

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej ustalonej poniżej progów kwotowych określonych w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp na zadanie pn.:

„Modernizacja dróg gminnych we wsiach Nowy Szelków i Smrock - Kolonia”

Opracował: Halina Cikacz

Stary Szelków, dnia 15.05.2012 r.

Zatwierdzam:

Wójt Gminy
Arnold Maciej Grossmann

Specyfikacja niniejsza zawiera:

- 1. Instrukcję dla Wykonawców z opisem przedmiotu zamówienia**
- 2. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego**
- 3. Przedmiar robót**

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Szelków

Adres: Stary Szelków 39, 06-220 Stary Szelków

Telefon: 29 7176001

Fax: 29 7176001

Numer NIP: 757-141-64-53

Numer REGON: 550668373

www.bip.szelkow.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Niniejsze Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm.), zwanej dalej „ustawą” lub „u.p.z.p.” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
- 2.2. Wykonawca powinien zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia zwaną dalej SIWZ.
- 2.3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zadanie pn.:

„Modernizacja dróg gminnych we wsiach Nowy Szelków i Smrock - Kolonia”

Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg CPV

45233200-1 – roboty w zakresie różnych nawierzchni dróg

- 3.1. Zamawiający wymaga aby gwarancja i rękojmia na roboty stanowiące przedmiot zamówienia wynosiła minimum 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
- 3.2. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia przy udziale podwykonawców, w związku z tym żąda się wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.
- 3.3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonywania zamówienia.

3.4 Zakres robót:

Zakres zamówienia obejmuje:

- wyrównanie nawierzchni drogi na odcinku o długości 2.310,00 mb (pozycja obejmuje mechaniczne profilowanie podłoża istniejącej nawierzchni gruntowo – żwirowej,
- wzmocnienie i wyrównanie nawierzchni kruszywem naturalnym stabilizowanym mechanicznie. Średnia grubość warstwy 15 cm, na istniejącej nawierzchni na odcinku o długości 2.310,00 mb szerokość warstwy wyrównawczej – 5m
- odwodnienie drogi przez wykonanie rowu przydrożnego drogi Nr 20 na odcinku 1.240 mb.

Szczegółowy zakres robót przedstawiono w przedmiarze robót.

4. **Nie przewiduje się** składania ofert częściowych,
Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych,
Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej,
Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
5. **Zamówienia uzupełniające**
Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówienia uzupełniającego na warunkach określonych w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy – p.z.p.
6. **Termin wykonania zamówienia** : od podpisania umowy - **do dnia 30.08.2012r.**
7. **Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

7.1 Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego muszą spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 u.p.z.p. dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 1) Za spełnienie warunku - **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności** Zamawiający oceni na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę:
- złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, na druku załączonym do niniejszej specyfikacji (zał. nr 2 do SIWZ)
 - 2) W celu potwierdzenia spełniania warunku **posiadania wiedzy i doświadczenia** do oferty należy załączyć następujące oświadczenia lub dokumenty:
 - a) **Wykaz robót budowlanych** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – wykonanych w tym okresie, z podaniem rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania tych robót; dla celów niniejszego zamówienia wykaz ten musi obejmować wykonanie **co najmniej 1 zadania** w technologii zgodnej z przedmiarem robót. Brak w **zał. nr 5 do SIWZ** wykonanego zadania o powyższych cechach będzie równoznaczny z brakiem wymaganego doświadczenia;
 - b) Dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) powyższy warunek w odniesieniu do ilości zadań spełniają łącznie.
 - 3) Za spełnienie warunku - **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym** Zamawiający oceni na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę:
- złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, na druku załączonym do niniejszej specyfikacji (zał. nr 2 do SIWZ)
 - 4) Za spełnienie warunku - **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** Zamawiający uzna:
dysponowanie przez Wykonawcę:
- **Kierownikiem Robót lub Kierownikiem Budowy posiadającym uprawnienia**

o specjalności drogowej oraz dokument potwierdzający przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa – minimum 1 osoba.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć: wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

- 5) Za spełnienie warunku - **znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej**
Zamawiający oceni na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę.
- złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, na druku załączonym do niniejszej specyfikacji (zał. nr 2 do SIWZ)

7.2 . W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy pzp Wykonawca składa:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa art. 24 ust.1 ustawy, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego zał. nr 3 do SIWZ.
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy pzp;

W przypadku gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów określonych wyżej składa dokumenty określone w § 4 ust.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.z 2009r. Nr 226 poz.1817).

