



271.19.2015

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej ustalonej poniżej progów
kwotowych określonych w rozporządzeniu wydanym na
podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp na:

Pełnienie funkcji inspektora zastępczego przy realizacji zadania inwestycyjnego polegającego na przeprowadzeniu audytu energetycznego budynku w Gminie Szeków i jego następczej termomodernizacji wraz ewentualną instalacją systemów OZE, zgodnie z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonego audytu

Inwestycja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Osi priorytetowej IV „Przejsie na gospodarke niskoemisyjną”, Działanie 4.2 „Efektywność energetyczna”, Typ projektów: „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

Opracował:

Andrzej Dudzik

Stary Szeków, dnia 30.12.2015r.

Zatwierdzam:

Wójt Gminy

Arnold Maciej Grossmann

Specyfikacja niniejsza zawiera:

- 1. Instrukcję dla Wykonawców z opisem przedmiotu zamówienia**
- 2. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego**

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Szelków

Adres: Stary Szelków 39, 06-220 Stary Szelków

Telefon: 29 7176001

Fax: 29 7176001

Numer NIP: 757-141-64-53

Numer REGON: 550668373

www.bip.szelkow.pl

e-mail: ug_szelkow@wp.pl

1. Tryb udzielenia zamówienia

1.1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164), zwanej dalej „ustawą” lub „u.p.z.p.” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

1.2. Wykonawca powinien zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia zwaną dalej SIWZ.

1.3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.

2. Opis przedmiotu zamówienia

79933000-3 Usługi towarzyszące usługom projektowym

71530000-2 Doradcze usługi budowlane

71541000-2 Usługi zarządzania projektem budowlanym

71631000-0 Usługi nadzoru technicznego

71631300-3 Usługi technicznego nadzoru budowlanego

71631400-4 Usługi nadzoru technicznego konstrukcji inżynierskich

71313440-1 Usługi oceny wpływu na środowisko naturalne (EIA) dla projektu budowlanego

71314300-5 Usługi doradcze w zakresie wydajności energetycznej

71315200-1 Budowlane usługi doradcze

71315210-4 Usługi doradcze w zakresie budownictwa

71315300-2 Usługi opomiarowania dla budownictwa

71315410-6 Kontrola systemu wentylacji

71318000-0 Inżynierskie usługi doradcze i konsultacyjne

71321400-8 Usługi konsultacyjne w zakresie wentylacji

71241000-9 Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy

71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

71243000-3 Projekty planów (systemy i integracja)

71244000-0 Kalkulacja kosztów, monitoring kosztów

71246000-4 Określenie i spisanie ilości do budowy

71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

71251000-2 Usługi architektoniczne i dotyczące pomiarów budynków

Przedmiotem zamówienia są usługi związane z przygotowaniem do realizacji inwestycji gminnej określonej w Załączniku nr 8 do niniejszego SIWZ, jak również związane z pełnieniem funkcji:

Inwestora Zastępczego

których szczegółowy zakres określony jest w Załączniku nr 9 do niniejszej SIWZ.

Inwestycja gminna związana jest z głęboką termomodernizacją energetyczną, w tym połączoną z możliwością wymiany źródeł ciepła oraz zastosowania odnawialnych źródeł energii (jako element

projektu), budynku użyteczności publicznej gminy, w związku z czym w zakres zlecenia wejda między innymi (Załącznik 9):

- a. wykonanie audytu energetycznego;
- b. przygotowanie studium wykonalności projektu;
- c. przygotowanie dokumentacji przetargowej do wyboru wykonawców projektu technicznego oraz robót budowlanych lub wykonawcy w trybie „zaprojektuj i wybuduj”;
- d. dokumentacja wyboru wykonawcy/ów;
- e. realizacja i dokumentacja szeregu innych zadań inwestora zastępczego, tak na etapie projektowania, przygotowania, jak i na etapie realizacji i odbioru prac inwestycyjnych, niezbędnych dla realizacji zadania inwestycyjnego, w zakresie należącym do kosztów kwalifikowanych Konkursu.

