

ZP.340.6.2015

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**dla zamówienia o szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia mniejszej  
od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8**

**Pzp**

**w trybie przetargu nieograniczonego**

Przedmiot zamówienia :

**„Dożywianie dzieci w szkołach podstawowych i gimnazjum  
w okresie od 07.01.2016r do 22.06.2017r.”**

*ZATWIERDZAM:*

.....

Świerzno, dnia 02.12.2015r.

## **1. Zamawiający.**

- 1.1. Pełna nazwa zamawiającego: Gmina Świerzno
- 1.2. Adres: Świerzno 13 ; 72-405 Świerzno
- 1.3. REGON: 811685533, NIP 9860157007
- 1.4. Internet: [bip.swierzno.pl](http://bip.swierzno.pl) e-mail: [zp@swierzno.pl](mailto:zp@swierzno.pl)
- 1.5. Numer telefonu: 91 3832723, fax: 913832723

## **2. Informacje ogólne.**

- 2.1 Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2013r., poz. 907 z późniejszymi zmianami) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone zgodnie z procedurą przewidzianą dla zamówień, których wartość przedmiotu zamówienia jest mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
- 2.2 Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39 - 46 ww. ustawy).
- 2.3 Wykonawca powinien zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
- 2.4 Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.

## **3. Przedmiot zamówienia.**

- 3.1 Dożywianie dzieci w szkołach podstawowych i gimnazjum w Gminie Świerzno w okresie od 07.01.2016r. do 22.06.2017r.
  - 3.2 Dożywianie dzieci w szkołach ma polegać na przygotowaniu posiłków oraz dostarczeniu gorących posiłków dwudaniowych dzieciom w szkołach.
  - 3.3 Wykonawca zobowiązany będzie do wydawania posiłków.
  - 3.4 Dożywianie dzieci odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w dni nauki szkolnej w okresie od 07.01.2016r do 22.06.2017r, z uwzględnieniem przerw w nauce (przerwa wakacyjna, ferie zimowe, przerwy świąteczne itp.).
  - 3.5 Szacunkowa liczba dzieci objętych dożywianiem to ok. 100 dzieci (liczba ta w trakcie realizacji może ulec zmianie – zmniejszeniu lub zwiększeniu).
  - 3.6 Dzienna ilość posiłków to 100 porcji, w następujących szkołach:
    - Szkoła Podstawowa w Gostyniu
    - Szkoła Podstawowa w Stuchowie
    - Szkoła Podstawowa w Świerznie
    - Gimnazjum Świerzno
  - 3.7 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zmniejszenie ilości posiłków.
- Posiłki muszą posiadać wymaganą przepisami kaloryczność i muszą być sporządzone

zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego.

3.8 Produkcja, przechowywanie i dostarczanie powinno odbywać się w odpowiednich warunkach higieniczno- sanitarnych. Wykonawca zobowiązuje się przygotowywać posiłki zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia ( Dz. U. z 2006r Nr 171, poz. 1225 z późn. zm.) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

3.9 Posiłki muszą być dostarczone do szkół najpóźniej przed rozpoczęciem długiej przerwy lekcyjnej i wydany podczas przerwy. Muszą być wykonane ze świeżych artykułów spożywczych posiadających aktualne terminy przydatności do spożycia.

3.10 Wykonawca będzie dostarczać posiłki własnym transportem przystosowanym do przewozu żywności, na własny koszt w specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.

Wykonawca poniesie koszty załadunku i rozładunku wszystkich posiłków.

