

PROTOKÓŁ Nr XXIX/2017

z XXIX Sesji Rady Gminy w Szelkowie, odbytej w Gminnym Centrum Kultury, Czytelnictwa i Sportu w Starym Szelkowie, dnia 30 maja 2017 r.

Obrady rozpoczęto o godz. 10.00 zakończono o godz. 11.40

Obradom przewodniczył Dariusz Bartosiewicz – Przewodniczący Rady Gminy w Szelkowie, który stwierdził, że w obradach uczestniczy 15 radnych, co stanowi 100 % składu Rady Gminy. W związku z tym obrady dzisiejszej sesji są prawomocne do podejmowania uchwał.

Przewodniczący obrad przywitał Radnych Rady Gminy w Szelkowie, Wójta Gminy Szelków, Sekretarza Gminy Szelków, Skarbnika Gminy Szelków, Kierowników Referatów i pracowników Urzędu Gminy w Szelkowie, Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szelkowie, Dyrektorów Jednostek Organizacyjnych, Prezesa Zarządu Oddziału Gminnego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych, Panią Barbarę Karol Kierownika Powiatowego Zespołu Doradztwa Rolniczego w Makowie Maz. wraz z Panem Wiesławem Krukowskim doradcą rolnym oraz wszystkich zaproszonych i obecnych na XXIX sesji Rady Gminy w Szelkowie.

Ad. pkt. 2

Przewodniczący obrad poinformował, że proponowany porządek obrad został doręczony obecnym na sesji. W związku z tym zapytał o ewentualne zmiany do porządku obrad.

Uwag nie było.

Danuta Jarkowska – Wiceprzewodnicząca Rady Gminy w Szelkowie odczytała porządek obrad:

1. Otwarcie sesji.
2. Przedstawienie i przegłosowanie ewentualnych zmian w porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
4. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy Szelków między sesjami.
5. Interpelacje i zapytania radnych.
6. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szelków na lata 2017-2025.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2017 rok.
8. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu Gminy Szelków.

9. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie opłaty targowej na terenie Gminy Szelków.
10. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szelków.
11. Podjęcie uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
12. Podjęcie uchwały w sprawie zapłaty podatków i opłat za pomocą innego instrumentu płatniczego, w tym instrumentu płatniczego, na którym przechowywany jest pieniądz elektroniczny.
13. Informacja dotycząca stanu dróg na terenie gminy Szelków po sezonie zimowym 2016/2017.
14. Informacja z działalności jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie Gminy Szelków w 2016 roku.
15. Rozpatrzenie sprawozdania z działalności Gminnego Centrum Kultury, Czytelnictwa i Sportu w Starym Szelkowie za 2016 rok.
16. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
17. Wolne wnioski i informacje.
18. Zakończenie obrad sesji.

Przewodniczący Rady Gminy w Szelkowie poddał pod głosowanie przedstawiony porządek obrad.

Przy obecności 15 radnych na XXIX sesji, Rada Gminy w Szelkowie jednogłośnie przyjęła przedstawiony porządek obrad.

Ad. pkt. 3

Przewodniczący obrad wystąpił z wnioskiem o odstąpienie od odczytania protokołu z XXVIII sesji Rady Gminy w Szelkowie, odbytej w dniu 10 kwietnia 2017 r.

Przewodniczący obrad poinformował, że protokół znajduje się w Biurze Rady w Urzędzie Gminy w Szelkowie i jest do wglądu dla zainteresowanych.

Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie wnioski o odstąpienie od odczytania protokołu z XXVIII sesji Rady Gminy w Szelkowie, odbytej w dniu 10 kwietnia 2017 r.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Za przyjęciem wniosku głosowało - 15 radnych,
przeciw nie było,
nikt się nie wstrzymał.

Rada Gminy w Szelkowie przyjęła jednogłośnie wniosek o odstąpienie od odczytania protokołu z XXVIII sesji Rady Gminy w Szelkowie, odbytej w dniu 10 kwietnia 2017 r.

