

§ 1 Opis Przedmiotu Zamówienia

I. Postanowienia wstępne

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na odbiorze i zagospodarowaniu wskazanych poniżej odpadów komunalnych gromadzonych na terenie Miasta Świdwin, dalej zwanym Miastem.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w całym okresie realizacji zamówienia odbiór z nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowanie następujących odpadów:

Tabela 1.

l.p.	Rodzaje odpadów	kody
1	Komunalne odpady zmieszane	20 03 01
2	Szkło	15 01 07,20 01 02,
3	Papier	15 01 01, 20 01 01,
4	Metale	15 01 04,20 01 40
5	Opakowania wielomateriałowe	15 01 05
6	Tworzywa sztuczne	15 01 02, 20 01 39
7	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	20 01 21, 20 01 23*, 20 01 35*, 20 01 36
8	Meble i inne odpady wielkogabarytowe	20 03 07
9	Zużyte opony	16 01 03
10	Odpady zielone i biodegradowalne, w tym naturalne choinki	20 02 01

3. W przypadku nieruchomości zamieszkałych, na których prowadzona jest działalność gospodarcza odbiór odpadów powstałych w wyniku prowadzonej działalności nie jest objęty przedmiotem zamówienia
4. Zamówienie nie obejmuje odbioru i zagospodarowania powstających na nieruchomościach zamieszkałych odpadów pochodzących z robót budowlanych i remontowych
5. Realizując zagospodarowanie odebranych z nieruchomości zamieszkałych odpadów komunalnych, o których mowa w rozdziale I pkt 2 podmiot odbierający odpady zobowiązany jest do przekazania:

- 1) zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do regionalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych lub instalacji zastępczych, określonych dla regionu szczecineckiego w „Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2012-2017 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2018-2023”.
 - 2) selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, określoną w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności art 17 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r., (Dz U z 2013 poz. 21) z zastrzeżeniem, że jeżeli przed przekazaniem odebranych selektywnie odpadów do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zostały one skierowane przez podmiot odbierający odpady do przesortowania, to powstałe pozostałości z sortowania - odpad o kodzie 19 12 12, przeznaczone do składowania, muszą zostać przekazane do regionalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych lub instalacji zastępczych, o których mowa w ppkt. 1)
6. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje transport odebranych odpadów do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów lub do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych bądź instalacji zastępczych.
 7. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia wyposaża nieruchomości zamieszkałe w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych oraz pojemniki lub worki do zbiórki selektywnej, które muszą odpowiadać wymaganiom określonym w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Świdwin, zwanym dalej Regulaminem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ oraz zapewnia utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. Pojemniki powinny być trwale oznaczone logiem Wykonawcy oraz zawierać jego adres i telefon (np. naklejka).
 8. Wykonawca wyposaża nieruchomości zamieszkałe w zabudowie jednorodzinnej w worki o pojemnościach od 60 l do 120 l przeznaczone do zbiórki selektywnej.

Worki muszą:

- 1) być wykonane z tworzywa LDPE lub HDPE uniemożliwiającego ich rozerwanie podczas normalnej eksploatacji,
 - 2) być oznaczone w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych frakcji selektywnej zbiórki odpadów (3 frakcje tj. szkło opakowaniowe, papier i opakowania z tworzyw sztucznych oraz odpady zielone i biodegradowalne - bioodpady)
 - 3) zawierać trwale oznaczenie nazwy lub logo Wykonawcy
9. W związku z realizacją zamówienia Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odpadami, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

II. Charakterystyka miasta Świdwin

1. Powierzchnia

Powierzchnia Miasta Świdwin wynosi 2 238 ha

2. Liczba mieszkańców

Liczba mieszkańców Miasta Świdwin wynosi ok. 16 013 osób, w tym:

- ok 4 086 mieszkańców w zabudowie jednorodzinnej
- ok 11 927 mieszkańców w zabudowie wielorodzinnej

3. Ilość odpadów komunalnych zebranych na terenie Miasta:

Tabela 2.

Rok	Odpady komunalne zmieszane [Mg]	Odpady selektywnie zbierane [Mg]
2011	3395,2	285,3
2012	3713,8	336,6
Planowana ilość odpadów w okresie trwania umowy (01.10.2013r – 30.09.2015)	7 427,6*	1185,0*

*Zamawiający informuje, że ilość faktycznie odebranych odpadów może różnić się od ilości planowanej

III. Szczegółowe dane charakteryzujące zamówienie

1. liczba budynków jednorodzinnych – 893
2. liczba budynków wielorodzinnych – 412
3. liczba miejsc do gromadzenia odpadów zmieszanych – 1305
4. liczba i rodzaj pojemników do gromadzenia odpadów zmieszanych o poszczególnych pojemnościach:
 - a) 120 l – 1300 szt.
 - b) 240 l – 300 szt.
 - c) 1 100 l – 260 szt.

