

271.15.2013

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej ustalonej poniżej progów
kwotowych określonych w rozporządzeniu wydanym na
podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp na:

„Modernizacja i rozbudowa oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Szelków”

Opracował:

Andrzej Dudzik

Stary Szelków, dnia 08.07.2013r.

Zatwierdzam:

Wójt Gminy

Arnold Maciej Grossmann

Specyfikacja niniejsza zawiera:

1. Instrukcję dla Wykonawców z opisem przedmiotu zamówienia,
2. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego,
3. Program funkcjonalno użytkowy,
4. Przedmiar robót.

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Szelków

Adres: Stary Szelków 39, 06-220 Stary Szelków
Telefon: 29 7176001
Fax: 29 7176001
Numer NIP: 757-141-64-53
Numer REGON: 550668373
www.bip.szelkow.pl

1. Tryb udzielenia zamówienia

1.1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm.), zwanej dalej „ustawą” lub „u.p.z.p.” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

1.2. Wykonawca powinien zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia zwaną dalej SIWZ.

1.3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Klasyfikacja usługi wg wspólnego słownika zamówień

KOD GŁÓWNY

CPV 45316110-9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego.

KODY DODATKOWE

CPV 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie Projektowania

CPV 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

CPV 45317300-5 Elektryczne elektrycznych urządzeń rozdzielczych

CPV 45312310-3 Ochrona odgromowa

Przedmiot zamówienia obejmuje: "Zaprojektowanie i wykonanie modernizacji systemu oświetlenia ulicznego i drogowego w Gminie Szelków"
podzielone na dwa etapy:

- I. **Modernizacja oświetlenia w zakresie istniejącej sieci oświetlenia ulicznego** zgodnie z przedmiarami robót (**załącznik nr 7A** do SIWZ), program funkcjonalno użytkowym (**załącznik nr 8** do SIWZ), specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (**załącznik nr 9** do SIWZ)
- II. **Rozbudowa oświetlenia poza zakresem istniejącej sieci oświetlenia ulicznego** zgodnie z przedmiarami robót (**załącznik nr 7B** do SIWZ), programem funkcjonalno użytkowym (**załącznik nr 8 do SIWZ**), specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (**załącznik nr 9** do SIWZ).

2.1 Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:

ZADANIE I – MODERNIZACJA OŚWIETLENIA ULICZNEGO:

Wykonanie projektu modernizacji oświetlenia drogowego w zakresie istniejącej sieci oraz wykonanie zadania na podstawie sporządzonej i zatwierdzonej dokumentacji projektowej.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w Załączniku Nr 8 do SIWZ, oznaczonego jako Program funkcjonalno-użytkowy.

1. Wykonanie pełnej dokumentacji projektowej pn.:

"Zaprojektowanie, wykonanie modernizacji systemu oświetlenia ulicznego i drogowego w Gminie Szelków".

- a) Dokumentacja Projektowa powinna być wykonana w sposób umożliwiający jej uzgodnienie z właścicielem konstrukcji wsporczych na których będą zamontowane oprawy, wg standardu określonego w programie funkcjonalno użytkowym.
- b) Dokumentację należy skoordynować z wszystkimi opracowaniami projektowymi dotyczącymi terenu przedmiotowej inwestycji.
- c) Pełny zakres niezbędnych uzgodnień, opinii jeżeli wymagają tego obowiązujące przepisy.
- d) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich wymaganych prawem uzgodnień dokumentacji.
- e) Podczas projektowania i w przypadku napotkania innych wątpliwości należy dokonać roboczych uzgodnień z Zamawiającym.
- f) Zaleca się na roboczo dokonywać również uzgodnień z Zamawiającym w zakresie wykonywanych opracowań.

2. Wykonanie zadania zgodnie z dokumentacją projektową wykonaną przez

wykonawcę poprzez modernizację następujących elementów systemu:

- a) Demontaż opraw oświetlenia ulicznego – **394** kpl.
- b) Montaż wysięgników z przewodowaniem i bezpiecznikowymi złączami oświetleniowymi – **339** kpl.
- c) Montaż nowych opraw sodowych ze źródłami światła:
 - 50 W – 138 kpl.
 - 70 W – 129 kpl.
 - 100 W – 47 kpl.
 - 150 W – 25 kpl.
 -
- d) Montaż 24 szt kompletnych szaf sterowniczych.
- e) Montaż 18 szt zegarów astronomicznych.
- f) Dopuszczenie do prac przez ZEWT.S.A. (koszty wyłączeń ponad wskazaną w kosztorysie załączonym do SIWZ ponosi Wykonawca);
- g) Pomiary ochronne niskiego napięcia
- h) Utylizacja zużytych źródeł światła – protokół z utylizacji Wykonawca przekazuje Zamawiającemu;
- i) Wykonanie pozostałych robót, zgodnie z przedmiarem robót stanowiącym zał. nr 7A do SIWZ.
- j) uzgodnienie zajęcia pasa drogowego z właścicielem drogi (koszty zajęcia pasa drogowego ponosi Wykonawca).
- k) Wykonanie oznakowania drogowego zmiany organizacji ruchu na czas wykonywania robót.
- l) Wykonanie inwentaryzacji opraw oświetleniowych po realizacji zadania z podziałem na obwody oświetlenia ulicznego i numeracją słupów, na których zostały zainstalowane oprawy (schematy jednokreskowe).
- m) Odbiór wykonanych robót pod względem technicznym przez Przedsiębiorstwo Energetyczne.
- n) Przywrócenie terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu robót.
- o) Wykonanie wszelkich prac pomocniczych i towarzyszących niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
- p) Wykonawca udzieli gwarancji na wykonane prace oraz dostarczone materiały zgodnie z wymaganymi warunkami gwarancji w/g karty gwarancyjnej (**zał nr. 10**) tj. 36 miesięcy dla dostarczanych opraw i źródeł światła oraz dla wykonanych prac instalacyjnych.
- q) Konserwacja zmodernizowanego systemu oświetlenia na terenie gminy Szelków w okresie od rozpoczęcia inwestycji do końca okresu gwarancji.

