

IR.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ZADANIE PN.:

**„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu do kwoty
999.000,00 zł na finansowanie planowanego deficytu
budżetu Gminy Świerzno”.**

Kod wg nomenklatury CPV: 66 11 30 00-5 (Usługi udzielenia kredytu)

Zatwierdzam:

.....

Świerzno, dnia 20.10.2010 r.

INFORMACJE OGÓLNE:

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

Rozdział I: Instrukcja dla wykonawców.

Rozdział II: Formularz ofertowy, oświadczenie art. 22 ustawy, Dane dotyczące konsorcjum, istotne postanowienia umowy.

Rozdział III: Niezbędna dokumentacja do przeprowadzenia postępowania.

- Sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za 2009 rok wraz z częścią opisową i opinią RIO.
- Sprawozdania; Rb-27S o dochodach budżetu, Rb-28S o wydatkach budżetu, Rb-NDS o nadwyżce/deficycie, Rb-Z o stanie zobowiązań, Rb-N o należnościach za IV kwartał 2009 r, i II kwartał 2010 r.
- Uchwała Nr XL/204/2010 Rady Gminy Świerzno z dnia 30 kwietnia 2010 r. w sprawie absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2009.
- Uchwała Nr XLI/214/2010 Rady Gminy w Świerznie z dnia 30 czerwca 2010 roku w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu w roku 2010
- Prognoza długu Gminy Świerzno na lata 2008 – 2020.
- Uchwała Nr CVI/296/2010 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie z dnia 14 września 2010 r. w sprawie wydania opinii o możliwości spłaty kredytu zaciąganego przez Gminę Świerzno.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej kwot określonych w art. 11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008r. Nr 1717 poz. 1058 z późn. zm.)

Rozdział I.

Instrukcja dla wykonawców.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Świerzo

72-405 Świerzo 13

tel. (091) 38 32 723

NIP: 986-015-70-07

REGON: 811685533

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Przetarg nieograniczony, powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. Z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008r. Nr 1717 poz. 1058 ze zm.)

Informacje dodatkowe:

- Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Kod wg nomenklatury CPV: 66 11 30 00-5 (Usługi udzielenia kredytu)

3.1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu w wysokości 999.000,00 zł (słownie: dziewięćset dziewięćdziesiąt tysięcy złotych zero groszy) zgodnie z uchwałą Nr XLI/214/2010 Rady Gminy w Świerzo z dnia 30 czerwca 2010 roku w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu w roku 2010

Przeznaczenie kredytu – finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Świerzo. .

3.2. Okres kredytowania ustala się na lata 2010-2020.

3.3. Okres karencji w spłacie kapitału – do 12 miesięcy.

3.4. Spłata kapitału w okresach rocznych, począwszy od 2011 do 2020, tj. 10 rat.

Pierwsza rata w 2011 roku 99.000,00 zł, pozostałe raty począwszy od 2012 do 2020 roku po 100.000,00 zł, płatnych w terminie 30 listopada każdego roku .

3.5. Spłata odsetek w okresach miesięcznych, płatnych do 10 następnego miesiąca za miesiąc poprzedni.

3.6. Dzień podpisania umowy będzie dniem postawienia kredytu do dyspozycji Zamawiającego z wykorzystaniem do 31 grudnia 2010 r. na podstawie pisemnych dyspozycji

Zamawiającego. Wykorzystanie kredytu nastąpi w formie przelewu na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy.

3.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykorzystania mniejszej niż określona w zamówieniu kwoty kredytu oraz prawo do spłaty wykorzystanego kredytu przed ustalonym terminem – bez ponoszenia dodatkowych opłat i prowizji.

3.9. Może być udzielona prolongata na wniosek kredytobiorcy w sprawie rat kredytu bez ponoszenia dodatkowych opłat i prowizji.

3.10. W całym okresie kredytowania marża banku pozostaje na niezmienionym poziomie.

3.11. Przy naliczaniu odsetek za okres kredytowania stosować należy stawkę WIBOR 1M ustaloną na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego okres, za który nalicza się odsetki.

3.12. Odsetki będą naliczane za rzeczywistą liczbę dni wykorzystania kredytu na podstawie stosownych dokumentów obciążeniowych, miesięcznie, przy założeniu, że rok liczy 365 dni.

3.13. Prowizji przygotowawczej nie przewiduje się.

3.14. Bank nie będzie pobierał żadnych dodatkowych opłat i prowizji z tytułu udzielenia i obsługi kredytu poza wymienionymi w SIWZ i ofercie.

