



GMINA ŚWIERZNO
72-405 Świerzno 13
woj. zachodniopomorskie
tel. 091/3832723, 3832793
NIP 0860157007, REGON 811685533
(pieczęćka zamawiającego)

Świerzno, dnia 30.07.2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

ZMIANA

dostawa sprzętu komputerowego do Urzędu Gminy

I. Zamawiający: Gmina Świerzno 72-405 Świerzno 13, NIP: 857-10-37-360.

II. Opis przedmiotu zamówienia: przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia będącym załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania.

III. Termin realizacji zamówienia: w terminie 30 dni od podpisania umowy.

IV. Kryterium oceny ofert: cena – 100%.

V. Sposób przygotowania oferty: ofertę sporządzić należy pisemnie w języku polskim na dołączonym formularzu oferty będącym załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną.

VI. Miejsce oraz termin składania ofert: pocztą elektroniczną na adres: zp@swierzno.pl
Ofertę należy złożyć do dnia: 09.08.2019 r. do godz. 12:00. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VII. Data rozpatrzenia ofert: 09.08.2019 r. O wynikach i wyborze najkorzystniejszej oferty wszyscy oferenci zostaną poinformowani drogą mailową. O terminie podpisania umowy Zamawiający zawiadomi wybranego wykonawcę mailowo. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podawania przyczyny.

VIII. Warunki płatności: płatność za dostarczony towar nastąpi w formie ratalnej - w ilości 12 równych i nieoprocentowanych rat miesięcznych.

IX. Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 3 – Projekt umowy

WÓJT
Radosław Drozdowicz

Informacja dla osoby udostępniającej dane osobowe:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Wójt Gminy Świerzno z siedzibą: Świerzno 13, 72-405 Świerzno. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: ug@swierzno.pl lub telefonicznie pod numerem 91 383 27 93 lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Inspektor ochrony danych.

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: iodo_swierzno@wp.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować, w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Cele i podstawy przetwarzania.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) w celu związanym z postępowaniem na dostawę sprzętu sieci komputerowej do Urzędu Gminy w Świerznie prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.

Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja ww. postępowania. W przypadku skorzystania z Pani/Pana oferty przekazane nam informacje zostaną opublikowane na Biuletynie Informacji Publicznej.

Okres przechowywania danych.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

Prawa osób, których dane dotyczą.

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
- e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.

Informacja o wymogu podania danych.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości realizacji umowy.



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

(dotyczy oferty w postępowaniu na dostawę sprzętu komputerowego do Urzędu Gminy w Świerznie)

1. SERWER DELL PowerEdge R540 lub odpowiednik o równoważnych parametrach:

- * Procesor: Intel Xeon Silver 4110 (2,1GHz, 8 rdzenie/16 wątków, 11MB pamięci podręcznej) - 2 szt.;
- * Pamięć RAM: 16GB (2 x 8GB RDIMM, 2666MT/s);
- * Kontroler RAID: PERC H730P+, 2GB pamięci podręcznej;
- * Konfiguracja RAID: RAID 10;
- * Dyski twarde: 600GB SAS 12Gb/s 512n 10k obr./min. 2,5" Hot-Swap – 4szt;
- * Napęd optyczny: brak;
- * Zasilanie: Podwójny nadmiarowy zasilacz z możliwością wymiany podczas pracy (1+1), 750W, 2 x przewód zasilający;
- * Zarządzanie: iDRAC9 Express;
- * Karta sieciowa: Dual-Port 1GbE On-Board LOM;
- * Gwarancja: 5 lat wsparcie w wersji Pro i następny dzień roboczy naprawa u klienta.

5 – letnia gwarancja świadczona w miejscu instalacji sprzętu.

W przypadku awarii serwera i potrzeby jego naprawy w serwisie dyski twarde pozostają u Klienta.

2. SYSTEM OPERACYJNY MS Windows Server 2019 STD (MOLP) WinSvrSTDCore 2019 OLP 16Lic NL Gov CoreLic – (licencja na 2 procesory / 16 rdzeni).

