

ZARZĄDZENIE Nr 10/2013

Wójta Gminy Szelków
z dnia 12 kwietnia 2013r.

w sprawie zatwierdzeni statutu spółki dla zagospodarowania wspólnoty gruntowej wsi Przeradowo.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 29 czerwca 1963r. o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych (Dz. U. z 1963r. nr 28, poz. 169 z późn. zm.) Wójt Gminy Szelków postanawia, co następuje:

§ 1.

Zatwierdzam statut spółki dla zagospodarowania wspólnoty gruntowej wsi Przeradowo, Gmina Szelków, woj. Mazowieckie stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wszelkie zmiany w statucie, wymagają zatwierdzenia przez Wójta Gminy.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
inż. Arnold Maciej Grossmann

STATUT

Spółki dla zagospodarowania wspólnoty gruntowej wsi Przeradowo Gmina Szelków, pow. makowski, woj. mazowieckie

1 Nazwa, siedziba i przedmiot działalności spółki.

§ 1. Spółka dla zagospodarowania wspólnoty gruntowej wsi Przeradowo zwanej dalej „spółką”, posiada osobowość prawną i działa na podstawie niniejszego statutu.

§ 2. Siedzibą spółki jest wieś Przeradowo, 06-220 Szelków, Gmina Szelków, woj. mazowieckie.

§ 3. Przedmiotem działalności spółki są grunty wspólne położone na obszarze wsi Przeradowo, Gmina Szelków, woj. mazowieckie stanowiące działki o numerze ewidencyjnym **139 i 226**

§ 4. Spółka została utworzona na podstawie uchwały osób uprawnionych do udziału we wspólnocie gruntowej, podjętej na ogólnym zebraniu w dniu *11.03.2012* r. większością głosów przy obecności połowy uprawnionych. Przedmiotem działalności spółki jest sprawowanie zarządu nad wspólnotą i jej racjonalne zagospodarowanie.

1. Członkowie spółki, ich prawa i obowiązki oraz warunki dopuszczenia do spółki posiadaczy gruntów przyległych do wspólnoty gruntowej.

§ 5.1. Członkami spółki są osoby uprawnione do udziału we wspólnocie gruntowej.

2. Ogólne zebranie spółki może uchwalić przyjęcie do spółki posiadacza gruntów przyległych do wspólnoty gruntowej, pod warunkiem, że:

- 1/ wyrażą na piśmie chęć przystąpienia do spółki;
- 2/ wniosą do spółki, w celu wspólnego zagospodarowania grunty przylegające do wspólnoty o obszarze ustalonym przez ogólne zebranie członków;
- 3/ udział w korzyściach i obowiązkach uczestniczenia w kosztach wspólnego zagospodarowania określa się dla tych członków proporcjonalnie do wniesionego gruntu.

3. Wykaz członków spółki oraz większość ich udziału we wspólnocie zawiera załącznik do statutu (decyzja Starosty Mkowskiego Nr GKN-6010-1/05 z dn. 06.06.2005r).

§ 7. Członkowie spółki mają prawo:

1. uczestniczyć we wszystkich korzyściach osiągniętych przez spółkę;
2. brać udział w obradach ogólnych zebrań członków spółki i współdecydować w zarządzaniu spółką w granicach określonym niniejszym statutem;
3. wybierać i być wybieranymi do organów spółki.

§ 8. Członkowie spółki mają obowiązek:

1. uczestniczyć w ogólnych zebraniach członków spółki;
2. podporządkować się uchwałom ogólnego zebrania członków spółki, jak również postanowieniom zarządu spółki wydanym w granicach określonym niniejszym statutem;
3. wspólnie wykonywać prace związane z zagospodarowaniem i użytkowaniem gruntów spółki;
4. świadczyć we właściwym terminie robociznę, dostarczyć materiały i środki transportowe w rozmiarze odpowiadającym wielkości udziału, a w razie niemożności wykonania tych świadczeń w naturze wpłacać kwoty pieniężne na pokrycie zastępczego ich wykonania, jak również uczestniczyć w kosztach związanych z działalnością spółki.