3.15. Zabezpieczeniem spłaty kredytu będzie weksel własny In blanco wraz z deklaracją wekslową.

3.16. Wykonawcy do celów porównawczych w swoich harmonogramach proszeni są o przyjęcie założeń dotyczących wypłat transz kredytów w następujących terminach i kwotach

I transza – 01-11-2010 r. - 600.000,00

II transza – 01-12-2010 r. - 399.000,00

oraz stawkę WIBOR 1M na 30.09.2010 r.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Wymagany termin wykonania rozumiany jako okres wykorzystania kredytu – do 31 grudnia 2010 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

5.1. O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, zgodnie z wymaganiami ustawowymi (Wykonawca musi być bankiem działającym na podstawie ustawy Prawo bankowe z dn. 29. 08. 1997 (Dz. U. Z 2002 r. Nr 72 poz. 665 ze zm.), lub

bankiem utworzonym na podstawie ustawy Prawo bankowe i Kodeksu spółek handlowych lub innych przepisów prawa obowiązującego w Polsce);

2) O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, zgodnie z wymaganiami ustawowymi (Wykonawca musi być bankiem działającym na podstawie ustawy Prawo bankowe z dn. 29. 08. 1997 (Dz. U. Z 2002 r. Nr 72 poz. 665 ze zm.), lub bankiem utworzonym na podstawie ustawy Prawo bankowe i Kodeksu spółek handlowych lub innych przepisów prawa obowiązującego w Polsce);

3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenia zamówienia,

5.2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z uczestników konsorcjum z osobna musi załączyć do oferty dokumenty wymienione w punktach 6.3 i 6.5 niniejszej Instrukcji, członkowie konsorcjum mogą złożyć jako jeden komplet dokumentów na potwierdzenie, że łącznie spełniają warunki, o których mowa w wyżej wymienionych punktach

5.3. Ocena spełnienia ww. warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”. Niespełnienia chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

5.4. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą (art.24 ust.4 ustawy).

VI. INFORMACJA O ŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

6.1. Wypełniony formularz oferty (zgodnie z załącznikiem nr 1)

6.2. Projekt umowy kredytowej uwzględniający postanowienia wynikające z załącznika nr 3 „Istotne postanowieniami umowy”.

6.3. DO OFERTY WYKONAWCA DOŁĄCZY NASTĘPUJĄCE OSWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE:

6.3.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, dopuszczający Wykonawcę do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem.

6.3.1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki na podstawie art.22 ust.1 pkt.1-3 (Załącznik nr 2),

6.3.3 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby z zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 8 ustawy – wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

6.3.4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

6.3.5. Stosowny dokument uprawniający do wykonywania czynności bankowych zgodnie z ustawą Prawo bankowe z dnia 29 sierpnia 1997 (Dz. U. Z 2002 r. Nr 72, poz. 665 z późn. zm.).

6.3.6. Dokument pełnomocnictwa do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

6.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punktach 6.3 składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (powinno być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);

2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (powinno być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.3 niniejszej Instrukcji, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania.

6.5. Zamawiający może żądać w wyznaczonym przez siebie terminie, uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 i art. 24 ustawy oraz zastrzega sobie prawo sprawdzenia innych zaświadczeń.

Nie złożenie oświadczenia w wymaganym terminie, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania (art. 24 ust.2 pkt 3 ustawy).

VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy na piśmie oraz jednocześnie zamieści treść wyjaśnień na stronie internetowej www.ug@swierzno.pl i prześle wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania (art. 38 ust. 1 i 2 ustawy).
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą mailową.
3. W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem konsorcjum.
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać Wykonawców w celu ewentualnego wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert **zmienić treść Specyfikacji istotnych warunków zamówienia**. Dokonaną zmianę Specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie (art. 38 ust. 4 ustawy).
6. Jeżeli w prowadzonym postępowaniu zmiana treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych (art. 38 ust. 4a ustawy).
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje

o tym Wykonawców, którym przekazano Specyfikację, oraz na stronie internetowej, jeżeli Specyfikacja jest udostępniona na tej stronie (art. 38 ust. 6 ustawy).