3.11 Wykonawca zadba o czystość termosów, w których odbywać się będzie transport posiłków.

3.12 Brudne naczynia i sprzęty wykonawca uprzątnie i pomyje natychmiast po spożyciu posiłków przez dzieci.

3.13 Wykonawca będzie zobowiązany do wydawania posiłków uprawnionym uczniom.

3.14 Każdy posiłek będzie składał się z dwóch dań. Pierwsze danie zupa. Drugie danie ma być posiłkiem mięsnym lub bezmięsnym pięć razy w tygodniu. Jedna porcja drugiego dania musi posiadać gramaturę nie mniejszą niż 500 gram, w tym mięso – 100 g , surówka – 100 g oraz ziemniaki, ryż, kasza lub makaron- 300g. Jeden raz w tygodniu drugie danie mogą stanowić pierogi, kopytka, naleśniki z serem lub krokiety – w ilości 400 gramów.

3.15 Kaloryczność każdego posiłku nie może być mniejsza niż 900 kcal.

Jadłospis będzie układany przez wykonawcę na okres jednego tygodnia i dostarczany Dyrektorom szkół. Zamawiający nie dopuszcza, aby w ciągu jednego tygodnia (5 dni) wystąpiła powtarzalność tego samego dania lub zupy.

3.16 Sprawy organizacyjne związane z bezpośrednim wydawaniem posiłków obciążają Dyrektorów szkół i z nimi należy uzgadniać wszystkie z tym związane szczegóły.

3.17 Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania badań sprawdzających posiłki zarówno pod względem higienicznym jak i kalorycznym. W przypadku stwierdzenia, że posiłek nie spełnia parametrów określonych w obowiązujących przepisach oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia kosztami badania Zamawiający obciąży Wykonawcę.

3.18 Dla potrzeb badań żywności przez Sanepid wykonawca zobowiązany jest do przechowywania przez 48 godzin po 150g każdej części składowej potraw, po upływie tego czasu próbki posiłków mogą być zniszczone.

3.19 Jednorazowa cena dwudaniowego posiłku brutto powinna zawierać koszt posiłku, jego sporządzenia, opakowania oraz dostarczenia do szkoły i wydania uczniom.

CPV : 55523100-3 Usługi w zakresie posiłków szkolnych,  
55524000-9 Usługi dostarczania posiłków do szkół.

**4. Sposoby porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

- 4.2 W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej.
- 4.3 Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się faksem, przy czym fakсы obu stron będą potwierdzane drogą pisemną, a każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt odebrania faksu.
- 4.4 Dla oferty dopuszczalna jest wyłącznie forma pisemna.
- 4.5 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:  
Emilia Szczeblewska – Sekretarz Urzędu i Czesław Kędziera - Inspektor ,  
e-mail: [zp.@swierzno.pl](mailto:zp.@swierzno.pl) tel. 091 3832723
- 4.6 Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu: 8<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup>

**5. Informacja o ofertach częściowych.**

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**6. Informacja o zamówieniach uzupełniających.**

- 6.1. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 Pzp.

**7. Informacja o ofercie wariantowej.**

- 7.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**8. Informacja o zawarciu umowy ramowej.**

- 8.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**9. Informacja o zastosowaniu aukcji elektronicznej.**

- 9.1. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

**10. Informacja dotycząca rozliczenia w walutach obcych.**

- 10.1. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

**11. Termin wykonania zamówienia.**

- 11.1 Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia od 07.01.2016r. do 22.06.2017r.

**12. Termin związania ofertą.**

- 12.1 Składający ofertę pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert.
- 12.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**13. Opis sposobu przygotowania oferty.**

- 13.1 Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub odręcznie, czytelnie, techniką trwałą oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