Następnie Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu z XXVIII sesji Rady Gminy w Szelkowie, odbytej dnia 10 kwietnia 2017 r.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Za przyjęciem protokołu głosowało - 15 radnych,
przeciw nie było,
nikt się nie wstrzymał.

Rada Gminy w Szelkowie przyjęła jednogłośnie protokół z XXVIII sesji Rady Gminy w Szelkowie, odbytej dnia 10 kwietnia 2017 r.

Ad. pkt. 4

Arnold Maciej Grossmann – Wójt Gminy Szelków przedstawił sprawozdanie z działalności między sesjami od dnia 10 kwietnia 2017 r. do dnia 29 maja 2017 r.

Do przedstawianego sprawozdania uwag nie było.

Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie sprawozdanie z działalności Wójta Gminy Szelków między sesjami.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Za przyjęciem sprawozdania głosowało - 15 radnych,
przeciw nie było,
nikt się nie wstrzymał.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Gminy w Szelkowie przyjęła jednogłośnie przedstawione sprawozdanie z działalności Wójta Gminy Szelków między sesjami.

Sprawozdanie stanowi Załącznik Nr 1 do protokołu i jest do wglądu w Biurze Rady.

Ad. pkt. 5

Interpelacje i zapytania radnych – nie było.

Ad. pkt. 6

Alicja Malinowska – Skarbnik Gminy Szelków poinformowała, że Wieloletnią Prognozę Finansową opracowano zgodnie z art. 226 ustawy o finansach publicznych i założeniami jakie przyjęto do budżetu państwa na 2017 rok. Nadmieniła, że dochody bieżące podatkowe skalkulowano zgodnie ze stawkami jakie zaproponowano na posiedzeniach Stałych Komisji Rady Gminy w Szelkowie. W trakcie wykonywania budżetu zaszła konieczność wprowadzenia wielu zmian.

Zwróciła uwagę, że w ubiegłym roku nie wykorzystano wszystkich środków finansowych przewidzianych na „Przeciwdziałanie alkoholizmowi”, kwotę 11.740,00 zł dokłada się do bieżących wydatków w ramach programu i wydatkuje się na nagrody dla dzieci biorących udział w konkursach Międzygminnych: Festiwalu Piosenki o Zdrowiu, Piosenki Anglojęzycznej, Turnieju Wiedzy Pożarniczej, konkursu plastycznego itp.

Poinformowała, że zaszła konieczność zabezpieczenia środków finansowych po stronie wydatków na opiekę nad zwierzętami w gospodarstwie rolnym na kwotę 15.960,00 zł. Kwota ta ze względu na chorobę gospodarza będzie trudna do odzyskania.

Nadmieniła, że po wprowadzonych zmianach w poprzednich uchwałach i w bieżącej uchwale angażuje się nadwyżkę budżetową z roku ubiegłego na kwotę 348.156,51 zł i wolne środki na kwotę 494.011,49 zł.

Na koniec poinformowała, że ogółem plan dochodów na 2017 rok to kwota 18.505.436,15 zł, plan wydatków na 2017 r. to kwota 20.365.604,15 zł. Planowany niedobór budżetu wynosi 1.860.168,00 zł. Na rok 2017 w budżecie zaplanowano 1.331.596,00 zł kredytów i pożyczek.

Po spłacie obowiązujących rat kredytów i pożyczek oraz po pobraniu planowanej kwoty kredytu, dług Gminy wyniósłby na dzień 31.12.2017 r. kwotę 1.669.353,69 zł.

Zwróciła uwagę, że Gmina posiada wolne środki, ale pozostawi je w rezerwie. Dodała, że w Wieloletniej Prognozie Finansowej ujęte następujące przedsięwzięcia:

- 1) Modernizacja energetyczna zespołu budynków w Gminie Szelków – łączny nakład finansowy: 3.722.944,81 zł;
- 2) Budowa infrastruktury związanej z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii na terenie Gminy Szelków - Budowa infrastruktury związanej z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii na terenie Gminy Szelków – łączny nakład finansowy: 4.706.103,00 zł;
- 3) Budowa chodnika w miejscowości Orzyc i Stary Szelków - Poprawa bezpieczeństwa mieszkańców Gminy Szelków - łączny nakład finansowy: 2.226.000,00zł;

- 4) Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Dzierżanowo - Poprawa jakości życia dla ludności - łączny nakład finansowy: 698.666,71 zł.