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły: spełnia/nie spełnia

8 Forma dokumentów

- 8.1. Dokumenty, o których mowa w punktach 7.1 i 7.2 Wykonawca przedstawi w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 8.2 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.3 Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wskazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków o których mowa w art. 22 ust.1 i brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 pzp.

9 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- 9.1 Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;

- 9.2 Zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 9.3 Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnictwa musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów;
- 9.4 Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie;
- 9.5 Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 9.6 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

10 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

- 10.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza niezwłocznie fakt ich otrzymania.
- 10.2. Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się następujące osoby: **Halina Cikacz – tel. 29 7176725**
Halina Łada - tel. 29 7176724
w godz. 9⁰⁰ - 15⁰⁰ (od poniedziałku do piątku).

11 Wymagania dotyczące wadium

- 11.1. Wadium nie jest wymagane.

12 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

13 Opis sposobu przygotowania oferty.

- 13.1. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna obejmować całość zamówienia.**
- 13.2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 13.3. Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie oraz zdobył własnym staraniem wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 13.4. Formularz oferta z ceną z kosztorysu ofertowego powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelny zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 13.5. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny. W przypadku gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

- 13.6. Jeżeli na stronach załączników zabraknie miejsca, należy dołączyć dodatkowe strony. W przypadku, gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „**nie dotyczy**”.
- 13.7. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymaganiami **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**.
- 13.8. Wszystkie dokumenty dotyczące oferty powinny być sporządzone w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem oraz być podpisane przez Wykonawcę.
- 13.9. **Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku innym niż język polski musi być złożony z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie sporu co do treści dokumentu rozstrzygająca jest wersja polskojęzyczna.**
- 13.10. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniesie zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 13.11. **Oferta powinna zostać podpisana przez osobę/y upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez osobę nie wymienioną w dokumencie potwierdzającym uprawnienie do występowania w obrocie prawnym - należy dołączyć pełnomocnictwo.**
- 13.12. Wykonawca umieści ofertę w kopercie (paczce), która będzie zaadresowana na Zamawiającego, na adres podany w punkcie 1 niniejszej SIWZ oraz będzie posiadać oznaczenie:
„Modernizację dróg gminnych we wsiach Nowy Szelków i Smrock - Kolonia”
Nie otwierać przed **04.06.2012r. godz. 10¹⁵** (czasu lokalnego).
- 13.13. Jeżeli Wykonawca składający ofertę chce zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania, to dokumenty te muszą być włożone w oddzielną kopertę opatrzoną klauzulą „**NIE UDOSTĘPNIAC**”. Nie mogą stanowić tajemnicy informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert.

14 Zawartość oferty.

- 14.1. Oferta powinna zawierać prawidłowo wypełniony formularz „Oferta przetargowa”
- 14.2. W przypadku składania ofert wspólnie przez kilku Wykonawców należy ustanowić pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy p.z.p. oraz dołączyć pełnomocnictwo.
- 14.3. Wypełniony **kosztorys ofertowy** z cenami za poszczególne elementy robót i wartością robót stanowiącą cenę ofertową zamówienia.
- 14.4. **Oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia warunków, jakie muszą spełniać Wykonawcy, wymienione w punkcie 7 SIWZ.**
- 14.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, stosuje się do przepisów § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
- 14.6. W przypadku Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów lub którzy nie złożą pełnomocnictwa, albo którzy złożą oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

15 Wyjaśnienie i zmiana treści SIWZ

- 15.1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**.

