

ZAPYTANIE OFERTOWE

w związku z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm) zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę usługi.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Szelków, Stary Szelków 39, 06-220 Stary Szelków
Nr tel/fax 29 7 176 001

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na :

„ Opracowaniu dwóch projektów zmian do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Szelków”

3. W zakres zamówienia wchodzi:

- 1) pozyskanie własnym kosztem i staraniem wszystkich materiałów i danych niezbędnych do sporządzenia projektu zmian Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego zgodnie z Uchwałą Nr VIII/40/11 Rady Gminy w Szelkowie z dnia 29 czerwca 2011r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmian w Miejscowym Planie Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Szelków oraz Uchwałą Nr VIII/50/11 Rady Gminy w Szelkowie z dnia 31 sierpnia 2011r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmian w Miejscowym Planie Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Szelków wraz z opracowaniem ekofizjograficznym prognozą oddziaływania na środowisko i prognozą skutków finansowych uchwalenia Planu oraz innymi niezbędnymi dokumentami planistycznymi wymaganymi przepisami szczególnymi.
- 2) współpracę z właściwą komisją urbanistyczno-architektoniczną , w tym: prezentacje projektu zmian planów na posiedzeniu komisji urbanistyczno-architektonicznej, jak również na innych posiedzeniach dotyczących zmian mpzp tj. komisjach i sesjach Rady Gminy,
- 3) przygotowanie wystąpień o zaopiniowanie i uzgodnienie do organów opiniujących i uzgadniających (sporządzenie odpowiedniej ilości kopii projektów planu, ewentualnego wprowadzenia zmian do projektów Planu, wynikających z uzyskanych opinii, dokonanych uzgodnień oraz sporządzenie wykazu: wniosków, opinii, uzgodnień wraz z informacją o sposobie ich rozpatrzenia,
- 4) przygotowanie Planów do wyłożenia do publicznego wglądu, udzielenie informacji zainteresowanym w trakcie wyłożenia projektu, prezentacji i udział w dyskusjach publicznych,
- 5) zajęcie stanowiska (w formie pisemnej) w sprawach uwag wniesionych do wyłożonych do publicznego wglądu projektu planów ,
- 6) przygotowanie projektów uchwał o uchwalenie planów wraz z załącznikami celem przedłożenia Radzie Gminy do uchwalenia stosownie do art. 17 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm.),
- 7) sporządzenie dokumentacji formalno-prawnej prac planistycznych do przedłożenia Wojewodzie w celu oceny jej zgodności z przepisami prawa,
- 8) uzupełnienie lub wniesienie poprawek w przypadku stwierdzenia przez Wojewodę niezgodności z prawem podjętej uchwały,
- 9) wykonanie 4 kopii uchwalonego planu (w wersji papierowej) oraz wersji elektronicznej i przygotowanie publikacji planu na stronie internetowej Zamawiającego,

4. Forma opracowania

W postaci dokumentu na papierze: po 3 egzemplarze opracowań - zmiany projektu planu,

zgodnie z granicami określonymi w uchwale – w skali zgodniej z ustawą pzp oraz po 2 egzemplarze dokumentacji formalnoprawnej (oryginał + kopia) oraz 4 egzemplarze w formie elektronicznej na płycie CD w formacie PDF lub JPG.

5. Materiały wyjściowe:

- 1) uchwały:
 - Uchwała nr VIII/40/11 z dnia 29 czerwca 2011 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
 - Uchwała nr X/50/11 z dnia 31 sierpnia 2011r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- 2) rysunki i tekst obowiązującego „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Szelków” i „Miejscowego Planu”,
- 3) kopie wniosków ,
- 4) podkłady geodezyjne do wykonania projektów,
- 5) opinie i wnioski właściwych organów do uzgodnienia i opiniowania planów.

III. Termin realizacji zamówienia

10 miesięcy od podpisania umowy nie później niż do 30 października 2012r.

Cena jest jedynym kryterium oceny ofert. Cena nie uwzględnia kosztów uzgodnień, w tym opinii Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej.

IV. Warunki stawiane wykonawcom.

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) *nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp*
- 2) *posiadają uprawnienia do wykonywania tego rodzaju działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;*
- 3) *Posiadają niezbędną wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny oraz dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w szczególności:*
 - a) *Zamawiający uzna, że Wykonawcy spełniają niniejszy warunek jeżeli wykażą, że wykonali w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną uchwaloną zmianę oraz opracowali miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego lub jego zmianę na terenach wiejskich o powierzchni co najmniej 100 ha.*
 - b) *dysponują osobami posiadającymi uprawnienia do projektowania w planowaniu przestrzennym, zgodnie z wymaganiami ustawy o planowaniu przestrzennym o doświadczeniu nie krótszym niż 3 lata,*
 - c) *zapewnią udział w pracach zespołu projektowego specjalistów innych dziedzin wymaganych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.*
- 4) *Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.*

Uwaga: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

V. Kryterium oceny: Cena brutto – 100%

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty stosowane będzie wyłącznie kryterium **cena**. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę, nie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta nie zostanie odrzucona. W przypadku złożenia więcej niż jednej oferty o tej samej najniższej cenie, Wykonawcy zostaną wezwani przez Zamawiającego do złożenia ofert dodatkowych lub zostaną zaproszeni do negocjacji.

VI. Przesłanki odrzucenia ofert.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego,

- zostanie złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
- będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

VII. Opis sposobu obliczania ceny:

Cena powinna być podana zgodnie z załączonym formularzem oferty.

1) Sposób przygotowania oferty:

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty, informacje i materiały:

- wypełniony formularz oferty (stanowiący zał. nr 1 do niniejszego zapytania),
- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 2),
- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zał. Nr 3)
- wykaz wykonanych prac przez głównego projektanta (zał. nr 4)

Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Sposób przygotowania oferty:

- Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim.
- Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być ponumerowane oraz podpisane (parafowane) przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do występowania w imieniu wykonawcy.
- Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji.
- Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną.

Opakowanie i oznakowanie ofert:

Oferta winna być umieszczona w zamkniętej kopercie oznaczona napisem - **Oferta na „ Opracowanie dwóch projektów zmian do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Szelków” nie otwierać przed 31 stycznia 2012r. godz. 10¹⁵**

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

i) Sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego w formie pisemnej (fax, listownie, pismo złożone osobiście) o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.

Ze strony Zamawiającego uprawnionym do kontaktu jest:

Pani Halina Łada – nr tel. 29 7176724.

j) Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą:

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez **30 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. Forma złożenia propozycji cenowej

Propozycję cenową należy złożyć na Formularzu załączonym do niniejszego zaproszenia wraz z wymaganymi dokumentami w terminie do dnia **31 stycznia 2012r. godz. 10⁰⁰** w formie pisemnej (osobiście, listownie) na adres:

Urząd Gminy w Szelkowie (Sekretariat), Stary Szelków 39, 06-220 Stary Szelków

Termin otwarcia ofert: **31 stycznia 2012r. godz. 10¹⁵**


WÓJT
mgr inż. Arnold Maciej Grossmann