Tam, gdzie **w którymkolwiek dokumencie składającym się na niniejszą SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub norm**, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewniają uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej SIWZ.

- 2.1. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji projektu i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.
- 2.2. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia przy udziale podwykonawców, w związku z tym żąda się wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.
- 2.3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonywania zamówienia.

**3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych,
Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych,
Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej,
Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
Zamówienia uzupełniające** - Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówienia uzupełniającego na warunkach określonych w art. 67 ust.1 pkt.6 ustawy – p.z.p.

4. Termin wykonania zamówienia : od podpisania umowy - **do 29 czerwca 2018 roku**

Realizacja projektu inwestycyjnego Zamawiającego, o którym mowa w niniejszej SIWZ (oraz w Załącznikach 8 i 9), zaplanowana jest wstępnie na lata 2016 - 2018.

Kluczowe dla inwestycji jest uzyskanie dofinansowania, które będzie poszukiwane w ramach Konkursu nr RPMA.04.02.00-IP.01-14-006/15 realizowanego przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych w ramach Osi priorytetowej IV „Przejsie na gospodarkę niskoemisyjną”, Działanie 4.2 „Efektywność energetyczna”, Typ projektów: „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (dalej: Konkurs).

Termin wykonania zamówienia biegnie:

- od dnia podpisania umowy do dnia ukończenia i rozliczenia inwestycji – w przypadku realizacji inwestycji uwarunkowanej wynikami Konkursu, lub
- od dnia podpisania umowy do dnia ostatecznego rozstrzygnięcia Konkursu – w przypadku, gdy w wyniku Konkursu nie zostaną uzyskane środki na realizację inwestycji.

Planowany termin rozstrzygnięcia Konkursu – czerwiec 2016 r.

Zasadnicze jest dotrzymanie nieprzekraczalnego terminu dla etapów a i b, pkt 2 SIWZ, którym jest data 27 stycznia 2016 roku.

W przypadku braku dofinansowania w ramach Konkursu realizacja inwestycji będzie zawieszona do czasu zapewnienia innego źródła finansowania, zaś umowa podpisana w wyniku zamówienia wynikającego z postępowania, któremu służy niniejsza SIWZ zostanie rozwiązana i rozliczona z uwzględnieniem etapów zakończonych do momentu rozstrzygnięcia Konkursu.

5. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5.1 Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego muszą spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 u.p.z.p. dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) powyższe warunki spełniają łącznie.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, a w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia.

1) Za spełnienie warunku - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności Zamawiający oceni na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę:

- złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, na druku załączonym do niniejszej specyfikacji (zał. nr 2 do SIWZ)

2) W celu potwierdzenia spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia do oferty należy załączyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

Wykaz ten musi obejmować wykonanie:

- **co najmniej 1 zadania polegającego na świadczeniu usług obejmujących sporządzenie audytu energetycznego,**

- **co najmniej 1 zadania polegającego na opracowaniu studium wykonalności/analizy techniczno-ekonomicznej, związanej z tworzeniem dokumentacji na potrzeby projektów inwestycyjnych - wartość zadania inwestycyjnego dla którego opracowano studium wykonalności/analizę techniczno-ekonomiczną, nie może być mniejsza niż 1.000.000,00 złotych brutto.**

Dowodami, o których mowa wyżej mogą być:

1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

2) oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt 1.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa wyżej.

3) Za spełnienie warunku - **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym**

Zamawiający oceni na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę:

- złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, na druku załączonym do niniejszej specyfikacji (zał. nr 2 do SIWZ)

4) Za spełnienie warunku - **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zostanie spełniony jeżeli wykonawca:

a) wykaże, że dysponuje osobami o następujących kwalifikacjach:

Wymagane minimum:

a.1) **1 osoba, która będzie pełniła funkcję Inżyniera Koordynatora – Kierownika Zespołu Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego dla robót branży konstrukcyjno-budowlanej**

a) posiadająca uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie obowiązujących wcześniej przepisów).

