

Uchwała Nr XII/79/2015  
Rady Gminy Świerzo  
z dnia 30 grudnia 2015 r.

w sprawie organizacji Punktu Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Stuchowie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 z późn. zm.) art. 5 ust. 5 w związku z art. 14a ust. 1a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz § 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. z 2010 r. Nr 161, poz. 1080, z 2011 Nr 143, poz. 839), Rada Gminy Świerzo uchwala, co następuje:

§ 1.1. Z dniem 1 września 2016 r. tworzy się Punkt Przedszkolny przy Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Stuchowie.

2. Punkt przedszkolny otrzymuje nazwę –„Punkt Przedszkolny przy Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Stuchowie”.

§ 2. Organizację Punktu przedszkolnego określa załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## ORGANIZACJA PUNKTÓW PRZEDSZKOLNICH W GMINIE ŚWIERZNO

### **I. Nazwa punktów i miejsce ich prowadzenia:**

1. Punkt przedszkolny przy Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Stuchowie 72-405 Świerzno.

### **II. Cele i zadania punktów przedszkolnych oraz sposób ich realizacji:**

Punkty przedszkolne realizują cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty oraz w przepisach wydanych na jej podstawie a w szczególności podstawie programowej wychowania przedszkolnego, w następujący sposób:

- wspomagają indywidualny rozwój dzieci, w przypadku dzieci niepełnosprawnych ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności;
- współdziałają z rodziną pomagając jej w wychowaniu dzieci i przygotowaniu ich do nauki w szkole;
- rozwijają aktywność dziecka wobec siebie, innych ludzi i otoczenia;
- kształtują czynną postawę dzieci wobec własnego zdrowia i bezpieczeństwa oraz rozwijają sprawność ruchową;
- wyrównują szanse edukacyjne dzieci nie uczęszczających do przedszkoli;
- współpracują z poradnią psychologiczno-pedagogiczną w celu udzielenia dziecku konsultacji i pomocy.

### **III. Dzienny wymiar godzin zajęć w punkcie:**

Wymiar godzin przeznaczonych na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego, a tym samym dzienny wymiar wynosi 5 godzin.

### **IV. Warunki zapisów:**

Do przedszkoli przyjmowane będą dzieci wszystkie zamieszkałe na terenie obwodu szkolnego. Pierwszeństwo przyjęcia będą miały dzieci z rodzin wielodzietnych, dzieci w połowie osierocone, dzieci obojga rodziców pracujących. Ostateczne decyzję w sprawie przyjęcia podejmuje Dyrektor Szkoły.

### **V. Prawa i obowiązki wychowanków punktu przedszkolnego:**

1. Podstawowym prawem wychowanek uczęszczającego do punktu jest poszanowanie jego godności osobistej i korzystanie z pełnej oferty dydaktyczno - wychowawczej i opiekuńczej. W szczególności wychowanek ma prawo do:

- a) serdecznej i życzliwej opieki ze strony osób pracujących w punkcie, udziału w zajęciach, korzystania z pomocy wszystkich specjalistów współpracujących z punktem,
- b) właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo-wychowawczego i dydaktycznego zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
- c) akceptacji jego osoby oraz poszanowania jego godności osobistej,
- d) w punkcie nie stosuje się wobec dzieci przemocy psychicznej ani fizycznej,
- e) dzieci uczęszczające do punktu są ubezpieczone od następstw nieszczęśliwych wypadków,
- f) opłatę z tytułu tego ubezpieczenia uiszczają rodzice bądź prawni opiekunowie,
- g) wychowanek ma obowiązek, odpowiednio do wieku i poziomu rozwoju, respektowania potrzeb innych osób, szanowania ich wolności i troszczenia się o swoje otoczenie,
- h) organ prowadzący punkt, na wniosek nauczyciela pracującego w punkcie, może skreślić dziecko z listy wychowanków w przypadku, gdy nie uczęszcza ono na zajęcia przez okres 4 tygodni i rodzice nie zgłaszają przyczyny nieobecności dziecka.