Przewodniczący obrad otworzył dyskusję na powyższy temat.

Pytań i uwag do przedstawionego materiału nie było.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy w Szelkowie – Marek Dzikowski odczytał projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szelków na lata 2017-2025.

Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szelków na lata 2017-2025.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Za przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych,
przeciw nie było,
nikt się nie wstrzymał.

Uchwała Nr XXIX/139/2017 została podjęta jednogłośnie.
Uchwała stanowi Załącznik Nr 2 do protokołu.

Ad. pkt. 7

Alicja Malinowska – Skarbnik Gminy Szelków poinformowała, że zmiany zawarte w uchwale wprowadza się, aby urealnić budżet na 2017 rok. Wprowadza się konieczne zmiany między działami, rozdziałami i paragrafami. Załącznikami Nr 1 i Nr 2 wprowadza się konieczne zmiany między działami, rozdziałami i paragrafami.

Ponadto Dział Rolnictwo i łowiectwo, rozdział – Pozostała działalność zwiększa się po stronie dochodów i wydatków o kwotę 359,36 zł z przeznaczeniem na zwrot części podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej przez producentów rolnych oraz na pokrycie kosztów postępowania w sprawie jego zwrotu poniesionych w tym zakresie przez gminę za pierwszy okres płatniczy 2017 roku.

W dziale Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa w rozdziale Ochotnicze straże pożarne dokonuje się przesunięć między paragrafami.

Nadmieniła, że Dział Ochrona zdrowia, rozdział Przeciwdziałanie alkoholizmowi zwiększa się po stronie wydatków o niewykorzystane środki z lat poprzednich z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na kwotę 11.740,00 zł. Powyższe środki przeznacza się na zakup materiałów służących do przeciwdziałania alkoholizmowi.

Dodała, że Dział Gospodarka komunalna i ochrona środowiska, rozdział Oświetlenie ulic, placów i dróg zwiększa się po stronie wydatków o kwotę 300,00 zł z przeznaczeniem na kwartalne opłaty za udostępnienie słupów napowietrznych linii elektroenergetycznych. W tym samym dziale w rozdziale Pozostała działalność zwiększa się po stronie wydatków o kwotę 15.960,00 zł. Środki przeznaczone zostaną na zapłatę za ochronę zaniedbywanego przez gospodarza dobytku. Załączniki Nr 1a i Nr 2a pokazują zmiany w zadaniach zleconych do wykonywania gminie, a Załączniki Nr 3 i Nr 4 pokazują zmiany w przychodach i rozchodach budżetu.

Poinformowała, że zmiany w przychodach w budżecie gminy wyglądają następująco:

- 1) wolne środki opiewają na kwotę 814 168,00 zł, po odjęciu 320.156,51 zł wolne środki po zmianie wynosić będą 494.011,49 zł;
- 2) przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym wynoszą 1 331 596,00 zł i nie ulegają zmianom;
- 3) nadwyżki z lat ubiegłych: przed zmianą wynoszą 0,00 zł, zwiększenie środków o kwotę 348.156,51 zł, środki finansowe po zmianie wynoszą 348.156,51 zł.

Środki finansowe po dokonaniu zmian w przychodach w budżecie gminy opiewają na kwotę 2.173.764,00 zł.

Przewodniczący obrad otworzył dyskusję na powyższy temat.

Pytań i uwag do przedstawionego materiału nie było.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy w Szelkowie – Marek Dzikowski odczytał projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2017 rok.

Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2017 rok.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Za przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych,
przeciw nie było,
nikt się nie wstrzymał.

