

## Zarządzenie Nr SK. 0050. 34. 2012

Wójta Gminy Świerzno

z dnia 24 kwietnia 2012 roku

w sprawie zmiany do Regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Gminy w Świerznie.

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.) ustalam co następuje:

§ 1. Wprowadza się zmiany w załączniku Nr 1 do regulaminu wynagrodzeń w Urzędzie Gminy Świerzno, który po zmianie otrzymuje brzmienie:

L.p.	Stanowisko	Minimalna płaca zasadnicza	Maksymal na płaca zasadnicza	Minimalne wymagania kwalifikacyjne	Optymalne wymagania kwalifikacyjne
1.	Sekretarz	2.000	5.200	Wyższe, staż 4 lata w jednostkach adm. samorząd., 2 lata na stanowisku kierowniczym	Wyższe – prawo, administracja, zarządzanie, ekonomia lub podyplomowe w tym zakresie
2.	Skarbnik	1.600	4.800	Wyższe ekonomiczne lub podyplomowe ekonomiczne, staż 3 lata, średnie 5 lat	Wyższe ekonomiczne staż 4 lata
3.	Radca prawny	1.600	4.400	Według odrębnych przepisów	Według odrębnych przepisów
4.	Specjalista	1.280	2.500	Średnie staż pracy 3 lata	Wyższe
5.	Inspektor	1.450	3.600	Wyższe, staż 3 lata- art. 53 ust. 3 ustawy z dn. 28.11.2008r., o pracownikach samorządowych	Wyższe
6.	Podinspektor	1.280	3.300	Średnie – staż pracy 3 lata	Wyższe
7.	Samodzielny referent	1.260	2.600	Średnie – staż pracy 2 lata	Wyższe
8.	Referent, Kasjer, Księgowy	1.260	2.800	Średnie – staż pracy 2 lata	Wyższe
9.	Młodszy referent Młodszy księgowy	1.240	2.250	Średnie	Wyższe

10.	Informatyk	1.280	3.000	Wyższe- staż pracy 2 lata Średnie – staż pracy 3 lata	Wyższe
11.	Animator kultury	1.400	2.500	Według odrębnych przepisów	Według odrębnych przepisów
12.	Pracownik gospodarczy	1.140	1.600	podstawowe	podstawowe
13.	Kierowca autobusu	1.280	2.000	Według odrębnych przepisów	Według odrębnych przepisów
14.	Goniec	1.120	2.000	podstawowe	Umiejętność wyk. czynności
15.	Pomoc administracyjna	1.140	2.600	średnie	średnie

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie w dniu podpisania.

Wójt Gminy  
Krzysztof Atras