

Uchwała Nr XVIII/127/2012

Rady Gminy Świerzno

z dnia 31 sierpnia 2012 r.

w sprawie nadania statutu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Świerznie

Na podstawie art. 18 ust. 1 oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) w związku z art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity z 2009 r. Dz. U. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) Rada Gminy uchwała co następuje:

STATUT OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W ŚWIERZNIE

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Świerznie, zwany dalej " Ośrodkiem" działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 4) innych ustaw regulujących przedmiot działania Ośrodka;
- 5) niniejszego Statutu.

2. Ośrodek jest gminną jednostką budżetową i nie posiada osobowości prawnej.

3. Pełna nazwa Ośrodka brzmi: " Ośrodek Pomocy Społecznej w Świerznie", Ośrodek może używać nazwy skróconej " OPS w Świerznie".

4. Siedziba Ośrodka mieści się w Świerznie Nr 22.

5. Terenem działania Ośrodka jest obszar gminy Świerzno.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Świerzno;
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Świerzno;
- 3) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Świerzno;

- 4) Kierownika – należy przez to rozumieć Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Świerznie.

ROZDZIAŁ II

PRZEDMIOT DZIAŁANIA OŚRODKA

§ 3. Przedmiotem działalności Ośrodka jest realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej (jako działalności podstawowej), w szczególności poprzez:

- 1) doprowadzenie do możliwości pełnego usamodzielnienia osób i rodzin oraz doprowadzenie ich do integracji ze środowiskiem;
- 2) umożliwienie osobom i rodzinom, o których mowa w pkt 1, bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 3) zapobieganie powstawaniu trudnych sytuacji życiowych, których osoby i rodziny nie są w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia.

§ 4. Ośrodek wykonuje zadania własne Gminy z zakresu pomocy społecznej kierując się ustaleniami Wójta.

§ 5. Ośrodek prowadzi sprawy związane z ustaleniem i przyznawaniem innych świadczeń przewidzianych przepisami prawa.

§ 6. 1. Do zadań pomocy społecznej Ośrodka w zakresie wykonywania zadań Gminy należą zadania własne, które obejmują w szczególności:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, stałych i okresowych;
- 2) przygotowanie i prowadzenie dokumentacji związanej z przyznawaniem dodatków mieszkaniowych ;
- 3) przyznawanie pomocy rzeczowej;
- 4) podejmowanie działań zmierzających do zabezpieczenia schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 5) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 6) sporządzanie bilansu potrzeb Gminy w zakresie pomocy społecznej;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych, celowych oraz celowych na pokrycie

wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym i innym na podstawie odrębnych przepisów;

- 8) pracę socjalną;
- 9) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych;
- 10) dożywanie dzieci;
- 11) kierowanie osób do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za ich pobyt w tym domu;
- 12) sporządzanie sprawozdawczości, w tym z zastosowaniem systemu informatycznego;
- 13) współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w Kamieniu Pom. w zakresie upowszechniania ofert pracy, informacji o wolnych miejscach pracy, a także o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach;
- 14) podejmowanie działań w celu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności:
 - a) koordynowanie opracowania, aktualizacji i realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
 - b) zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia,
 - c) współdziałanie z zespołem interdyscyplinarnym w zakresie jego obsługi organizacyjno – technicznej,
 - d) administrowanie danymi osobowymi.

§ 7. Zadania z zakresu pomocy społecznej Ośrodek może realizować we współdziałaniu z instytucjami społecznymi, Kościołami, związkami wyznaniowymi, pracodawcami, fundacjami, stowarzyszeniami, osobami fizycznymi i prawnymi.

§ 8. Ośrodek może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych w odrębnych przepisach.

§ 9. Regulamin organizacyjny Ośrodka określa szczegółową strukturę organizacyjną wraz z zakresem czynności i podstawowymi obowiązkami pracowników.

ROZDZIAŁ III

ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE OŚRODKIEM

§ 10. 1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz kierownik Ośrodka. Stosunek pracy z kierownikiem Ośrodka nawiązuje się na zasadach określonych w Statucie Gminy Świerżno.

2. Na okres nieobecności lub niemożliwości pełnienia przez kierownika Ośrodka zadań, zadania te

wykonuje wskazany przez niego imiennie pracownik Ośrodka.

3. Kierownik ponadto:

- 1) organizuje pracę Ośrodka i sprawuje nadzór nad realizacją zadań przez poszczególnych pracowników Ośrodka;
- 2) ponosi odpowiedzialność za całokształt działalności Ośrodka;
- 3) określa regulamin organizacyjny Ośrodka;
- 4) planuje dochody i wydatki Ośrodka;
- 5) ma prawo doboru kadr;
- 6) wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do pracowników zatrudnionych w Ośrodku;
- 7) prowadzi oszczędną i racjonalną gospodarkę powierzonym mieniem;
- 8) zapewnia właściwe zamawianie towarów i usług dla Ośrodka wynikające z przepisów o zamówieniach publicznych;
- 9) zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pracy oraz właściwą ochronę przeciwpożarową w Ośrodku;
- 10) informuje Wójta o bieżącej działalności Ośrodka według określonych przez niego ustaleń;
- 11) składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 11. W ramach zwykłego zarządu kierownik Ośrodka jest uprawniony do składania oświadczeń woli oraz do dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Ośrodka – mających na celu realizację zadań statutowych Ośrodka – wobec władz, organów, instytucji, przedsiębiorstw oraz osób fizycznych, w tym również do występowania i prowadzenia w imieniu Gminy spraw przed sądami o charakterze strony, wnioskodawcy i uczestnika postępowania.

ROZDZIAŁ IV

GOSPODAROWANIE FINANSAMI OŚRODKA

§ 12. Ośrodek prowadzi działalność i gospodarkę finansową określoną dla jednostek budżetowych na podstawie odrębnych przepisów w oparciu o powierzone mienie.

§ 13. Kierownik Ośrodka odpowiada przed Wójtem za właściwą realizację zadań i prawidłowe prowadzenie gospodarki finansowej Ośrodka.

§ 14. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy, z którego mogą być dokonywane wypłaty do wysokości kwot na nim zgromadzonych.

ROZDZIAŁ V
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15. Zmiany do niniejszego statutu uchwała się w trybie przewidzianym dla jego nadania.

§ 16. W sprawach nie unormowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie w szczególności przepisy:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
- 2) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- 3) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
- 4) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 5) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 6) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- 7) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świerżno.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.