

**Zamawiający:**           *Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Świerznie  
Spółka z o.o.*

**Adres Zamawiającego:**       *Świerzno 22  
72-405 Świerzno*

NIP 98602401222                           REGON 321481620

Telefon : (091) 3828135     fax : (091) 3828135

e-mail: biuro@pwik-swierzno.pl

godziny urzędowania:     pn. – pt.     7:30– 15:30

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW**

### **ZAMÓWIENIA**

**Postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego  
prowadzone na podstawie ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień  
publicznych /Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm./zwana dalej ustawą**

**o wartości poniżej 5.225.000 EURO**

PWIK.271.2.2018

**w trybie:** przetargu nieograniczonego

**na wykonanie robót budowlanych:**

**„Rozbudowa sieci wodociągowej DN 110 mm na odcinku Sulikowo-Dąbrowa w ramach  
zadania Poprawa gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Świerzno – etap II”**

**w formule ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ**

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego  
45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do  
odprowadzania ścieków  
45232100-3 Roboty pomocnicze w zakresie wodociągów

## **I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest inwestycja pn: „ **Rozbudowa sieci wodociągowej DN 110 mm na odcinku Sulikowo-Dąbrowa w ramach zadania Poprawa gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Świerzno – etap II**”

2. Realizacja inwestycji polegać będzie na zaprojektowaniu i budowie nowej sieci wodociągowej z rur o średnicy 110 mm PE SDR 11 PN16 na długości do 3 km. wraz z budową zbiornika naziemnego retencyjnego wody pitnej o pojemności 75 m<sup>3</sup> i montażem w budynku nieczynnej stacji uzdatniania wody w Sulikowie. Koncepcja trasy została ustalona na podstawie uzyskanych zgód od poszczególnych właścicieli działek. Przebieg trasy od dz. nr: 68, 65/3, 65/2, 65/5, 65/4 obręb Sulikowo i dz. nr: 30, 31, 2 obręb Dąbrowa.

Budowa nowego wodociągu poprawi jakość wody i ciśnienie w miejscowościach Gostyniec, Dąbrowa i Redliny.

3. Inwestycja będzie przebiegać po terenie działek nr ewid. gr : 68, 65/3, 65/2, 65/5, 65/4 obręb Sulikowo i 30, 31, 2 obręb Dąbrowa.

**4. Zakres zamówienia realizowany jest w trybie zaprojektuj i wybuduj. Szczegółowy opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia stanowi opracowany Program Funkcjonalno – Użytkowy oraz niniejsza SIWZ.**

### **5. Wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia**

#### **I. Wykonanie -Projekt - zakres I**

Zakres I obejmuje:

1. Zalecaną wizję lokalną w terenie, inwentaryzacje istniejącej infrastruktury i pomiary kontrolne,
2. Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej sieci wodociągowej – 4 egz. w oparciu o aktualne obowiązujące przepisy.
4. Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót -3 egz.,
5. Opracowanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich - 4 egz.
6. Opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - 2 egz.
7. Wersja elektroniczna dokumentacji projektowej, przedmiary i kosztorysy na płycie CD 2 egz , w wersji edytowalnej,
8. Uzyskanie wymaganych przepisami uzgodnień, pozwoleń, zgłoszeń, decyzji itp. umożliwiających realizację robót budowlanych.

**9. Inwestor posiada oświadczenia dotyczące zgód na wejście w teren od poszczególnych właścicieli działek. Dodatkowo z załączeniu ( mapa AUTOCAD) z wrysowanym wstępnym**

**przebiegiem sieci wodociągowej, po ustaleniach wcześniejszych z właścicielami poszczególnych działek oraz decyzję o ustaleniu lokalizacji celu publicznego**

**II. Wykonanie - Budowa - zakres II**

Zakres II obejmuje :

1. Realizację zadania na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej wraz z nadzorem autorskim.
2. Wykonanie harmonogramu realizacji zadania
3. Zapewnienie nadzoru archeologicznego, w przypadku wydanej opinii konserwatorskiej
4. Uzyskanie po wykonanych pracach wodociągowych oświadczeń od właścicieli działek o uporządkowaniu terenu i przywróceniu do stanu pierwotnego
5. Wykonanie powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej

6. Charakterystyczne parametry zamówienia:

6.1. Wszystkie wyroby budowlane i środki użyte do budowy, a mające kontakt z wodą przeznaczoną do spożycia przez ludzi powinny posiadać atesty higieniczny Państwowego Zakładu Higieny.

6.2. Użyty materiał na podsypkę powinien odpowiadać wymaganiom stosownych norm PN-B-06712, PN-B-11111, PN-B-11112.

6.3. Wykonane przewody wodociągowe należy poddać próbie ciśnieniowej na ciśnienie próbne 1,0 MPa przez 30 min.

6.4. Wykonane przewody wodociągowe należy zdezynfekować roztworem podchlorynu sodowego, wypłukać, a następnie wykonać badania bakteriologiczne w laboratorium SANEPID-u lub w innym akredytowanym laboratorium.

7. Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam gdzie w treści Programu funkcjonalno - użytkowego, stanowiącego opis przedmiotu zamówienia, zostały w opisie tego przedmiotu wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczegółowe procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę - Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się, więc zaproponowanie w ofercie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia. Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta czy źródła lub szczególne procesy wskazujące na pochodzenie określają jedynie klasę produktu, metody, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp.

8. W ofercie można przyjąć metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. innych marek i producentów, jednak o parametrach technicznych, jakościowych i właściwościach użytkowych oraz funkcjonalnych odpowiadających metodom, materiałom, urządzeniom, systemom, technologiom itp. opisanym w SIWZ. Dodatkowo Zamawiający podkreśla, iż równoważne metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. nie mogą stanowić zamienników w stosunku do metod, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp. opisanych

w Programie funkcjonalno – użytkowym za pomocą znaków towarowych, patentów, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu.

9. Wytyczne do obliczenia ceny oferty:

- Realizacja robót odbywać się będzie wyłącznie z materiałów dostarczanych przez Wykonawcę.
- Integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest program funkcjonalno - użytkowy
- Prace budowlane należy prowadzić zgodnie z: warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych.
- **W CENIE RYCZAŁTOWEJ NALEŻY UWZGLĘDNIĆ WSZELKIE KOSZTY NIEZBĘDNE DO ZREALIZOWANIA ZAMÓWIENIA WYNIKAJĄCE WPROST Z DOKUMENTACJI PRZETARGOWEJ, JAK RÓWNIEŻ W NIEJ NIE UJĘTE A BEZ KTÓRYCH NIE MOŻNA WYKONAĆ ZAMÓWIENIA**

10. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia :

- czynności dot. wykonania robót ziemnych
- czynności dot. wykonywania robót montażowych związanych z położeniem rurociągu

11. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

12. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

**-oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- **poświadczoną za zgodność z oryginałem** odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i Nazwisko

nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*.

13.Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

14.W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **II. OFERTY CZĘŚCIOWE.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## **III. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **IV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART.67 UST. 1 PKT.6 JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

1.Wymagany termin realizacji zamówienia:

- rozpoczęcie: **3 dni od dnia podpisania umowy**

- zakończenie: **30.12.2018r.**

## **VI. WARUNKI DOTYCZĄCE POWIERZENIA CZĘŚCI ROBÓT PODWYKONAWCOM.**

1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2. W przypadku powierzenia wykonania części robót Podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć

podwykonawcom podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

3. Zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca o ile są już znane podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie o którym mowa w Rozdz. VIII ust. 1 SIWZ lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podwykonawcy.

6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

7. Przepisy ust. 5 i 6 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Do przetargu zostaną zakwalifikowani Wykonawcy, którzy:**

**1. spełniają warunki udziału w postępowaniu w tym w szczególności spełniają warunek**

### **1.1 zdolności technicznej lub zawodowej**

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże wykonanie

- w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie co najmniej 2 roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem i wartością robocie stanowiącej przedmiot zamówienia. Za roboty tego samego rodzaju Zamawiający uzna budowę, przebudowę, rozbudowę wodociągu lub kanalizacji sanitarnej w systemie ciśnieniowym o wartości minimum 400.000,00 zł brutto (czteryście tysięcy złotych brutto) każda.

- w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie co najmniej 2 usługi polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej sieci wodociągowej o wartości minimum 10 tysięcy złotych brutto każda.

**lub**

w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie co najmniej 2 roboty budowlane polegające na zaprojektowaniu i wybudowaniu sieci wodociągowej lub kanalizacji sanitarnej w systemie ciśnieniowym o wartości co najmniej 410.000,00 zł brutto (słownie: czterysta dziesięć tysięcy zł) każda w tym prace projektowe co najmniej 10.000,00 zł brutto każda (dziesięć tysięcy zł).

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże dysponowanie minimum:

- **1 osobą** posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności sanitarnej.
- **1 kierownikiem budowy** posiadającym uprawnienia do kierowania robotami w zakresie sieci sanitarnej.