## **VI. Sposób sprawowania opieki nad dziećmi w czasie zajęć:**

1. Nauczyciel punktu przedszkolnego sprawuje opiekę nad dziećmi, dostosowując metody i sposoby oddziaływań do wieku dziecka i jego możliwości rozwojowych, potrzeb środowiskowych z uwzględnieniem istniejących warunków lokalowych, a w szczególności:
  - zapewnia bezpośrednią i stałą opiekę nad dziećmi w czasie pobytu w punkcie oraz w trakcie zajęć poza terenem punktu,
  - zapewnia dzieciom pełne poczucie bezpieczeństwa - zarówno pod względem fizycznym, jak i psychicznym.
2. Dzieci uczęszczające na zajęcia dodatkowe organizowane w punkcie są pod opieką osoby odpowiedzialnej za prowadzenie tych zajęć.

## **VII. Warunki przyprowadzania dzieci na zajęcia do punktu oraz odbierania z nich:**

- a) dziecko powinno być przyprowadzane i odbierane przez rodziców, prawnych opiekunów lub pełnoletnie upoważnione osoby punktualnie,
- b) za bezpieczeństwo dziecka w drodze do punktu i z punktu odpowiadają osoby przyprowadzające i odbierające dzieci,
- c) dziecko przyprowadzone do punktu powinno być przekazane bezpośrednio pod opiekę nauczycielowi, a po zajęciach odebrane od nauczyciela,
- d) osoby w stanie wskazującym na spożycie alkoholu nie będą mogły odebrać dziecka z punktu,
- e) w przypadku nie wywiązania się rodziców (prawnych opiekunów) z obowiązku punktualnego odebrania dziecka z punktu, nauczyciel winien skontaktować się z nimi telefonicznie, a w przypadku braku możliwości takiego kontaktu, zawiadomić Policję.

## **VIII. Warunki organizowania zajęć dodatkowych, wykraczających poza zakres podstawy programowej wychowania przedszkolnego:**

- a) punkt przedszkolny może organizować dodatkowe zajęcia wykraczające poza zakres podstawy programowej,
- b) zajęcia te mogą być prowadzone za zgodą lub w porozumieniu z rodzicami,
- c) zajęcia te mogą być finansowane przez rodziców dzieci.

## **IX. Terminy przerw w pracy punktów.**

Terminy przerw w pracy w punktach są zgodne z organizacją roku szkolnego w publicznych szkołach podstawowych.

## **X. Zakres zadań nauczycieli prowadzących zajęcia w punkcie:**

1. Nauczyciel prowadzący zajęcia w punkcie współpracuje z rodzicami w sprawach wychowania i nauczania, a więc:
  - a) informuje rodziców o realizowanych zadaniach wynikających z programu wychowania przedszkolnego i planów pracy,
  - b) udziela rodzicom rzetelnych informacji o postępach, rozwoju i zachowaniu dziecka,
  - c) ustala z rodzicami wspólne kierunki działań wspomagających rozwój i wychowanie dziecka,
  - d) zasięga opinii rodziców w różnych sprawach dotyczących pracy punktu,
  - e) prowadzi konsultacje i udziela porad rodzicom w zakresie pracy z dziećmi.
  
2. Nauczyciel planuje i prowadzi pracę wychowawczo-dydaktyczną w oparciu o zestaw programów wychowania przedszkolnego i odpowiada za ich jakość poprzez:
  - a) tworzenie warunków wspomagających rozwój dziecka,
  - b) dążenie do pobudzania aktywności społecznej, emocjonalnej, ruchowej i umysłowej dzieci,
  - c) wspieranie rozwoju aktywności dziecka nastawionej na poznanie samego siebie oraz otaczającej rzeczywistości społeczno-kulturalnej i przyrodniczej,
  - d) stosowanie metod indywidualizacji pracy, z uwzględnieniem możliwości i potrzeby każdego dziecka.
  
3. Nauczyciel prowadzi obserwacje pedagogiczne mające na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych dzieci, czyli:
  - a) dokumentuje indywidualny rozwój dziecka we wszystkich sferach jego aktywności,
  - b) prowadzi i dokumentuje pracę wychowawczo-kompensacyjną w oparciu o zestaw zabaw, ćwiczeń i zadań stymulujących rozwój poszczególnych funkcji dziecka, dostosowany do potrzeb i możliwości dziecka.
  
4. Nauczyciel przeprowadza, w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym możliwe jest rozpoczęcie przez dziecko nauki w szkole podstawowej, diagnozy gotowości do podjęcia nauki w szkole.
  