4. Organy spółki, sposób ich powoływania i zakres ich działania.

§ 9. Organami spółki są:

1. ogólne zebranie członków;
2. zarząd;
3. komisja rewizyjna.

§ 10. 1. Ogólne zebranie członków spółki jest najwyższym jej organem.

2. Zwyczajne ogólne zebranie członków spółki zwołuje zarząd spółki przynajmniej raz w roku w terminie jesiennym, najpóźniej do końca listopada.

3. Nadzwyczajne ogólne zebranie członków spółki zwołuje zarząd spółki w miarę potrzeby z własnej inicjatywy, na żądanie komisji rewizyjnej, **Wójta Gminy** lub na wniosek 1/3 członków spółki.

4. Nadzwyczajne ogólne zebranie członków spółki powinno być zwołane najpóźniej w ciągu dwóch tygodni od daty złożenia wniosku w tym przedmiocie.

§ 11.1. Członkowie spółki mogą brać udział w obradach ogólnego zebrania członków osobiście lub działać przez pełnomocników.

W imieniu osób niezdolnych do czynności prawnych występują ich Przedstawiciele ustawowi.

2. Każdy członek spółki ma prawo do jednego głosu bez względu na wielkość udziału. Uchwały ogólnego zebrania członków zapadają zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy członków.

W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego zebrania.

3. Przewodniczącego zebrania wybierają zebrani spośród siebie zwykłą większością głosów.

4. Jeżeli na zebraniu jest obecnych mniej niż połowa wszystkich członków, zebranie zwołuje się po raz drugi z tym samym porządkiem obrad w terminie 7 do 14 dni od dnia pierwszego zebrania. Uchwały ogólnego zebrania członków zwołanego w drugim terminie zapadają zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

5. Protokół obrad ogólnego zebrania członków spółki wraz z powziętym na zebraniu uchwałami wpisuje się do księgi protokołów. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

§ 12. 1. Do zakresu działalności ogólnego zebrania członków spółki należy w szczególności:

- 1/ uchwalanie statutu spółki oraz jego zmian,
- 2/ wybór przewodniczącego i pozostałych członków zarządu i ich zastępców komisji rewizyjnej oraz ich odwoływanie;
- 3/ przyjmowanie do spółki posiadaczy gruntów przyległych do wspólnoty oraz określenie obszarów gruntów jakie oni mają wnieść do spółki w celu wspólnego zagospodarowania tego gruntu łącznie z gruntami wspólnoty.
- 4/ uchwalenie przedstawionego przez zarząd spółki wieloletniego planu zagospodarowania użytków rolnych spółki i rocznych planów prac gospodarczych,
- 5/ decydowanie na wniosek zarządu spółki w sprawie sposobu wykorzystywania pożytków osiąganych ze wspólnoty oraz w sprawie podziału tych pożytków pomiędzy poszczególnych członków spółki;
- 6/ uchwalenie przez zarząd planu finansowego;
- 7/ ustalenie rodzaju i rozmiaru świadczeń rzeczowych i robocizny oraz wysokość wpłat pieniężnych potrzebnych do wykonania zadań przewidzianych w planie prac gospodarczych;
- 8/ rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań rachunkowych oraz udzielanie zarządowi absolutorium z działalności;
- 9/ ustalenie najwyższej sumy zobowiązań, jakie zarząd spółki może zasięgnąć, oraz decydowanie o przeznaczeniu pożyczek, na których zaciągnięcie wyraził zgodę **Wójt Gminy.**

- =====
- 10/ ustalenie rodzaju i rozmiaru inwestycji potrzebnych do osiągnięcia celów spółki oraz uchwalenie niezbędnych na ten cel środków;
 - 11/ uchwalenie regulaminu użytkowania gruntów i urządzeń spółki przez jej członków.
 - 12/ ustalenie warunków użytkowania gruntów i urządzeń spółki przez osoby nie będące członkami spółki;
 - 13/ zatwierdzenie przedstawionego przez zarząd spółki podziału nadwyżek i strat;
 - 14/ podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia części dochodów spółki na cele gospodarcze, społeczne i kulturalne;
 - 15/ podejmowania uchwał w sprawie zbycia, zmian, jak również przeznaczenia na cele publiczne wspólnot gruntowych lub ich części;
 - 16/ podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązywania i likwidacji spółki gdy istnienie jej stanie się bezprzedmiotowe.