## **2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t.j.: Dz. U. z 2016r., poz. 1137 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### **3 nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 ust. 1 ustawy Pzp**

3.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę :

**1) w stosunku do którego otwarto likwidację**, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) **lub którego upadłość ogłoszono**, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) – art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp;

### **4. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu**

4.1. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie dwuetapowo.

a). Etap I – Ocena wstępna której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w Oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu – **załącznik nr 2 do SIWZ** oraz w Oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu- **załącznik nr 3 do SIWZ oraz pisemnego zobowiązania** innych podmiotów w przypadku opisanym w Rozdz. VII ust.4 SIWZ do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – **jeżeli dotyczy**.

b) ETAP II – Ostateczne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona.

5. Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

6. Wykonawca który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia .



7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykonanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.**

8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 1 nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego :

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną o których mowa w pkt. 5.

## **VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

**1. W celu wstępnego potwierdzenia**, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczenia z postępowania do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, że:

- a) nie podlega wykluczeniu z postępowania. Oświadczenie stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji
- b) spełnienia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej specyfikacji
- c) pisemne zobowiązanie innych podmiotów w przypadku opisanym w Rozdz. VII ust.4 SIWZ do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – **jeżeli dotyczy**.

1.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach o których mowa w ust. 1 pkt a), b) niniejszej specyfikacji

1.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia o których mowa w ust. 1 pkt. a), b) niniejszej specyfikacji składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

1.4. Jeżeli Wykonawca zamierza część zamówienia zlecić Podwykonawcom na zdolnościach, Których polega, na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębne oświadczenia dla tych podwykonawców.

1.5 Dokumenty wskazane w pkt. 1.2-1.4 muszą potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

1.6. W oświadczeniach należy wypełnić jedynie te działy i sekcje, które dotyczą warunków udziału i potwierdzających brak podstaw do wykluczenia na podstawie treści ogłoszenia o zamówieniu i niniejszej specyfikacji. Wypełnienie pozostałych, nie wymaganych działów i sekcji nie będzie miało wpływu na ocenę oferty.

**1.7. W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji**

**z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.- Zał. Nr 6 do SIWZ**

**1.8 Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia**

W wyznaczonym nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

**1.8.1 Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – na formularzu zgodnym z treścią **załącznika Nr 4** do niniejszej specyfikacji.

**1.8.2 Wykaz robót budowlanych wykonanych** w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane zgodnie z treścią **załącznika nr 5** – Wykaz robót, do niniejszej SIWZ.

**1.8.3. Dowody** określające czy roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wykonane należycie w szczególności z podaniem informacji czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

**1.8.4. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

*Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.*

*Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o których mowa powyżej., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby*

*Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.*

2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

3. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń o których mowa Rozdz. VIII ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w Rozdz. VII ust. 1 i 2, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

4. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. Rozdz. VII ust. 1, i 2 SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne ( Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016r. poz. 352)

6. Zamawiający żąda od Wykonawcy który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w Rozdz. VII pkt 5-8 niniejszej specyfikacji przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdz. VIII pkt 1.8.4.

7. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.

8. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 7 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

10. Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1.W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą przez Zamawiającego i Wykonawców w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną (skany pism).

2.Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane drogą pisemną lub elektroniczną uważa się za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

3. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Świerznie, 72-405 Świerzno 22 . Forma pisemna jest zastrzeżona dla oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia , pełnomocnictw – jak również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3 a ustawy Pzp.

4.Korespondencję drogą elektroniczną należy przysyłać na adres: [biuro@pwik-swierzno.pl](mailto:biuro@pwik-swierzno.pl)

5.Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu:091 3828135.

6.Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej, podany przez Wykonawcę, zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt 4 i 5 oświadczy, iż ww. informacji nie otrzymał.

7.Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w Rozdz. IX pkt 7 SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9.Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w Rozdz. IX pkt 7 SIWZ.

10.Pytania należy kierować na adres:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Świerznie Spółka z o.o. 72-405 Świerzno 22  
tel. 091 3828138, fax: 091 3828135  
e-mail: [biuro@pwik-swierzno.pl](mailto:biuro@pwik-swierzno.pl)

11.Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej [www.pwik-swierzno.pl](http://www.pwik-swierzno.pl)

12.W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ .Dokonaną zmianę SIWZ, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej [www.pwik-swierzno.pl](http://www.pwik-swierzno.pl)

13.Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- **sprawy formalne i merytoryczne:** Marek Staszak  
tel./ fax (091) 3828135.

## **X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości:  
**10.000,00 słownie / dziesięć tysięcy złotych /**

**2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.**

3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm).

4. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniądza, wpłaty należy dokonać przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, tj.: PWiK w Świerznie Spółka z o.o. Nr k-ta 10 9393 0000 0008 6189 2000 0010

5. Wadium wnoszone w innej formie, należy złożyć w formie oryginału w Księgowości Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Świerznie, 72-405 Świerzno 22 najpóźniej do dnia Składania ofert.

6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

7. Oferta Wykonawcy który nie wniesie wadium na zasadach określonych w SIWZ, zostanie odrzucona.

8. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem Rozdz. X pkt 12 SIWZ

9. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert

10. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę któremu zwrócono wadium na podstawie Rozdz. X pkt 8 SIWZ jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca będzie zobowiązany wnieść wadium w terminie określonym przez Zamawiającego .

11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

**12. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego**

**stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 24 ust.1 oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.**

13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.

3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z treścią tych formularzy.

6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.

7. Forma oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą.

7.1. Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą były kolejno ponumerowane, a w treści oferty umieszczona była informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta wraz z załącznikami.

7.2. Strony oferty winny być ze sobą połączone, w sposób zapobiegający dekompletacji oferty, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 10.

7.3. Zaleca się podpisanie lub parafowanie przez Wykonawcę wszystkich zawierających jakąkolwiek treść stron oferty.

7.4. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przekreślenie, uzupełnienie, poprawienie, dopisanie, przesłonięcie korektorem, etc., musi być parafowane lub podpisane przez Wykonawcę.

7.5. Wymagania określone w pkt. 7.1. do 7.3. nie stanowią o treści oferty, dlatego ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

8. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami stanowiącymi oświadczenia Wykonawcy winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

9. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem ewentualnych kopii dokumentów składanych wraz z ofertą.

10. W przypadku gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone

odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron oferty). W przypadku, gdy informacje objęte tajemnicą nie będą wyraźnie i jednoznacznie wydzielone, cała oferta podlegać będzie udostępnianiu.

#### 11. Opakowanie i oznaczenie oferty.

11.1. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w dwóch zamkniętych kopertach lub opakowaniach.

Kopertę (opakowanie) zewnętrzną należy zaadresować:

**Przedsiębiorstwo wodociągów i Kanalizacji w Świerznie Spółka z o.o.**

**72-405 Świerzno 22**

i oznaczyć: „**Rozbudowa sieci wodociągowej DN 110 mm na odcinku Sulikowo-Dąbrowa w ramach zadania - Poprawa gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Świerzno – II etap.**”

***Oferta: Przetarg nieograniczony Nr PWiK.271.2.2018***

oraz: nie otwierać przed 05.06.2018r. godz. **10:00**.

11.2. Koperta /opakowanie/ zewnętrzna winna być opatrzona danymi Wykonawcy, tylko w przypadku gdy Wykonawca będzie wymagał potwierdzenia złożenia oferty.

11.3. Poza powyższymi oznaczeniami, koperta (opakowanie) wewnętrzna musi też posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

11.4. Niewłaściwe opakowanie oferty nie spowoduje jej odrzucenia. Niewłaściwe oznaczenie Koperty /opakowania/ zawierającej ofertę spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli braki lub błędy w tym zakresie uniemożliwiają prawidłowe otwarcie oferty.

12. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być opakowane tak, jak oferta, a koperta zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

#### **13. Zawartość oferty.**

**13.1. Formularz „OFERTA” – załącznik nr 1 do SIWZ. wraz z tabelą elementów scalonych**

**13.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie**

**13.3. Oświadczenia wymagane postanowieniami Rozdziału VIII ust. 1 SIWZ**

## **XII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE.**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

1). muszą ustanowić Pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;

2). pełnomocnictwo musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów i posiadać formę pisemną (dostarczone Zamawiającemu w oryginale lub w formie kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”) wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;

3). przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

4). Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

### **XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Świerznie Spółka z o.o. 72-405 Świerzno 22, w terminie **do dnia 05.06.2018. do godz. 9:30**

2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie, zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Świerznie **w dniu 05.06.2018r. o godz. 10:00.**

### **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

1. Termin związania oferentów złożoną ofertą wynosi **30 dni** licząc od ostatecznego terminu składania ofert.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą, nie powoduje utraty wadium.

5. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza



## **XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.**

1. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu wyrażoną w złotych polskich ( PLN).