ZADANIE II – ROZBUDOWA OŚWIETLENIA ULICZNEGO :

Wykonanie projektu rozbudowy oświetlenia drogowego w gminie Szeków oraz wykonanie zadania na podstawie sporządzonej i zatwierdzonej dokumentacji projektowej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w Załączniku Nr 8 do SIWZ, oznaczonego jako Program funkcjonalno-użytkowy.

1. Wykonanie pełnej dokumentacji projektowej pn.:

"Zaprojektowanie, wykonanie rozbudowy systemu oświetlenia ulicznego i drogowego w Gminie Szeków".

- a) Dokumentacja Projektowa powinna być wykonana w sposób umożliwiający jej uzgodnienie z właścicielem konstrukcji wsporczych na których będą zamontowane oprawy.
- b) Dokumentację należy skoordynować z wszystkimi opracowaniami projektowymi dotyczącymi terenu przedmiotowej inwestycji.
- c) Pełny zakres niezbędnych uzgodnień, opinii jeżeli wymagają tego obowiązujące przepisy.
- d) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich wymaganych prawem uzgodnień dokumentacji.
- e) Podczas projektowania i w przypadku napotkania innych wątpliwości należy dokonać roboczych uzgodnień z Zamawiającym.
- f) Zaleca się na roboczo dokonywać również uzgodnień z Zamawiającym w zakresie wykonywanych opracowań.

2. Wykonanie zadania zgodnie z dokumentacją projektową wykonaną przez

wykonawcę poprzez rozbudowę następujących elementów systemu:

- a) Montaż linii oświetleniowej NN na istniejących słupach 14.000 m.
- b) Montaż wysięgników z oprzewodowaniem i bezpiecznikowymi złączami oświetleniowymi – **111** kpl.
- c) Montaż nowych opraw sodowych ze źródłami światła:
 - 50 W – 81 kpl.
 - 70 W – 26 kpl
 - 100 W – 4 kpl.
- d) Montaż 9 szt kompletnych szaf sterowniczych.
- e) Dopuszczenie do prac przez ZEWT.S.A. (koszty wyłączeń ponad wskazaną w kosztorysie załączonym do SIWZ ponosi Wykonawca);
- f) Pomiary ochronne niskiego napięcia
- g) Wykonanie pozostałych robót, zgodnie z przedmiarem robót stanowiącym zał. nr 7B do SIWZ.
- h) uzgodnienie zajęcia pasa drogowego z właścicielem drogi (koszty zajęcia pasa drogowego ponosi Wykonawca).
- i) Wykonanie oznakowania drogowego zmiany organizacji ruchu na czas wykonywania robót.
- j) Wykonanie inwentaryzacji opraw oświetleniowych po realizacji rozbudowy oświetlenia z podziałem na obwody oświetlenia ulicznego i numeracją słupów, na których zostały zainstalowane oprawy (schematy jednokreskowe).
- k) Odbiór wykonanych robót pod względem technicznym przez Przedsiębiorstwo Energetyczne.
- l) Przywrócenie terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu robót.
- m) Wykonanie wszelkich prac pomocniczych i towarzyszących niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
- n) Wykonawca udzieli gwarancji na wykonane prace oraz dostarczone materiały zgodnie z wymaganymi warunkami gwarancji w/g karty gwarancyjnej (**zał nr. 10**) tj. 36 miesięcy dla dostarczanych opraw i źródeł światła oraz dla wykonanych prac instalacyjnych.
- o) Konserwacja rozbudowanego systemu oświetlenia na terenie gminy Szeków w okresie od rozpoczęcia inwestycji do końca okresu gwarancji.

2.2. Minimalne wymagane parametry techniczne dla opraw ulicznych i źródeł światła:

Zamawiający nie wskazuje konkretnego typu zastosowanego sprzętu oświetleniowego w związku z czym poniższe zapisy obowiązują wszystkich wykonawców.

a) Wymagane parametry użytkowe opraw ulicznych i osprzętu:

- korpus (obudowa) oprawy musi być wykonany jako ciśnieniowy odlew aluminium w wersji jedno lub dwu komorowej;
- klosz ochraniający źródło światła musi być wykonany z hartowanego szkła odpornego na uderzenia – współczynnik IK – 08 lub wyższy
- otwieranie korpusu oprawy poprzez podniesienie górnego elementu do góry
- oprawa musi być wyposażona w zabezpieczenie uniemożliwiające samoczynnemu „opadnięciu” górnej części korpusu po otwarciu
- oprawa musi być wyposażona w głęboko tłoczony odbłyśnik aluminiowy z dodatkowymi przetłoczeniami lub fasetkami dla zapewnienia większej sprawności ukł. optycznego
- Odbłyśnik musi być trwale połączony z korpusem oprawy
- Korpus oprawy musi mieć możliwość montażu na wysięgniku lub w sposób bezpośredni na słupie z wysięgnikiem pionowym – uniwersalny uchwyt montażowy, nie dopuszcza się montażu opraw za pośrednictwem dodatkowych łączników, reduktorów, uchwytów
- Korpus oprawy musi być wyposażony w system kanalików zapewniający odprowadzenie wody z przestrzeni styku części górnej z częścią dolną korpusu oprawy w przypadku uszkodzenia mechanicznego uszczelki zabezpieczającej oprawę
- Układ elektryczny oprawy musi być wykonany w formie wymiennalnego modułu zmontowany na podstawie z ocynkowanej blachy stalowej lub aluminiowej i dla zapewnienia stabilności podczas użytkowania moduł musi być przytwierdzony w sposób trwały do korpusu za pośrednictwem śrub.
- oprawy oświetlenia ulicznego muszą posiadać regulację rozsyłu układu optycznego poprzez regulację źródła światła względem odbłyśnika, lub odbłyśnika względem źródła światła w min. trzech oznaczonych pozycjach.;
- Układ optyczny opraw musi posiadać sprawność min. 75%
- średnia trwałość źródeł światła opraw ulicznych powinna być na poziomie minimum 23.000 godzin świecenia;
- zastosować w oprawach źródła światła o strumieniu świetlnym, tzn.
 - źródło 50W – co najmniej 4400 lm,
 - źródło 70 W – co najmniej 6.600 Lm,
 - źródło 100 W – co najmniej 10.700 Lm,
 - źródło 150 W – co najmniej 17.500 Lm,

b) Wymagane parametry techniczne opraw i osprzętu:

- stopień szczelności dla opraw dwukomorowych min. IP 65 dla komory optycznej i min. IP 65 dla komory osprzętu, a dla opraw jednokomorowych min. IP 66 dla całej oprawy oświetlenia ulicznego;
 - oprawy oświetlenia ulicznego muszą być wykonane i dostarczone w I lub II klasie ochrony w zakresie ochrony przeciw porażeniowej;
W przypadku dostarczenia opraw w I kl. ochrony pporaż. Oprawy muszą być zainstalowane zgodnie z przepisami dot. ochrony pporaż. I uzgodnione z właścicielem sieci NN.
 - oprawy oświetlenia ulicznego muszą być przystosowane do zasilania napięciem 230 V, 50 Hz.
 - Elementy montażowe wysięgniki, haki winny być wykonane ze stali nierdzewnej lub ogniowo cynkowane.
1. Dla potwierdzenie, że oferowane oprawy spełniają wymagania postawione przez Zamawiającego w ofercie należy przedstawić karty katalogowe oraz deklaracje zgodności na znak CE dla proponowanych opraw oświetleniowych i źródeł światła oraz jeden z dokumentów potwierdzających spełnienie parametrów technicznych tzn. Certyfikat na znak B lub Weryfikację deklaracji zgodności.
 2. Nie załączenie do oferty Certyfikatu na znaku B lub weryfikacji deklaracji zgodności nie spowoduje odrzucenia oferty, dokumenty te wykonawca będzie mógł uzupełnić w

czasie trwania inwestycji natomiast ich nie przedłożenie powoduje iż Zamawiający w celu potwierdzenia deklarowanych przez producenta parametrów na etapie odbioru inwestycji zastrzega sobie prawo do komisijnego demontażu jednej z zamontowanych opraw i przekazania do badań jednostce zrzeszonej w PCA.

3. Negatywny wynik badań spowoduje wstrzymanie odbioru przez zamawiającego i obciążenie kosztami wykonawcę.

Modernizacja systemu oświetlenia powinna być wykonana zgodnie z posiadanym przez Gminę Szelków programem funkcjonalno użytkowym modernizacji oświetlenia ulicznego oraz fotometrią. W związku z tym Zamawiający wymaga aby sprzęt oraz urządzenia przedstawione przez Wykonawcę gwarantowały spełnienie, co najmniej takich samych parametrów technicznych oraz posiadać własności użytkowe, jakie zawiera dokumentacja załączona do niniejszej specyfikacji.

Zamawiający żąda od Wykonawców złożenia wraz z ofertą próbek opraw i źródeł światła po 1 szt. dla każdego typu – mocy oprawy i źródła światła przewidzianych do zastosowania, wraz z ich kartami katalogowymi potwierdzającymi dane techniczne. Zamawiający żąda udostępnienia danych technicznych właściwości opraw - rozsyłu światła opraw oświetleniowych – całej bryły światłości w formie wydruku lub w formie bazy danych umożliwiających na ich podstawie dokonanie wyliczeń parametrów oświetleniowych drogi w ogólnie dostępnym programie komputerowym do wspomaganie obliczeń. Udostępnienie winno mieć miejsce równocześnie z chwilą składania ofert lub jeżeli wskazują na to techniczne względy przed złożeniem ofert.

Próbki podlegają zwrotowi po upływie terminu związania z ofertą.

UWAGA! Wymagania oświetleniowe są zgodne z wymaganiami Normy Europejskiej – Polskiej Normy 13201.