2. Uchwały ogólnego zebrania dotyczące spraw wynikłych z ust. 12 pkt 4,9,11, i 13 wymagają zatwierdzenia **Wójta Gminy**.

§ 13.1. Zarząd Spółki jest jej organem wykonawczym.

2. Zarząd Spółki składa się z:

- 1/ przewodniczącego;
- 2/ sekretarza;
- 3/ skarbnika.

Ogólne zebranie członków, w zależności od rozmiaru działalności gospodarczej spółki, może powołać w skład zarządu zastępcę przewodniczącego oraz potrzebną ilość członków zarządu. Jeżeli ogólne zebranie członków nie powoła zastępcy przewodniczącego, przewodniczącego zarządu spółki zastępuje sekretarz.

3. Członków zarządu z ustaleniem ich funkcji wybiera ogólne zebranie członków spółki spośród siebie na okres 3 lat. Wybrany do zarządu może być każdy zdolny do czynności prawnych członek spółki. Wyboru dokonuje się zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy wszystkich członków, jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma równą ilość głosów, o wyborze rozstrzyga głos przewodniczącego zebrania.

4. O jawności lub tajności wyborów decydują członkowie większością głosów osób obecnych na zebraniu.

§ 14. 1. Pracą zarządu spółki kieruje przewodniczący, który zwołuje zebranie zarządu, zawiadamiając członków o terminie i przedmiocie obrad przynajmniej na jeden dzień przed zebraniem.

2. Zastępcy członków zarządu mogą brać udział w obradach zarządu z głosem doradczym, a jeżeli zastępuje nieobecnych członków, to przysługuje im na równi z innymi członkami zarządu głos decydujący.

3. Obrady zarządu spółki są protokołowane i wpisane w przewidzianej do tego księdze i każdorazowo wpis podpisany jest przez prowadzącego i sekretarza, a jeżeli sekretarz zastępuje przewodniczącego zarządu – sekretarza i jednego z członków zarządu.

§ 15. 1. Do zakresu działalności zarządu spółki należą wszystkie sprawy nie zastrzeżone do kompetencji ogólnego zebrania lub komisji rewizyjnej.

2. W szczególności do zakresu działalności spółki należą:

- 1/ reprezentowanie spółki;
- 2/ wykonywanie uchwał ogólnego zebrania członków spółki;
- 3/ opracowanie projektu wieloletniego planu zagospodarowania użytków rolnych oraz rocznych planów prac gospodarczych w tym zakresie;
- 4/ opracowanie projektów regulaminu użytkowania gruntów i urządzeń spółki;
- 5/ przedstawienie **Wójtowi Gminy do zatwierdzenia** uchwalonego przez ogólne zebranie członków planu zagospodarowania użytków rolnych oraz regulaminu użytkowania gruntów i urządzeń spółki w terminie jednego miesiąca od dnia powzięcia uchwały;