2. Cena ryczałtowa dotyczy całości przedmiotu zamówienia.

**3. W związku z ryczałtową formułą określenia ceny w ust. 1 cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ i załącznikach do SIWZ, wynikające wprost z SIWZ i załączników do SIWZ, jak również w dokumentacji tej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia zapewniającego wykonanie przedmiotu umowy, przekazania obiektów do użytkowania oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie od właściwych organów a także koszty towarzyszące takie jak np.: koszty uzgodnień, pomiarów, badań, ekspertyz, koszty związane z dokonaniem wymaganych przeglądów gwarancyjnych w okresie trwania gwarancji, koszty wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych porządkowych, odwodnienia wykopów ewentualnego pompowania wody, wywozu nadmiaru gruntu, ewentualnej wymiany gruntu, zagęszczania gruntu, przekopów kontrolnych, wykonania ewentualnych przekładek w przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem, odtworzenie dróg i chodników zniszczonych w trakcie prowadzenia robót, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu realizacji robót i innych czynności wynikających z umowy, jak również wszelkich innych robót niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia, w tym wynikających z uwarunkowań geologicznych.**

4. Cenę oferty netto i brutto należy podać na formularzu oferty. **Kwoty za poszczególne elementy należy podać w tabeli elementów scalonych.**

## **XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą wyłącznie w walucie polskiej.

## **XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

3. Zamawiający poprawi w ofercie:

1/ oczywiste omyłki pisarskie,

2/ oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3/ inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, w tym m.in. polegające na:

- a/ błędnym obliczeniu kwoty prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku VAT,
- b/ błędnym sumowaniu w ofercie wartości netto i kwoty podatku VAT

4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją okoliczności opisane w art. 87 ustawy Pzp

**5. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:**

**a). Cena – waga kryterium 60 % ( max. 60 pkt.)**

**b). Okres gwarancji – waga kryterium 40 % ( max. 40 pkt)**

5.1 Sposób obliczania wartości punktowej dla poszczególnych kryteriów

**a) kryterium cena** – Ilość punktów w kryterium cena zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$KC = (C_{\min} : C_{\text{bad}}) \times 60$$

Gdzie:

KC – ilość punktów w kryterium cena

C min. – najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

C bad. – cena oferty badanej

**b) kryterium okres gwarancji** – ocena będzie przeprowadzona na podstawie długości terminu podanego przez Wykonawcę w ofercie, przy czym **najkrótszy** możliwy okres gwarancji jakości **wynosi 36 miesięcy** wymagany przez Zamawiającego od daty podpisania protokołu odbioru końcowego a **najdłuższy** możliwy okres gwarancji jakości **wynosi 60 miesięcy** wymagany przez Zamawiającego od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji jakości dłuższy niż 60 miesięcy licząc od daty podpisania końcowego protokołu robót Zamawiający do obliczania punktacji w tym kryterium przyjmie okres gwarancji jako 60 miesięcy .

W przypadku zaoferowania przez wykonawcę krótszego okresu gwarancji jakości niż 36 miesięcy oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy. Ilość punktów w kryterium gwarancji jakości obliczona zostanie na podstawie poniższego wzoru:

- oferta o najdłuższym okresie gwarancji otrzyma max.40 pkt

$$GW = (GW_{\text{bad}} : GW_{\text{max}}) \times 40$$

Gdzie:

GW – Ilość punktów w kryterium gwarancji

GW bad – okres gwarancji badanej oferty

GW max. najdłuższy zaoferowany okres gwarancji

Końcową ocenę punktową oferty stanowić będzie suma punktów uzyskanych przez ofertę w poszczególnych kryteriach:  $K = KC + KGW$ .

## **XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (faks, e-mail) albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem tego terminu, jeżeli w postępowaniu :

- a). została złożona tylko jedna oferta

**3. Przed zawarciem umowy – co najmniej na dwa dni robocze Wykonawca zobowiązany jest do:**

- a/ wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na warunkach określonych w niniejszej specyfikacji, jeżeli zabezpieczenie wnoszone będzie w formie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do przedłożenia dokumentu gwarancyjnego do akceptacji przez Zamawiającego.
- b/ przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- c/ przedłożenia harmonogramu rzeczowo – terminowo - finansowego uzgodnionego z Zamawiającym,
- d/ dokumentów potwierdzających uprawnienia osób wymienionych w Rozdz. VII pkt 1.1.2. ppkt. 1.12.1. SIWZ w wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Inżynierów i osoby uprawnionej .

4. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w terminie, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylał się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO, KTÓREJ PRZEDMIOTEM SĄ ROBOTY BUDOWLANE, KTÓRYCH NIE SPELNIENIE SPOWODUJE ZGŁOSZENIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ODPOWIEDNIO ZASTRZEŻENIE LUB SPRZECIWU**

1. Umowa o podwykonawstwo musi mieć formę pisemną i zawierać min.:

- a) Zakres robót powierzonych Podwykonawcy
- b) Kwotę wynagrodzenia za wykonane roboty. Kwota wynagrodzenia za zakres robót powierzonych podwykonawcy nie może być wyższa niż kwota w ofercie wykazana za ten zakres.
- c) Termin wykonania robót powierzonych Podwykonawcy,
- d) Warunki dokonania płatności wynagrodzenia,
- e) Termin dokonania płatności wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy który, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
- f) Numer rachunku bankowego na który należy dokonać zapłaty za wykonanie zamówienia.

**XX. ZALICZKI**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy

3. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

6. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu przechowywane będzie na oprocentowanym rachunku bankowym.

7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w częściach:

- 70 % kwoty zabezpieczenia - w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie.
- 30 % kwoty zabezpieczenia - w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.

8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.-

## **XXII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Ogólne warunki, na jakich Zamawiający zamierza zawrzeć umowę przedstawia załącznik Nr 7 do SIWZ.

## **XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2. Na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1/ określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2/ wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3/ odrzucenia oferty odwołującego.
- 4/ opisu przedmiotu zamówienia
- 5/ wyboru najkorzystniejszej oferty

3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy, czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

4. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców sposobem przewidziany w Ustawie dla tej czynności.

5. Na czynności, o których mowa w pkt 4, nie przysługuje odwołanie.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, 02-676 Warszawa, ul. Postępu 17a, w terminie:

- 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie:

- 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej

8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7, wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się w terminie:

1). 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem,

2). 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopie odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza się ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

12. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycje, jeżeli zgłaszający opozycje uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Na postanowienie Izby o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji, nie przysługuje skarga.

13. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się w

formie pisemnej lub ustnie do protokołu.

14. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca. W takim przypadku zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

15. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, nie wniesie sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

16. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, wniesie sprzeciw wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, Izba rozpoznaje odwołanie.

#### **XXIV. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA**

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
4. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4
5. Zamawiający nie wymaga możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych
6. Zamawiający będzie stosował procedurę „odwróconą” o której mowa w art. 24 aa ustawy Pzp.

#### **XXV. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

1. Formularz oferty.- Zał. Nr 1 do SIWZ
2. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu - Zał. Nr 2 do SIWZ
3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu Zał. Nr 3 do SIWZ
4. Wykaz osób
5. Doświadczenie zawodowe.
5. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
7. Ogólne warunki umowy.
8. Program Funkcjonalno- Użytkowy
9. Przedmiar robót.
10. Opinia geologiczna.

Zatwierdził:

Prezes PWiK w Świerznie

Marek Staszak

Świerzno, dn. 30.04.2018r

Załącznik nr 1

.....  
pieczęć Wykonawcy

**PWiK. 271.1.2018**

**O F E R T A**  
**na zadanie pn.:**

**„Rozbudowa sieci wodociągowej DN 110 mm na odcinku Sulikowo-Dąbrowa w ramach zadania Poprawa gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Świerzno – etap II”**

1.Nazwa i siedziba Wykonawcy.....

.....

.....

Dane Wykonawcy

NIP....., REGON.....

Tel. ...., fax.....

e-mail.....

2.Nazwa i siedziba Zamawiającego .....

.....

.....

3.Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, opublikowanego w:

.....

.....

**4.Oferujemy wykonanie Przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją przetargową zamówienia PWiK.271.1.20178 t.j.**

Kwota netto .....

słownie .....

Kwota brutto .....

słownie .....

VAT w wysokości.....%

**4.1. Zobowiązujemy się do udzielenia gwarancji jakości na okres ..... miesięcy**

.....  
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji.

Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czyli przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

Oświadczamy, że w/ w cena ryczałtowa zawiera wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania i funkcjonowania przedmiotu zamówienia.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami.

Oświadczamy, że ogólne warunki umowy załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostały przez nas zaakceptowane .

Oświadczamy, że:



\* nie zamierzamy powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia

l.p.	Nazwa części zamówienia którą Zamawiający zamierza powierzyć Podwykonawcy	Nazwa i adres Podwykonawcy
1		
2		

\* zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części niniejszego zamówienia:

W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych przez Zamawiającego, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczam, że osobą/osobami uprawnioną/y mi do podpisywania oferty i podpisania umowy jest/są:

.....  
.....  
.....

Której /których prawo do reprezentacji wynika z

..... numer .....

..... numer .....

.....  
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować

na adres: .....

Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym: .....

.....tel/fax: .....

e-mail.....

\*Wniesione w pieniądzu wadium proszę zwrócić na konto: .....

.....

Oferta sporządzona została na ..... stronach.