b) posiadający doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu co najmniej **2 robót budowlanych polegających na budowie, przebudowie lub remoncie budynku lub budynków.**

a.2) **1 osoba, która będzie pełniła funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego dla robót branży instalacji w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych, kanalizacyjnych**

a) posiadająca uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie obowiązujących wcześniej przepisów).

b) posiadający doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu co najmniej **2 robót budowlanych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i/lub kanalizacyjnych.**

a.3) **1 osoba, która będzie pełniła funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego dla robót branży instalacji w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**

a) posiadająca uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie obowiązujących wcześniej przepisów).

b) posiadający doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu co najmniej **2 robót budowlanych w zakresie instalacji elektrycznych i/lub elektroenergetycznych.**

a.4) **1 osoba - Wykonawca PFU, projektant dokumentacji projektowej:**

a. posiadający uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

b. posiadający doświadczenie w opracowaniu co najmniej **dwóch programów funkcjonalno-użytkowych lub projektów budowlanych dla budowy, przebudowy lub remontu budynku**

Wymienione w ppkt od a.1) – a.4) osoby muszą posiadać uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014, poz. 1278) oraz przynależć do właściwej izby samorządu zawodowego.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć: wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji określonych w pkt a.1) - a.4) powyżej, w przypadku gdy osoba posiada jednocześnie kwalifikacje do wykonywania każdej z funkcji, do pełnienia której jest zgłaszana

b) złoży oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – załącznik nr 5 do SIWZ.

5) Za spełnienie warunku - **znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej** Zamawiający oceni na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę:

- złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, na druku załączonym do niniejszej specyfikacji (zał. nr 2 do SIWZ)

5.2 . W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy pzp Wykonawca składa:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa art. 24 ust.1 ustawy, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego zał. nr 3 do SIWZ.
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o [art. 24 ust. 1 pkt 2](#) ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 3) Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp Wykonawca **wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej** (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SIWZ**).

W przypadku gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów określonych wyżej składa dokumenty określone w § 4 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. poz.231), t.j.

dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa wyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub

miejsce zamieszkania - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły: spełnia/nie spełnia

6. Forma dokumentów

- 6.1. Dokumenty, o których mowa w punktach 5.1 i 5.2 Wykonawca przedstawi w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 6.2 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6.3 Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wskazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków o których mowa w art. 22 ust.1 i brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 pzp.

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- 7.1. Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- 7.2. Zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 7.3. Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnictwa musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów;
- 7.4. Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonych notarialnie;
- 7.5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 7.6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

8.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną (e-mail: ug_szelkow@wp.pl)**. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza niezwłocznie fakt ich otrzymania.

8.2. Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się następujące osoby: **Andrzej Dudzik – tel. 29 7176724**

w godz. 9⁰⁰ - 15⁰⁰ (od poniedziałku do piątku).

9. Wymagania dotyczące wadium

9.1. Wysokość wadium

Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości **2 500,00 PLN (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100)**

9.2. Forma wadium

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014r., poz. 1804 oraz z 2015r., poz. 978 i 1240)

9.3. Dokument w formie poręczenia lub gwarancji powinien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

9.4. W treści dokumentów Wykonawcy potwierdzającego wniesienie wadium składanego w innej formie niż pieniądź muszą być wyszczególnione okoliczności, w których Zamawiający może zatrzymać wadium.

Okoliczności te muszą wynikać wprost z postanowień określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164).

9.5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **BZWBK w Makowie Mazowieckim O/Ostrołęka Nr 79 1500 1588 1215 8005 0952 0000** z dopiskiem wadium na Inspektora Zastępczego

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, zaś oryginał polecenia przelewu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu na jego żądanie.

9.6. Termin wniesienia wadium

Dokument potwierdzający wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu na konto bankowe Gminy Szekłów, Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał przelew przed terminem składania ofert, jest to warunek bezwzględnie konieczny.

9.7. Zwrot wadium

Zwrot wadium nastąpi w trybie art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9.8. Utrata wadium

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy p.z. p., z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy p.z. p, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy p.z. p, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy p.z. p, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

10.1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

10.2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 % zaofiarowanej ceny całkowitej (brutto)**.