Zamawiający udzieli wyjaśnień na piśmie, jeżeli wniosek wpłynie do niego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu na składanie ofert i prześle ich treść wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieści je na stronie internetowej.

- 15.2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 15.3. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ oraz zostanie przekazana do wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszczona zostanie na stronie internetowej.
- 15.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży określony w pkt. 18.1. SIWZ, termin składania ofert uwzględniając czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach wynikających ze zmiany treści SIWZ zawiadamiając o tym niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej.

16 Zmiana i wycofanie oferty

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed terminem składania ofert określonym w pkt. 18.1 SIWZ.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 13.12. SIWZ, a koperta (paczka) będzie dodatkowo oznaczona określeniami „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”. Zmiana lub wycofanie oferty będzie skuteczna tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

17 Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 17.1. Cena oferty jest ceną kosztorysową. Zostanie wyliczona przez Wykonawcę na formularzu na podstawie przedmiaru robót.
- 17.2. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto dla wszystkich elementów robót wymienionych w **przedmiarze robót** i wyliczy cenę brutto stanowiącą cenę zamówienia.
- 17.3. Wykonawca w **kosztorysie ofertowym** nie może pominąć jakiegokolwiek elementu. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do przedmiarów robót. Wszystkie błędy ujawnione w przedmiarze robót, Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- 17.4. Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom z wyjątkiem odpowiednich zapisów w warunkach umowy.
- 17.5. Wszystkie informacje finansowe należy podać w polskich złotych. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją tego zamówienia dokonywane będą w PLN.
- 17.6. **Kosztorys ofertowy** należy wypełnić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przyjmuje się matematyczną zasadę zaokrąglania trzeciej liczby po przecinku.
- 17.7. Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia łącznie z podatkiem VAT.

18 Wskazanie miejsca i terminu składania i otwarcia ofert.

- 18.1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie **Urzędu Gminy w Szelkowie, Stary Szelków 39, 06-220 Stary Szelków** lub przesłać na powyższy adres **do 04.06.2012r. do godz. 10⁰⁰** (czasu lokalnego).
- 18.2. Oferty złożone po terminie podanym w punkcie **18.1.** zostaną zwrócone nieotwarte Wykonawcom niezwłocznie.
- 18.3. Zamawiający otworzy koperty (paczki) z ofertami i zmianami **04.06.2012r. o godz. 10¹⁵** (czasu lokalnego) w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do **Urzędu Gminy w Szelkowie, Stary Szelków 39, 06-220 Stary Szelków, pokój nr 2**, na sesję otwarcia ofert.

19 Tryb otwarcia ofert

- 19.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 19.2. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi nazwy oraz adresy Wykonawców, ceny ofert, termin wykonania oraz warunki płatności i okresu gwarancji.

20 Tryb oceny ofert

- 20.1. Zamawiający dokona kwalifikacji Wykonawców poprzez analizę oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków o których mowa w punkcie 7 niniejszej SIWZ. W toku dokonywania badania złożonych ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 20.2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 20.3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty w sposób podany w art. 87 ust.2 ustawy p.z.p., niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 20.4. Zamawiający odrzuci ofertę, która została poprawiona zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, gdy na to poprawienie Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się.

21 Kryteria oceny ofert.

- 21.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny. Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną ilość punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej.

Kryterium oceny – cena brutto **100 %**

(najniższa zaoferowana cena brutto / cena badanej oferty brutto) x 100 pkt.

- 21.2. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu zawierająca najniższą cenę brutto.**
- 21.3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert zawiera taką samą cenę całkowitą, wówczas Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 21.4. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaproponowali w złożonych ofertach.