- 13.2 Oferta powinna być sporządzona na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ bez modyfikacji jego formy przez Wykonawcę. Dotyczy to również załączników do oferty, których formularze wykonał zamawiający.
- 13.3 Do oferty powinny być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami pkt 15 SIWZ.
- 13.4 Dokumenty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający ma prawo żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, jeżeli przedstawiona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 13.5 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia publicznego.
- 13.6 Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
- 13.7 Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad jak składana oferta z dopiskiem *ZMIANA/WYCOFANIE*.
- 13.8 Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystych, zaklejonych dwóch kopertach. Kopertę zewnętrzną należy opisać według poniższego wzoru: „*Dożywianie dzieci w szkołach - nie otwierać przed godz.10<sup>10</sup> 17 grudnia 2015r.*” Koperta wewnętrzna, w której należy umieścić ofertę poza opisem podanym powyżej powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było ją odesłać w przypadku stwierdzenia opóźnienia w jej złożeniu.
- 13.9 Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca nie później niż w terminie składania oferty zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
- 13.10 Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp. oraz innych informacji nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa.
- 13.11 Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć w formularzu oferty. Brak zastrzeżenia rozumiany będzie jako przyzwolenie na ujawnienie całej oferty. Zamawiający zaleca, aby dokumenty zastrzeżone przez Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej „Tajemnica Przedsiębiorstwa”.

#### **14. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

- 14.1 O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca spełniający warunki zawarte w art. 22 a w szczególności:

Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 14.2 Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.

Warunek powyższy zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże i udokumentuje należyte wykonanie usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie min. 2 usługi analogiczne do przedmiotu zamówienia tj. dożywianie dzieci w szkole lub usługi prowadzenia stołówki, lokalu gastronomicznego lub gastronomicznych imprez dla grup większych niż 70 osób.

- 14.3 Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym.
- 14.4 Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 14.5 Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 14.6 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 14.7 Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ustawy Pzp.
- 14.8 Stwierdzenie spełnienia warunków odbędzie się poprzez analizę i ocenę dokumentów żądanych przez zamawiającego od Wykonawcy.
- 14.9 Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy do oferty nie załączyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienia przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego lub złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie – chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne będzie unieważnienie postępowania.

**15 Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp oraz inne dokumenty.**

- 15.1 W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wypełnionym na formularzu 2 do SIWZ), należy przedłożyć:
  - 15.1.1 Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunków wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego (referencje lub inne dokumenty), że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. W szczególności Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, iż wykonał należycie min. 2 usługi analogiczne do przedmiotu zamówienia tj. dożywianie dzieci w szkole lub usługi prowadzenia stołówki, lokalu gastronomicznego lub gastronomicznych imprez dla grup większych niż 70 osób (na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ).
  - 15.1.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 Zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - 15.1.3 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (na formularzu oświadczenia stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ).
- 15.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1

pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

- 15.2.1 Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 15.2.2 Aktualnego Zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 15.3 Inne oświadczenia lub dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania, które należy dołączyć do oferty:
  - 15.3.1 Paraflowany przez Wykonawcę wzór umowy (na formularzu stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ).
  - 15.3.2 Załączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (na formularzu stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ).
  - 15.3.3 jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając, w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

## **16. W przypadku ofert składanych wspólnie przez więcej niż jeden podmiot, dokumenty winny spełniać następujące dodatkowe wymagania.**

- 16.1.1 dla spółek cywilnych:
  - 16.1.2 wypełniony formularz oferty podpisany przez wszystkich wspólników, ew. przez pełnomocnika ( jeżeli pełnomocnictwo nie wynika z umowy spółki – załączyć jednorazowe pełnomocnictwo podpisane przez wszystkich wspólników);
  - 16.1.3 wszystkie wskazane w pkt 15.2 dokumenty dla każdego wspólnika oddzielnie;
  - 16.1.4 pełnomocnictwo lub umowa spółki cywilnej z której wynika udzielenie pełnomocnictwa;
- 16.2 dla konsorcjów:
  - 16.2.1 wypełniony formularz oferty podpisany przez lidera konsorcjum;
  - 16.2.2 pełnomocnictwo;
  - 16.2.3 wszystkie wskazane w pkt. 15.2 dokumenty dla każdego członka konsorcjum oddzielnie;

**17. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w pkt 15 składają.**

17.1 Wystawione w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania dokumenty potwierdzające że:

17.1.1 nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości Wykonawcy,

17.1.2 nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

17.1.3 nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokumenty, o których mowa w pkt 17.1 ppkt 17.1.1 i 17.1.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert. Dokument wymieniony w pkt 17.1 ppkt 17.1.3 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wymienionych w pkt 17.1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty składane są w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Dokumenty złożone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez polskie placówki konsularne.