5. Nauczyciel współpracuje ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczno-pedagogiczną lub zdrowotną, a więc między innymi z psychologiem i logopedą. Współpraca ta ma na celu rozpoznawanie możliwości rozwojowych oraz deficytów u dzieci i umożliwienie w razie potrzeby wczesnej interwencji specjalistycznej.

Uzasadnienie w sprawie organizacji Punktu Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Stuchowie.

Zapewnienie wychowania przedszkolnego jest zadaniem własnym gminy, które to gmina realizuje poprzez prowadzenie przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz zlecając zadanie jednostkom niepublicznym (art. 58 ust. 3 i art. 90 ust. 1d-1f). Zgodnie z art. 14a ust. 1 ustawy o systemie oświaty, rada gminy ustala plan sieci prowadzonych przedszkoli. W przypadkach uzasadnionych warunkami demograficznymi i geograficznymi Rada Gminy może uzupełnić sieć publicznych przedszkoli o publiczne inne formy wychowania przedszkolnego (art. 14a ust. 1a). Inne formy wychowania przedszkolnego organizuje się dla dzieci w miejscu zamieszkania lub w innym możliwie najbliższym miejscu. Prezentowana uchwała stanowi uzupełnienie sieci przedszkoli poprzez powołanie Punktu Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Stuchowie, które w znaczący sposób poprawi dostępność do wychowania przedszkolnego mieszkańców danego obwodu szkolnego.

Wykaz podstaw prawnych zastosowanych w uchwale:

1. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym  
Art. 18 ust. pkt 15  
2. Do wyłącznej właściwości rady gminy należy:  
15) stanowienie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji Rady Gminy.
2. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty  
Art. 5 ust. 5  
Zakładanie i prowadzenie publicznych przedszkoli, w tym z oddziałami integracyjnymi, przedszkoli specjalnych oraz innych form wychowania przedszkolnego, o których mowa w art. 14a ust. 1a, szkół podstawowych oraz gimnazjów, w tym z oddziałami integracyjnymi, z wyjątkiem szkół podstawowych specjalnych i gimnazjów specjalnych, szkół artystycznych oraz szkół przy zakładach karnych, zakładach poprawczych i schroniskach dla nieletnich, należy do zadań własnych gmin.  
Art. 14a ust. 1a  
W przypadkach uzasadnionych warunkami demograficznymi i geograficznymi rada gminy może uzupełnić sieć publicznych przedszkoli o publiczne inne formy wychowania przedszkolnego. Inne formy wychowania przedszkolnego organizuje się dla dzieci w miejscu zamieszkania lub w innym możliwie najbliższym miejscu.  
Rozporządzenie MEN z dnia 31 sierpnia 2011 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. z 2010 r. Nr 161 Poz. 1080, z 2011 r. Nr 143. Poz. 839).

Uchwała Nr XII/80/2015  
Rady Gminy Świerzno  
z dnia 30 grudnia 2015 r.

w sprawie organizacji Punktu Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. Juliana Grunera w Świerznie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 z późn. zm.) art. 5 ust. 5 w związku z art. 14a ust. 1a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz § 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. z 2010 r. Nr 161, poz. 1080, z 2011 Nr 143, poz. 839), Rada Gminy Świerzno uchwala, co następuje:

§ 1.1. Z dniem 1 września 2016 r. tworzy się Punkt Przedszkolny przy Szkole Podstawowej im. Juliana Grunera w Świerznie.

2. Punkt przedszkolny otrzymuje nazwę - Punkt Przedszkolny przy Szkole Podstawowej im. Juliana Grunera w Świerznie.

§ 2. Organizację Punktu przedszkolnego określa załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## ORGANIZACJA PUNKTÓW PRZEDSZKOLNICH W GMINIE ŚWIERZNO

### **I. Nazwa punktów i miejsce ich prowadzenia:**

2. Punkt przedszkolny przy Szkole Podstawowej im. Juliana Grunera w Świerznie 72-405 Świerzno.

### **II. Cele i zadania punktów przedszkolnych oraz sposób ich realizacji:**

Punkty przedszkolne realizują cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty oraz w przepisach wydanych na jej podstawie a w szczególności podstawie programowej wychowania przedszkolnego, w następujący sposób:

- wspomagają indywidualny rozwój dzieci, w przypadku dzieci niepełnosprawnych ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności;
- współdziałają z rodziną pomagając jej w wychowaniu dzieci i przygotowaniu ich do nauki w szkole;
- rozwijają aktywność dziecka wobec siebie, innych ludzi i otoczenia;
- kształtują czynną postawę dzieci wobec własnego zdrowia i bezpieczeństwa oraz rozwijają sprawność ruchową;
- wyrównują szanse edukacyjne dzieci nie uczęszczających do przedszkoli;
- współpracują z poradnią psychologiczno-pedagogiczną w celu udzielenia dziecku konsultacji i pomocy.

