób i odpowiedzialności cywilnej w ramach prowadzonej działalności na kwotę co najmniej odpowiadającej wartości oferty (weryfikacja na podstawie oświadczenia w załączniku nr 2 do niniejszego Zapytania, polisa będzie wymagana przy podpisaniu umowy).
- 4) Ocena spełnienia warunków będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie złożonych oświadczeń. Oferta, która nie będzie spełniała przynajmniej jednego z ww. warunków zostanie odrzucona.
- 5) Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.

5. Sposób przygotowania oferty, miejsce i termin złożenia oferty:

1) Wymagania formalne:

- a) Oferta musi być sporządzona na „Formularzu ofertowym”, zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;



- b) Do Formularza ofertowego muszą być załączone następujące załączniki:
- KRS, CEIDG, inny dokument na podstawie, którego działa Oferent oraz jeśli **nie** wynika to z dokumentów rejestrowych, inne dokumenty poświadczające umocowanie do reprezentowania / składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta / złożenia oferty.
 - Załącznik nr 2 – oświadczenia
- c) Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny w języku polskim;
- d) Oferta i wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
- e) Osoby upoważnione do podpisania oferty, muszą bezpośrednio wynikać z dokumentów rejestrowych. Oznacza to, że jeżeli osoba podpisująca ofertę nie jest wskazana wprost w powołanych dokumentach stwierdzających status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- f) Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferty należy składać **do 10.01.2020r. do godz. 10.00.**
- 3) Miejsce i sposób złożenia oferty (1 z 3 możliwych sposobów):
- a) Osobiście w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 8 (sekretariat) – na kopercie należy wpisać „Zapytanie Ofertowe nr 271.1.2020”,
 - b) za pośrednictwem poczty na adres Zamawiającego - na kopercie należy wpisać „Zapytanie Ofertowe nr 271.1.2020”,
 - c) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: urząd@szelkow.pl w tytule wiadomości należy wpisać “Zapytanie Ofertowe nr 271.1.2020”,
- 3) Wszelkie koszty związane ze złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 4) Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie odrzucona.
- 5) Niespełnienie wymogów formalnych skutkuje odrzuceniem oferty.

6. Kryteria oceny ofert

- 1) Zamawiający dokona oceny ofert według następujących kryteriów, którym przyporządkowano następujące wagi:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	cena ofertowa brutto za 1 km (C)	90%
2.	Parametry techniczne (PT)	10%
Suma (S): C + PT		100%

Liczba punktów przyznana każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie wg poniższego wzoru.



$S = C + PT$

gdzie: S - łączna liczba punktów przyznanych ofercie,

C - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium – cena ofertowa brutto za 1 km,

PT - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium – parametry techniczne.

Ilość punktów przyznanych Oferentom zostanie ustalona na podstawie sumy punktów za kryterium „cena ofertowa brutto za 1 km” i kryterium „Parametry techniczne”.

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 2) Do kryteriów została przypisana waga określona udziałem procentowym. Zamawiający będzie oceniał oferty odpowiadające ww. kryteriom, przy czym oferty w danym kryterium podlegać będą ocenie w oparciu o niżej podane zasady przyznawania punktów. Oferta może uzyskać maksymalnie 90 pkt w kryterium cena ofertowa brutto za 1 km oraz maksymalnie 10 pkt za kryterium parametry techniczne. Łącznie oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów.
- 3) Ocena ofert w oparciu o kryterium „**Cena ofertowa brutto za 1 km**” zostanie obliczona według wzoru:

Najniższa cena ofertowa brutto za 1 km

----- x 100 x 90% = ilość punktów

Oceniana cena ofertowa brutto za 1 km

Cena ofertowa brutto za 1 km musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, niezależnie od wchodzących w ich skład elementów.

Podana w ofercie cena ofertowa brutto za 1 km musi zawierać wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w szczególności podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. W cenie ofertowej brutto Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, w tym m.in. koszt dojazdu do Dziennego Klubu Seniora w Nowym Strachocinie 21 oraz koszt powrotu po zakończonej trasie do siedziby Wykonawcy, koszt dojazdu do miejsca zamieszkania osoby niesamodzielnej i powrotu do siedziby Wykonawcy w przypadku przewozu indywidualnego, a także w przypadku Oferentów proponujących mniejszą ilość miejsc siedzących niż 8 - koszt rozliczenia przedmiotu zamówienia według ryczaftu określonego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz inne koszty związane z wykonaniem usługi).

Maksymalna ilość punktów za kryterium „cena ofertowa brutto za 1 km” wynosi 90.

- 4) **Punkty za kryterium „Parametry techniczne”** – zostaną przyznane Oferentowi, który w ofercie oświadczy, że **usługa przewozu uczestników Dziennego Klubu Seniora**



będzie świadczona pojazdem posiadającym co najmniej 8 miejsc siedzących – bez kierowcy (weryfikacja na podstawie oświadczenia zawartego w ofercie).