**18. Opis kryterium wyboru oferty oraz ich znaczenie.**

Kryterium - Cena oferty – waga 60% (od 1 do 60 pkt)

Obliczana będzie ilość punktów według wzoru:

$$P_1 = (C_{\min} / C) \times W_1$$

Gdzie:

$P_1$  – ilość punktów obliczona dla kryterium cena oferty,

$C_{\min}$  – cena brutto najtańszej oferty,

$C$  – cena brutto rozpatrywanej oferty,

$W_1$  – waga kryterium – cena oferty ( $W_1 = 60$ ).

Kryterium – Odległość- waga 40% ( dowóz posiłków w km od miejsca przygotowania do Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Świerznie).

Obliczana będzie ilość punktów według wzoru:

$$P_1 = (O \text{ nod} / O \text{ oro}) \times W_1$$

Gdzie:

$P_1$  – ilość punktów obliczona dla kryterium odległość ,

$O \text{ nod}$  – najkrótsza odległość dowozu,

$O \text{ oro}$  – odległość rozpatrywanej oferty,

$W_1$  – waga kryterium – cena oferty ( $W_1 = 40$ ).

**19. Opis sposobu obliczania ceny oferty.**

19.1 Cena powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich z wyodrębnionym podatkiem VAT, zgodnie z załączonym formularzem oferty.



- 19.2 Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną jednostkową za jedną porcję posiłku.
- 19.3 Cena za oferowany przedmiot zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 19.4 Cena powinna być wyliczona w sposób wyczerpujący i uwzględniać wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia.
- 19.5 Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
  
- 19.6 Odległość należy podać w km. przy założeniu poruszania się najkrótszą możliwą trasą po drogach o nawierzchni asfaltowej do miejscowości Świerzno.

## **20. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wprowadzania zmian jej treści i zmian terminu składania ofert .**

- 20.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 20.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 20.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania.
- 20.4 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa wyżej.
- 20.5 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami przesłana zostanie jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępniona zostanie na stronie internetowej Zamawiającego.
- 20.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
- 20.7 Każda taka zmiana wprowadzona przez Zamawiającego staje się obowiązująca i stanowi część SIWZ oraz zostanie niezwłocznie doręczona wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.
- 20.8 Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
- 20.9 O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tą informację na stronie internetowej Zamawiającego.

## **21. Miejsce i termin składania ofert.**

- 21.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy Świerzno, 72-405 Świerzno 13 w sekretariacie pok. nr 6 do 17.12.2015r.do godz. 10:00.
- 21.2 Oferty nadesłane lub dostarczone po wyznaczonym terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

## **22. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

- 22.1 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Świerzno pok. nr 1 w dniu 17.12.2015r. o godz. 10<sup>10</sup>.

- 22.2 Zamawiający otworzy oferty w obecności przybyłych Wykonawców lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, informacje dotyczące cen ofert, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
- 22.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 22.4 W przypadku gdy Wykonawca nie był obecny na otwarciu ofert, na jego wniosek, Zamawiający przekaze informacje, które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.
- 22.5 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trakcie jej sprawdzania stwierdzi, że wystąpiła jedna z przyczyn wymienionych w art. 89, ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **23. Wymagania dotyczące wadium**

Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 5.000,00 zł (*słownie: pięć tysięcy złotych*).

Wykonawca może wnieść wadium jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 ze zm.)

### **24.Środki ochrony prawnej.**

Wykonawcom, których interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ww. ustawy tj. art. 179-198.