### **III. Dzienny wymiar godzin zajęć w punkcie:**

Wymiar godzin przeznaczonych na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego, a tym samym dzienny wymiar wynosi 5 godzin.

### **IV. Warunki zapisów:**

Do przedszkoli przyjmowane będą dzieci wszystkie zamieszkałe na terenie obwodu szkolnego. Pierwszeństwo przyjęcia będą miały dzieci z rodzin wielodzietnych, dzieci w połowie osierocone, dzieci obojga rodziców pracujących. Ostateczną decyzję w sprawie przyjęcia podejmuje Dyrektor Szkoły.

### **V. Prawa i obowiązki wychowanków punktu przedszkolnego:**

1. Podstawowym prawem wychowanka uczęszczającego do punktu jest poszanowanie jego godności osobistej i korzystanie z pełnej oferty dydaktyczno - wychowawczej i opiekuńczej.

W szczególności wychowanek ma prawo do:

a) serdecznej i życzliwej opieki ze strony osób pracujących w punkcie, udziału w zajęciach, korzystania z pomocy wszystkich specjalistów współpracujących z punktem,

- b) właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo-wychowawczego i dydaktycznego zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
- c) akceptacji jego osoby oraz poszanowania jego godności osobistej,
- d) w punkcie nie stosuje się wobec dzieci przemocy psychicznej ani fizycznej,
- e) dzieci uczęszczające do punktu są ubezpieczone od następstw nieszczęśliwych wypadków,
- f) opłatę z tytułu tego ubezpieczenia uiszczają rodzice bądź prawni opiekunowie,
- g) wychowanek ma obowiązek, odpowiednio do wieku i poziomu rozwoju, respektowania potrzeb innych osób, szanowania ich wolności i troszczenia się o swoje otoczenie,
- h) organ prowadzący punkt, na wniosek nauczyciela pracującego w punkcie, może skreślić dziecko z listy wychowanków w przypadku, gdy nie uczęszcza ono na zajęcia przez okres 4 tygodni i rodzice nie zgłaszają przyczyny nieobecności dziecka.

## **VI. Sposób sprawowania opieki nad dziećmi w czasie zajęć:**

1. Nauczyciel punktu przedszkolnego sprawuje opiekę nad dziećmi, dostosowując metody i sposoby oddziaływań do wieku dziecka i jego możliwości rozwojowych, potrzeb środowiskowych z uwzględnieniem istniejących warunków lokalowych, a w szczególności:

- zapewnia bezpośrednią i stałą opiekę nad dziećmi w czasie pobytu w punkcie oraz w trakcie zajęć poza terenem punktu,
- zapewnia dzieciom pełne poczucie bezpieczeństwa - zarówno pod względem fizycznym, jak i psychicznym.

2. Dzieci uczęszczające na zajęcia dodatkowe organizowane w punkcie są pod opieką osoby odpowiedzialnej za prowadzenie tych zajęć.

## **VII. Warunki przyprowadzania dzieci na zajęcia do punktu oraz odbierania z nich:**

- a) dziecko powinno być przyprowadzane i odbierane przez rodziców, prawnych opiekunów lub pełnoletnie upoważnione osoby punktualnie,
- b) za bezpieczeństwo dziecka w drodze do punktu i z punktu odpowiadają osoby przyprowadzające i odbierające dzieci,
- c) dziecko przyprowadzone do punktu powinno być przekazane bezpośrednio pod opiekę nauczycielowi, a po zajęciach odebrane od nauczyciela,
- d) osoby w stanie wskazującym na spożycie alkoholu nie będą mogły odebrać dziecka z punktu,
- e) w przypadku nie wywiązania się rodziców (prawnych opiekunów) z obowiązku punktualnego odebrania dziecka z punktu, nauczyciel winien skontaktować się z nimi telefonicznie, a w przypadku braku możliwości takiego kontaktu, zawiadomić Policję.