- 6/ opracowanie i przedstawienie zebraniu ogólnemu do zatwierdzenia planu finansowego;
- 7/ organizowanie i przeprowadzenie zamierzonych prac zgodnie z uchwalonymi przez ogólne zebrania członków zatwierdzonymi planami prac;
- 8/ nadzór nad wykonaniem robót i należyтым utrzymaniem urządzeń spółki oraz racjonalnym użytkowaniem gruntów i urządzeń spółki zgodnie z uchwalonym i zatwierdzonym regulaminem;
- 9/ podział obowiązków w zakresie wykonywania robocizny oraz świadczeń rzeczowych i pieniężnych związanych z zagospodarowaniem gruntów, jak również budową i konserwacją urządzeń spółki w granicach uchwalonych przez zebranie ogólne;
- 10/ regulowanie rachunków, prowadzenie kasy i księgowości;
- 11/ przedstawienie ksiąg rachunkowych, umów itp. do kontroli właściwym organom nadzorczym i komisji rewizyjnej spółki oraz prowadzenie sprawozdawczości z wykonania planu prac i planu finansowego;
- 12/ przygotowanie materiałów i wniosków na ogólne zebranie członków spółki;
- 13/ zwoływanie zwyczajnych i nadzwyczajnych ogólnych zebrań członków spółki oraz zawiadomienia **Wójta Gminy** o terminie, miejscu i porządku obrad zebrania członków spółki;
- 14/ zarządzenia zastępczego wykonywania świadczeń rzeczowych i robocizny nie wykonywanych w terminie przez członków spółki;
- 15/ wystąpienia do właściwych organów o ściągnięcie w trybie egzekucji administracyjnej świadczeń pieniężnych należności spółki nie uiszczanych w terminie płatności, opracowanie wniosków w sprawie podziału pożytków uzyskanych z gruntów rolnych poszczególnych członków spółki;
- 16/ przedstawienie **Wójtowi Gminy** zmian statutu uchwalonych przez ogólne zebranie członków spółki, jak również zgłaszanie do ewidencji gruntów zatwierdzonych zmian statutu oraz zmian w obszarze wspólnoty gruntowej wsi, w składzie osób uprawnionych, w składzie osobowym zarządu i komisji rewizyjnej;
- 17/ ściąganie zobowiązań i pożyczek ustalonych przez ogólne zebranie członków spółki, na które wyraziła zgodę **Wójt Gminy**;
- 18/ przedstawienie zebraniu ogólnemu wniosków w sprawie nabycia, zmiany, jak również przeznaczenia na cele publiczne lub społeczne wspólnot gruntowych lub ich części;
- 19/ członkowie zarządu nie otrzymują wynagrodzenia za czynności, mają jednak prawo zwrotu kosztów podróży, diet w wysokości ustalonej przez ogólne zebranie członków spółki;
- 20/ członkowie zarządu w zakresie swojej działalności powinni przestrzegać ściśle obowiązujących przepisów oraz przepisów niniejszego statutu, jak również zarządzeń i decyzji wydanych przez organy sprawujące nadzór nad zagospodarowaniem wspólnoty gruntowej;

§ 16.1. Komisja rewizyjna jest organem powołanym do przeprowadzania kontroli działalności spółki.

2. Komisja rewizyjna składa się z 3 do 5 osób wybranych spośród członków spółki przez ogólne zebranie członków spółki zwykłą większością głosów na okres 3 lat.

3. Członkowie zarządu nie mogą wchodzić w skład komisji rewizyjnej.

4. Przewodniczącego komisji rewizyjnej i jego zastępcę wybierają jej członkowie spośród siebie.

5. Komisja rewizyjna jest zobowiązana przynajmniej raz w roku skontrolować całą działalność zarządu i złożyć sprawozdanie ze swych czynności na dorocznym ogólnym zebraniu spółki. W szczególności komisja rewizyjna zobowiązana jest kontrolować działalność gospodarczą zarządu oraz gospodarkę finansową, zwłaszcza w zakresie prawidłowości wykonywania planu finansowego, prowadzenia ksiąg rachunkowych i dochodów kasowych.

§ 17. 1. Komisja rewizyjna niezależnie od kontroli, o której mowa w § 16 ust. 5, obowiązana jest dokonać czynności kontrolnych na żądanie 1/3 członków spółki lub **Wójta Gminy**.

2. Komisja rewizyjna może na koszt spółki powołać do badania bilansu spółki rzeczoznawcę z dziedziny księgowości.

3. O dostrzeżonych w toku kontroli nieprawidłowościach komisja rewizyjna obowiązana jest niezwłocznie zawiadomić zarząd spółki, a o nadużyciach – **Wójta Gminy**.

4. Przepis § 15 ust. 3 stosuje się odpowiednio do członków komisji rewizyjnej.

3. Fundusze i rachunkowość spółki.

§ 18. Fundusze spółki powstają z własnych środków spółki a w szczególności:

- 1/ z wpłat dokonywanych przez członków spółki na pokrycie kosztów wykonywania zadań spółki,
- 2/ z działalności gospodarczej i dochodów z majątku spółki,
- 3/ z pożyczek,
- 4/ z wpływów ze sprzedaży lub zmiany majątku spółki,
- 5/ z darowizn i zapisów,

§ 19. 1. Dla wykonania zadań związanych z zagospodarowaniem i użytkowaniem gruntów i urządzeń spółki członkowie spółki są obowiązani do corocznych świadczeń rzeczowych i robocizny oraz uczestniczenia w kosztach związanych z działalnością spółki.