3. LICENCJA DOSTĘPOWA Windows Server CAL na użytkownika (MOLP) WinSvrCAL 2019 OLP NL Gov UsrCAL - 25 sztuk.

4. ZASILACZ AWARYJNY APC Smart-UPS X 1500VA Rack/Tower lub odpowiednik o równoważnych parametrach.

5. SWITCH ZARZĄDZALNY D-Link DGS-3120-48TC/SI(48-port 10/100/1000 Layer2 Stackable Gigabit Switch 4-port Combo 1000/SFP) lub odpowiednik o równoważnych parametrach.

6. SERWER PLIKÓW NAS – TS-453BU-RP-4G Z REDUNDANTNYM ZASILANIEM ORAZ ZESTAWEM SZYN MONTAŻOWYCH RAIL-B02 lub odpowiednik o równoważnych parametrach.

7. DYSK Seagate IronWolf, 3,5", 4TB, SATA/600, 5900RPM, 64MB cache lub odpowiednik o równoważnych parametrach – 4 szt.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.



.....
(pieczęć wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

FORMULARZ OFERTOWY

1. Nazwa i adres Oferenta:

Nazwa

Adres

Nr telefonu/faxu

E-mail

REGON NIP

2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia pn. **Dostawa sprzętu komputerowego** (wg. specyfikacji z Załącznika nr 1) za:

Cena netto: zł

Podatek VAT: zł

Cena brutto: zł

Słownie brutto:

3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz akceptuję projekt umowy, stanowiący załącznik nr 3 do zapytania.

4. Oświadczam, że gwarantuję niezmiennność ceny ofertowej za wykonanie przedmiotu zamówienia do dnia dostarczenia sprzętu do siedziby Zamawiającego zakończonego spisaniem protokołu odbioru. Oświadczam również, że zamówienie zrealizuję w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.

5. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. Oświadczam również, że uważam się za związanego niniejszą ofertą do dnia do dnia 30.08.2019 r.

Do oferty załączam następujące załączniki:

1.

2.

.....
(podpis i pieczęć osoby (osób)
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)



PROJEKT UMOWY

UMOWA nr 2019

Zawarta w dniu2019 roku w Świerznie pomiędzy:
Gminą Świerzno, z siedzibą w Świerznie, 72 – 405 Świerzno 13, NIP:9860157007,

REGON: 811685533, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Świerzno – Radosława Drozdowicza

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Romana Kleszczyńskiego

a:

Firmą

.....

Reprezentowaną przez

Zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

§ 1.

Tryb zawarcia umowy

Wykonawca został wybrany w wyniku zapytania ofertowego (ZO) zgodnie z § 5 *Regulaminu w sprawie wprowadzania zasad ramowych procedur udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro* wprowadzonego Zarządzeniem Nr SK.0050.65.2017 Wójta Gminy Świerzno z dnia 1 września 2017 r.

§ 2.

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu sieci komputerowej zgodnego z parametrami technicznymi określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy oraz zgodnych z ofertą Wykonawcy będącą załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:
 - a) dostawę sprzętu określonego w załączniku nr 2 do niniejszej umowy;
 - b) serwis gwarancyjny w zakresie określonym w § 7 niniejszej umowy.

§ 3.

Termin wykonania umowy

1. Wykonawca zapewnia wykonanie przedmiotu umowy w terminie 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, tj. do r.
2. Potwierdzenie wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę nastąpi protokolem potwierdzeniem dostawy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Protokół podpisują strony lub ich pracownicy.

3. Protokół Zdawczo-Odbiorczy będzie określał:
 - a) datę odbioru technicznego
 - b) kartę gwarancyjną dostarczonego sprzętu sieci komputerowej
4. W przypadku odmowy dokonania odbioru przedmiotu zamówienia, a w szczególności z powodu wad Zamawiający jest uprawniony do odmowy podpisania protokołu odbioru i przekazuje Wykonawcy podpisane oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń oraz terminem usunięcia stwierdzonych wad

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Za przedmiot zamówienia określony w § 2 strony ustalają wynagrodzenie umowne zgodnie z przedstawioną ofertą – załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy:

CENA NETTO	- zł
PODATEK VAT	- zł
CENA BRUTTO	- zł

Słownie wartość brutto:.....

