

Stary Szelków: Opracowanie projektu zmiany Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Szelków oraz opracowanie zmian do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Szelków

Numer ogłoszenia: 232707 - 2010; data zamieszczenia: 27.08.2010

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Szelków , Stary Szelków 39, 06-220 Stary Szelków, woj. mazowieckie, tel. 029 7176001, faks 029 7176004 w. 28.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.szelkow.biuletyn.net

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Opracowanie projektu zmiany Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Szelków oraz opracowanie zmian do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Szelków.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektu zmiany Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Szelków oraz opracowanie projektu zmian do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Szelków. W zakres zamówienia wchodzi: 1) sporządzenie na pozyskanych przez Wykonawcę podkładach mapowych w skali 1:10 000 zmiany Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Szelków, zwanego dalej studium, dla całego obszaru gminy Szelków, którego powierzchnia wynosi 113 km², zgodnie z Uchwałą Nr XLIII/163/10 Rady Gminy w Szelkowie z dnia 23 czerwca 2010r. w sprawie zmiany Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Szelków oraz podkładach mapowych w skali 1 : 1000 w ilości 90 szt. zmian Miejscowego Planu zgodnie z Uchwałą Nr XL/157/10 Rady Gminy w Szelkowie z dnia 19 marca 2010 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmian w Miejscowym Planie Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Szelków, a także zgodnie z: Ustawą z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717 ze zm.), ustawą z dnia 3 października

2008 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2008r. Nr 199, poz. 1227 ze zm.), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004 roku w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz. U. z 2004r. Nr 118, poz. 1233) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. Nr 164, poz. 1587), 2) przeprowadzenie pełnej procedury formalno-prawnej wynikającej z art. 11 i art. 17 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717 ze zm.), 3) Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia pełnej współpracy z Zamawiającym oraz do uwzględnienia koncepcji Zamawiającego, co do przeznaczenia poszczególnych terenów w studium, 4) opracowanie będzie się składało z projektu studium (część tekstowa i graficzna), prognozy oddziaływania na środowisko oraz opracowania ekofizjograficznego, 5) Wykonawca odpowiada za poprawność i zgodność z obowiązującymi przepisami prawa sporządzonej zmiany studium i dokumentacji prac planistycznych, 6) Wykonawca uwzględni w studium tereny przeznaczone pod elektrownie wiatrowe (w uzgodnieniu z Zamawiającym), tereny chronione przyrodniczo oraz tereny i obiekty podlegające ochronie konserwatora zabytków, 7) przygotowanie materiałów geodezyjnych do opracowania zmian planu (map i wypisów z ewidencji gruntów terenu objętego zmianami Planu - 90 zmian), 8) merytoryczne i techniczne opracowanie projektu planu, 9) merytoryczne opracowanie korespondencji związanej z formalnym trybem opracowania planu, 10) sporządzenie opracowania ekofizjograficznego, 11) sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko przyrodnicze, wniosków o zmianę przeznaczenia gruntów, prognozy skutków finansowych, 12) udział w uzgodnieniach i opiniowaniach projektu planu i prognozy, 13) udział w analizie i rozpatrywaniu ewentualnych protestów, 14) udział w spotkaniach-konsultacjach, dyskusji publicznej, sesjach Rady Gminy i posiedzeniach komisji urbanistycznych, na których będą rozpatrywane sprawy przedmiotowego planu i studium, 15) wykonanie 4 kopii uchwalonego planu (w wersji papierowej) oraz wersji elektronicznej i przygotowanie publikacji planu na stronie internetowej Zamawiającego, 16) rysunek planu w technice czarno-białej w celu opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, 17) przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich do wykorzystania i realizacji. W trakcie procedury sporządzania planu Wykonawca zobowiązany jest do: 1) udziału i prezentacji zmiany studium i zmiany planu (w zależności od potrzeb), 2) udziału w posiedzeniach dot. w/w zmian Wójta Gminy i sesjach Rady Gminy, 3) udziału w posiedzeniach Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, 4) udziału podczas dyskusji publicznej nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie zmiany studium i planu oraz na spotkaniach z mieszkańcami, organizowanych przez Wójta Gminy Szelków. Współpracy w przygotowaniu ewentualnych: 1) autopoprawek Wójta Gminy Szelków do projektów uchwał Rady Gminy dotyczących zmiany studium i planów, stanowiska Wójta Gminy do poprawek radnych wniesionych do projektów ww. uchwał oraz do wniosków właściwych komisji. Forma opracowania: w postaci dokumentu na papierze: po 3 egzemplarze opracowań - zmiany studium i zmiany projektu planu, zgodnie z granicami określonymi w uchwale - skala