Oprawy oświetleniowe przyjęte w ofercie muszą gwarantować wartości parametrów oświetleniowych na poziomie nie mniejszym niż wyliczone w dokumentacji posiadanej przez Zamawiającego. Dla wyliczeń należy przyjmować strumień świetlny w wielkości identycznej jak w dokumentacji posiadanej przez Zamawiającego oraz pozostałe warunki podane w niej zawarte. Celem przedstawienia obliczeń jest udokumentowanie zamienności opraw w stosunku do obliczeń przedstawionych przez Zamawiającego. Na Wykonawcy ciąży obowiązek udokumentowania spełnienia wymagań poprzez wykonanie i załączenie do oferty projektu oświetleniowego zawierającego wszystkie elementy zawarte w dokumentacji posiadanej przez Zamawiającego. Obliczenia oraz prezentacja wyników obliczeń musi być w pełni zgodna z przyjętymi w dokumentacji Zamawiającego parametrami tj. identyczna geometria dróg i usytuowania słupów, identyczny poziom współczynnika zapasu (ew. odwrotności - wskaźnika utrzymania), parametrów rodzaju nawierzchni, parametrów obserwatorów, oraz wydruki muszą zawierać wszystkie wyliczone parametry dla punktów zgodnie z siatką obliczeniową projektu Zamawiającego. Spełnienie powyższych warunków gwarantuje możliwość porównania zastosowanych opraw i uznania ich równoważności na podstawie efektu oświetleniowego uzyskiwanego w tożsamych warunkach.

- 2.3. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji zamówienia w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.
- 2.4. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia przy udziale podwykonawców, w związku z tym, żąda się wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.
- 2.5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonywania zamówienia.

3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych,
Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych,
Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej,
Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,

Zamówienia uzupełniające - Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia Wykonawcy wybranemu w niniejszym postępowaniu zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 30% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju prac w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego i stanowiącego zakres określony w SIWZ.

4. Termin wykonania zamówienia:

10 wrzesień 2013r dla zadania I,

31 grudzień 2013r dla zadania II.

Zaproponowanie terminu innego jest równoznaczne z niespełnieniem wymagań, co spowoduje odrzucenie oferty.

Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji przez wykonawcę

36 miesięcy dla oprav ulicznych

36 miesięcy dla źródeł światła

36 miesięcy dla prac montażowych

5. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5.1 Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego muszą spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 u.p.z.p. dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) powyższe warunki spełniają łącznie.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, a w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia.

1) W celu potwierdzenia spełniania warunku - **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności:**

Zamawiający oceni na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę:

- złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, na druku załączonym do niniejszej specyfikacji (zał. nr 2 do SIWZ)

2) W celu potwierdzenia spełniania warunku **posiadania wiedzy i doświadczenia** do oferty należy załączyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

- a) **wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert** albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości,

przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, dla celów niniejszego zamówienia wykaz ten musi obejmować wykonanie **co najmniej 1 zadania** obejmującego budowę lub/i rozbudowę lub/i modernizację oświetlenia ulicznego/drogowego o wartości **co najmniej 80.000,00 zł brutto** (przy czym brak w **załącznik nr 4 do SIWZ** wykonanego zadania o powyższych cechach będzie równoznaczny z brakiem wymaganego doświadczenia) **oraz załączeniem dowodów, że zostało wykonane lub jest wykonywane należycie.**

Dowodami, o których mowa wyżej mogą być:

- 1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 2) oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnych charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt 1.

Wykonawca w miejsce poświadczenia, o którym mowa w ppkt 1 może przedłożyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw lub usług, określone w § 1 ust.1 pkt 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa wyżej.

3) Za spełnienie warunku - **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym** - Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że:

a) będzie dysponował na czas realizacji zadania:

- **co najmniej 1 podnośnikiem koszowym,**
- **co najmniej 1 samochodem dostawczym.**

Załącznik nr 5 do SIWZ – Wykaz narzędzi/sprzętu dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia.

4) Za spełnienie warunku - **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** Zamawiający uzna dysponowanie przez Wykonawcę:

a) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (lub odpowiadające im, ważne uprawnienia wydane na podstawie obowiązujących wcześniej przepisów).

b) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania projektów budowlanych zakresie sieci i instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń (lub odpowiadające im, ważne uprawnienia wydane na podstawie obowiązujących wcześniej przepisów).

Wykonawca przedłoży Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z załącznikiem do SIWZ.

Wymienione osoby muszą posiadać uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2010 r., Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83, poz. 578 z późn. zm.) oraz przynależć do właściwej izby samorządu zawodowego.

5) Za spełnienie warunku - **znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Wykonawca przedkłada następujące dokumenty:

- a) posiadają opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż **500.000,00 zł**.
- b) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na kwotę nie mniejszą niż **100.000,00 zł**.

5.2 . W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy pzp Wykonawca składa:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa art. 24 ust.1 ustawy, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego zał. nr 3 do SIWZ.
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 3) Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp Wykonawca **wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej** (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SIWZ**).

W przypadku gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów określonych wyżej składa dokumenty określone w § 4 ust.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.z 2013r., poz.231), t.j. dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły: spełnia/nie spełnia

6. Forma dokumentów

- 6.1. Dokumenty, o których mowa w punktach 5.1 i 5.2 Wykonawca przedstawi w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 6.2 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6.3 Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wskazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków o których mowa w art. 22 ust.1 i brak podstaw do wykluczenia

z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 i 2 pzp.