## **VIII. Warunki organizowania zajęć dodatkowych, wykraczających poza zakres podstawy programowej wychowania przedszkolnego:**

- a) punkt przedszkolny może organizować dodatkowe zajęcia wykraczające poza zakres podstawy programowej,
- b) zajęcia te mogą być prowadzone za zgodą lub w porozumieniu z rodzicami,
- c) zajęcia te mogą być finansowane przez rodziców dzieci.



## **IX. Terminy przerw w pracy punktów.**

Terminy przerw w pracy w punktach są zgodne z organizacją roku szkolnego w publicznych szkołach podstawowych.

## **X. Zakres zadań nauczycieli prowadzących zajęcia w punkcie:**

1. Nauczyciel prowadzący zajęcia w punkcie współpracuje z rodzicami w sprawach wychowania i nauczania, a więc:

- a) informuje rodziców o realizowanych zadaniach wynikających z programu wychowania przedszkolnego i planów pracy,
- b) udziela rodzicom rzetelnych informacji o postępach, rozwoju i zachowaniu dziecka,
- c) ustala z rodzicami wspólne kierunki działań wspomagających rozwój i wychowanie dziecka,
- d) zasięga opinii rodziców w różnych sprawach dotyczących pracy punktu,
- e) prowadzi konsultacje i udziela porad rodzicom w zakresie pracy z dziećmi.

2. Nauczyciel planuje i prowadzi pracę wychowawczo-dydaktyczną w oparciu o zestaw programów wychowania przedszkolnego i odpowiada za ich jakość poprzez:

- a) tworzenie warunków wspomagających rozwój dziecka,
- b) dążenie do pobudzania aktywności społecznej, emocjonalnej, ruchowej i umysłowej dzieci,
- c) wspieranie rozwoju aktywności dziecka nastawionej na poznanie samego siebie oraz otaczającej rzeczywistości społeczno-kulturalnej i przyrodniczej,
- d) stosowanie metod indywidualizacji pracy, z uwzględnieniem możliwości i potrzeby każdego dziecka.

3. Nauczyciel prowadzi obserwacje pedagogiczne mające na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych dzieci, czyli:

- a) dokumentuje indywidualny rozwój dziecka we wszystkich sferach jego aktywności,
- b) prowadzi i dokumentuje pracę wychowawczo-kompensacyjną w oparciu o zestaw zabaw, ćwiczeń i zadań stymulujących rozwój poszczególnych funkcji dziecka, dostosowany do potrzeb i możliwości dziecka.

4. Nauczyciel przeprowadza, w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym możliwe jest rozpoczęcie przez dziecko nauki w szkole podstawowej, diagnozy gotowości do podjęcia nauki w szkole.

5. Nauczyciel współpracuje ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczno-pedagogiczną lub zdrowotną, a więc między innymi z psychologiem i logopedą. Współpraca ta ma na celu rozpoznawanie możliwości rozwojowych oraz deficytów u dzieci i umożliwienie w razie potrzeby wczesnej interwencji specjalistycznej.

## Uzasadnienie w sprawie organizacji Punktu Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. Juliana Grunera w Świerznie.

Zapewnienie wychowania przedszkolnego jest zadaniem własnym gminy, które to gmina realizuje poprzez prowadzenie przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz zlecając zadanie jednostkom niepublicznym (art. 58 ust. 3 i art. 90 ust.1d-1f). Zgodnie z art. 14a ust.1 ustawy o systemie oświaty, rada gminy ustala plan sieci prowadzonych przedszkoli. W przypadkach uzasadnionych warunkami demograficznymi i geograficznymi Rada Gminy może uzupełnić sieć publicznych przedszkoli o publiczne inne formy wychowania przedszkolnego (art. 14a ust. 1a). Inne formy wychowania przedszkolnego organizuje się dla dzieci w miejscu zamieszkania lub w innym możliwie najbliższym miejscu. Prezentowana uchwała stanowi uzupełnienie sieci przedszkoli poprzez powołanie Punktu Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. Juliana Grunera w Świerznie, które w znaczący sposób poprawi dostępność do wychowania przedszkolnego mieszkańców danego obwodu szkolnego.