2. Kwota ta obejmuje całkowitą należność jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za dostawę przedmiotu umowy i nie może ulec podwyższeniu.

§ 5.

Warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w § 4, przy czym strony ustalają, że kwotę tę Zamawiający uiszcza w 12 (słownie: dwunastu) równych i nieoprocentowanych ratach miesięcznych, każda w kwocie (słownie:), płatnych do dnia każdego miesiąca przelewem bankowym, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
2. Za dzień zapłaty raty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez strony umowy lub ich pracowników.
4. W przypadku opóźnienia terminu płatności Wykonawca ma prawo do naliczania odsetek ustawowych za każdy dzień opóźniania w zapłacie.
5. Strony oświadczają, że są podatnikami VAT:
 - NIP Zamawiającego 9860157007
 - NIP Wykonawcy
6. Strony oświadczają, że dostawa będzie realizowana wg postanowień niniejszej umowy, w związku z czym faktura VAT nie będzie wymagała podpisu osób upoważnionych do jej odbioru.
7. Dane do faktury:

Nabywca:
 Gmina Świerzno
 Świerzno 13
 72-405 Świerzno
 NIP:9860157007

Odbiorca:
 Urząd Gminy w Świerznie
 Świerzno 13
 72-405 Świerzno



§ 6.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci następujące kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 4 niniejszej umowy;
 - b) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 4 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od umownego terminu jego wykonania określonego w § 3 ust.1;
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy, stwierdzonych podczas odbioru albo w okresie rękojmi lub gwarancji, w wysokości 1% wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 4 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia ponad wyznaczony termin.
2. Niezależnie od kar umownych, strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wartość kar umownych.
3. W przypadku naliczania kar umownych Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kary z należnego wynagrodzenia.

§ 7.

Warunki gwarancji i reklamacji

1. Wykonawca gwarantuje wysoką niezawodność oferowanego sprzętu oraz gwarantuje, że dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji serwera i rękojmi na okres 60 miesięcy, zaś w przypadku pozostałego sprzętu 24 miesiące. Gwarancja obejmuje naprawę oraz wymianę wszystkich części, pracę i dojazd serwisu, jeżeli powstałe w nich wady ujawniły się w okresie biegu gwarancji. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze przedmiotu umowy.
3. Wykonawca nie zobowiązuje Zamawiającego do przechowywania oryginalnych opakowań. W razie potrzeby transportu Wykonawca sam zabezpiecza reklamowany sprzęt.
4. Wykonawca usuwa wady, a w razie potrzeby wymienia podzespoły na identyczne z uszkodzonymi, w terminie 14 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce) od dnia zgłoszenia.
5. W razie nieusunięcia wad w terminie Zamawiającemu, niezależnie od innych uprawnień, przysługuje prawo powierzenia ich usunięcia podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze).
6. W przypadku, gdy usunięcie awarii wymaga wymiany nośnika danych, uszkodzony nośnik zostaje w siedzibie Zamawiającego.
7. Wykonawca wyznacza i udostępnia dane kontaktowe: adres poczty elektronicznej, telefon osoby odpowiedzialnej za obsługę gwarancji.
8. Serwis gwarancyjny świadczony będzie przez Wykonawcę:
email:, telefon w godzinach od 7:30 do 15:30 od poniedziałku do piątku.
9. Gwarancja ulega automatycznemu przedłużeniu o okres naprawy.
10. W przypadku wymiany uszkodzonego sprzętu na nowy okres gwarancji liczony jest od daty dostarczenia nowego sprzętu. Ponowna dostawa potwierdzona będzie protokołem odbioru sporządzonym zgodnie z ustaleniami.

§ 8.
Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie:
 - 1) opóźnienia w wykonaniu umowy o co najmniej 7 dni ponad termin, o którym mowa w §3 ust. 1;
 - 2) powierzenia wykonania przedmiotu umowy osobom trzecim (podwykonawcom), bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Zamawiający może skorzystać z prawa do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przyczyn, o których mowa w ust. 1.
3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, o których mowa w ust. 1, uważane jest za odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa odstąpienia od umowy, zachowuje on wszelkie uprawnienia do naliczania kar umownych.