Uchwała Nr XXIX/140/2017 została podjęta jednogłośnie.
Uchwała stanowi Załącznik Nr 3 do protokołu.

Ad. pkt. 8

Barbara Skarżyńska – Kierownik Referatu Organizacyjnego poinformowała, że z dniem 1 stycznia 2014 r. dokonano połączenia samorządowych instytucji kultury – Gminnej Biblioteki Publicznej w Szelkowie i Gminnego Ośrodka Kultury w Szelkowie. W wyniku połączenia instytucji powstała gminna jednostka organizacyjna, działająca w formie samorządowej instytucji kultury pod nazwą: „Gminne Centrum Kultury, Czytelnictwa i Sportu w Starym Szelkowie”.

Dodała, że w związku z tym zachodzi konieczność uaktualnienia wykazu jednostek organizacyjnych Gminy Szelków do wprowadzonych zmian i zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

Przewodniczący obrad otworzył dyskusję na powyższy temat.

Pytań i uwag do przedstawionego materiału nie było.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy w Szelkowie – Marek Dzikowski odczytał projekt uchwały w sprawie zmiany Statutu Gminy Szelków.

Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmiany Statutu Gminy Szelków.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Za przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych,
przeciw nie było,
nikt się nie wstrzymał.

Uchwała Nr XXIX/141/2017 została podjęta jednogłośnie.
Uchwała stanowi Załącznik Nr 4 do protokołu.

Ad. pkt 9

Krzysztof Kacprzycki – Sekretarz Gminy Szelków poinformował, że w 2015 r. Rada Gminy w Szelkowie podjęła uchwałę w sprawie opłaty targowej na terenie Gminy Szelków. W uchwale wskazano osobę do pobierania opłat targowych w osobie Pani Marty Kędzierskiej, która w chwili przebywa na urlopie macierzyńskim. W uchwale zmieniającej wykazano nowego Inkasenta opłaty targowej Panią Joannę Ciechanowicz, gdyż zasadne jest żeby osoba pobierająca opłatę targową była uprawniona do pobierania w/w opłaty.

Przewodniczący obrad otworzył dyskusję na powyższy temat.

Pytań i uwag do przedstawionego materiału nie było.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy w Szelkowie – Marek Dzikowski odczytał projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie opłaty targowej na terenie Gminy Szelków.

Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie opłaty targowej na terenie Gminy Szelków.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Za przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych,
przeciw nie było,
nikt się nie wstrzymał.

Uchwała Nr XXIX/142/2017 została podjęta jednogłośnie.
Uchwała stanowi Załącznik Nr 5 do protokołu.

Ad. pkt 10

Krzysztof Kacprzycki – Sekretarz Gminy Szelków poinformował, że w bieżącym roku Minister Środowiska wydał Rozporządzenie z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów. Zgodnie z zapisami w/w rozporządzenia selektywnie należy zbierać odpady:

1/ papier,

2/ szkło,

3/ metale,

4/ tworzywa sztuczne,

5/ odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.

Selektywne zbieranie odpadów w podziale na więcej niż dwie frakcje ma na celu osiągnięcie poziomów recyklingu przewidzianych prawem i dzięki temu pozwoli uniknąć sankcjom finansowym.

W związku z powyższym przygotowany został nowy Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szelków zgodnie z w/w rozporządzeniem.

Nadmienił, że właściciele nieruchomości deklarujący segregację odpadów zobowiązani są do gromadzenia i przekazywania przedsiębiorcom w oddzielnych pojemnikach lub workach odpadów komunalnych:

1/ odpady z tworzyw sztucznych, metali, wielomateriałowych (drobny sprzęt elektroniczny, pojedyncze odpady z tkanin i tekstylia, kartony po sokach, mleku) – pojemniki lub worki – kolor żółty;

2/ szkło białe i kolorowe – pojemniki lub worki - kolor zielony;

3/ odpady z papieru i tektury – pojemniki lub worki - kolor niebieski;

4/ odpady biodegradowalne (odpady kuchenne, resztki jedzenia, odpady roślinne, środki higieny osobistej, resztki i obierki z owoców i warzyw, fusy z kawy, herbaty, skorupki jajek, worki z odkurzaczy) – pojemniki lub worki - kolor brązowy.