Wykaz podstaw prawnych zastosowanych w uchwale:

3. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym

Art. 18 ust. pkt 15

2. Do wyłącznej właściwości rady gminy należy:

15) stanowienie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji Rady Gminy.

4. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty

Art. 5 ust. 5

Zakładanie i prowadzenie publicznych przedszkoli, w tym z oddziałami integracyjnymi, przedszkoli specjalnych oraz innych form wychowania przedszkolnego, o których mowa w art. 14a ust. 1a, szkół podstawowych oraz gimnazjów, w tym z oddziałami integracyjnymi, z wyjątkiem szkół podstawowych specjalnych i gimnazjów specjalnych, szkół artystycznych oraz szkół przy zakładach karnych, zakładach poprawczych i schroniskach dla nieletnich, należy do zadań własnych gmin.

Art. 14a ust. 1a

W przypadkach uzasadnionych warunkami demograficznymi i geograficznymi rada gminy może uzupełnić sieć publicznych przedszkoli o publiczne inne formy wychowania przedszkolnego. Inne formy wychowania przedszkolnego organizuje się dla dzieci w miejscu zamieszkania lub w innym możliwie najbliższym miejscu.

Rozporządzenie MEN z dnia 31 sierpnia 2011 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. z 2010 r. Nr 161 Poz. 1080, z 2011 r. Nr 143. Poz. 839).

Uchwała Nr XII/81/2015  
Rady Gminy Świerzno  
z dnia 30 grudnia 2015 r.

w sprawie organizacji Punktu Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Gostyniu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 z późn. zm.) art. 5 ust. 5 w związku z art. 14a ust. 1a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz § 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. z 2010 r. Nr 161, poz. 1080, z 2011 Nr 143, poz.839), Rada Gminy Świerzno uchwała, co następuje:

§ 1.1. Z dniem 1 września 2016 r. tworzy się Punkt Przedszkolny przy Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Gostyniu.

2. Punkt przedszkolny otrzymuje nazwę - Punkt Przedszkolny przy Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Gostyniu.

§ 2. Organizację Punktu przedszkolnego określa załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## ORGANIZACJA PUNKTÓW PRZEDSZKOLNYCH W GMINIE ŚWIERZNO

### **I. Nazwa punktów i miejsce ich prowadzenia:**

2. Punkt przedszkolny przy Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy 72-405 Świerzo.

### **II. Cele i zadania punktów przedszkolnych oraz sposób ich realizacji:**

Punkty przedszkolne realizują cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty oraz w przepisach wydanych na jej podstawie a w szczególności podstawie programowej wychowania przedszkolnego, w następujący sposób:

- wspomagają indywidualny rozwój dzieci, w przypadku dzieci niepełnosprawnych ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności;
- współdziałają z rodziną pomagając jej w wychowaniu dzieci i przygotowaniu ich do nauki w szkole;
- rozwijają aktywność dziecka wobec siebie, innych ludzi i otoczenia;
- kształtują czynną postawę dzieci wobec własnego zdrowia i bezpieczeństwa oraz rozwijają sprawność ruchową;
- wyrównują szanse edukacyjne dzieci nie uczęszczających do przedszkoli;
- współpracują z poradnią psychologiczno-pedagogiczną w celu udzielenia dziecku konsultacji i pomocy.

### **III. Dzienny wymiar godzin zajęć w punkcie:**

Wymiar godzin przeznaczonych na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego, a tym samym dzienny wymiar wynosi 5 godzin.

### **IV. Warunki zapisów:**

Do przedszkoli przyjmowane będą dzieci wszystkie zamieszkałe na terenie obwodu szkolnego. Pierwszeństwo przyjęcia będą miały dzieci z rodzin wielodzietnych, dzieci w połowie osierocone, dzieci obojga rodziców pracujących. Ostateczną decyzję w sprawie przyjęcia podejmuje Dyrektor Szkoły.

