

**Zarządzenie Nr 2/2019**  
**Wójta Gminy Szelków**  
**z dnia 7 stycznia 2019 r.**

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020 do przedszkola i klas I szkoły podstawowej.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, z późn. zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020 do przedszkola, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Szelków.
2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2.**


1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020 do klas pierwszych szkoły podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Szelków.
2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 3.**

Wykonanie Zarządzenia powierza się dyrektorowi przedszkola i dyrektorowi szkoły podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Szelków.

**§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

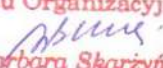
  
WÓJT  
mgr inż. Arnold Maciej Grossmann

## UZASADNIENIE

do Zarządzenia Nr 2/2019 Wójta Gminy Szelków z dnia 7 stycznia 2019 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020 do przedszkola i klas I szkoły podstawowej.

Zgodnie z art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zm.) terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2019/2020 do Przedszkola w Starym Szelkowie i Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Starym Szelkowie określa do końca stycznia Wójt Gminy Szelków.

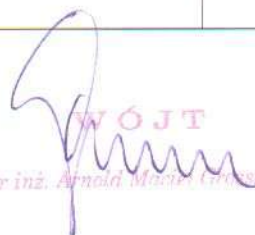
W związku z powyższym zasadne jest wydanie niniejszego zarządzenia.

**Kierownik**  
**Referatu Organizacyjnego**  
  
*mgr Barbara Skarżyńska*

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 2/2019  
Wójta Gminy Szelków  
z dnia 7 stycznia 2019 r.

**TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO  
ORAZ POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO, A TAKŻE TERMINY  
SKŁADANIA DOKUMENTÓW DO PRZEDSZKOLA**

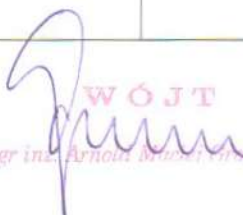
<b>L.p.</b>	<b>Czynność</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin w postępowaniu uzupełniającym</b>
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 01.03.2019 r. do 29.03.2019 r.	od 06.05.2019 r. do 13.05.2019 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art.150 ust.7 ustawy	od 01.04.2019 r. do 05.04.2019 r.	od 13.05.2019 r. do 17.05.2019 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	do 10.04.2019 r.	do 24.05.2019 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 11.04.2019 r. do 17.04.2019 r.	od 27.05.2019 r. do 03.06.2019 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	do 26.04.2019 r.	do 04.06.2019 r.

  
WÓJT  
mgr inż. Arnolda Masiel-Großmann

Załącznik Nr 2  
do Zarządzenia Nr 2/2019  
Wójta Gminy Szelków  
z dnia 7 stycznia 2019 r.

**TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO  
ORAZ POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO, A TAKŻE TERMINY  
SKŁADANIA DOKUMENTÓW DO KLAS I SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

L.p.	Czynność	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	do 29.03.2019 r.	do 7.05.2019 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art.150 ust.7 ustawy	do 2.04.2019 r.	do 9.05.2019 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	do 4.04.2019 r.	do 10.05.2019 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	do 8.04.2019 r.	do 15.05.2019 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	do 10.04.2019 r.	do 17.05.2019 r.

  
WÓJT  
mgr inż. Arnold Bielecki