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- 7.1. Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- 7.2. Zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 7.3. Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnictwa musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów;
- 7.4. Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie;
- 7.5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 7.6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

8.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie lub faksem**. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza niezwłocznie fakt ich otrzymania.

- 8.2. Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się następujące osoby:
- Andrzej Dudzik – tel. 29 7176724**
Halina Cikacz – tel. 29 7176725
w godz. 9⁰⁰ - 15⁰⁰ (od poniedziałku do piątku).

9. Wymagania dotyczące wadium

9.1. Wysokość wadium

Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości **8 000,00 PLN**
(słownie: osiem tysięcy złotych 00/100)

9.2. Forma wadium

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 42 poz. 275 z 2007 r.; Nr 116 poz. 730 i 732; Nr 227 poz. 1505 z 2008 r. oraz Nr 96 poz 620 z 2010 r.)

9.3. Dokument w formie poręczenia lub gwarancji powinien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

9.4. W treści dokumentów Wykonawcy potwierdzającego wniesienie wadium składanego w innej formie niż pieniądź muszą być wyszczególnione okoliczności, w których Zamawiający może zatrzymać wadium.

Okoliczności te muszą wynikać wprost z postanowień określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 9.5.** Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Kredyt Bank S.A. Filia Nr 1 w Makowie Mazowieckim O/Ostrołęka Nr 79 1500 1588 1215 8005 0952 0000** z dopiskiem wadium na „**Modernizacja i rozbudowa oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Szeków**”.

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, zaś oryginał polecenia przelewu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu na jego żądanie.

9.6. Termin wniesienia wadium

Dokument potwierdzający wniesienie wadium należy złożyć przed terminem składania ofert. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu na konto bankowe Gminy Szeków, Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał przelew przed terminem składania ofert, jest to warunek bezwzględnie konieczny.

9.7. Zwrot wadium

Zwrot wadium nastąpi w trybie art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9.8. Utrata wadium

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie.
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

10.1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

10.2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 % zaoferowanej ceny całkowitej (brutto)**.

10.3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

10.4. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- kwotę gwarancji,
- termin ważności gwarancji,
- zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie

Zamawiającego”.

10.5 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Kredyt Bank S.A. Filia Nr 1 w Makowie Mazowieckim O/Ostrołęka

Nr 79 1500 1588 1215 8005 0952 0000 – z dopiskiem zabezpieczenie należytego

wykonania umowy, przetarg nr 271.15.2013

10.6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

10.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego

wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

10.8. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy Pzp.

10.9. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1) Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od

dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

2) Za dzień wykonania zamówienia i uznania przedmiotu zamówienia za należycie wykonane Zamawiający uzna dzień podpisania protokołu odbioru końcowego.

3) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4) Kwota, o której mowa w pkt. 3, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

11. Opis sposobu przygotowania oferty.

11.1. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna obejmować całość zamówienia.**

11.2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11.3. Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie oraz zdobył własnym staraniem wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

11.4. Formularz **oferta przetargowa** z ceną z **kosztorysu ofertowego** powinien zostać wypełniony przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w **Specyfikacji istotnych warunków zamówienia**, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.

11.5. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny. W przypadku gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

11.6. Jeżeli na stronach załączników zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.

11.7. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymaganiami **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**.

11.8. Wszystkie dokumenty dotyczące oferty powinny być sporządzone w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem oraz być podpisane przez Wykonawcę.

11.9. **Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku innym niż język polski musi być złożony z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.**

W razie sporu co do treści dokumentu rozstrzygająca jest wersja polskojęzyczna.

11.10. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniesie zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

- 11.11. **Oferta powinna zostać podpisana przez osobę/y upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez osobę nie wymienioną w dokumencie potwierdzającym uprawnienie do występowania w obrocie prawnym - należy dołączyć pełnomocnictwo.**
- 11.12. Wykonawca umieści ofertę w kopercie (paczce), która będzie zaadresowana na Zamawiającego, na adres podany we wstępie niniejszej SIWZ oraz będzie posiadać oznaczenie „**Oferta na Modernizację i rozbudowę oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Szelków**”. „Nie otwierać przed **25 lipca 2013r. godz. 10¹⁵**” (czasu lokalnego).
- 11.13. Jeżeli Wykonawca składający ofertę chce zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania, to dokumenty te muszą być włożone w oddzielną kopertę opatrzoną klauzulą „**NIE UDOSTĘPNIAC**”. Nie mogą stanowić tajemnicy informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert.

12. Zawartość oferty.

- 12.1. Oferta powinna zawierać prawidłowo wypełniony formularz „Oferta przetargowa”
- 12.2. W przypadku składania ofert wspólnie przez kilku Wykonawców należy ustanowić pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy p.z.p. oraz dołączyć pełnomocnictwo.
- 12.3. **Oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia warunków, jakie muszą spełniać Wykonawcy wymienione w punkcie 5 SIWZ.**
- 12.4. W przypadku Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów lub którzy nie złożą pełnomocnictwa, albo którzy złożą oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

13. Wyjaśnienie i zmiana treści SIWZ

- 13.1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści **Specyfikacji istotnych warunków zamówienia**. Zamawiający udzieli wyjaśnień na piśmie, jeżeli wniosek wpłynie do niego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu na składanie ofert i prześle ich treść wszystkim Wykonawcom, którym przekazał **Specyfikację istotnych warunków zamówienia**, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieści je na stronie internetowej.
- 13.2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 13.3. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść **Specyfikacji istotnych warunków zamówienia**. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią **Specyfikacji istotnych warunków zamówienia** oraz zostanie przekazana do wszystkich Wykonawców, którym przekazano **Specyfikację istotnych warunków zamówienia**, oraz zamieszczona zostanie na stronie internetowej.
- 13.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży określony w pkt. 16.1. SIWZ, termin składania ofert uwzględniając czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, wynikający ze zmiany treści **Specyfikacji istotnych warunków zamówienia** zawiadamiając o tym niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którym przekazano **Specyfikację istotnych warunków zamówienia**. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej.