### **25.Powiadomienie o udzieleniu zamówienia.**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

Informację z ww. danymi Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz w

miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Przed upływem okresu związania ofertą Zamawiający powiadomi, listem poleconym lub za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub faksem, Wykonawcę o przyznaniu mu zamówienia. W powiadomieniu zostanie podany termin i miejsce zawarcia umowy.

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób art. 94. ust. 1 pkt 2.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **26. Unieważnienie postępowania:**

Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### **27. Postanowienia końcowe:**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

#### **28. Wykaz załączników:**

1. Formularz oferty;
2. Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych;
3. Wykaz usług;
4. Formularz oświadczenia o braku podstaw wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Wzór umowy
6. Formularz oświadczenie o grupie kapitałowej

.....  
(nazwa i siedziba wykonawcy)

## OFERTA

Gmina Świerzno  
72-405 Świerzno

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym dotyczącym wykonania zamówienia pn. „Dożywianie dzieci w szkołach podstawowych i gimnazjum w okresie od 07.01.2016r. do 22.06.2017r.” składam ofertę wykonania w/w zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

za cenę: ..... zł/1 posiłek  
(cena brutto, łącznie z podatkiem VAT)

słownie: .....  
..... złotych.

w tym  
cena netto: ..... złotych

podatek VAT..... złotych

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz że otrzymałem informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że uważam się związany niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczam, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
4. Zamówienie wykonam w terminie: .....
5. Powierzę podwykonawcom następującą część zamówienia: .....

### Załączniki:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Podpis

.....  
(wykonawca lub uprawniony przedstawiciel)

..... dnia ..... r.

**Oświadczenie  
w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Nazwa wykonawcy

.....  
.....

Adres wykonawcy

.....  
.....

Numer telefonu/faxu

.....

Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**Data**

.....

**Podpis**

.....

(podpis wykonawcy)

Nazwa wykonawcy

.....  
.....

Adres wykonawcy

.....  
.....

Numer telefonu/faxu

.....

**WYKAZ**

wykonanych lub wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (do wypełnionego wykazu należy załączyć dokument/y/ potwierdzający/e/, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie).

<b>L.p.</b>	<b>Wartość zamówienia</b>	<b>Przedmiot zamówienia</b>	<b>Data wykonania</b>	<b>Odbiorca telefon, adres</b>

**Data**

.....

**Podpis**

.....

(podpis wykonawcy)

**Oświadczenie  
w trybie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Nazwa wykonawcy

.....  
.....

Adres wykonawcy

.....  
.....

Numer telefonu/faxu

.....

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami).

**Data**

.....

**Podpis**

.....

(podpis wykonawcy)



## UMOWA

W dniu ..... roku pomiędzy Gminą Świerzno w Świerznie, z siedzibą w Świerznie nr 13, NIP 9860157007, REGON 811685533, zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1. Krzysztof Atras - Wójt Gminy.
2. Irena Kędziera - Skarbnik.

a, .....

..... NIP ....., REGON .....

zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1. .... – Właściciel.

została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1.

1. W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy zgodnie z regulaminem ramowych procedur udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro, Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegającej na : „ **Dożywianiu dzieci w szkołach podstawowych i gimnazjum w okresie od 07.01.2016r do 22.06.2017r.**” w formie gorącego posiłku – składającego się z dwóch dań i dostarczanie do następujących szkół:
  - 1.1 Szkoła Podstawowa w Gostyniu
  - 1.2 Szkoła Podstawowa w Stuchowie
  - 1.3 Szkoła Podstawowa w Świerznie
  - 1.4 Gimnazjum w ŚwierznieŁącznie 100 porcji.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zmniejszenie ilości posiłków.
3. Posiłki muszą posiadać wymaganą przepisami kaloryczność i muszą być sporządzone zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego. Muszą być wykonane ze świeżych artykułów spożywczych posiadających aktualne terminy przydatności do spożycia.
4. Wykonawca będzie dostarczać posiłki własnym transportem, na własny koszt w specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw. Wykonawca poniesie koszty załadunku i rozładunku wszystkich dostaw posiłków. Wykonawca zadba o czystość termosów, w których odbywać się będzie transport posiłków. Wykonawca będzie zobowiązany do wydawania posiłków uprawnionym uczniom.
5. Każdy posiłek będzie składał się z dwóch dań. Jedna porcja drugiego dania musi posiadać gramaturę nie mniejszą niż 500 gramów, w tym mięso – 100 g , surówka – 100 g oraz ziemniaki, ryż, kasza lub makaron- 300g. Jeden raz w tygodniu drugie danie mogą stanowić pierogi, kopytka, naleśniki z serem lub krostki – w ilości 400 gramów. Zamawiający nie dopuszcza, aby w ciągu jednego tygodnia (5 dni) wystąpiła powtarzalność tego samego dania i zupy. Kaloryczność każdego posiłku nie może być