### **V. Prawa i obowiązki wychowanków punktu przedszkolnego:**

1. Podstawowym prawem wychowanka uczęszczającego do punktu jest poszanowanie jego godności osobistej i korzystanie z pełnej oferty dydaktyczno - wychowawczej i opiekuńczej. W szczególności wychowanek ma prawo do:

- a) serdecznej i życzliwej opieki ze strony osób pracujących w punkcie, udziału w zajęciach, korzystania z pomocy wszystkich specjalistów współpracujących z punktem,
- b) właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo-wychowawczego i dydaktycznego zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
- c) akceptacji jego osoby oraz poszanowania jego godności osobistej,
- d) w punkcie nie stosuje się wobec dzieci przemocy psychicznej ani fizycznej,
- e) dzieci uczęszczające do punktu są ubezpieczone od następstw nieszczęśliwych wypadków,
- f) opłatę z tytułu tego ubezpieczenia uiszczają rodzice bądź prawni opiekunowie,
- g) wychowanek ma obowiązek, odpowiednio do wieku i poziomu rozwoju, respektowania potrzeb innych osób, szanowania ich wolności i troszczenia się o swoje otoczenie,
- h) organ prowadzący punkt, na wniosek nauczyciela pracującego w punkcie, może skreślić dziecko z listy wychowanków w przypadku, gdy nie uczęszcza ono na zajęcia przez okres 4 tygodni i rodzice nie zgłaszają przyczyny nieobecności dziecka.

## **VI. Sposób sprawowania opieki nad dziećmi w czasie zajęć:**

1. Nauczyciel punktu przedszkolnego sprawuje opiekę nad dziećmi, dostosowując metody i sposoby oddziaływań do wieku dziecka i jego możliwości rozwojowych, potrzeb środowiskowych z uwzględnieniem istniejących warunków lokalowych, a w szczególności:
  - zapewnia bezpośrednią i stałą opiekę nad dziećmi w czasie pobytu w punkcie oraz w trakcie zajęć poza terenem punktu,
  - zapewnia dzieciom pełne poczucie bezpieczeństwa - zarówno pod względem fizycznym, jak i psychicznym.
2. Dzieci uczęszczające na zajęcia dodatkowe organizowane w punkcie są pod opieką osoby odpowiedzialnej za prowadzenie tych zajęć.

## **VII. Warunki przyprowadzania dzieci na zajęcia do punktu oraz odbierania z nich:**

- a) dziecko powinno być przyprowadzane i odbierane przez rodziców, prawnych opiekunów lub pełnoletnie upoważnione osoby punktualnie,
- b) za bezpieczeństwo dziecka w drodze do punktu i z punktu odpowiadają osoby przyprowadzające i odbierające dzieci,
- c) dziecko przyprowadzone do punktu powinno być przekazane bezpośrednio pod opiekę nauczycielowi, a po zajęciach odebrane od nauczyciela,
- d) osoby w stanie wskazującym na spożycie alkoholu nie będą mogły odebrać dziecka z punktu,
- e) w przypadku nie wywiązania się rodziców (prawnych opiekunów) z obowiązku punktualnego odebrania dziecka z punktu, nauczyciel winien skontaktować się z nimi telefonicznie, a w przypadku braku możliwości takiego kontaktu, zawiadomić Policję.

## **VIII. Warunki organizowania zajęć dodatkowych, wykraczających poza zakres podstawy programowej wychowania przedszkolnego:**

- a) punkt przedszkolny może organizować dodatkowe zajęcia wykraczające poza zakres podstawy programowej,
- b) zajęcia te mogą być prowadzone za zgodą lub w porozumieniu z rodzicami,
- c) zajęcia te mogą być finansowane przez rodziców dzieci.

## **IX. Terminy przerw w pracy punktów.**

Terminy przerw w pracy w punktach są zgodne z organizacją roku szkolnego w publicznych szkołach podstawowych.

## **X. Zakres zadań nauczycieli prowadzących zajęcia w punkcie:**

1. Nauczyciel prowadzący zajęcia w punkcie współpracuje z rodzicami w sprawach wychowania i nauczania, a więc:
  - a) informuje rodziców o realizowanych zadaniach wynikających z programu wychowania przedszkolnego i planów pracy,
  - b) udziela rodzicom rzetelnych informacji o postępach, rozwoju i zachowaniu dziecka,
  - c) ustala z rodzicami wspólne kierunki działań wspomagających rozwój i wychowanie dziecka,
  - d) zasięga opinii rodziców w różnych sprawach dotyczących pracy punktu,
  - e) prowadzi konsultacje i udziela porad rodzicom w zakresie pracy z dziećmi.
  