14. Zmiana i wycofanie oferty

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed terminem składania ofert określonym w pkt. 16.1 SIWZ.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert zostanie przygotowane, opieczone i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 11.12. SIWZ, a koperta (paczka) będzie dodatkowo oznaczona określeniami „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.

Zmiana lub wycofanie oferty będzie skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

15. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Za wykonanie zamówienia wykonawcy przysługuje wynagrodzenie kosztorysowe.
2. Cena ofertowa obejmuje całość robót wynikających z SIWZ i będzie ustalona jako suma iloczynów wszystkich wycenionych pozycji przedmiaru robót i cen jednostkowych. Do tak wyliczonej ceny Wykonawca doliczy podatek VAT. Wartość brutto wynikająca z wycenionego przedmiaru robót musi być zgodna z ceną ofertową podaną w formularzu oferty przetargowej.
3. Roboty, które nie zostaną wyraźnie wymienione w przedmiarze (a w związku z tym nie będą odrębnie przez wykonawcę wycenione) lecz są opisane w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót i programie funkcjonalno użytkowym, muszą być zawarte w cenach innych pozycji „wycenianego przedmiaru robot” i nie będą odrębnie płacone.
4. Ceny jednostkowe i ceny umieszczone przy poszczególnych pozycjach przedmiaru robót powinny obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót.
5. Wykonawcę obowiązują następujące wymagania w zakresie czytania i zastosowania przedmiaru robót:
 - a) Przedmiar robót powinien być odczytywany w powiązaniu z instrukcją dla Wykonawców stanowiącą część specyfikacji istotnych warunków zamówienia, umową, specyfikacjami technicznymi i rysunkami.
 - b) Opisy poszczególnych pozycji przedmiaru robót nie mogą być traktowane jako ostatecznie definiujące wymagania dla danych robót. Nawet, jeżeli w przedmiarze tego nie podano, należy przyjmować, że roboty ujęte w danej pozycji muszą być wykonane według:
 - specyfikacji technicznych i obowiązujących przepisów technicznych,
 - wykazów, zawartych w programie funkcjonalno użytkowym,
 - wiedzy technicznej,
 - wskazówek zamawiającego lub jego przedstawiciela: zarządzającego realizacją umowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego
 - c) Przed wstawieniem cen do każdej pozycji w kosztorysie robót, wykonawca powinien zapoznać się z odpowiednimi dokumentami przetargowymi.
 - d) Ceny umieszczone przy poszczególnych pozycjach kosztorysu robót muszą obejmować koszty wszystkich następujących po sobie faz operacyjnych, niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania tych robót z rysunkami i wymaganiami, podanymi w specyfikacjach technicznych, a także z wiedzą techniczną i sztuką budowlaną. Jeżeli w opisie pozycji przedmiaru nie uwzględniono pewnych faz operacyjnych związanych z wykonaniem robót, to koszty tych faz operacyjnych powinny być przez wykonawcę uwzględnione w cenach wpisanych przy tych czy innych pozycjach przedmiaru.
 - e) Wykonawcy nie zezwala się na dodawanie żadnych nowych pozycji w którejkolwiek części kosztorysu robót. Jeżeli w przedmiarze nie uwzględniono pewnych robót uwidocznionych na rysunkach przekazanych wykonawcy, to koszty tych robót powinny być przez wykonawcę uwzględnione w cenach wpisanych przy istniejących pozycjach przedmiaru.
 - f) W kwocie wynagrodzenia Wykonawca powinien uwzględnić koszty wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, wyburzeniowych, odtworzeniowych, porządkowych, załadunku, transportu i ręcznego rozładunku materiałów

rozbiórkowych, zagospodarowania placu budowy w wodę i energię elektryczną, robót związanych z utrudnieniami wynikającymi z realizacji obiektu bez wyłączenia z eksploatacji, przekopów kontrolnych, zajęcia pasa drogowego, wykonania projektu organizacji ruchu na czas budowy i uzgodnienia go z kompetentnymi jednostkami, odtworzenia do stanu pierwotnego dróg, chodników, zjazdów, rowów zajętych pod budowę, wywozu nadmiaru ziemi, zagęszczenia gruntu, odwodnienia wykopów, pełnej obsługi geodezyjnej oraz prób i badań kontrolnych i innych, o ile okażą się one niezbędne dla właściwego wykonania zadania inwestycyjnego.