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami osoby:

- w zakresie przedmiotu zamówienia - **Pani Irena Kędziera – Skarbnik Gminy Świerzno**
TL. (091) 383 27 23 wew. 16. e-mail: finanse@swierzno.pl

Urzędu Gminy w Świerznie tel. (091) 383 27 23 wew. 21 , e – mail: zp@swierzno.pl

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga niesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wymagania ogólne:

1.1 oferta winna zawierać wypełniony i podpisany formularz ofertowy zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 1 niniejszej SIWZ,

1.2 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,

1.3 oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ ,

1.4 ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny – na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym długopisem albo nieścieralnym atramentem. Wymagane specyfikacja dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego,

1.5 w przypadku , gdy wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,

1.6 wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być parafowane przez osobę podpisującą oferty,

1.7 wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości zdekompletowania zawartości oferty,

1.8 wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,

1.9 zaleca się, aby wykonawca własnym staraniem zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty oraz podpisania umowy,

1.10 w przypadku podpisania oferty przez jednego upoważnionego Przedstawiciela firmy, upoważnienie pozostałych członków Spółki do podpisania przez niego oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty,

1.11 gdy jakkolwiek część w treści dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on: „nie dotyczy” (jeżeli treść instrukcji nie stanowi inaczej).

2. Opakowanie oferty:

2.1. Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres zamawiającego i zawierającym oznaczenie:

„Przetarg na udzielenie i obsługę długoterminowego kredytu”
Nie otwierać przed 29.10.2010 godz. 10⁰⁰

oraz adres Wykonawcy.

2.2 W przypadku nie umieszczenia powyższej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne następstwa wynikające z braku powyższego zapisu np. omyłkowe otwarcie ofert przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty za pośrednictwem poczty lub pocztą kurierską – za nie otwarcie oferty w trakcie sesji otwarcia ofert.

3. Tajemnica przedsiębiorstwa:

3.1. Jeżeli wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem „Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”. Informację o

zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

4. Zmiana lub wycofanie oferty:

4.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć dodatkowym napisem „zmiana”.

4.2. Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Opakowanie, w którym jest przekazywane powiadomienie, należy opatrzyć dodatkowym napisem „wycofane”.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Świerznie do 20.10.2010 r. do godziny 9³⁰., pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie – bez względu na przyczyny opóźnienia.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.10.2010 r., o godz. 10⁰⁰ w gabinecie Wójta w siedzibie Zamawiającego.

3. Oferty, które wpłyną (zostaną złożone) po terminie składania ofert zostaną zarejestrowane pod powyższą adnotacją i zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. W przypadku braku na kopercie lub liście przewozowym adres składającego Zamawiający zastrzega sobie prawo komisyjnego otwarcia takiej oferty po terminie otwarcia ofert przed jej odesłaniem.

4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi: nazwy i adresy firm/Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny ofert.

5. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwierania ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy te informacje.

6. W toku dokonywania sprawdzania, badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

7. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli w trakcie jej sprawdzania stwierdzi, że nie spełnia wymogów art. 89 ustawy:

8. Zamawiający unieważni postępowanie w warunkach określonych art. 93 ustawy.

9. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne (art. 93 ust. 3 ustawy).

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY ORAZ KRYTERIA PRZYZNANIA

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

2. Cena oferty oraz wszystkie ceny jednostkowe winny być wyrażone w złotych polskich, zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

3. Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia w walutach obcych.

4. Zasada oceny ofert:

4.1. Kryterium wyboru ofert jest: cena – 100% (waga kryterium)

Kryterium temu zostaje przypisana maksymalna liczba 100 punktów.

W kryterium „cena” (C) ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób – przy wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający ocenia ofertę wg kryterium ceny (C = **Odsetki**), wyznaczonej przez odsetki naliczane od faktycznie uruchomionego kredytu.

$$K = N \times (R + M) \times D/365$$

K – odsetki

N – pozostała do spłacenia kwota kredytu

R – stopa bazowa oprocentowania

M – marża kredytodawcy

D – liczba dni okresu odsetkowego

Porównanie złożonych ofert cenowych obliczonych według powyższych wskazówek zostanie dokonane przy zastosowaniu poniższego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferowana minimalnie brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ punktów} \times 100\%$$

Cena badanej oferty brutto

4.2 Ocena ofert dokonana będzie na podstawie obliczenia przez Zamawiającego całkowitego kosztu kredytu na podstawie podanych kryteriów, o których mowa wyżej. Koszt kredytu będzie stanowić kwotę odsetek obliczonych w okresie spłaty. Do obliczenia kwoty odsetek przyjęta zostanie stała stawka WIBOR 1 M z ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego dzień

otwarcia ofert. Oferta, która otrzyma największą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:

1. Zamawiający ogłosi wyniki postępowania na stronie internetowej www.bip.swierzno.pl oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
2. Zamawiający po wyborze oferty najkorzystniejszej niezwłocznie powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty zgodnie z wymogami art. 92 ust. 1 ustawy.

XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY:

Zapisy zawarte w istotnych postanowieniach umowy stanowiącymi załącznik nr 3 niniejszej SIWZ.

XVI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ:

Protest i odwołanie:

16.1. Protest.

1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.