\* niepotrzebne skreślić

Załączniki do oferty:

1.

2

---

## TABELA ELEMENTÓW SCALONYCH

dla przedsięwzięcia :

„Rozbudowa sieci wodociągowej DN 110 mm na odcinku Sulikowo-Dąbrowa w ramach zadania  
Poprawa gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Świerzno – etap II ”

Lp.	Wyszczególnienie robót	Wartość robót netto [PLN]
		Wg umowy / zlecenia
I	Roboty przygotowawcze	
II	Rozbiórka nawierzchni	
III	Roboty ziemne – wodociąg	
IV	Roboty odtworzeniowe	
V	Modernizacja stacji uzdatniania wody	
	<b>Wartość robót netto</b>	
	<b>Podatek Vat</b>	

Wartość robót brutto	
----------------------	--

PWiK.271.1.2018

Załącznik Nr 2

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

SKŁADANE DO POSTĘPOWANIA W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

### Część I:

#### **Informacje dotyczące instytucji zamawiającej i postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Nazwa, adresy i dane kontaktowe instytucji Zamawiającej

Nazwa: **Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Świerznie Spółka z o.o.; 72-405 Świerzno 22**

Telefon/fax: 091 3828135

e-mail: **biuro@pwiki-swierzno.pl**

2. Tytuł zamówienia: „ **Rozbudowa sieci wodociągowej DN 110 mm na odcinku Sulikowo-Dąbrowa w ramach zadania Poprawa gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Świerzno – etap II**”

3. Nr nadany sprawie przez zamawiającego: **PWiK.271.1.2018**

## Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

### **A: Informacje na temat Wykonawcy:**

a) Nazwa Wykonawcy:

.....

telefon: ..... faks .....

e-mail: .....

### **B: Informacje na temat przedstawicieli prawnych Wykonawcy**

Proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres (-) osoby (osób) **upoważnionych do prawnego reprezentowania wykonawcy** na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

a) Imię i nazwisko:

.....

b) Stanowisko/Działający jako:

.....

c) telefon: .....

d) e-mail: .....

## **Część III:**

### **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831, 996 i 1020 (dalej jako: ustawa Pzp),

### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: **„Rozbudowa sieci wodociągowej DN 110 mm na odcinku Sulikowo-Dąbrowa w ramach zadania Poprawa gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Świerzno – etap II ”**

**oświadczam co następuje:**

### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24. ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... r.  
miejsowość data

.....  
podpis

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt.1 Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... r.  
miejsowość data

.....  
podpis

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOJUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmioty, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj:

.....  
Podać pełną nazwę/firmę, adres a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... r.  
miejsowość data

.....  
podpis

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmioty, będący/e podwykonawcą/ami: .....

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
miejsowość data

.....  
podpis

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje w powyższych oświadczeniach Części III są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Oświadczam, że jestem/śmy w stanie, na żądanie i bez zwłoki przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów wymagane w SIWZ na potwierdzenie spełnienia warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, z wyjątkiem przypadków, w których zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim.

.....  
miejsowość data

.....  
podpis

PWiK.271.1.2018

Załącznik Nr 3

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

SKŁADANE DO POSTĘPOWANIA W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

### Część I:

#### **Informacje dotyczące instytucji zamawiającej i postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Nazwa, adresy i dane kontaktowe instytucji zamawiającej

Nazwa: **Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Świerznie Spółka z o.o. 72-405 Świerzno22**

Telefon/fax 091 3828135

e-mail: biuro@pwik-swierzno.pl

2. Tytuł zamówienia: **„Rozbudowa sieci wodociągowej DN 110 mm na odcinku Sulikowo-Dąbrowa w ramach zadania Poprawa gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Świerzno – etap II”** ”

3. Nr nadany sprawie przez zamawiającego: **PWiK.271.1.2018**

### Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

#### **A: Informacje na temat Wykonawcy:**

a) Nazwa Wykonawcy:

.....

telefon: ..... faks .....

e-mail: .....

#### **B: Informacje na temat przedstawicieli prawnych Wykonawcy**





.....  
.....  
.....  
*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

..... r.  
miejsowość                      data

.....  
podpis

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje w powyższych oświadczeniach Części III są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Oświadczam, że jestem/śmy w stanie, na żądanie i bez zwłoki przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów wymagane w SIWZ na potwierdzenie spełnienia warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, z wyjątkiem przypadków, w których zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim.

..... r.  
miejsowość                      data

.....  
podpis

.....  
pieczęć Wykonawcy

**PWiK.271.1.2018**

**WYKAZ OSÓB**

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zamówienia pn : „**Rozbudowa sieci wodociągowej DN 110 mm na odcinku Sulikowo-Dąbrowa w ramach zadania Poprawa gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Świerzno – etap II**”

oświadczam, że

**1. w wykonaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:**

Nazwisko i imię	kwalifikacje zawodowe /zakres uprawnień/	zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania wskazaną osobą (pracownik/ pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego/inne)

.....  
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
w imieniu Wykonawcy

.....  
pieczęć Wykonawcy

**PWiK.271.1.2018**

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zamówienia pn: **„Rozbudowa sieci wodociągowej DN 110 mm na odcinku Sulikowo-Dąbrowa w ramach zadania Poprawa gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Świerzno – etap II”.**

przedstawiam wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do oceny spełniania przez Wykonawcę, warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia:

<b>L.p.</b>	<b>Rodzaj robót ( w przypadku robót polegających na budowie, przebudowie, rozbudowie kanalizacji należy dopisać że była wykonywana w systemie ciśnieniowym)</b>	<b>Data i miejsce wykonania</b>	<b>Wartość robót brutto</b>

--	--	--	--

Do powyższego wykazu, należy załączyć dowody określające czy roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wykonane należycie w szczególności z podaniem informacji czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

.....  
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
w imieniu Wykonawcy

.....  
pieczęć Wykonawcy

Załącznik Nr 6

**PWiK.271.1.2018**

### OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów ( Dz. U. z 2015 roku poz. 184, 1618 i 1634

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:  
**„ Rozbudowa sieci wodociągowej DN 110 mm na odcinku Sulikowo-Dąbrowa w ramach zadania Poprawa gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Świerzno – etap II” ”**

Oświadczam, że należę/ nie należę (nie potrzebne skreślić) do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w niniejszym postępowaniu.

Wykaz Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres

W załączeniu dowody wskazujące, że istniejące między wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej, powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia .

.....dn. ....

.....  
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

**UWAGA** Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej , informacji z otwarcia ofert zawierającej nazwy i adresy Wykonawców którzy złożyli oferty.

**Oświadczenie złożone jednocześnie z ofertą nie będzie brane pod uwagę**

## **Umowa o wykonanie dokumentacji projektowej i robót budowlanych Nr .....**

zawarta w dniu .....**2018 roku** w Świerznie pomiędzy:

**Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Świerznie Spółka z o.o. 72-405 Świerzno22,**

w imieniu, której działa:

**Marek Staszak** – Prezes PWiK

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Witolda Gałczyńskiego  
zwaną dalej w treści umowy „Zamawiającym”

a.....

NIP: ....., Regon:.....

zwaną dalej w treści umowy „Wykonawcą”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego dla zadania inwestycyjnego pn.: **„Rozbudowa sieci wodociągowej DN 110 mm na odcinku Sulikowo-Dąbrowa w ramach zadania Poprawa gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Świerzno – etap II”**

na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r., poz. 1579 tekst jednolity z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Prawo zamówień publicznych.

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania w trybie „Zaprojektuj i wybuduj”, zadanie pn.: **„Rozbudowa sieci wodociągowej DN 110 mm na odcinku Sulikowo-Dąbrowa w ramach zadania Poprawa gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Świerzno – etap II”**

2. Zakres zamówienia obejmuje:

2.1. Zakres I – wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji umożliwiających prowadzenie robót budowlanych

2.2. Zakres II – realizację robót budowlanych wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego i przekazanie obiektu do eksploatacji

3. Wymagania związane z przedmiotem umowy precyzują:

- a) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- b) Program funkcjonalno – użytkowy (załącznik nr 1 do umowy),
- c) Tabela elementów scalonych (załącznik nr 2 do umowy)

#### **§ 2**

1. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie .....

2. Funkcją Kierownika Budowy pełnić będzie .....

#### **§ 3**

1. Nadzór inwestorski sprawował będzie inspektor nadzoru:.....

2. Przedstawicielem Zamawiającego – koordynatorem będzie .....

3. Inspektor nadzoru i koordynator działają w imieniu Zamawiającego.

## **II. Obowiązki stron dotyczące Zakresu I**

### **§ 4**

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać dokumentację projektową określoną w § 1 ust. 2 pkt 1 zgodnie z powszechnie obowiązujących stanem prawnym oraz uzyskać wszelkie uzgodnienia, opinie, sprawdzenie warunki techniczne, decyzje, pozwolenia i zatwierdzenia dokumentacji wymaganych obowiązującymi przepisami.

2. W ramach Zakresu I Wykonawca zobowiązany jest do wykonania:

2.1. Inwentaryzacja istniejącej infrastruktury i pomiary kontrolne

2.2. Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej sieci wodociągowej – 4 egz.