10.3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

10.4. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

· nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

· określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

· kwotę gwarancji,

· termin ważności gwarancji,

· zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”.

10.5 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Nr 79 1500 1588 1215 8005 0952 0000 – z dopiskiem zabezpieczenie należytego wykonania umowy, przetarg nr 271.19.2015

10.6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

10.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

10.8. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy Pzp.

10.9. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1) Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

2) Za dzień wykonania zamówienia i uznania przedmiotu zamówienia za należyte wykonane Zamawiający uzna dzień podpisania protokołu odbioru końcowego.

3) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4) Kwota, o której mowa w pkt. 3, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

11. Opis sposobu przygotowania oferty.

11.1. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna obejmować całość zamówienia.**

- 11.2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.3. Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie oraz zdobył własnym staraniem wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 11.4. Formularz **oferta** powinien zostać wypełniony przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w **Specyfikacji istotnych warunków zamówienia**, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 11.5. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny. W przypadku gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać oryginału lub notarialnie poświadczony kopii dokumentu.
- 11.6. Jeżeli na stronach załączników zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „**nie dotyczy**”.
- 11.7. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymaganiami **Specyfikacji istotnych warunków zamówienia**.
- 11.8. Wszystkie dokumenty dotyczące oferty powinny być sporządzone w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem oraz być podpisane przez Wykonawcę.
- 11.9. **Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku innym niż język polski musi być złożony z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.**
W razie sporu co do treści dokumentu rozstrzygająca jest wersja polskojęzyczna.
- 11.10. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniesie zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 11.11. **Oferta powinna zostać podpisana przez osobę/y upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez osobę nie wymienioną w dokumencie potwierdzającym uprawnienie do występowania w obrocie prawnym - należy dołączyć pełnomocnictwo.**
- 11.12. Wykonawca umieści ofertę w kopercie (paczce), która będzie zaadresowana na Zamawiającego, na adres podany we wstępie niniejszej SIWZ oraz będzie posiadać oznaczenie „**Oferta na pełnienie funkcji inspektora zastępczego przy realizacji zadania inwestycyjnego polegającego na przeprowadzeniu audytu energetycznego budynku w Gminie Szeków i jego następczej termomodernizacji wraz ewentualną instalacją systemów OZE**”. „Nie otwierać przed **08 stycznia 2016r. godz. 10¹⁵** (czasu lokalnego).”
- 11.13. Jeżeli Wykonawca składający ofertę chce zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania, to dokumenty te muszą być włożone w oddzielną kopertę opatrzoną klauzulą „**NIE UDOSTĘPNIĄĆ**”.
Nie mogą stanowić tajemnicy informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert.

12. Zawartość oferty.

- 12.1. Oferta powinna zawierać prawidłowo wypełniony formularz „Oferta przetargowa”
- 12.2. W przypadku składania ofert wspólnie przez kilku Wykonawców należy ustanowić pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy p.z.p. oraz dołączyć pełnomocnictwo.
- 12.3. **Oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia warunków, jakie muszą spełniać Wykonawcy wymienione w punkcie 5 SIWZ.**
- 12.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, stosuje się do przepisów § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. poz.231).
- 12.5. W przypadku Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów lub którzy nie złożą pełnomocnictwa, albo którzy

złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

13. Wyjaśnienie i zmiana treści SIWZ

13.1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści **Specyfikacji istotnych warunków zamówienia**.

Zamawiający udzieli wyjaśnień na piśmie, jeżeli wniosek wpłynie do niego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu na składanie ofert i prześle ich treść wszystkim Wykonawcom, którym przekazał **Specyfikację istotnych warunków zamówienia**, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieści je na stronie internetowej.

13.2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

13.3. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść **Specyfikacji istotnych warunków zamówienia**.

Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią **Specyfikacji istotnych warunków zamówienia** oraz zostanie przekazana do wszystkich Wykonawców, którym przekazano **Specyfikację istotnych warunków zamówienia**, oraz zamieszczona zostanie na stronie internetowej.