mniejsza niż 900 kcal.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania badań sprawdzających posiłki zarówno pod względem higienicznym jak i kalorycznym. W przypadku stwierdzenia, że posiłek nie spełnia parametrów określonych w obowiązujących przepisach oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia kosztami badania Zamawiający obciążą Wykonawcę.
7. Godziny dostarczania posiłków Wykonawca ustali z Dyrektorami poszczególnych szkół.
8. Szacunkowa ilość posiłków jest to ilość szacunkowa i może ulegać zmianom w zależności od występujących w tym zakresie potrzeb.

§ 2.

Okres realizacji – 07.01.2016r. do 22.06.2017r.

§ 3.

Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy, specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz dokumentacja przetargowa.

§ 4.

1. Cena brutto za jeden posiłek dwudaniowy ustalono na podstawie postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego wynosi ..... zł, słownie : ..... złotych.
2. Powyższa cena brutto stanowi wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy niezbędne dla zrealizowania zadania. Cena ta zostaje określona na okres ważności umowy i nie podlega zmianom.

§ 5.

Zapłata za usługę odbywać się będzie 1 raz w miesiącu, na koniec miesiąca z dołu, po przedstawieniu i zatwierdzeniu rachunku przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świerznie. Każdorazowo rachunek musi być sporządzony na podstawie wykonanych usług potwierdzonych przez Dyrektorów Szkół.

§ 6.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w wypadku rażących uchybień w wykonaniu zamówienia przez Wykonawcę.

§ 7.

Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 8.

Zmiany, uzupełnienia oraz jakiegokolwiek oświadczenia składane przez strony w związku z umową winny być sporządzone na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9.

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa zamówień publicznych.

§ 10.

Wszelkie spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11.

Umowę niniejszą sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Wykonawcy, 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

(pieczęć wykonawcy)

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ <sup>\*</sup>,  
o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp /  
INFORMACJA O NIENALEŻENIU DO GRUPY KAPITAŁOWEJ <sup>\*</sup>**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą:

**„Dożywianie dzieci w szkołach podstawowych i gimnazjum w okresie od 07.01.2016r.  
do 22.06.2017r.”**

**Oświadczamy, że**

**1. Należymy do grupy kapitałowej pod nazwą: <sup>\*</sup>**

.....  
.....  
.....  
.....

*(nazwa, adres siedziby głównej centrali grupy kapitałowej)*

**2. W skład grupy kapitałowej wskazanej w pkt.2 wchodzi:**

.....  
.....  
.....  
.....

*(nazwy i adresy podmiotów z grupy kapitałowej)*

**3. Nie należymy do grupy kapitałowej <sup>\*</sup>.**

**4. Oświadczamy, że z pozostałymi członkami grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu łączą nas następujące powiązania:**

*(akcje, udziały, umowy, najem, dzierżawa, itd.,)*

.....  
.....  
.....

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis i pieczęć imienna osoby/osób  
uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy

**\* *niepotrzebne skreślić***