Punkty zostaną określone według następującego wzoru:

$PT \times 100 \times 10\% = \text{ilość punktów}$

PT - Spełniony warunek dedykowania do przewozu uczestników Dziennego Klubu Seniora - pojazdu z co najmniej 8 miejscami siedzącymi (bez kierowcy).

Maksymalna ilość punktów za kryterium „Parametry techniczne” wynosi 10.

- 5) Zamawiający wybierze Oferenta, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę i uzyska największą liczbę punktów.
- 6) W przypadku ofert, z taką samą punktacją, kryterium rozstrzygającym będzie miejsce zamieszkania Oferenta lub siedziba Oferenta w Gminie Szeków.
- 7) Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 8) Zamawiający nie przewiduje udzielanie zaliczki na poczet zamówienia.

7. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty

- 1) Zostanie upubliczniona w taki sam sposób, jak upublicznienie zapytania.
- 2) Informacja o wyniku postępowania będzie zawierała nazwę wybranego wykonawcy, jego siedzibę oraz cenę zamówienia.
- 3) Zamawiający zawrze umowę z Oferentem, którego oferta będzie najkorzystniejsza.
- 4) Zamawiający powiadomi Oferenta, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą o miejscu i terminie podpisania umowy, który planowany będzie nie później niż 3 dni po przekazaniu informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej.
- 5) W sytuacji kiedy Oferent, którego ofertę wybrano za najkorzystniejszą odstąpi od zawarcia umowy, Zamawiający ma prawo podpisać umowę z Oferentem, którego oferta jest najkorzystniejsza spośród pozostałych, poddanych ocenie ofert (bez ogłaszania kolejnego postępowania).
- 6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z potencjalnym Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę w stosunku do pozostałych ofert, w przypadku gdy wartość ofert przewyższa kwotę środków przeznaczonych na zamówienie.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia Zapytania Ofertowego jeśli cena ofertowa brutto najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną ofertową brutto przewyższa kwotę, którą Zamawiający zakontraktował we wniosku o dofinansowanie, a negocjacje nie przyniosły obniżenia ceny lub postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy, a także w przypadku zaistnienia innej ważnej przyczyny niezależnej od Zamawiającego.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie zmianę terminu realizacji przedmiotu zamówienia.

8. Opis warunków zawarcia i zmiany umowy

- 1) Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego zapytania.
- 2) Planowana data podpisania umowy: 20.01.2020r.
- 3) Planowany termin realizacji umowy: **21.01.2020r. do 30.09.2020r.**



- 4) Zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków z dnia 22.08.2019r., Zamawiający zastrzega możliwość zmiany zakresu oraz terminu realizacji zamówienia i harmonogramu dostawy przedmiotu zamówienia, w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy w szczególności brak środków finansowych.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do umowy w zakresie realizacji dodatkowych usług, nieobjętych niniejszym postępowaniem o ile będą one niezbędne i są spełnione łącznie warunki wymienione w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 22.08.2019r. rozdział 6.5.2 pkt 20) lit. b) i c).
- 6) Zamawiający przewiduje również możliwość zmiany umowy, w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy. Zmiana ta nastąpi w sposób odpowiadający zmianie przepisów i będzie obowiązywać od dnia wejścia w życie nowych przepisów i tylko w odniesieniu do części zamówienia realizowanych po tym terminie.
- 7) Zmiany nie będą prowadziły do zmiany charakteru umowy.
- 8) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie realizacji projektu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, przy czym przedmiotowe odstąpienie może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku jej nienależytego wykonywania przez Wykonawcę.
- 10) Za nienależyte wykonanie umowy, strony uznają w szczególności:
 - a) nieprzestrzeganie dziennego harmonogramu godzin dowozu uczestników,
 - b) świadczenie usług niezgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym lub umową.
- 11) Za niewykonane lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega prawo do dochodzenia kar umownych w wysokości 0,1% wartości całej umowy za każdy dzień nienależytego wykonania umowy;
- 12) Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, stanowiącego wartość umowy w przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
- 13) Warunki płatności:
 - a) po zakończeniu każdego miesiąca, w którym realizowana była usługa będąca przedmiotem zamówienia,
 - b) po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia protokołem potwierdzającym wykonanie usługi,
 - c) na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu przez Zamawiającego



- d) faktura powinna zawierać dwie pozycje – osobno usługi przewozu na terenie gminy Szelków dla maksymalnie 15 osób niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania na zajęcia w Dziennym Klubie Seniora i z Dziennego Klubu Seniora do miejsca zamieszkania uczestników i osobno usługi przewozu dla 12 osób niesamodzielnych z miejsca zamieszkania do miejsca załatwienia sprawy i z powrotem, zgodnie z ich potrzebami zdrowotnymi. Wartość poszczególnych pozycji na fakturze powinna być wyliczona w oparciu o podaną na fakturze ilość kilometrów i cenę jednostkową brutto.
- 14) Zamawiający zastrzega, że płatności dokonywane będą na podstawie rzeczywiście zrealizowanej liczby przejechanych kilometrów lub ryczałtu określonego dla maksymalnie 4 tras – 2 rano i 2 po południu, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (pkt. 2 zapytania ofertowego nr 271.1.2020).