5. planowany wzrost liczby budynków mieszkalnych w czasie trwania umowy

- Budynki jednorodzinne – 25 szt.
- Budynki wielorodzinne – 2 szt.

6. charakterystyka specjalistycznych pojemników do gromadzenia odpadów segregowanych na terenach zabudowy wielorodzinnej:

1) pojemniki o pojemności 240 l koloru żółtego, zielonego i brązowego (dopuszcza się pojemniki z pokrywą koloru żółtego zielonego i brązowego i napisem(naklejką) określającym rodzaj surowca lub pojemniki oznaczone naklejką z napisami określającymi rodzaj surowca

a) naklejka w kolorze żółtym o wymiarach: minimum 30cm długości i 50cm wysokości z wielkością liter minimum 6cm z napisem w kolorze czarnym „PLASTIK , PAPIER, METAL” na pojemnik 240l

b) naklejka w kolorze zielonym o wymiarach: minimum 30cm długości i 25cm wysokości z wielkością liter minimum 6cm z napisem w kolorze białym „SZKŁO ” na pojemnik 240l

c) naklejka w kolorze brązowym o wymiarach: minimum 30cm długości i 25cm wysokości z wielkością liter minimum 6cm z napisem w kolorze białym „BIOODPADY ” na pojemnik 240l

2) pojemniki o pojemności od 1100 l do 2500 l typu dzwon koloru zielonego zaopatrzone w specjalny otwór wrzutowy o średnicy 16,00cm (+/- 2,00cm) zasłonięty gumowa rozetką i żółtego zaopatrzone w 2 specjalne otwory wrzutowe: prostokątny o wymiarze ok. 38,00cm x 11,00cm (+/- 2,00cm) oraz otwór okrągły o średnicy 18,00cm (+/- 2,00cm) zasłonięty gumowa rozetką

3) pojemniki o pojemności 1100 l koloru brązowego(dopuszcza się pojemniki z pokrywą koloru brązowego i napisem(naklejką) określającym rodzaj surowca lub pojemniki oznaczone naklejką z napisami określającymi rodzaj surowca

a) w kolorze brązowym o wymiarach: minimum 50cm długości i 40cm wysokości z wielkością liter minimum 10cm z napisem w kolorze białym „BIOODPADY ” na pojemnik 1100l

7. liczba specjalistycznych zamykanych pojemników do gromadzenia odpadów segregowanych na terenach zabudowy wielorodzinnej:

1) pojemniki koloru zielonego z napisem „SZKŁO ” :

- poj. 240l – 350 szt.
- typu dzwon – 65 szt.

2) pojemniki koloru żółtego z napisem „**PLASTIK, PAPIER, METAL** ”:

- poj. 240 l – 350 szt.
- typu dzwon – 65 szt.

3) pojemniki koloru brązowego z napisem „**BIOODPADY** ” :

- poj. 240 l - 350 szt.
- poj. 1100 l – 65 szt.

8. liczba worków do selektywnej zbiórki odpadów w zabudowie jednorodzinnej:

- **zielone** – 16 000 szt.
- **żółte** – 16 000 szt.
- **brązowe** – 16 000 szt.

Zamawiający dopuszcza różnicę w ilości wszystkich pojemników w granicach +/- 10%

- pojemniki i worki powinny spełniać kryteria :

- PN – EN – 840 – 1
- PN – EN – 840 – 2
- PN– EN – 840 – 6
- PN – EN – 13592
- PN - EN – 13 071- 1

§2. Realizacja przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w szczególności przez:

- 1) Odbiór odpadów komunalnych zmieszanych z nieruchomości zamieszkałych zgodnie z harmonogramem,
- 2) Odbiór odpadów zbieranych selektywnie z nieruchomości zamieszkałych zgodnie z harmonogramem