4. W dowolnym momencie badania i oceny ofert, na żądanie zamawiającego lub jego upoważnionego przedstawiciela, wykonawca ma obowiązek udzielenia wyjaśnień dotyczących wyliczenia wysokości określonych cen jednostkowych i cen w kosztorysie.
5. Wykonawca przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego załączy kosztorys ofertowy obliczony metodą kalkulacji szczegółowej.
6. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne do opisanych programem funkcjonalno użytkowym i przedmiarem robót. Jeśli Wykonawca skorzysta z tego dopuszczenia i zaoferuje rozwiązania równoważne, musi wykazać w ofercie, że proponowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

16. Wskazanie miejsca i terminu składania i otwarcia ofert.

- 16.1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie **Urzędu Gminy w Szelkowie, Stary Szelków 39, 06-220 Stary Szelków** lub przesłać na powyższy adres **do 25 lipca 2013r. do godz. 10⁰⁰** (czasu lokalnego)
- 16.2. Oferty złożone po terminie podanym w punkcie **16.1.** zostaną zwrócone nieotwarte Wykonawcom niezwłocznie.
- 16.3. Zamawiający otworzy koperty (paczki) z ofertami i zmianami **25 lipca 2013r. o godz. 10¹⁵** (czasu lokalnego) w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do **Urzędu Gminy w Szelkowie, Stary Szelków 39, 06-220 Stary Szelków, pokój nr 2**, na sesję otwarcia ofert.

17. Tryb otwarcia ofert

- 17.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.2. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi nazwy oraz adresy Wykonawców, ceny ofert, termin wykonania oraz warunki płatności i okresy gwarancji.

18. Tryb oceny ofert

- 18.1. Zamawiający dokona kwalifikacji Wykonawców poprzez analizę oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków o których mowa w punkcie 5 niniejszej **SIWZ**. W toku dokonywania badania złożonych ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 18.2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 18.3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty w sposób podany w art. 87 ust.2 ustawy p.z.p., niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 18.4. Zamawiający odrzuci ofertę, która została poprawiona zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, gdy na to poprawienie Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się.

19. Kryteria oceny ofert.

- 19.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny. Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną ilość punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej.
- Kryterium oceny – cena brutto** **100 %**
(najniższa zaoferowana cena brutto / cena badanej oferty brutto) x 100 pkt.
- 19.2. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, zawierająca najniższą cenę brutto.**
- 19.3. W przypadku dwóch lub więcej ofert spełniających warunki i zawierających taką samą cenę całkowitą, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 19.4. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaproponowali w złożonych ofertach.

20. Wybór oferty i udzielenie zamówienia.

- 20.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i w **Specyfikacji istotnych warunków zamówienia** oraz została uznana za najkorzystniejszą zgodnie z punktem 19 SIWZ.
- 20.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 20.3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 20.4. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach określonych w **Specyfikacji istotnych warunków zamówienia** w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

21. Termin związania ofertą.

- 21.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 21.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 21.1. SIWZ, na zasadach określonych w art. 85 ust. 2, 3, 4 ustawy p.z.p.

22. Środki ochrony prawnej.

- 22.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI **ustawy – prawo zamówień publicznych**.
- 22.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

- 22.3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
- 22.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 22.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy p.z.p..

23. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

- 23.1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta zgodnie z działem **IV ustawy – Prawo zamówień publicznych.**
- 23.2. Wykonawca będzie zobowiązany do posiadania polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Ubezpieczenie OC będzie obowiązywało przez cały okres realizacji usługi. Zamawiający może przed podpisaniem umowy żądać od Wykonawcy przedstawienia w/w polisy OC, a Wykonawca powinien przedstawić w/w polisę najpóźniej w dniu podpisania umowy.
- 23.4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy i określa następujące warunki takich zmian:
- 1) Termin realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia (np. warunki atmosferyczne, itp.).
 - b) wstrzymania przez Zamawiającego robót nie wynikających z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy. Nie dotyczy to okoliczności wstrzymania robót przez inspektora nadzoru w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez Wykonawcę.
 - c) W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, wymienionego w literach a-c), termin ten może ulec przedłużeniu nie dłużej jednak, niż o czas trwania tych okoliczności.
 - 2) Wysokość ceny brutto w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku VAT dla robót objętych przedmiotem zamówienia.
 - 3) Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy-zgodnie z art. 149 ust. 1 Pzp.
 - 4) Rozszerzenie odpowiedzialności z tytułu rękojmi oraz przedłużenia terminu udzielonej gwarancji w przypadku zaproponowania takiego rozwiązania przez Wykonawcę.
 - 5) Zmiana sposobu rozliczania za wykonane roboty w przypadku:
 - a) zmiany umowy w zakresie terminu realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 6) Zmiana kierownika budowy bądź inspektora nadzoru w przypadku śmierci, choroby, rezygnacji, zwolnienia pracownika lub innych zdarzeń losowych, dotyczących w/w osób. W przypadku zmiany nowych kierowników budowy lub robót:
 - a) osoba ta musi spełnić wymagania określone w SIWZ dla tych osób
- Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, lecz nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich wprowadzenie.**

....., dnia

.....
.....
.....
.....
.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)
Nr telefonu
Nr fax.....

OFERTA PRZETARGOWA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:

„Modernizacja i rozbudowa oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Szelków”

1. Składam/y ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze **Specyfikacją istotnych warunków zamówienia i kosztorysem ofertowym.**

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia :

- za cenęzł (netto) + podatek VAT% - zł

Cena(brutto)..... zł

(Słownie zł:

.....)

W tym:

ZADANIE I

- za cenęzł (netto) + podatek VAT% - zł

Cena(brutto)..... zł

(Słownie zł:

.....)