2.3. Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót -3 egz.,

2.4. Opracowanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich - 4 egz.

2.5. Opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - 2 egz.

2.6. Przekazania dokumentacji projektowej, przedmiarów i kosztorysów w formie elektronicznej na płycie CD - 2 egz, w wersji edytowalnej,

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za poprawność techniczną rozwiązań stosowanych w wykonanej przez siebie dokumentacji projektowej i ich pełną zgodność z przepisami prawa polskiego. Przy Wykonywaniu umowy Wykonawca ma obowiązek stosować w szczególności :

- Ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zmianami)

- Ustawę z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 460)

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 69 z późn. zmianami), także pod kątem wyznaczenia w otoczeniu obiektu budowlanego terenu, na który obiekt oddziałuje wprowadzając ograniczenia w jego zagospodarowaniu (definicja obszaru oddziaływania obiektu na podstawie zapisów art. 3 pkt 20 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane -Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zmianami) w zakresie umożliwiającym uzyskanie pozwolenia na budowę w przypadku gdy takie jest wymagane.

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego ( Dz. U. z 2004, nr 202, poz. 2072)

4. W rozwiązaniach projektowych zastosowane będą wyroby /materiały i urządzenia/ budowlane dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. Wyroby zaliczane do grupy jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być stosowane tylko po uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego.

5. Zakończeniem zakresu I jest uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę lub uzyskanie potwierdzenia zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę.

6. Dla dokumentacji należy uzyskać wszelkie decyzje umożliwiające prowadzenie robót budowlanych.

7. Szczegółowy zakres robót do wykonania określa Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU) i SIWZ.

### **§ 5**

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy do obowiązków Wykonawcy w ramach zakresu I należy:

1.1. uzyskanie akceptacji dokumentacji projektowej przez Zamawiającego przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji lub dokumentów umożliwiających prowadzenie robót,

1.2. poniesienie kosztów związanych z tytułu uzyskania wszystkich wymaganych przepisami decyzji administracyjnych, uzgodnień, opinii i warunków technicznych umożliwiających realizację inwestycji,

1.3. opracowanie dokumentacji projektowej i przekazanie jej Zamawiającemu w wersji papierowej oraz elektronicznej na nośnikach CD

2. Wykonawca prześle Zamawiającemu dokumentację ze szczegółowym spisem zawartości, odpowiednio spakowaną z załączonym spisem dla każdego egzemplarza. Wszystkie tomy i teczki muszą być odpowiednio opisane, oznakowane i ponumerowane.

3. Dokumentację projektowo – kosztorysową należy przekazać Zamawiającemu w wersji elektronicznej. Na każdej płycie CD muszą znaleźć się kompletne tomy, części dokumentacji jak w spisie głównym dokumentacji. Pliki nie mogą posiadać zabezpieczenia przed kopiowaniem.

4. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z dokumentacją projektowo – kosztorysową oświadczenia o kompletności we wszystkich wymaganych branżach, dokumentacji projektowo – kosztorysowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy oraz oświadczenia, że dokumentacja ta została wykonana w sposób zgodny z wymogami określonymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016r. poz. 290 tekst jednolity z późn. zm.) i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

5. Dokumentacja projektowa w zakresie opisu proponowanych materiałów i urządzeń powinna być wykonana zgodnie z art. 29 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 – tekst jednolity z późn. zm.). Wykonawca jest zobowiązany w wykonywanej dokumentacji projektowo – kosztorysowej do opisanie rozwiązań technologicznych i zastosowania materiałów w sposób jednoznaczny i wyczerpujący za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń. W dokumentacji projektowo – kosztorysowej nie mogą być wskazane nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie oraz sformułowania, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję. W przypadku gdy jest to uzasadnione specyfiką zamówienia lub brakiem możliwości precyzyjnego określenia rozwiązań technologicznych oraz materiałów za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, Wykonawca może zastosować określenia wskazane w zdaniu poprzednim, pod warunkiem bezwzględnego zamieszczenia zapisu „lub równoważne”, wskazując jednocześnie minimalne wymagania techniczne materiałów lub technologii równoważnych oraz doprecyzować zakres dopuszczalnej równoważności.

## § 6

1. Jeżeli w wyniku wykonania usług objętych niniejszą umową powstanie utwór (utwory) w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2006r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.), będą miały do nich zastosowanie postanowienia niniejszego paragrafu.

2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 12 ust. 2 umowy, całość autorskich praw majątkowych oraz własność utworu, w tym również prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego i wyraża zgodę na dokonywanie wszelkich zmian całości lub części dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, wynikających z aktualnych potrzeb Zamawiającego, a w tym i po wykonaniu niniejszej umowy, oraz sprawowanie nadzoru autorskiego przez osoby trzecie, a także oświadcza, że jakiegokolwiek zmiany wprowadzone w tym zakresie na zlecenie Zamawiającego nie stanowią naruszenia autorskich prawa osobistych Wykonawcy, w szczególności prawa do integralności dokumentacji ani dóbr osobistych Wykonawcy.



3. Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów, które powstaną w ramach realizacji niniejszej umowy oraz własność nośników, na których te utwory się znajdują w ramach wynagrodzenia określonego w § 12 ust. 2 niniejszej umowy.

4. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem w stosunku do Zamawiającego z tytułu autorskich praw osobistych lub majątkowych, Wykonawca pokryje wszelkie koszty i straty poniesione przez Zamawiającego, w związku z pojawieniem się takich roszczeń.

5. Przekazanie praw autorskich nastąpi z chwilą przekazania utworu, o którym mowa w § 1 ust. 2.1. niniejszej umowy.

### **§ 7**

W ramach zakresu I, do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Udzielenie Wykonawcy, na jego wniosek odpowiednich pełnomocnictw w celu sprawnej realizacji przedmiotu umowy
2. Bieżące konsultowanie z Wykonawcą przyjętych rozwiązań
3. Dokonanie oceny złożonej dokumentacji w terminie 14 dni roboczych od daty złożenia przez Wykonawcę 1 egzemplarza kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej w wersji papierowej do oceny. Za datę złożenia przyjmuje się datę sporządzenia protokołu przekazania 1 egzemplarza kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej w wersji papierowej Zamawiającemu.

## **III. Obowiązki stron dotyczące zakresu II**

### **§ 8**

1. W ramach zakresu II, Wykonawca wykonana m. in. następujący zakres robót:

- 1.1. Realizacja zadania na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej odebranej przez Zamawiającego wraz z nadzorem autorskim.
- 1.2. Wykonanie harmonogramu realizacji zadania
- 1.3. Zapewnienie nadzoru archeologicznego, w przypadku wydanej opinii konserwatorskiej
- 1.4. Uzyskanie po wykonanych pracach wodociągowych oświadczeń od właścicieli działek o uporządkowaniu terenu i przywróceniu terenu do stanu pierwotnego
- 1.5. Wykonanie powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej

2. Zakończeniem zakresu II jest – wykonanie robót budowlanych, potwierdzony przez Inspektora nadzoru, wpis dokonany przez kierownika budowy do dziennika budowy o zakończeniu realizacji zadania lub uzyskanie oświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu o przystąpieniu do użytkowania.

3. Ponadto, obowiązkiem Wykonawcy w trakcie całego czasu realizacji zamówienia będzie: Pełnienie nadzoru autorskiego w zakresie :

- 3.1. kontroli zgodności realizacji inwestycji z projektem, w toku wykonywania robót budowlanych
- 3.2. uzgadniania i oceny zgodności wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, a zgłaszanych w toku wykonywania robót budowlanych
- 3.3. udział w komisjach, naradach technicznych, radach budowy
- 3.4. udzielenie wszelkich wyjaśnień dotyczących wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji wynikających z opracowanej dokumentacji
- 3.5. udział w odbiorze inwestycji i w czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowanej zdolności funkcjonalnej obiektu

3.6. sprawowanie aktywnego nadzoru, weryfikacja, opiniowanie, dobór oraz koordynacja w zakresie szczegółowych rozwiązań wykonawczych.

- Zapewnienie nadzoru archeologicznego, jeżeli będzie wymagany,
- Zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej,
- Zapewnienie innych nadzorów, jeżeli będą wymagane.

4. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy do obowiązków Wykonawcy w ramach zakresu II należy:

- 4.1. odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie miejsc prowadzenia robót zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp
- 4.2. uzgodnienie we własnym zakresie i na swój koszt tymczasowych zajęć terenów, niezbędnych do prowadzenia robót budowlanych,
- 4.3. zagospodarowanie terenu budowy i zaplecza socjalnego dla potrzeb własnych budowy – zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w tym m.in. ponoszenia kosztów zużycia wody i energii elektrycznej,
- 4.4. zabezpieczenia skarp, wykopów oraz istniejącego uzbrojenia terenu podczas prowadzenia robót ziemnych,
- 4.5. utrzymanie porządku na terenie budowy w czasie realizacji inwestycji,
- 4.6. przeprowadzenie prób, badań, pomiarów i sprawdzeń przewidzianych warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych, na własny koszt,
- 4.7. zapewnienie obsługi geodezyjnej budowy,
- 4.8. sprawowanie bezpośredniego nadzoru przez pracowników Wykonawcy posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane,
- 4.9. wykonanie, na żądanie Zamawiającego, dodatkowych pomiarów sprawdzających; Wykonawca poniesie koszty takich pomiarów, jeżeli wykażą one, że pomiary dały wynik negatywny czy nie mieszczący się w normie,
- 4.10. zgłaszanie inspektorowi nadzoru robót ulegających zakryciu lub zanikających,
- 4.11. wykonanie na swój koszt odkrywki elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem,
- 4.12. umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego.
- 4.13. przeprowadzenie niezbędnych badań laboratoryjnych,
- 4.14. usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowych, zaplecza itp., po zakończeniu robót,
- 4.15. uporządkowanie terenu oraz naprawienie nawierzchni sąsiadujących jezdni – uszkodzonych w trakcie prowadzenia robót,
- 4.16. ponoszenie odpowiedzialności za wbudowane obiekty do czasu przekazania do eksploatacji,
- 4.17. sporządzenie dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej i elektronicznej zawierającej m.in.:
  - a) protokoły z prób sprawdzeń i pomiarów,
  - b) protokoły odbioru technicznego przez użytkowników
  - c) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą
- 4.18. uczestniczenie w odbiorach częściowych i końcowych w czasie realizacji inwestycji .

5. Wszystkie materiały użyte do realizacji przedmiotu umowy muszą posiadać stosowne dokumenty potwierdzające ich dopuszczenie do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie oraz posiadać akceptację inspektora nadzoru Zamawiającego przed ich wbudowaniem.

6. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 - t j. ze zm.). Wykonawca w trakcie realizacji

przedmiotu umowy, ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych (odpadów betonowych, ziemi, gruzu budowlanego) odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nieuzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.

7. Wszystkie materiały nie nadające się do ponownego wbudowania i wymagające wywozu a pochodzące z prowadzonych w ramach inwestycji robót, np. ziemnych, będą stanowiły własność Wykonawcy.

8. Po zakończeniu robót, zgłoszonych przez przedstawiciela Wykonawcy i potwierdzeniu zakończenia robót przez inspektora nadzoru Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości odbioru. Przy zawiadomieniu Wykonawca załączy następujące dokumenty:

8.1. atesty, certyfikaty na wbudowane materiały,

8.2. oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym, zgłoszeniem robót, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami,

8.3. protokoły badań i sprawdzeń

8.4. dokumentów rozliczeniowych z Podwykonawcami

8.5. zgłoszenie lub pozwolenie na użytkowanie (jeżeli będzie ono wymagane)

8.6. inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej

8.7. dokument powykonawczy obiektu wraz z naniesionymi zmianami w trakcie budowy potwierdzony przez projektanta, kierownika budowy i inspektora nadzoru.

8.8. dziennik budowy

8.9. inne wymagane

9.1. Odbiór robót zanikających i odbiory częściowe następować będą zgodnie z harmonogramem terminowo -rzeczowo- finansowym

9.2. Rozpoczęcie czynności odbioru robót zanikających nastąpi w ciągu 2 dni roboczych od daty zawiadomienia.

9.3. Zakończenie czynności odbioru robót zanikających powinno nastąpić w ciągu 2 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia odbioru.

9.4. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności i odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy w ciągu 5 dni roboczych od daty zawiadomienia i powiadomi uczestników odbioru

9.5. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić (zakończyć) w ciągu 7 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia odbioru.

9.6. Protokół odbiorów częściowych i odbioru końcowego sporządzi Zamawiający na formularzu określonym przez Zamawiającego i doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru.

10. Wady ujawnione w trakcie odbioru.

10.1. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone braki lub wady istotne, które uniemożliwiają prawidłowe korzystanie z przedmiotu zamówienia, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad/ braków

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

a) Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,

b) Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

11. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad/ braków

12. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy do obowiązków Zamawiającego w zakresie II należy:

12.1. Protokolarne przekazanie wykonawcy terenu budowy,

12.2. Przekazanie Wykonawcy dziennika budowy,

12.3. Dokonanie odbioru końcowego.

## § 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w zakresie określonym w § 1 zgodnie z postanowieniami umowy, zapisami SIWZ, zapisami PFU obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej i wymogami poczynionych uzgodnień.

2. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia :

- czynności dot. wykonania robót ziemnych

- czynności dot. wykonywania robót montażowych związanych z montażem rurociągów

2.1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

2.2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

**-oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- **poświadczoną za zgodność z oryginałem** odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych

osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i Nazwisko nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*.

2.3. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej § 17 pkt.5 i 6 . Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

2.4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 10

1.Wykonawca może zlecić wykonanie części robót podwykonawcom z zachowaniem zasad określonych w art. 647 kodeksu cywilnego.

2.Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3.Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

4.Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.

5.Zamawiający w terminie 14 dni od daty złożenia projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmiany, zgłasza pisemne zastrzeżenia jeżeli projekt ten:

- 1) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4

6. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w pkt. 5 uważa się za akceptację projektu umowy lub jej zmiany przez Zamawiającego.

7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

8. Zamawiający, w terminie 14 dni od daty złożenia kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w przypadkach o których mowa w pkt. 5.

9. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w pkt. 8 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi lub jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.

11. W przypadku o którym mowa w pkt 10 jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w pkt 4 Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej w wysokości określonej §17 pkt 10 niniejszej umowy

12. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy jest uwarunkowana przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, zgodnie z § 13 pkt.8

13. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zgodnie § 13 pkt.9

14. Wynagrodzenie o którym mowa w pkt 12 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy o których mowa w pkt. 13 Zamawiający informuje o terminie zgłoszenia uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji Wykonawcy.

17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt. 16 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać zapłaty bezpośredniej wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

18.W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. 13, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy

19.Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.

20.Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.

21.Jeżeli Zamawiający uzna, że kwalifikacje podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania robót lub dotrzymania terminów, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy.

22.Jeśli Wykonawca zawarł umowę z podwykonawcą bez zgody, o której mowa w pkt 2. Zamawiający może bez przekazania formalnego zawiadomienia o tym, według swojej decyzji zastosować sankcje za naruszenie Umowy, tzn. zażądać odszkodowania lub rozwiązać Umowę.

23.Podwykonawcy muszą spełniać określone w dokumentacji przetargowej kryteria dla zawarcia umowy.

24.Zamawiający nie będzie związany stosunkami zobowiązaniowymi z podwykonawcami, ale może skorzystać ze wszystkich praw nabytych w stosunku do nich przez Wykonawcę. Wykonawca będzie pozostawał w pełni odpowiedzialny w stosunku do Inwestora za zlecone do podwykonania części robót.

25.Wykonawca będzie współpracował oraz współużytkował teren budowy z innymi wykonawcami, organami władzy, przedsiębiorstwami użyteczności publicznej oraz Zamawiającym

26.Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.

27. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

#### **IV. Termin wykonania, odbiór końcowy i przekazanie do eksploatacji przedmiotu umowy**

##### **§ 11**

1.Ustala się termin realizacji przedmiotu umowy:

1.1. rozpoczęcie: **3 dni od dnia podpisania umowy**

1.2. zakończenie: **30.12.2018r.**

2. Za podstawę wykonania przedmiotu umowy dla Zakresu I uznaje się, protokół przekazania kompletu wykonanej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji lub dokumentów umożliwiających prowadzenie robót.
3. Za podstawę wykonania przedmiotu umowy dla Zakresu II – wykonanie robót budowlanych, uznaje się potwierdzony przez Inspektora nadzoru, wpis dokonany przez kierownika budowy do dziennika budowy o zakończeniu realizacji zadania lub uzyskania oświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu o przystąpieniu do użytkowania.
4. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie kompletny przedmiot umowy.
5. Odbiór końcowy wykonanych robót nastąpi na podstawie protokołu odbioru końcowego po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie (jeżeli będzie wymagane).
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie zdarzenia na placu budowy do czasu przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu na podstawie protokołu odbioru końcowego.

## **V. Wynagrodzenie Wykonawcy**

### **§ 12**

1. Zamawiający za wykonany przedmiot umowy zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na podstawie oferty Wykonawcy.

#### **2. Wynagrodzenie zgodnie z ofertą cenową wynosi.**

a) netto .....  
 (słownie) .....  
 b) brutto: .....  
 (słownie).....

3. Poza wypadkami wyraźnie określonymi w umowie uznaje się, że:

3.1. Wykonawca uwzględnił wszystkie dodatkowe elementy zamówienia nie określone szczegółowo, ale niezbędne do wykonania przedmiotu umowy,

3.2. Wartość umowy określona w ust. 2 w całości obejmuje wszelkie ryzyko i nieprzewidziane okoliczności przy wykonywaniu przedmiotu umowy, w tym ceny jakichkolwiek usług, materiałów, pracy sprzętu, transportu, a także wszelkie prace i wydatki dodatkowe bądź inne, określone w umowie lub nie, które są nieodzowne w celu wykonania i ukończenia przedmiotu umowy.

4. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości Wykonawca potwierdza, że jest świadom stopnia złożoności, rozmiaru oraz wysokich wymogów przedmiotu umowy i że wartość umowy określona w ust. 2 obejmuje wszelkie dodatkowe koszty, które mogą być związane z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec Wykonawcy za jakiegokolwiek warunki, przeszkody czy okoliczności, które mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy i uważa się, że Wykonawca upewnił się, że wartość umowy określona w ust. 2 jest prawidłowa i wystarczająca na pokrycie wszystkich spraw oraz rzeczy koniecznych do wykonania przedmiotu umowy i że Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa zapłata z tego tytułu.

## **VI. Warunki płatności**

### **§ 13**



1. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe,
  - 1.1. pierwsza część płatności – po zakończeniu etapu projektowego ( Zakres I)
  - 1.2. kolejna część płatności dot. zakresu II – zgodnie z harmonogramem rzeczowo- terminowo- finansowym.
2. Podstawą do obliczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania zakresu pierwszego będzie wartość prac projektowych przedstawiona w tabeli elementów scalonych.
3. Podstawą do obliczenia wynagrodzenia, należnego Wykonawcy z tytułu wykonania części przedmiotu zamówienia, w sytuacji ewentualnego odstąpienia od umowy lub jej części, jak również wynagrodzenia za ewentualne zabezpieczenie przerwanych robót, czy też wyliczeniu wartości robót zaniechanych, będzie kosztorys sporządzony przed rozpoczęciem robót budowlanych . Kosztorys musi odzwierciedlać kwotę ze złożonej oferty za zakres II.
4. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie protokół częściowego odbioru wykonanych robót, stwierdzający ilość i zakres rzeczowy wykonanych robót na podstawie przedłożonego kosztorysu uwzględniający zakres prac zatwierdzony i podpisany przez Inspektora nadzoru oraz przez przedstawiciela Zamawiającego.
5. Termin płatności faktur częściowych wynosi do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.
6. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie zaakceptowany przez Zamawiającego protokół końcowego odbioru robót stwierdzający wykonanie zakresu umowy wraz z końcową tabelą elementów rozliczeniowych zatwierdzoną i podpisaną przez Inspektora nadzoru i podpisaną przez przedstawiciela Zamawiającego wraz z dokumentami wskazującymi na przekazanie obiektu do eksploatacji, umożliwiającymi użytkowanie obiektu.
7. Termin płatności faktury końcowej wynosi do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.
8. Do faktury VAT Wykonawca zobowiązany jest dołączyć Oświadczenie, że wszystkie należne na dzień wystawienia faktury VAT wynagrodzenia Podwykonawców (o ile występują) zostały im wypłacone oraz oświadczenia Podwykonawców o zapłacie przez wykonawcę wszystkich wymagalnych przysługujących im wobec Wykonawcy wierzytelności z tytułu umowy o podwykonawstwo na dzień wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę. Dostarczenie przedmiotowych oświadczeń stanowi warunek zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Za wyjątkiem przypadków kiedy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pisemne dowody, iż Wykonawca jest uprawniony do wstrzymania lub odmowy zapłaty kwot należnych Podwykonawcy oraz dostarczy dowody na to, że Podwykonawca został powiadomiony o tych uprawnieniach Wykonawcy, Zamawiający może zapłacić bezpośrednio Podwykonawcy całość lub część kwot należnych Podwykonawcy, co do których Wykonawca nie przedstawił powyższych dowodów.
10. Postanowienia pkt. 8 i 9 stosuje się w przypadku wystąpienia dalszego podwykonawcy
11. Bezpośrednia zapłata o której mowa w pkt. 9 dotyczy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego przedmiotowej umowy o podwykonawstwo lub po

przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

12. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na rachunek bankowy każdorazowo wskazany w fakturze VAT.

13. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### **§ 14**

1. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielenia zaliczki.

2. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie swojej siedziby, konta bankowego, nr NIP, REGON i telefonu.

### **VII. Rękojnia za wady i gwarancji**

#### **§ 15**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne i gwarancji **przez okres ..... miesięcy.**

2. Okres rękojmi i gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu końcowego odbioru robót przez Zamawiającego dla całości zadania inwestycyjnego pn.: **„Rozbudowa sieci wodociągowej DN 110 mm na odcinku Sulikowo-Dąbrowa w ramach zadania Poprawa gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Świerżno – II etap ”** w formule zaprojektuj i wybuduj.

### **VIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

#### **§ 16**

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowiące 3 % wartości zamówienia brutto w wysokości.....

.....**zł**

(słownie:.....)

2. Wniesione zabezpieczenie przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zwrot zabezpieczenia przez Zamawiającego nastąpi:

- 70 % z kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

- 30 % z kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

### **IX. Kary umowne**

#### **§ 17**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1.1. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy o którym mowa jest w § 11 ust. 1 w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §12 pkt 2 ppkt. b liczone za każdy dzień opóźnienia,

1.2. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §12 pkt 2 ppkt b za każdy dzień opóźnienia, liczone od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;

1.3. za opóźnienie terminu odbioru końcowego wskutek niedostarczenia dokumentów odbiorowych 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §12 pkt 2 ppkt. b liczone za każdy dzień opóźnienia od daty planowanego terminu odbioru końcowego;

1.4. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto;

1.5. każdorazowo za niezatrudnienie przez Wykonawcę osoby wykonującej na umowę o pracę co najmniej jednej z czynności wskazanych w SIWZ i w § 9 pkt 2 niniejszej umowy a polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w Kodeksie Pracy - w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu.

1.6. każdorazowo za nie zapewnienie przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia przez Podwykonawcę osoby wykonującej na umowę o pracę co najmniej z jednej z czynności wskazanych w SIWZ i w § 9 pkt 2 niniejszej umowy a polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w Kodeksie Pracy - w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego nie zapewnienia przez Wykonawcę niedopełnienia przez Podwykonawcę zatrudnienia oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu.

1.7. za brak zapłaty lub za nieterminową zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w wysokości 10 % całości wynagrodzenia umownego brutto określonego w §12 pkt 2 ppkt b Umowy.

1.8. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy z podwykonawcą o roboty budowlane lub jej zmian w wysokości 10% całości łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 12 pkt 2 ppkt. b Umowy.

1.9. za nieprzedłożenie do zaakceptowania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy z podwykonawcą lub jej zmian – w wysokości 10 % całości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 12 pkt 2 ppkt. b Umowy.

1.10. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, o czym mowa w § 10 pkt.11 – w wysokości 10% całości wynagrodzenia umownego brutto określonego w §. 12 pkt 2 ppkt. b Umowy.

2. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagalne:

- za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,

- za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.

4. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w terminach wskazanych przez Zamawiającego w protokole końcowym odbioru robót i przekazania do eksploatacji lub w okresie rękojmi za wady, Wykonawca wyraża zgodę na usunięcie wad lub usterek na koszt Wykonawcy.

5. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługującego mu wynagrodzenia.

## **X. Rozwiązanie umowy, odstąpienie od umowy**

### **§ 18**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu powyższych okoliczności, w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłączeniu wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy,

2. Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczenia terminu dodatkowego, w następujących sytuacjach:

2.1. gdy nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy,

2.2. gdy Wykonawca dwukrotnie nie uzyskał akceptacji przedstawionej Zamawiającemu – koncepcji projektowej inwestycji (dwukrotnie nie dostosował koncepcji do oczekiwań /wymogów Zamawiającego);

2.3. gdy Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie wykonał koncepcji projektowej inwestycji w zakresie określonym w § 11 niniejszej umowy terminie;

2.4. gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac projektowych albo nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie,

2.5. gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót budowlanych albo nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie,

2.6. gdy Wykonawca opóźnia się bądź pozostaje w zwłoce z realizacją poszczególnych prac w sposób zagrażający terminowemu wykonaniu przedmiotu umowy,

2.7. gdy Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn zaprzestał realizacji robót i przerwa ta trwa dłużej niż 2 tygodnie,

2.8. gdy Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn zaprzestał realizacji robót i przerwa ta trwa dłużej niż 2 tygodnie,

2.9. gdy Wykonawca nie wykonuje obowiązków w sposób należyty i zgodnie z ustalonymi terminami, co powoduje opóźnienie w realizacji robót budowlanych

2.10. wystąpiła konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w § 13 pkt. 9 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

4.1. w terminie 10 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia.

4.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w obustronnie uzgodnionym zakresie na swój koszt, za wyjątkiem przypadku określonego w § 18 ust. 1 pkt 1), kiedy przedmiotowe koszty poniesie Zamawiający.

- 4.3. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstępianie nastąpiło z przyczyn określonych w § 18 ust. 1 pkt 1), a Zamawiający dokona ich odbioru w ciągu 14 dni roboczych.
- 4.4. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 10 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy.

## **XI. Zmiana umowy**

### **§ 19**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, polegających na: zmianie terminu zakończenia robót, zmianie wynagrodzenia oraz zmianie personelu Zamawiającego lub Wykonawcy.