9. Pozostałe informacje

- 1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed zawarciem Umowy zobowiązany jest dostarczyć kserokopię licencji lub dokumentu równoważnego na przewozy krajowe osób, kserokopię wymaganego ubezpieczenia NNW i OC z tytułu prowadzonej działalności, kserokopię dowodu rejestracyjnego pojazdu przeznaczonego do przewozu osób w ramach niniejszego zapytania ofertowego wraz z ważnym badaniem technicznym i ubezpieczeniem OC.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania Ofertowego zostanie przekazana Oferentom, którzy złożyli już oferty niezwłocznie w formie pisemnej (e-mail), jak również zostanie zawieszona w bazie konkurencyjności. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.

10. Obowiązek informacyjny

- 1) **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY** wynikający z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „RODO”:
- 2) Zamawiający: **GMINA SZELKÓW** z siedzibą **W STARYM SZELKOWIE 39, 06-220 STARY SZELKÓW** wypełnia obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „RODO”, odnoszący się do informacji podawanych w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą, w szczególności:
- Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,



- pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną,
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- osoby fizycznej skierowanej do realizacji przedmiotu zamówienia,
- osoby fizycznej przekazanej przez Wykonawcę w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu lub zawarcia i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO Zamawiający informuje, że:

- a. administratorem Pana/i danych osobowych jest: Zamawiający: **GMINA SZELKÓW** z siedzibą **W STARYM SZELKOWIE 39, 06-220 STARY SZELKÓW**. Inspektorem danych osobowych; Krzysztof Kacprzycki nr tel. 29/7176722 lub 606-269-029 adres e – mail: ug_szelkow@wp.pl;
- b. Pana/i dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c lub e RODO w celu związanym z przeprowadzeniem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub zawarciem i realizacją umowy w sprawie zamówienia publicznego, a także potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020;
- c. Pana/i dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta. Mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020;
- d. odbiorcami Pana/i danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o odrębne przepisy;
- e. Pana/i dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji;
- f. obowiązek podania przez Pana/ią danych osobowych bezpośrednio Pana/i dotyczących jest wymogiem wynikającym z odrębnych przepisów;
- g. w odniesieniu do Pana/i danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h. Celem przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest realizacja podstawowej zasady konkurencyjności: transparentność (przejrzystość) oraz równe traktowanie wszystkich oferentów.
- i. posiada Pan/Pani:



- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana/Pani danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą w zakresie integralności dokumentacji zamówienia publicznego*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/i dotyczących narusza przepisy RODO;
 - j. nie przysługuje Panu/Pani:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 4) Równocześnie Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osób trzecich, których dane zostały przekazane, Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do złożenia odpowiedniego oświadczenia zawartego w Formularzu ofertowym.
- 5) Zakres przetwarzanych danych:
- Zbiór 1: Baza konkurencyjności:**
- Imię i nazwisko i/lub nazwa firmy
 - Adres zamieszkania i/lub siedziba firmy: Ulica, Nr budynku, Nr lokalu, Kod pocztowy, Miejscowość,
 - NIP
 - Cena oferty
- Zbiór 2: Dane Projektu „Zwiększenie dostępu do usług społecznych w Gminie Szelków” nr RPMA.09.02.01-14-a686/18:**
- Imię i nazwisko i/lub nazwa firmy



- Adres zamieszkania i/lub siedziba firmy: Ulica, Nr budynku, Nr lokalu, Kod pocztowy, Miejscowość, Telefon, Adres e-mail,
- NIP, REGON,
- nr rachunku bankowego
- Cena oferty

6) Odbiorcami danych będą:

Zbiór 1: Baza konkurencyjności:

- baza konkurencyjności dostępna na stronie internetowej www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/

Zbiór 2: Dane Projektu „Zwiększenie dostępu do usług społecznych w Gminie Szelków” nr RPMA.09.02.01-14-a686/18:

- inni oferenci,
- MJWPU i wskazane przez nią instytucje upoważnione do kontroli, ewaluacji i audytu,
- inne instytucje upoważnione do kontroli projektu (np. ZUS, US, NIK),
- inne podmioty upoważnione przez Administratora do realizacji i rozliczenia projektu

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

- 1) Formularz ofertowy - zał. Nr 1
- 2) Oświadczenia – zał. Nr 2
- 4) Wzór umowy – zał. Nr 3

Wójt Gminy Szelków

/-/ Arnold Maciej Grossmann

Stary Szelków, dn. 02.01.2020r.