Załącznik Nr 1 do SIWZ

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa ……………………………………………….

Siedziba ……………………………………………..

Adres poczty elektronicznej ………………………...

Strona internetowa ………………………………….

Numer telefonu………………………………………

Numer faxu ………………………………………….

Numer REGON………………………………………

Numer NIP ………………………………………….

Dane dotyczące Zamawiającego

Gmina Szelków

Stary Szelków 39

06-220 Stary Szelków

Numer telefonu - 29 7176001

Numer faxu - 29 7176 001

Przedmiot zamówienia

„*Dowóz uczniów do szkoły i przedszkola z terenu Gminy Szelków w roku szkolnym 2019/2020*”

Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie za cenę:

Cena ofertowa netto …………………………………zł za jeden bilet miesięczny

Słownie złotych:………………………………………………………………………

Stawka podatku VAT …..% wartość ……………………………zł.

Cena ofertowa brutto za jeden bilet miesięczny ……………………………………zł.

Słownie złotych:………………………………………………………………………….

**Łączna wartość zamówienia brutto (151 osób x 10 miesięcy) …………………………..zł**

Oświadczam, że:

Wykonam zamówienie publiczne w terminie od dnia: **od dnia podpisania umowy do 26.06.2020r.**

**Termin płatności …. dni po wykonaniu usługi i przedłożeniu faktury.**

*Wykonawca wypełnia liczbę dni podając jedną liczbę naturalną 14 lub 30.*

*Kryterium „termin płatności faktury” jest punktowane w ocenie ofert jak podano w pkt. XV SIWZ.*

W przypadku podania terminu płatności faktur krótszego niż 14 dni, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Reklamacje będą załatwiane w terminie natychmiastowym.

- sposób zgłaszania problemów – telefonicznie

Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Osoba /osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

……………………………………………….tel./fax ……………………………

Zakres odpowiedzialności ……………………………………………..

……………………………………………………………tel./fax ……………………………

Zakres odpowiedzialności ……………………………………………………………………..

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko i imię……………………………………………………………………………….

Stanowisko ……………………………………………………………………………………..

Telefon/fax……………………………………………………………………………………

Zakres:

- do reprezentowania w postępowaniu

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Oświadczamy, że załączone do siwz wymagania postawione wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. **PODWYKONAWCOM** zamierzamy powierzyć poniższe części zamówienia:

1) opis zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcy:

2) opis zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcy:

Załączniki do oferty:

1./……………………………………………………………

2/…………………………………………………………….

3/…………………………………………………………….

4/……………………………………………………………..

5/…………………………………………………………….

6/…………………………………………………………....

Zastrzeżenie Wykonawcy:

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

………………………………………………………………………………………………

Inne informacje Wykonawcy:

………………………………………………………………………………………………

……………………………………. …………………….. ….…………………………..

 (miejscowość i data) (podpis osoby działającej w imieniu Wykonawcy)

 **KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Szelków, Stary Szelków 39, 06-220 Stary Szelków,
* kontakt do Inspektora Ochrony Danych: mail: ug\_szelkow@wp.pl tel. 297176722;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ***271.31.2019***prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

 ..............................................................................

 podpis i pieczęć Wykonawcy/Wykonawców