rysunku studium 1:10 000, planu 1: 1000 oraz po 3 egzemplarze dokumentacji formalnoprawnej (oryginał + kopia) oraz 4 egzemplarze w formie elektronicznej na płycie CD w formacie PDF lub JPG..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.41.00.00-5.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 30.09.2011.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Wadium nie jest wymagane

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełnienia w/w warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt 6 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że w/w warunki Wykonawca spełnia.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełnienia w/w warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt 6 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że w/w warunki Wykonawca spełnia. Wykonawcy mają posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie, w tym Wykonawca ma wykazać, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedno uchwalone studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania lub jego zmianę bądź opracowali miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego lub jego zmianę na terenach wiejskich z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane

należycie -zał Nr 2 do SIWZ.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca ma dysponować odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania tego rodzaju zamówienia.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełnienia w/w warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt 6 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że w/w warunki Wykonawca spełnia. Wykonawca ma dysponować osobami posiadającymi uprawnienia do projektowania w planowaniu przestrzennym, zgodnie z wymaganiami ustawy o planowaniu przestrzennym o doświadczeniu nie krótszym niż 3 lata. Zapewni udział w pracach zespołu projektowego specjalistów innych dziedzin wymaganych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. Wskazać osobę, posiadającą kwalifikacje do pełnienia funkcji głównego projektanta planu. Główny projektant planu musi posiadać aktualne zaświadczenie o członkostwie w Okręgowej Izbie Urbanistów oraz posiadać doświadczenie w wykonaniu (samodzielnie lub w zespole) co najmniej jednego uchwalonego studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania lub jego zmiany bądź opracowaniu jednego uchwalonego miejscowego planu gospodarowania przestrzennego lub jego zmiany na terenach wiejskich. - zał. Nr 3 do SIWZ. Wykazać co najmniej trzyosobowy zespół który będzie wykonywać zadania w zakresie: opracowania ekofizjograficznego, prognozy oddziaływania na środowisko, prognozy skutków finansowych uchwalenia planu zgodnie z zał. Nr 4 do SIWZ.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert

albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu

na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.4.3.2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach: 1) w zakresie terminu wykonania przedmiotu umowy 2) w przypadku zmiany ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz innych ustaw związanych z przedmiotem zamówienia. 3) wydłużenia procedury formalno - prawnej opracowania zmiany studium i sporządzenia zmiany mpzp o ewentualne rozstrzygnięcia spowodowane wniesieniem uwag dotyczących projektu zmiany studium i projektu zmiany mpzp, 4) w zakresie ceny na skutek zmiany w trakcie realizacji zamówienia urzędowej stawki podatku od towarów i usług, która obecnie określona jest zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54 poz. 535 z późn. zm.).W tym przypadku obowiązywać będzie stawka nowego podatku VAT.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.szelkow.biuletyn.net

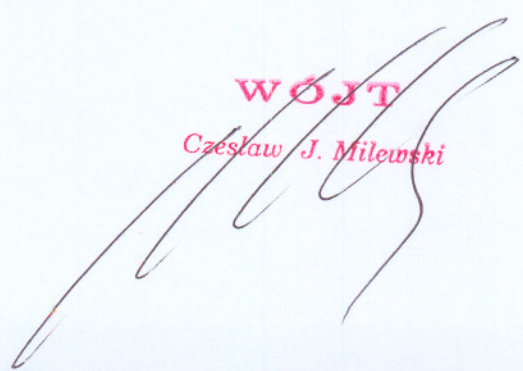
Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy w Szelkowie, Stary Szelków 39, 06-220 Stary Szelków.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 06.09.2010 godzina 10:00, miejsce: Urząd Gminy w Szelkowie, Stary Szelków 39, 06-220 Stary Szelów (pokój Nr 8).

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

WÓJT
Czesław J. Milewski



Abel