2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

16.2. Odwołanie.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego opisu sposobu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia oraz odrzucenia oferty.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie

przekazując kopię odwołania zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu.

16.3. Proces postępowania i warunki rozstrzygnięć w sprawach protestacyjno – odwoławczych regulują przepisy art. 179 – 198 ustawy PZP.

ROZDZIAŁ II.

FORMULARZE OFERTY Z ZAŁĄCZNIKAMI

.....
/ pieczęć wykonawcy/

OFERTA

W nawiązaniu do prowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na udzielenie zamówienia pn. „Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu w wysokości 999.000,00 zł na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Świeržno”.

1. Oferujemy realizację zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia w następujący sposób:

1. kwota kredytu - 999. 000,00 zł

2. okres kredytowania – 2010 - 2020

3. karencja w spłacie kapitału – do 12 miesięcy

4. spłata kapitału w okresach rocznych,

począwszy od 2011 do 2020, w następujących ratach w 2011 r 99.000,00 zł, 9 rat w następnych latach po 100.000,00 zł, płatnych w terminie do 30 listopada każdego roku .

5. marża kredytu / stawka WIBOR 1M + marża banku/% w zł

6. spłata odsetek w okresach miesięcznych, płatnych do 10 następnego miesiąca za miesiąc poprzedni.

7. wykorzystanie kwoty kredytu do 31.12.2010 r.

8. całkowite koszty w złotych obsługi kredytu do poniesienia przez zamawiającego w okresie obowiązywania umowy zł

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Oświadczamy, że załączone w specyfikacji istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zawarte w treści projektu umowy stanowiącej załącznik oferty.

5. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty, łącznie z wszystkimi załącznikami są spięte w sposób trwały.

6. Załącznikami do niniejszej oferty są:

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

....., dnia

.....

/ podpis osoby uprawnionej do reprezentowania/

.....
/ pieczęć wykonawcy/

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do udziału w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu w wysokości 999.000,00 zł na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Świerzo**”.

Ja/my (imię i nazwisko)

.....
Reprezentując firmę (nazwa firmy)

.....
Po zapoznaniu się z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (*tj. Dz. U. z 2007 roku Nr 223, poz. 1655 ze zm.*),

Oświadczam/-y/, że:

1. posiadamy uprawnienia do prowadzenia określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadamy niezbędne wiedze i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ponadto oświadczam/-y/, że:

5. na każde żądanie zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej kwestii zawartej w oświadczeniu.

..... dnia2010 r.

.....
/podpis osoby uprawnionej do reprezentowania/

Załącznik Nr 3

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Kredyt z dniem podpisania umowy postawiony do dyspozycji Zamawiającego w terminach i transzach dostosowanych do potrzeb Zamawiającego.
3. Spłata kapitału następować będzie w okresach rocznych płatnych do 30 listopada każdego roku.
Wysokość rat : - w 2011 roku 99.000,00 zł,
- w kolejnych latach tj. od 2012 r. do 2020 r. po 100.000,00 zł.
4. Spłata odsetek w okresach miesięcznych, do 10 następnego miesiąca za miesiąc poprzedni.
5. Dopuszcza się możliwość wykorzystania przez kredytobiorcę mniejszej niż określona w zamówieniu kwoty kredytu bez ponoszenia dodatkowych opłat i prowizji.
6. Dopuszcza się możliwość spłaty wykorzystanego kredytu przed ustalonym terminem bez ponoszenia dodatkowych opłat i prowizji.
7. Może być udzielona prolongata na wniosek kredytobiorcy w sprawie rat kredytu bez ponoszenia dodatkowych opłat i prowizji.
8. Wykorzystanie kwoty kredytu ustala się do 31.12.2010 r
9. Jeżeli określony termin spłaty kredytu lub odsetek upływa w dniu ustawowo wolnym od pracy, albo nie będącym dniem roboczym dla banku, spłata może nastąpić w pierwszym dniu roboczym po terminie spłaty.
10. W całym okresie kredytowania marża banku pozostaje na niezmiennym poziomie.

11. Przy naliczaniu odsetek za okres kredytowania stosuje się stawkę WIBOR 1M ustaloną na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego okres, za który nalicza się odsetki.
12. Odsetki będą naliczane za rzeczywistą liczbę dni wykorzystania kredytu na podstawie stosownych dokumentów obciążeniowych, miesięcznie, przy założeniu, że rok liczy 365 dni.
13. Kwota kredytu 999.000,00 zł.
14. Okres kredytowania lata 2010 – 2020 r.
15. Karencja w spłacie kapitału do 12 miesięcy.