2. Nauczyciel planuje i prowadzi pracę wychowawczo-dydaktyczną w oparciu o zestaw programów wychowania przedszkolnego i odpowiada za ich jakość poprzez:
  - a) tworzenie warunków wspomagających rozwój dziecka,
  - b) dążenie do pobudzania aktywności społecznej, emocjonalnej, ruchowej i umysłowej dzieci,
  - c) wspieranie rozwoju aktywności dziecka nastawionej na poznanie samego siebie oraz otaczającej rzeczywistości społeczno-kulturalnej i przyrodniczej,
  - d) stosowanie metod indywidualizacji pracy, z uwzględnieniem możliwości i potrzeby każdego dziecka.
  
3. Nauczyciel prowadzi obserwacje pedagogiczne mające na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych dzieci, czyli:
  - a) dokumentuje indywidualny rozwój dziecka we wszystkich sferach jego aktywności,
  - b) prowadzi i dokumentuje pracę wychowawczo-kompensacyjną w oparciu o zestaw zabaw, ćwiczeń i zadań stymulujących rozwój poszczególnych funkcji dziecka, dostosowany do potrzeb i możliwości dziecka.
  
4. Nauczyciel przeprowadza, w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym możliwe jest rozpoczęcie przez dziecko nauki w szkole podstawowej, diagnozy gotowości do podjęcia nauki w szkole.
  
5. Nauczyciel współpracuje ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczno-pedagogiczną lub zdrowotną, a więc między innymi z psychologiem i logopedą. Współpraca ta ma na celu rozpoznawanie możliwości rozwojowych oraz deficytów u dzieci i umożliwienie w razie potrzeby wczesnej interwencji specjalistycznej.

Uzasadnienie w sprawie organizacji Punktu Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Gostyniu.

Zapewnienie wychowania przedszkolnego jest zadaniem własnym gminy, które to gmina realizuje poprzez prowadzenie przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz zlecając zadanie jednostkom niepublicznym (art. 58 ust. 3 i art. 90 ust.1d-1f). Zgodnie z art. 14a ust.1 ustawy o systemie oświaty, rada gminy ustala plan sieci prowadzonych przedszkoli. W przypadkach uzasadnionych warunkami demograficznymi i geograficznymi Rada Gminy może uzupełnić sieć publicznych przedszkoli o publiczne inne formy wychowania przedszkolnego (art. 14a ust. 1a). Inne formy wychowania przedszkolnego organizuje się dla dzieci w miejscu zamieszkania lub w innym możliwie najbliższym miejscu. Prezentowana uchwała stanowi uzupełnienie sieci przedszkoli poprzez powołanie Punktu Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Gostyniu , które w znaczący sposób poprawi dostępność do wychowania przedszkolnego mieszkańców danego obwodu szkolnego.

Wykaz podstaw prawnych zastosowanych w uchwale:

5. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym  
Art. 18 ust. pkt 15  
2. Do wyłącznej właściwości rady gminy należy:  
15) stanowienie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji Rady Gminy.
6. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty  
Art. 5 ust. 5  
Zakładanie i prowadzenie publicznych przedszkoli, w tym z oddziałami integracyjnymi, przedszkoli specjalnych oraz innych form wychowania przedszkolnego, o których mowa w art. 14a ust. 1a, szkół podstawowych oraz gimnazjów, w tym z oddziałami integracyjnymi, z wyjątkiem szkół podstawowych specjalnych i gimnazjów specjalnych, szkół artystycznych oraz szkół przy zakładach karnych, zakładach poprawczych i schroniskach dla nieletnich, należy do zadań własnych gmin.  
Art. 14a ust. 1a  
W przypadkach uzasadnionych warunkami demograficznymi i geograficznymi rada gminy może uzupełnić sieć publicznych przedszkoli o publiczne inne formy wychowania przedszkolnego. Inne formy wychowania przedszkolnego organizuje się dla dzieci w miejscu zamieszkania lub w innym możliwie najbliższym miejscu.  
Rozporządzenie MEN z dnia 31 sierpnia 2011 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. z 2010 r. Nr 161 Poz. 1080, z 2011 r. Nr 143. Poz. 839).