§ 9.
Postanowienia końcowe

1. Strony dopuszczają zmianę postanowień niniejszej umowy z zachowaniem formy pisemnej w zakresie modelu oferowanego sprzętu z zastrzeżeniem, że zmiana ta nastąpi wyłącznie w przypadku, gdy model został wycofany z dystrybucji i został zastąpiony modelem należącym do tej samej linii produktowej, o parametrach co najmniej takich jak model oferowany.
2. Strony dopuszczają poprawienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
3. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

W sprawach, które nie są uregulowane niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11.

Sprawy sporne, wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, a nie rozwiązane na drodze polubownej rozstrzygane będą w Sądzie Powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 12.

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 2 egzemplarze dla Zamawiającego.
2. Załącznik nr 1 (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia), Załącznik nr 2 (Oferta Wykonawcy), Załącznik nr 3 (wzór „Protokołu Zdawczo-Odbiorczego”) stanowią integralną część umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. SERWER DELL PowerEdge R540 lub odpowiednik o równoważnych parametrach:

* Processor: Intel Xeon Silver 4110 (2,1GHz, 8 rdzenie/16 wątków, 11MB pamięci podręcznej) - 2 szt.;

* Pamięć RAM: 16GB (2 x 8GB RDIMM, 2666MT/s);

* Kontroler RAID: PERC H730P+, 2GB pamięci podręcznej;

* Konfiguracja RAID: RAID 10;

* Dyski twarde: 600GB SAS 12Gb/s 512n 10k obr./min. 2,5" Hot-Swap – 4szt;

* Napęd optyczny: brak;

* Zasilanie: Podwójny nadmiarowy zasilacz z możliwością wymiany podczas pracy (1+1), 750W, 2 x przewód zasilający;

* Zarządzanie: iDRAC9 Express;

* Karta sieciowa: Dual-Port 1GbE On-Board LOM;

* Gwarancja: 5 lat wsparcie w wersji Pro i następny dzień roboczy naprawa u klienta.

5 – letnia gwarancja świadczona w miejscu instalacji sprzętu.

W przypadku awarii serwera i potrzeby jego naprawy w serwisie dyski twarde pozostają u Klienta.

2. SYSTEM OPERACYJNY MS Windows Server 2019 STD (MOLP) WinSvrSTDCore 2019 OLP 16Lic NL Gov CoreLic – (licencja na 2 procesory / 16 rdzeni).

3. LICENCJA DOSTĘPOWA Windows Server CAL na użytkownika (MOLP) WinSvrCAL 2019 OLP NL Gov UsrCAL - 25 sztuk.

4. ZASILACZ AWARYJNY APC Smart-UPS X 1500VA Rack/Tower lub odpowiednik o równoważnych parametrach.

5. SWITCH ZARZĄDZALNY D-Link DGS-3120-48TC/SI(48-port 10/100/1000 Layer2 Stackable Gigabit Switch 4-port Combo 1000/SFP) lub odpowiednik o równoważnych parametrach.

6. SERWER PLIKÓW NAS – TS-453BU-RP-4G Z REDUNDANTNYM ZASILANIEM ORAZ ZESTAWEM SZYN MONTAŻOWYCH RAIL-B02 lub odpowiednik o równoważnych parametrach.

7. DYSK Seagate IronWolf, 3,5", 4TB, SATA/600, 5900RPM, 64MB cache lub odpowiednik o równoważnych parametrach – 4 szt.

Protokół Zdawczo-Odbiorczy
(dotyczy umowy nr z dnia)

1. Data odbioru
2. Osoby biorące udział w przeprowadzeniu odbioru:
 - a) ze strony Wykonawcy
 - b) ze strony Zamawiającego
3. Zamawiający potwierdza dostarczenie przez Wykonawcę przedmiotu umowy:
.....
nr seryjny
.....
.....
4. Podczas odbioru stwierdzono następujące wady
.....
.....
5. Ustalono termin usunięcia stwierdzonych wad do
6. Niniejszy protokół sporządzono w 2 egzemplarzach, o jednym dla każdej ze stron.

za Wykonawcę

za Zamawiającego

.....

.....