22 Wybór oferty i udzielenie zamówienia.

- 22.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i w **SIWZ** oraz została uznana za najkorzystniejszą zgodnie z punktem 21.
- 22.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 22.3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zamieści również na stronie internetowej.
- 22.4. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach określonych w **SIWZ** w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

23 Termin związania ofertą.

- 23.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 23.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 23.1., na zasadach określonych w art. 85 ust. 2, 3, 4 ustawy p.z.p.

24 Środki ochrony prawnej.

- 24.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w **Dziale VI ustawy – prawo zamówień publicznych**.
- 24.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 24.3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
- 24.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 24.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo

elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

- 24.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy p.z.p.

25 Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

25.1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta zgodnie z działem **IV ustawy – Prawo zamówień publicznych.**

25.2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy i określa następujące warunki takich zmian:

1) termin realizacji przedmiotu umowy w przypadku:

- a) Wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót.

Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, lecz nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich wprowadzenie.

....., dnia

.....
.....
.....
.....
.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)
Nr telefonu
Nr fax.....

OFERTA PRZETARGOWA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:
„Modernizacja dróg gminnych we wsiach Nowy Szelków i Smrock - Kolonia”

Składam/y ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze **Specyfikacją istotnych warunków zamówienia i kosztorysem ofertowym.**

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia :

- za cenęzł (netto) + podatek VAT 23% - zł

Cena(brutto)..... zł

(Słownie zł:

.....)

3.*) Oświadczamy, że oferta składana jest wspólnie przez następujących Wykonawców:

-
-
-
-

3.1*) Oświadczamy, że sposób reprezentacji dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (dotyczy Wykonawców składających wspólnie ofertę):

.....
.....

4.*) Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujące części zamówienia:

.....
.....

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze **Specyfikacją istotnych warunków zamówienia** i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w **SIWZ**, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Oświadczamy, że przyjmujemy warunki ustalone w **SIWZ**, w tym:
 - a) termin wykonania Umowy – **od daty podpisania umowy do dnia 30.08.2012 r.**
 - b) okres gwarancji i rękojmi – **36 miesięcy** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
 - c) warunki płatności zgodnie z ustaleniami zawartymi w umowie t.j. termin płatności faktur wynosi **do 30 dni od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego.**
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego zamówienia należy kierować na poniższy adres:

Załączniki do niniejszej oferty:

- 1)
- 2)
- 3).....
- 4).....
- 5).....
- 6).....
- 7).....

* W przypadku nie wypełnienia należy wpisać „nie dotyczy”

.....

podpis i pieczęć Wykonawcy/Wykonawców

Załącznik nr 2
wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

.....
.....
.....

Nazwa i adres Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.

„Modernizacja dróg gminnych we wsiach Nowy Szelków i Smrock - Kolonia”

oświadczam(my), że firma którą reprezentuję(my) spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczące w szczególności:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

....., dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia

.....
.....
.....

Nazwa i adres Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.

„Modernizacja dróg gminnych we wsiach Nowy Szelków i Smrock - Kolonia”

oświadczam(my), że w stosunku do firmy którą reprezentuję(my) brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

Wykaz

osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Oświadczam(my), że kierowanie robotami budowlanymi obejmującymi niniejsze zamówienie będą wykonywać następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe Nr i opis uprawnień	Doświadczenie	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania osobą

Uwaga! Na dzień podpisana umowy w sprawie zamówienia publicznego należy dostarczyć kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, uprawnień budowlanych wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do Izby Zawodowej Inżynierów Budownictwa

Miejscowość, dnia

.....
(podpis wykonawcy)

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Wykaz
robót wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert,
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - wykonanych w tym okresie.

L.p	Rodzaj wykonywanych robót budowlanych	Wartość wykonywanych robót budowlanych	Data wykonania		Miejsce wykonywania robót budowlanych
			Rozpoczęcie	Zakończenie	

Uwaga! Należy załączyć dokumenty wymagane w punkcie 7.1. podpunkt 2 SIWZ potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
 podpis i pieczęć Wykonawcy/Wykonawców