Do gromadzenia odpadów zmieszanych lub odpadów resztkowych selektywnie zbieranych będą stosowane pojemniki lub worki w kolorze czarnym.

Poinformował, że zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i zwracać bezpłatnie do sklepów zajmujących się sprzedażą powyższych artykułów, bądź należy wystawić je przed wejściem na teren nieruchomości lub w miejscu wyznaczonym do tego celu przez zarządcę nieruchomości, z którego odbierane będą przez podmiot uprawniony, zgodnie z harmonogramem lub przekazywać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

Odpady niebezpieczne powstające w gospodarstwach domowych (światłówki, farby, lakiery, baterie, itp.) należy również wydzielić z pozostałych odpadów i zwracać do punktów ich zbiórki lub do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

Odpady wielkogabarytowe (zużyta stolarka okienna, drzwiowa, meble, itp.) oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne nie wymagające odrębnych urządzeń do zbierania, należy gromadzić odrębnie od pozostałych odpadów komunalnych, wystawić je przed wejściem na teren nieruchomości lub w miejscu wyznaczonym do tego celu przez zarządcę nieruchomości, z którego odbierane będą przez podmiot uprawniony 2 razy w roku, w terminie podanym do wiadomości mieszkańców lub dostarczyć do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

Odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót rozbiórkowych należy przekazywać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. Ustala się miesięczną normę możliwą do przekazania przez 1 mieszkańca w wysokości 200 kg gruzu rozbiórkowego. Dopuszcza się jednocześnie wykorzystanie i zagospodarowanie w/w odpadów na własnej działce lub siedlisku (np. jako podsypka pod utwardzenie wjazdu, chodnika, itp.), bądź do utwardzenia lub naprawy zniszczonych dróg o nawierzchni gruntowej po wcześniejszym uzgodnieniu z właścicielem lub zarządcą drogi.

Zużyte tekstylia i odzież (w większych ilościach) należy umieszczać w odpowiednich workach i przekazać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

Odpady kuchenne ulegające biodegradacji należy gromadzić w odpowiednim pojemniku lub worku (zakazuje się mieszania w pojemnikach lub w workach z odpadami zielonymi) bądź przeznaczyć do kompostowania, o ile nieruchomość wyposażona jest w przydomowy kompostownik.

Odpady zielone (trawa, liście, gałęzie, choinki) powinny być przekazywane do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych lub zagospodarowywane w przydomowych kompostowniach. Nie mogą trafić do innych odpadów.

Zużyte opony należy gromadzić odrębnie od pozostałych odpadów komunalnych, wystawić je przed wejściem do nieruchomości, skąd będą odbierane 2 razy w roku przed posesji w terminie podanym do wiadomości mieszkańców z odpowiednim wyprzedzeniem lub przekazywać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

Zużytą folię budowlaną (folię rolniczą oraz sznurki) należy gromadzić odrębnie od pozostałych odpadów komunalnych i przekazać ją do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

Popiół należy gromadzić odrębnie od pozostałych odpadów komunalnych i przekazać go do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

Dodał, że umowa z dotychczasową firmą Błysk odbierającą odpady komunalne kończy się z dniem 30 czerwca 2017 r. Ogłoszony zostanie przetarg na odbiór odpadów komunalnych od mieszkańców gminy, a wraz z wyborem nowego odbiorcy odpadów zostaną ustalone opłaty za w/w usługę. Wcześniej jednak zostaną zorganizowane spotkania z mieszkańcami, żeby omówić te kwestie.

Nadmienił, że Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy został pozytywnie zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

Przewodniczący obrad otworzył dyskusję na powyższy temat.

Pytań i uwag do przedstawionego materiału nie było.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy w Szelkowie – Marek Dzikowski odczytał projekt uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szelków.

Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szelków.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Za przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych,
przeciw nie było,
nikt się nie wstrzymał.

Uchwała Nr XXIX/143/2017 została podjęta jednogłośnie.
Uchwała stanowi Załącznik Nr 6 do protokołu.

Ad. pkt 11

Krzysztof Kacprzycki – Sekretarz Gminy Szelków poinformował, że Gmina w dalszym ciągu będzie dostarczała mieszkańcom worki lub pojemniki na odpady, które będą wkalkulowane w opłatę za odpady. Odpady prawdopodobnie będą składowane do worków, które będą mało trwałe, tak więc w przygotowaniu dokumentów do przetargu na wybór firmy odbierającej odpady Gmina będzie chciała, żeby chociaż odpady biodegradowalne i metale z tworzywami sztucznymi były składowane do pojemników, a nie do worków.

Dodał, że w dalszym ciągu będzie można zgłaszać do Gminy wszelkie nieprawidłowości ze strony firmy odbierającej odpady. W celu poprawy i lepszego odzwierciedlenia problemu dodano do uchwały załącznik pn. "Zgłoszenie niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych", który wypełniamy i składamy do Urzędu Gminy w Szelkowie.

Nadmienił, że projekt uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami został pozytywnie zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

Przewodniczący obrad otworzył dyskusję na powyższy temat.

Pytań i uwag do przedstawionego materiału nie było.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy w Szelkowie – Marek Dzikowski odczytał projekt uchwały w sprawie w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Za przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych,
przeciw nie było,
nikt się nie wstrzymał.

Uchwała Nr XXIX/144/2017 została podjęta jednogłośnie.
Uchwała stanowi Załącznik Nr 7 do protokołu.

Ad. pkt 9

Krzysztof Kacprzycki – Sekretarz Gminy Szelków poinformował, że zgodnie z art. 61 a § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa Rada Gminy w drodze uchwały może dopuścić zapłatę podatków, stanowiących dochody budżetu gminy, za pomocą innego instrumentu płatniczego, w tym instrumentu płatniczego,

na którym przechowywany jest pieniądz elektroniczny. Takim instrumentem płatniczym jest np. karta płatnicza.

Dodał, że Ministerstwo Rozwoju we współpracy z Krajową Izbą Rozliczeniową uruchomiło Program upowszechniania płatności bezgotówkowych w administracji publicznej. Jednym z działań jest umożliwienie płacenia kartą i telefonem w urzędach. Program pilotażowy realizowany będzie do dnia 31.03.2020 r. W ramach pilotażu Urząd nie poniesie kosztów związanych z instalacją terminali POS (płatność kartą płatniczą) i uruchomieniem usługi WebPOS Paybynet (płatność na telefon) oraz za akceptację i rozliczenie płatności bezgotówkowych realizowanych w ramach Programu. Klienci Urzędu, dokonujący płatności z wykorzystaniem terminala POS i WebPOS Paybynet nie będą obciążani opłatami za dokonanie transakcji.

Podjęcie uchwały umożliwi dokonywanie zapłaty podatków i niepodatkowych należności budżetowych, w tym opłaty skarbowej, opłat lokalnych, itp., za pomocą karty płatniczej i ułatwi podatnikom wykonywanie ich obowiązków.

Na koniec swojej wypowiedzi wniósł o dodanie do projektu § 1 po wyrazie „podatków” sformułowania „i opłat”.

Przewodniczący obrad otworzył dyskusję na powyższy temat.

Pytań i uwag do przedstawionego materiału nie było.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy w Szelkowie – Marek Dzikowski odczytał projekt uchwały w sprawie zapłaty podatków i opłat za pomocą innego instrumentu płatniczego, w tym instrumentu płatniczego, na którym przechowywany jest pieniądz elektroniczny.

Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zapłaty podatków i opłat za pomocą innego instrumentu płatniczego, w tym instrumentu płatniczego, na którym przechowywany jest pieniądz elektroniczny.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Za przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych,
przeciw nie było,
nikt się nie wstrzymał.