3. Zmiana terminu zakończenia przedmiotu umowy może nastąpić w następujących przypadkach:

3.1. wystąpi konieczność wykonania zamówienia dodatkowego lub uzupełniającego, które będzie miało istotny wpływ na termin zakończenia zadania;

3.2. pomimo dołożenia należytej staranności i wystąpienia z odpowiednim wyprzedzeniem, Wykonawca nie uzyska uzgodnień, opinii, warunków technicznych lub decyzji pozwalających ukończyć w terminie przedmiot umowy opisany w § 1 niniejszej umowy;

3.3. nastąpi zmiana statusu prawnego lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa, mająca wpływ na realizację przedmiotu niniejszej umowy;

3.4. wystąpi konieczność zmiany zakresu niniejszej umowy lub wykonania prac dodatkowych lub uwzględnienia wpływu innych przedsięwzięć i działań powiązanych z przedmiotem umowy;

3.5. w toku wykonywania przedmiotu umowy wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze, w tym: klęski żywiołowe; warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów; warunki pogodowe uniemożliwiające, ze względów technologicznych prowadzenia robót – pomimo dołożenia przez Wykonawcę wszelkich starań, aby roboty mogły zostać zrealizowane; wydłużenie czasu trwania umowy będzie równoważne z czasem trwania ich wstrzymania. Fakt ten winien być odnotowany przez Kierownika Budowy w Dzienniku Budowy i potwierdzony przez właściwego inspektora nadzoru oraz przedstawiciela Zamawiającego.

4. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 3 jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającą między innymi:

4.1. Opis propozycji zmiany;

4.2. Uzasadnienie zmiany;

4.3. Opis wpływu zmiany na harmonogram rzeczowo-finansowy i termin wykonania umowy.

5. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić w następujących przypadkach:

5.1. ustawowej zmiany stawki podatku VAT w sytuacji gdy w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT dla robót objętych przedmiotem umowy. W takim przypadku Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 2 umowy o kwotę równą różnicy w kwocie podatku, jednakże wyłącznie co do części wynagrodzenia za roboty, których do dnia zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.

5.2. W przypadku obiektywnej konieczności zmiany technologii wykonania przedmiotu Umowy, zastosowania rozwiązań zamiennych, zastępczych lub równoważnych, które nie mogły być przewidziane przez Zamawiającego pomimo dołożenia należytej staranności, Zamawiający dopuszcza zmianę zakresu prac, przy czym wyłącznie w zakresie niezbędnym do zgodnego z obowiązującymi standardami, wymaganiami technicznymi oraz normami, prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy lub zmianę wynagrodzenia, określonego w § 12 ust. 2 Umowy, w zakresie uwzględniającym zmieniony zakres prac.

5.3. W przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy lub rezygnacji z określonych robót — uznanych jako niekonieczne, choć objętych ofertą Wykonawcy to nastąpi odliczenie wartości tych robót z wynagrodzenia należnego Wykonawcy określonego w § 12 ust. 2 Umowy na podstawie kosztorysu sporządzonego przed rozpoczęciem robót budowlanych odzwierciedlającego kwotę z oferty za wykonanie zakresu II.

5.4. W przypadku robót zamiennych — Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia określonego w § 12 ust.2 Umowy, zaakceptowanego przez Zamawiającego.

1) Wyliczenie robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją przetargową odbywało się będzie w oparciu o następujące założenia:

a) należy wyliczyć cenę roboty „pierwotnej” a więc roboty która miała być pierwotnie wykonania

b) należy wyliczyć cenę roboty „zamiennej”

c) należy wyliczyć różnicę pomiędzy tymi cenami

d) wyliczeń ww. cen („pierwotnej” i „zamiennej”) należy dokonać w oparciu o następujące założenia:

d1) ceny jednostkowe należy przyjąć z kosztorysów

d2) w przypadku gdy wystąpią roboty których nie można rozliczyć zgodnie z podpunktem „d 1” należy wyliczyć ceny jednostkowe w oparciu o następujące założenia:

1) ceny czynników produkcji ( R, M, S, Ko, Z) należy przyjąć z kosztorysu

2) w przypadku gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapisy w podpunkcie „1” brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnia) za okres ich wbudowania.

3) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w wyżej wskazanych kosztorysach a w przypadku ich braku-odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR). W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR –ach zastosowane zostaną Katalogi Norm Nakładów Rzeczowych, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.

d3) ilości robót, które miały być wykonane („pierwotnych”) należy przyjąć z kosztorysów.

d4) ilości robót „zamiennych” należy przyjąć zgodnie z protokołem konieczności tych robót.

2) Wyliczenie wszelkich innych robót niż ujętych w dokumentacji przetargowej odbywać się będzie w oparciu o protokoły konieczności i zapisy pkt.4.1 podpkt.d1-d4.

6. W przypadku zmiany kierownika budowy/robót (jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego) na wniosek Wykonawcy w przypadku:

1) choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących kierownika budowy/robót,

2) nie wywiązywania się kierownika budowy/robót z obowiązków wynikających z umowy,

3) jeżeli zmiana kierownika budowy/robót stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji).

7. W przypadku zmiany kierownika budowy/robót na wniosek Zamawiającego w przypadku, gdy nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z Umowy, Wykonawca zobowiązany jest zmienić kierownika budowy/robot zgodnie z żądaniem Zamawiającego we wskazanym przez Zamawiającego terminie.

7.1. W przypadku zmiany kierownika budowy/robót, o których mowa w pkt 5. i 6. niniejszego paragrafu Umowy, nowy kierownik budowy/robót musi spełniać wymagania określone w SIWZ dla danego specjalisty.

8. W przypadku zmiany podwykonawców: w przypadku wprowadzenia podwykonawcy, wprowadzenia nowego (kolejnego) podwykonawcy, rezygnacji podwykonawcy, zmiany wartości lub zakresu robót wykonywanych przez podwykonawcę, Zamawiający może wyrazić zgodę na powyższe po zaakceptowaniu umowy Wykonawcy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dot. wykonania robót określonych w umowie, w terminie 14 dni od przekazania umowy przez Wykonawcę.

9. W przypadku zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego:

- a) w przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia lub jego części,
- b) w celu dostosowania go do aktualnego zaawansowania realizacji przedmiotu zamówienia

10. Zmiana umowy może nastąpić również w przypadku

- a) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy
- b) gdy z przyczyn organizacyjnych konieczna będzie zmiana osób upoważnionych do dokonania czynności, zmiana danych teleadresowych, określonych w niniejszej umowie.

11. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

## **XII. Postanowienia końcowe**

### **§ 20**

1. Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i oferta Wykonawcy.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016r., poz. 290 tekst jednolity) i ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Sprawy sporne będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd dla Zamawiającego

4. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i dwa dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY :**

**WYKONAWCA :**

Załączniki:

- 1. Program Funkcjonalno - Użytkowy
- 2. SIWZ
- 3. Oferta wykonawcy wraz z kosztorysem ofertowym.

Załącznik do umowy – wzór dokumentu gwarancyjnego

.....  
( pieczęć Wykonawcy )

#### DOKUMENT GWARANCYJNY

Przedmiot postępowania:

**„Rozbudowa sieci wodociągowej DN 110 mm na odcinku Sulikowo-Dąbrowa w ramach zadania Poprawa gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Świerzno – II etap”**

.....  
NAZWA WYKONWACY  
.....  
.....

ADRES WYKONAWCY  
.....  
.....

#### 1. Deklaracja gwarancji

Okres gwarancji na całość zamówienia ( materiały i robocizna) wynosi:..... miesięcy

(słownie.....miesiące )

#### 2. Okres gwarancji

a).okres gwarancji o którym mowa w ust. 1 biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego

b). okres gwarancji zostanie wydłużony o okres naprawy gwarancyjnej , liczony od dnia zgłoszenia wady podlegającej gwarancji do dnia jej usunięcia przez Wykonawcę



c) wydłużenie o którym mowa w pkt. b) dotyczy materiału, elementu objętego naprawą gwarancyjną

3. Realizacja obowiązku gwarancyjnego przez Wykonawcę:

a). W przypadku wystąpienia wad Wykonawca przystąpi do usuwania i zakończy jej usuwanie w odpowiednim technicznie terminie wyznaczonym przez Zamawiającego .

b). W przypadku nie usunięcia wad w terminach określonych w pkt. a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne zgodnie z zapisem § 17 ust. 1 pkt 2 umowy na wykonanie zamówienia.

c). Wykonawca zwróci koszty naprawy gwarancyjnej zrealizowanej przez Zamawiającego poprzez zlecenie innemu wykonawcy, w przypadku gdy po wezwaniu do usunięcia wady w wyznaczonym terminie, Wykonawca je usunie.

Zamawiający nie będzie uzgadniał z Wykonawcą kosztów takiej naprawy gwarancyjnej. Wykonawca zobowiązany jest do ich pokrycia w ciągu 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty od Zamawiającego. Zamawiający oświadcza , że koszty takiej naprawy będą odpowiadać wartością rynkowym

Dnia .....2018r.

.....

(podpis osoby/ osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)