13.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży określony w pkt. 16.1. SIWZ, termin składania ofert uwzględniając czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach wynikających ze zmiany treści **Specyfikacji istotnych warunków zamówienia** zawiadamiając o tym niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którym przekazano **Specyfikację istotnych warunków zamówienia**. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej.

14. Zmiana i wycofanie oferty

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed terminem składania ofert określonym w pkt. 16.1 SIWZ.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert zostanie przygotowane, opieczętowne i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 11.12. SIWZ, a koperta (paczka) będzie dodatkowo oznaczona określeniami „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.

Zmiana lub wycofanie oferty będzie skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

15. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

15.1. Cena podana w formularzu ofertowym stanowi całkowite wynagrodzenie pieniężne wykonawcy i obejmuje wszystkie koszty wykonania przedmiotu umowy.

15.2. Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom z wyjątkiem odpowiednich zapisów w warunkach umowy.

15.3. Wszystkie informacje finansowe należy podać w polskich złotych. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją tego zamówienia dokonywane będą w PLN.

15.4. Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej **SIWZ** oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia łącznie z podatkiem VAT.

15.5. Cenę należy podać w postaci następujących pozycji:

- bez podatku VAT (liczba pozycji zależna od liczby stosowanych stawek VAT – kwoty odpowiadające poszczególnym stawkom należy podać odrębnie),
 - stawki i kwoty podatku VAT,
 - kwoty brutto, tj. łącznie z podatkiem VAT (liczba pozycji zależna od liczby stosowanych stawek VAT – kwoty odpowiadające poszczególnym stawkom należy podać odrębnie),
 - sumarycznej kwoty netto (bez podatku VAT),
 - sumarycznej kwoty podatku VAT,
 - sumarycznej kwoty brutto (łącznie z podatkiem VAT).
- 15.6 Cenę należy podać odrębnie dla każdej z trzech grup zadań (patrz Załącznik 9):
- I. Zadania przeprowadzenia audytu energetycznego budynków
 - II. przygotowanie studium wykonalności projektu
 - III. Zadań wdrożeniowych Inwestora Zastępczego (bez podziału na etapy)
- jak również dla sumy obejmującej całość wykonania przedmiotu zamówienia.

16. Wskazanie miejsca i terminu składania i otwarcia ofert.

- 16.1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie **Urzędu Gminy w Szelkowie, Stary Szelków 39, 06-220 Stary Szelków** lub przesłać na powyższy adres **do 08 stycznia 2016r. do godz. 10⁰⁰** (czasu lokalnego)
- 16.2. Oferty złożone po terminie podanym w punkcie **16.1.** zostaną zwrócone nieotwarte Wykonawcom niezwłocznie.
- 16.3. Zamawiający otworzy koperty (paczki) z ofertami i zmianami **08 stycznia 2016r. o godz. 10¹⁵** (czasu lokalnego) w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do **Urzędu Gminy w Szelkowie, Stary Szelków 39, 06-220 Stary Szelków, pokój nr 2**, na sesję otwarcia ofert.

17. Tryb otwarcia ofert

- 17.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.2. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi nazwy oraz adresy Wykonawców, ceny ofert, termin wykonania oraz warunki płatności i okresy gwarancji.

18. Tryb oceny ofert

- 18.1. Zamawiający dokona kwalifikacji Wykonawców poprzez analizę oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków o których mowa w punkcie 5 niniejszej **SIWZ**. W toku dokonywania badania złożonych ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 18.2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 18.3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty w sposób podany w art. 87 ust.2 ustawy p.z.p., niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 18.4. Zamawiający odrzuci ofertę, która została poprawiona zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, gdy na to poprawienie Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się.

19. Kryteria oceny ofert.

19.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria wyboru:

- Kryterium oceny – cena brutto - 80 %

Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną ilość punktów – 80.
Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej.