2. Rozmiar świadczeń i robocizny oraz wysokość udziału w kosztach ustala się w stosunku proporcjonalnym do wysokości udziału w gruntach spółki.

§ 20. Spółka może na warunkach określonych przez ogólne zebranie członków zezwolić nie będącym członkami spółki na nieodpłatne korzystanie z gruntów i urządzeń spółki. Korzystanie to nie może jednak utrudnić należytego zagospodarowania wspólnoty

gruntowej ani uszczuplić możliwości pełnego wykorzystania przez członków spółki ich uprawnień do wspólnoty.

§ 21. Spółka może za zgodą **Wójta Gminy** zaciągać pożyczki na cele związane z zagospodarowaniem i użytkowaniem gruntów spółki na warunkach określonych przez ogólne zebranie członków.

§ 22. 1. Rachunkowość spółki prowadzi skarbnik. Za zgodą ogólnego zebrania członków spółki Zarząd może zatrudniać w tym celu pracownika o odpowiednich kwalifikacjach.

2. Zobowiązania spółki powinny być podpisywane przez przewodniczącego zarządu przy udziale skarbnika w ramach zatwierdzonego planu finansowego. Zarząd dokonuje zakupów potrzebnych i zawiera umowy.

3. Rozchodowanie przez zarząd środków pieniężnych i składników majątkowych spółki dopuszczalne jest tylko na cele uchwalone przez ogólne zebranie członków spółki i w rozmiarach uwidoczonych w planie finansowym spółki.

4. Zarząd jest zobowiązany przechowywać środki pieniężne spółki na rachunku bieżącym w instytucji oszczędnościowo-pożyczkowej. Do podjęcia pieniędzy z rachunku bieżącego potrzebne są podpisy przewodniczącego zarządu i skarbnika albo ich pełnomocników.

5. Podział dochodów i strat

§ 27. 1. Ilość zwierząt, które mogą być wypasane przez poszczególnych członków na pastwisku spółki, określa się w ten sposób, że ogólną obsadę zwierząt ustaloną dla danego pastwiska ze względu na zdolność produkcyjną dzieli się w stosunku proporcjonalnym do wielkości udziału każdego członka w gruntach spółki.

2. Podział pożytków z użytków rolnych i leśnych pomiędzy poszczególnych członków dokonuje się w stosunku proporcjonalnym do wielkości udziału każdego członka w gruntach spółki.

§ 28. 1. Za zobowiązania spółki odpowiada spółka całym swym majątkiem.

2. Członkowie spółki odpowiadają za zobowiązania spółki proporcjonalnie do wielkości udziałów w gruntach spółki i tylko do wysokości wartości swych udziałów w spółkach dla zagospodarowania gruntów stanowiących wspólnotę gruntową – do wysokości udziałów w korzyściach osiągniętych z gruntów.

6. Zbycie i zamiana wspólnot gruntowych

§ 29. Zbycie, zamiana jak również przeznaczenie na cele publiczne lub społeczne wspólnot gruntowych lub ich części, zaciąganie pożyczek pieniężnych przez spółkę może nastąpić za **zgodą WÓJTA GMINY**.

7. Rozwiązywanie i likwidacja spółki

§ 30. 1. Rozwiązanie spółki następuje, gdy na skutek całkowitego zbycia gruntów istnienie jej staje się bezprzedmiotowe.

2. Wyznaczenie likwidatorów spółki i zadysponowanie majątkiem ruchomym spółki następuje na ogólnym zebraniu członków spółki.

3. Jeżeli zebranie ogólne nie wyznaczy likwidatorów, **Wójt Gminy** wyznaczy ich z urzędu.

Zebieraniem

12.04.2017


WÓJT
inż. Arnold Maciej Grossmann