Uchwała Nr XXIX/145/2017 została podjęta jednogłośnie.
Uchwała stanowi Załącznik Nr 8 do protokołu.

Ad. pkt 13

Andrzej Dudzik – Inspektor ds. pozyskiwania środków finansowych i zamówień publicznych omówił szczegółowo Informację dotyczącą stanu dróg na terenie Gminy po sezonie zimowym.

Przewodniczący obrad otworzył dyskusję na powyższy temat.

Wiesław Glinka – Radny Rady Gminy w Szelkowie zapytał: Czy na drogę łączącą Nowy Szelków z Rostkami do końca czerwca będzie wylana jeszcze jedna warstwa asfaltu?

Andrzej Dudzik – Inspektor ds. pozyskiwania środków finansowych i zamówień publicznych odpowiedział, że będzie ogłoszony przetarg i nastąpi przegląd stanu dróg.

Innych pytań i uwag do przedstawionego materiału nie było.

Informacja dotycząca stanu dróg na terenie Gminy po sezonie zimowym stanowi Załącznik Nr 9 do protokołu.

Ad. pkt 14

Janusz Ruszczyński – Prezes Zarządu Oddziału Gminnego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych przedstawił Informację z działalności jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie Gminy w 2016 roku.

Nadmienił, że 25 czerwca 2017 r. o godz. 13.00 na boisku w Chylinach odbędą się Gminne Zawody Strażackie i serdecznie na nie wszystkich zaprasza.

Przewodniczący obrad otworzył dyskusję na powyższy temat.

Pytań i uwag do przedstawionego materiału nie było.

Informacja z działalności jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie Gminy w 2016 roku stanowi Załącznik Nr 10 do protokołu.

Ad. pkt 15

Iwona Gutowska – Dyrektorka Gminnego Centrum Kultury, Czytelnictwa i Sportu w Starym Szelkowie przedstawiła Sprawozdanie z działalności Gminnego Centrum Kultury, Czytelnictwa i Sportu w Starym Szelkowie za 2016 rok.

Przewodniczący obrad otworzył dyskusję na powyższy temat.

Pytań i uwag do przedstawionego materiału nie było.

Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie przedstawione Sprawozdanie z działalności Gminnego Centrum Kultury, Czytelnictwa i Sportu w Starym Szelkowie za 2016 rok.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Za przyjęciem oceny głosowało 15 radnych,
przeciw nie było,
nikt się nie wstrzymał.

Sprawozdanie z działalności Gminnego Centrum Kultury, Czytelnictwa i Sportu w Starym Szelkowie za 2016 rok zostało przyjęte jednogłośnie.

Sprawozdanie z działalności Gminnego Centrum Kultury, Czytelnictwa i Sportu w Starym Szelkowie za 2016 rok stanowi Załącznik Nr 11 do protokołu.

Ad. pkt 16

Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych – nie było.

Ad. pkt. 17

Barbara Karol - Kierownik Powiatowego Zespołu Doradztwa Rolniczego w Makowie Maz. poinformowała, że od 1 czerwca 2017 r. rolnicy z Gminy Szelków będą objęci fachowym doradztwem rolnym, które będzie świadczył pracownik Powiatowego Zespołu Doradztwa Rolniczego w Makowie Maz. - Pan Wiesław Krukowski. Usługi doradcze będą świadczone w tym samym lokalu, w którym przyjmował dotychczasowy doradca Pani Joanna Staniszevska, która przeszła na emeryturę. Biuro mieści się w Gminnym Centrum Kultury Czytelnictwa i Sportu w Starym Szelkowie i będzie czynne w poniedziałki, środy i czwartki w godz. 8.00 – 16.00. W pozostałe dni porady będą udzielane w biurze Powiatowego Zespołu Doradztwa Rolniczego w Makowie Maz. Bazar 15 (obok biura ARIMR).