$(\text{najniższa zaoferowana cena brutto} / \text{cena badanej oferty brutto}) \times 80 \text{ pkt.}$

- Kryterium oceny - termin realizacji zamówienia - 20 %

Liczba punktów (maksymalnie –20 pkt), którą można uzyskać w ramach kryterium „**termin realizacji zamówienia**” zostanie obliczona w następujący sposób:

Wykonawca który zaoferuje termin wykonania elementów zamówienia określonych w pkt 2 ppkt a. i b. SIWZ (t.j. audyt energetyczny i studium wykonalności):

do 27.01.2016r. otrzyma 0 pkt

do 26.01.2016r. otrzyma 5 pkt

do 25.01.2016r. otrzyma 10 pkt

do 22.01.2016r. i każdy dzień wcześniej otrzyma 20 pkt

Termin zaoferowany nie może być dłuższy niż **do 27.01.2016r.**

Oferta Wykonawcy, który zaoferuje realizację zamówienia w terminie dłuższym zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 jako oferta, której treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

19.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, i uzyska łącznie największą ilość punktów.

19.3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną

20. Wybór oferty i udzielenie zamówienia.

20.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i w **Specyfikacji istotnych warunków zamówienia** oraz została uznana za najkorzystniejszą zgodnie z punktem 19 SIWZ.

20.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

20.3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

20.4. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach określonych w **Specyfikacji istotnych warunków zamówienia** w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

21. Termin związania ofertą.

- 21.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 21.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 21.1., na zasadach określonych w art. 85 ust. 2, 3, 4 ustawy p.z.p.

22. Środki ochrony prawnej.

- 22.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI **ustawy – prawo zamówień publicznych**.
- 22.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 22.3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
- 22.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 22.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy p.z.p..

23. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

- 23.1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta zgodnie z działem **IV ustawy – Prawo zamówień publicznych**.
- 23.2. Wykonawca będzie zobowiązany do posiadania polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Ubezpieczenie OC będzie obowiązywało przez cały okres świadczenia usługi. Zamawiający może przed podpisaniem umowy żądać od Wykonawcy przedstawienia w/w polisy OC, a Wykonawca powinien przedstawić w/w polisę najpóźniej w dniu podpisania umowy.
- 23.3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy i określa następujące warunki takich zmian:
 - 1) Zmiana wysokości ceny brutto za wykonanie zamówienia w przypadku zmiany stawki podatku VAT. W trakcie realizacji umowy strony dokonują odpowiedniej zmiany

wynagrodzenia umownego dla części usługi jeszcze niewykonanych w dniu zmiany stawki podatku VAT.

- 2) Terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) konieczności wykonania robót zamiennych, dodatkowych, koniecznych, których wykonanie wpływa na zmianę terminu wykonania zamówienia,
 - b) okoliczności zaistniałe w trakcie realizacji umowy z Wykonawcą robót, tj. warunki atmosferyczne, kolizje utrudniające terminowe wykonanie robót budowlanych,
 - c) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy robót budowlanych przy zachowaniu przez niego należytej staranności skutkującej niemożnością dotrzymania terminu realizacji umowy,
 - d) wstrzymanie przez Zamawiającego wykonania robót, które nie wynika z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy robót budowlanych,
 - e) konieczność wykonania przez Zamawiającego korekty projektu,
 - f) zmiany terminu realizacji robót budowlanych, nad którymi sprawowany jest nadzór Inspektora Nadzoru. Zmiana ta zostanie wprowadzona w przypadku wyznaczenia nowego terminu zakończenia robót budowlanych .
(zmiana terminu realizacji robót budowlanych, a w konsekwencji wydłużenie pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nie stanowi podstawy wzrostu wynagrodzenia wynikającego z umowy).
- 3) konieczności zastąpienia osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, t.j. odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami nowymi osobami; warunkiem wprowadzenia zmian jest posiadanie przez nową osobę kwalifikacji nie niższych niż kwalifikacje osoby wymienionej w umowie.
- 4) Zawarcia aneksu do umowy o dofinansowanie z Mazowiecką Jednostką Wdrażania Programów Unijnych.

Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, lecz nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich wprowadzenie.