ZADANIE II

- za cenęzł (netto) + podatek VAT% - zł

Cena(brutto)..... zł

(Słownie zł:

.....)

3.*) Oświadczamy, że oferta składana jest wspólnie przez następujących Wykonawców:

-
-
-
-

3.1*) Oświadczamy, że sposób reprezentacji dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (dotyczy Wykonawców składających wspólnie ofertę):

.....
.....

4.*) Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

.....
.....

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze **Specyfikacją istotnych warunków zamówienia** i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w **Specyfikacji istotnych warunków zamówienia**, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. Oświadczamy, że przyjmujemy warunki ustalone w **Specyfikacji istotnych warunków zamówienia**.

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Jeżeli nasza firma zostanie wybrana, zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 % zaoferowanej ceny całkowitej (brutto) w formie**

10. Nasza firma (*włączając w to wszystkich partnerów Konsorcjum*) i nasi podwykonawcy:
- nie świadczyli usług doradczych na etapie przygotowania niniejszego zamówienia

11. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego zamówienia należy kierować na poniższy adres:

.....
.....

Załączniki do niniejszej oferty:

- 1)
- 2)
- 3).....

* W przypadku nie wypełnienia należy wpisać „nie dotyczy”

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy/Wykonawców

.....

.....

.....

Nazwa i adres Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie „**Modernizacja i rozbudowa oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Szelków**”

oświadczam(my), że firma którą reprezentuję(my) spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dotyczące w szczególności:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

.....
.....
.....

Nazwa i adres Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie „**Modernizacja i rozbudowa oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Szelków**”

oświadczam(my), że w stosunku do firmy którą reprezentuję(my) brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

.....

 Nazwa i adres Wykonawcy

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane.

Dotyczy postępowania na: „Modernizacja i rozbudowa oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Szelków”

Lp.	Przedmiot wykonanej/wykonywanej usługi	Wartość usługi (brutto)	Okres wykonania/wykonywania usługi od (dzień – miesiąc -rok) do (dzień – miesiąc -rok)	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane (nazwa, adres)
1				
2				

Uwaga:

- 1) W wykazie Wykonawca winien ująć usługi, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie odpowiadające swoim zakresem usługom określonym w warunku posiadania wiedzy i doświadczenia w pkt. 5.1 SIWZ;
- 2) Wykonawca powinien dołączyć do oferty dowód/dowody potwierdzające, że usługa/usługi w/w zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- 3) Dowodami, o których mowa powyżej, są poświadczenia wystawione przez podmiot, na rzecz którego były wykonane usługi, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej, składa swoje oświadczenie świadczące o wykonaniu usług należycie;
- 5) W miejsce ww. dowodów (poświadczeń) Wykonawca może przedłożyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług wg przepisów Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane;
- 6) W sytuacji gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania ww. dowodów;

.....

 Miejscowość / Data

.....

 Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych)
 do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

.....

Nazwa i adres Wykonawcy

Wykaz narzędzi/sprzętu dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia.

Dotyczy postępowania na: „Modernizacja i rozbudowa oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Szelków”

Lp.	Wykaz sprzętu wymaganego przez Zamawiającego	Ilość	Podstawa dysponowania
1	Podnośnik koszowy		dysponuję/ będę dysponował*
2	Samochód dostawczy		dysponuję/ będę dysponował*
3			dysponuję/ będę dysponował*

Oświadczam/my*, że:

- a) dysponujemy sprzętem wskazanym w poz. wykazu,
 b) nie dysponujemy sprzętem wskazanym w poz. wykazu, lecz polegając na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, będziemy dysponować sprzętem na potwierdzenie czego załączam/my* pisemne zobowiązanie.

*niepotrzebne skreślić

.....
 Miejscowość / Data

.....
 Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty
 w imieniu Wykonawcy(ów)

.....
.....
.....

Nazwa i adres Wykonawcy

Lista/informacja z zakresie przynależności do grupy kapitałowej

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Modernizacja i rozbudowa oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Szeków**” w trybie art. 26 ust 2d ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) składam:

- Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych ¹

I.p.	Nazwa wykonawcy	Adres wykonawcy
1		
2		
3		
4		
5		
6		

- Informuję o tym, że nie należę (nie należymy) do grupy kapitałowej ¹.

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

¹ Zaznaczyć odpowiedni kwadrat

Wykaz

osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami.

1. Wykaz osób którymi Wykonawca dysponuje w wykonania przedmiotu zamówienia:

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe Nr i opis uprawnień	Funkcja	Posiadane kwalifikacje o specjalności	Podstawa dysponowania osobą
1					
2					
3					
4					

Uwaga! Na dzień podpisana umowy w sprawie zamówienia publicznego należy dostarczyć kopię uprawnień potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

2. Wykaz osób którymi Wykonawca będzie dysponował w wykonania przedmiotu zamówienia:

W tym przypadku Wykonawca przedstawia pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia (druk własny).

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe Nr i opis uprawnień	Funkcja	Posiadane kwalifikacje o specjalności	Podstawa dysponowania osobą
1					
2					
3					
4					

Uwaga! Na dzień podpisana umowy w sprawie zamówienia publicznego należy dostarczyć kopię uprawnień potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Jednocześnie oświadczam, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Miejscowość, dnia

.....
(podpis wykonawcy)