Dodała, że już po raz 16. odbyła się Regionalna Wystawa Zwierząt Hodowlanych w Płoniawach – Bramurze. Gminę Szelków reprezentował Pan Grzegorz Załęski z Pomask Małych, którego jałówka zdobyła tytuł wice czempiona.

Nadmieniła, że do 25 czerwca br. można składać wnioski o dopłatę do materiału siewnego, ale warunkiem otrzymania dopłaty jest posiadanie faktury na zakup nasion. W czerwcu można również składać wnioski na modernizację gospodarstw m.in. na budowę chlewni, obór.

Barbara Skarżyńska – Kierownik Referatu Organizacyjnego poinformowała, że sołtysi mają do odbioru prowizję w kasie Urzędu Gminy w Szelkowie.

Tadeusz Lustyk – Sołtys wsi Chrzanowo poinformował, że w dalszym ciągu utrzymuje się słabe ciśnienie w przyłączy do wodociągu.

Dodał, że do 15 maja br. odbywała się konserwacja szamb ekologicznych. Zapytał: W jakim celu przeprowadzono tą konserwację?

Zadał pytanie: W jakiej fazie realizacji są szamba ekologiczne, bo firma pobrała pieniądze na wykonanie projektu szamba i mieszkańcy dopytują się o ich realizację?

Poinformował, że zarywa się mostek na drodze do Pomask Małych.

Wiesław Glinka – Radny Rady Gminy w Szelkowie poinformował, że dnia 24 czerwca br. w Rostkach odbędzie się „Powitanie Wakacji”. Koszt 10 zł.

Dariusz Bartosiewicz – Przewodniczący obrad poinformował, że 15 maja 2017 r. wpłynęło pismo z Komendy Powiatowej Policji w Makowie Maz. z prośbą do Rady Gminy o rozważenie dofinansowania w kwocie 10.000 zł na zakup pojazdu służbowego osobowego, nieoznakowanego dla potrzeb Wydziału Ruchu Drogowego Komendy Powiatowej Policji w Makowie Maz. Wymiana radiowozu ma na celu poprawę bezpieczeństwa na drogach powiatu makowskiego, a przeznaczony będzie do współpracy z wideo-radarem i wykorzystywany w walce z „piractwem drogowym”. Posiadany aktualnie radiowóz ma być wycofany z użytkowania w 2017 r.

Przewodniczący obrad zaprosił wszystkich na „Dzień Rodziny”, który odbędzie się w niedzielę 4 czerwca br. o godz. 14.00 na boisku w Przeradowie. Będzie to rodzinna impreza z ogniskiem i grami terenowymi.

Krzysztof Kacprzycki – Sekretarz Gminy poinformował, że w związku z wejściem w życie z dniem 1 lipca 2017 r. nowych przepisów dotyczących odbierania odpadów została przygotowana informacja dla mieszkańców Gminy Szelków. Informacja zawiera zasady selektywnego zbierania odpadów według frakcji.

Andrzej Dudzik – Inspektor ds. pozyskiwania środków finansowych i zamówień publicznych odpowiadając na pierwsze pytanie Pana Tadeusza Lustyka poinformował, że konserwacja polegała na sprawdzeniu czy użytkownik szamba dobrze je użytkuje zgodnie z zaleceniami.

Arnold Maciej Grossmann – Wójt Gminy Szelków odpowiadając na drugie pytanie Sołtysa wsi Chrzanowo dodał, że mieszkańcy Gminy byli informowani o opłatach za sporządzenie projektu szamba. Koszt wykonania projektu miał być opłatą nie podlegającą zwrotowi w przypadku nieprzeprowadzenia inwestycji budowy szamba przydomowego. Wszyscy mieszkańcy przed sporządzeniem projektu zostali o tym poinformowani.

Ad. pkt. 18

Dariusz Bartosiewicz – Przewodniczący obrad podziękował wszystkim obecnym za udział w obradach i dokonał zamknięcia obrad XXIX sesji Rady Gminy w Szelkowie.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokołowała:
Justyna Owsiewska

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Dariusz Bartosiewicz