....., dnia

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)
Nr telefonu
Nr fax.....
E-mail:

OFERTA PRZETARGOWA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:

Pełnienie funkcji inspektora zastępczego przy realizacji zadania inwestycyjnego polegającego na przeprowadzeniu audytu energetycznego budynku w Gminie Szelków i jego następczej termomodernizacji wraz ewentualną instalacją systemów OZE

1. Składam/y ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze **Specyfikacją istotnych warunków zamówienia.**

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia :

- za cenęzł (netto) + podatek VAT 23 % - zł

Cena(brutto)..... zł

(Słownie zł:))

W tym:

- Zadanie I

Zadania przeprowadzenia audytu energetycznego budynków

- za cenęzł (netto) + podatek VAT 23 % - zł

Cena(brutto)..... zł

- Zadanie II

Zadania przygotowania studium wykonalności projektu

- za cenęzł (netto) + podatek VAT 23 % - zł

Cena(brutto)..... zł

- Zadanie III

Zadań wdrożeniowych Inwestora Zastępczego (bez podziału na etapy)

- za cenęzł (netto) + podatek VAT 23 % - zł

Cena(brutto)..... zł

2. Termin realizacji zamówienia zaoferuje termin wykonania elementów zamówienia

określonych w pkt 2 ppkt a. i b. SIWZ (t.j. audyt energetyczny i studium wykonalności)–

od daty podpisania umowy do¹

(należy uzupełnić termin wykonania zamówienia zgodnie z pkt 19.1 SIWZ)

¹ Wykonawca który zaoferuje termin wykonania:
do 27.01.2016r. otrzyma 0 pkt

do 26.01.2016r. otrzyma 5 pkt
do 25.01.2016r. otrzyma 10 pkt
do 22.01.2016r. i każdy dzień wcześniej otrzyma 20 pkt

3.*) Oświadczamy, że oferta składana jest wspólnie przez następujących Wykonawców:

-
-
-
-

3.1*) Oświadczamy, że sposób reprezentacji dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (dotyczy Wykonawców składających wspólnie ofertę):

.....
.....

4.*) Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

.....
.....

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze **Specyfikacją istotnych warunków zamówienia** i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w **Specyfikacji istotnych warunków zamówienia**, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. Oświadczamy, że przyjmujemy warunki ustalone w **Specyfikacji istotnych warunków zamówienia**, w tym:

- a) termin wykonania Umowy – **od daty podpisania umowy do 29 czerwca 2018 roku**
- b) warunki płatności zgodnie z ustaleniami zawartymi w umowie t.j. termin płatności faktur wynosi **do 30 dni od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego**.

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Nasza firma (*włączając w to wszystkich partnerów Konsorcjum*) i nasi podwykonawcy:
- nie świadczyli usług doradczych na etapie przygotowania niniejszego zamówienia

10. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego zamówienia należy kierować na poniższy adres:

.....
.....

Załączniki do niniejszej oferty:

- 1)
- 2)
- 3).....

* W przypadku nie wypełnienia należy wpisać „nie dotyczy”

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy/Wykonawców

.....
.....
.....

Nazwa i adres Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie: **Pełnienie funkcji inspektora zastępczego przy realizacji zadania inwestycyjnego polegającego na przeprowadzeniu audytu energetycznego budynku w Gminie Szelków i jego następcej termomodernizacji wraz ewentualną instalacją systemów OZE**

oświadczam(my), że firma którą reprezentuję(my) spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dotyczące w szczególności:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

.....
.....
.....

Nazwa i adres Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie: **Pełnienie funkcji inspektora zastępczego przy realizacji zadania inwestycyjnego polegającego na przeprowadzeniu audytu energetycznego budynku w Gminie Szelków i jego następczej termomodernizacji wraz ewentualną instalacją systemów OZE**

oświadczam(my), że w stosunku do firmy którą reprezentuję(my) brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

(Pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	<i>Przykładowy formularz, należy dostosować do treści oferty</i>
--------------------------------	--

Pełna nazwa Wykonawcy

Siedziba

Dokładny adres:

Wykaz osób

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami

1) Inżynier Koordynator – kierownik Zespołu Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego i Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

Lp.	Imię i nazwisko	
1	Kwalifikacje zawodowe nr i opis uprawnień	
2	Wykształcenie	
3	Podstawa dysponowania tą osobą	
4	Doświadczenie (należy wpisać nazwę robót budowlanych wraz ze wskazaniem zakresu, miejsce wykonywania)	1)
		2)
	

2) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

Lp.	Imię i nazwisko	
1	Kwalifikacje zawodowe nr i opis uprawnień	
2	Wykształcenie	
3	Podstawa dysponowania tą osobą	
4	Doświadczenie (należy wpisać nazwę robót budowlanych wraz ze wskazaniem zakresu, miejsce wykonywania)	1)
		2)
	

3) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Lp.	Imię i nazwisko	
1	Kwalifikacje zawodowe nr i opis uprawnień	
2	Wykształcenie	

3	Podstawa dysponowania tą osobą	
4	Doświadczenie (należy wpisać nazwę robót budowlanych wraz ze wskazaniem zakresu, miejsce wykonywania)	1)
		2)
	

4) Wykonawca PFU, projektant dokumentacji projektowej

Lp.	Imię i nazwisko	
1	Kwalifikacje zawodowe nr i opis uprawnień	
2	Wykształcenie	
3	Podstawa dysponowania tą osobą	
4	Doświadczenie (należy wpisać nazwę PFU lub projektu budowlanego)	1)
		2)
	

.....
data

.....
Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy¹

¹ Požadany czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o posiadanych uprawnieniach przez osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Pełna nazwa Wykonawcy

..... ,

Siedziba

Dokładny adres:

.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację usługi zlecanej w trybie przetargu nieograniczonego na **Pełnienie funkcji inspektora zastępczego przy realizacji zadania inwestycyjnego polegającego na przeprowadzeniu audytu energetycznego budynku w Gminie Szeków i jego następczej termomodernizacji wraz ewentualną instalacją systemów OZE**

oświadczam/my, że Pani / Pan

posiada uprawnienia nr wydane dnia przez do

.....

oświadczam/my, że Pani / Pan

posiada uprawnienia nr wydane dnia przez do

.....

oświadczam/my, że Pani / Pan

posiada uprawnienia nr wydane dnia przez do

.....

oświadczam/my, że Pani / Pan

posiada uprawnienia nr wydane dnia przez do

.....

.....

data

.....

Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy²

Załącznik nr 6 do SIWZ (składają wszyscy Wykonawcy)

.....
.....
.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Lista/informacja z zakresie przynależności do grupy kapitałowej

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Pełnienie funkcji inspektora zastępczego przy realizacji zadania inwestycyjnego polegającego na przeprowadzeniu audytu energetycznego budynku w Gminie Szelków i jego następczej termomodernizacji wraz ewentualną instalacją systemów OZE** w trybie art. 26 ust 2d ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn.zm.) składam:

- Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych¹

I.p.	Nazwa wykonawcy	Adres wykonawcy
1		
2		
3		
4		
5		
6		

- Informuję o tym, że nie należę (nie należymy) do grupy kapitałowej¹.

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

² Pożyczany czytelny podpis albo podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem

¹ Zaznaczyć odpowiedni kwadrat

.....
.....
.....
Załącznik nr 7 do SIWZ

Nazwa i adres Wykonawcy

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane.

Lp.	Świadczeniu usług obejmujących sporządzenie audytu energetycznego	Okres wykonania/wykonywania usługi od (dzień – miesiąc -rok) do (dzień – miesiąc -rok)	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane (nazwa, adres)
1			

Lp.	Wykaz usług polegających na opracowaniu studium wykonalności/analizy techniczno-ekonomicznej	Okres wykonania/wykonywania usługi od (dzień – miesiąc -rok) do (dzień – miesiąc -rok)	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane (nazwa, adres)	Wartość zadania inwestycyjnego dla którego opracowano studium wykonalności/analizę techniczno-ekonomicznej (brutto)
1				

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych)
do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