- 3) odbiór odpadów zielonych i biodegradowalnych zgodnie z harmonogramem w tym naturalnych choinek w okresie od 02.01.2014r. do 31.01.2014r. oraz od 02.01.2015r. do 31.01.2015r. wystawionych w miejscach gromadzenia odpadów,
- 4) odbiór pozostałych odpadów zbieranych selektywnie z nieruchomości zamieszkałych w terminach zgodnych z harmonogramem
- 5) uporządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników lub worków w trakcie realizacji usługi odbioru,
- 6) transport odpadów zmieszanych, odpadów zielonych i biodegradowalnych, w tym naturalnych choinek do regionalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych lub instalacji zastępczych, określonych dla regionu szczecineckiego w „Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2012-2017 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2018 - 2023”.
- 7) transport odpadów zebranych selektywnie, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, celem ich zagospodarowania w sposób, o którym mowa w §2 pkt 4. b) ,
- 8) wyposażenie właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej w worki przeznaczone do selektywnego gromadzenia odpadów. Wykonawca po każdorazowym odbiorze zapelnionego worka przekazuje nowy worek właścicielowi nieruchomości.
- 9) każdorazowe informowanie Zamawiającego o stwierdzonych przypadkach niezgodnego z postanowieniami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Świdwin, w szczególności w zakresie:
 - a) wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w pojemniki do gromadzenia odpadów,
 - b) oznakowania pojemników i worków przeznaczonych do gromadzenia odpadów w sposób potwierdzający ich przynależność do gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi,
 - c) gromadzenia odpadów komunalnych poza pojemnikami i workami,
 - d) selektywnego sposobu gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości.
- 10) dokumentowanie nieprawidłowości, o których mowa w ppkt 9), poprzez wykonywanie zdjęć lub zapisów wideo, w sposób umożliwiający jednoznaczne potwierdzenie nieprawidłowości i identyfikację miejsca, daty oraz nieruchomości,
- 11) przekazywanie raportów przez Wykonawcę Zamawiającemu w formie elektronicznej o stwierdzonych nieprawidłowościach na danej nieruchomości . Przekazywanie raportów winno nastąpić najpóźniej następnego dnia roboczego. Raport powinien zawierać:
 - a) nr raportu,
 - b) dane kontaktowe sporządzającego raport,
 - c) datę sporządzenia raportu,
 - d) identyfikator punktu wywozowego, (adres nieruchomości)

- e) datę i godzinę stwierdzenia nieprawidłowości,
 - f) opis stwierdzonej nieprawidłowości,
 - g) opis sposobu postępowania z odpadami, których gromadzenie zostało zakwestionowane,
 - h) opis sposób udokumentowania nieprawidłowości,
 - i) liczbę załączników do raportu
2. Wykonawca na czas realizacji zlecenia wyposaża nieruchomości zamieszkałe w pojemniki do gromadzenia odpadów spełniające wymogi określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku, z zastrzeżeniem, że udostępnienie pojemników nastąpi w terminie umożliwiającym realizację usługi odbioru zagospodarowania odpadów komunalnych w ilości i o pojemnościach odpowiadających zgłoszonemu zapotrzebowaniu przez Zamawiającego. Stan techniczny pojemników musi umożliwiać gromadzenie i odbiór oraz gospodarowanie odpadów opisanych w Rozdziale I Opisu Przedmiotu Zamówienia w sposób zgodny z Regulaminem, umową oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. Szczegółowy wykaz punktów wywozowych, które powinny zostać wyposażone w pojemniki i worki, ich rodzaj oraz ilość Zamawiający przed zawarciem umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów dostarczy Wykonawcy. Zamawiający w okresie trwania umowy z częstotliwością jeden raz w tygodniu zobowiązuje się informować Wykonawcę o zmianach danych objętych niniejszym wykazem, o ile takowa zmiana nastąpiła.
4. W przypadku zmian w wykazie skutkujących **rozszerzeniem** listy punktów wywozowych lub pojemników i worków nie ujętych w wykazie, o którym mowa w pkt. 3, Wykonawca zobowiązany będzie do:
- 1) wyposażenia nieruchomości w pojemniki, ich oznaczenie potwierdzające przynależność do gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi oraz sporządza raport o którym mowa w §3 pkt 3 ust.2)
 - 2) odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości, począwszy od tygodnia następującego po tygodniu, w którym umieszczono w systemie informację o złożeniu deklaracji.
5. W przypadku zmian w wykazie skutkujących **zmniejszeniem** listy punktów wywozowych lub pojemników ujętych w wykazie, o którym mowa w pkt. 3, Wykonawca zobowiązany będzie do:
- 1) odebrania pojemnika / pojemników z nieruchomości,
 - 2) zakończenia świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości, począwszy od tygodnia następującego po tygodniu, w którym otrzymał informację o wykreśleniu punktu wywozowego z wykazu

6. Zamawiający określa częstotliwość odbioru odpadów komunalnych dla poszczególnych rodzajów nieruchomości:

Tabela 3.

Rodzaj odpadów	Okres	Nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej	Nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej	Nieruchomości w śródmiejskiej zabudowie zwartej
Zmieszane	Cały rok	1 raz w tygodniu	2 razy w tygodniu	2 razy w tygodniu
Zbierane selektywnie (papier, szkło, tworzywa sztuczne)	Cały rok	1 raz w miesiącu	1 raz na 2 tygodnie	1 raz na 2 tygodnie
Odpady „zielone” i biodegradowalne	Cały rok	1 raz w miesiącu (a od IV – X 2 razy w miesiącu)	1 raz w tygodniu	1 raz w tygodniu
Pozostałe odpady zbierane selektywnie (meble, zużyte opony, elektroodpady i inne odpady wielkogabarytowe)	Cały rok	1 raz na kwartał	1 raz na kwartał	1 raz na kwartał
Naturalne choinki	02.I – 31.I.2014 02.I-31.I.2015	1 raz w tygodniu	2 razy w tygodniu	2 razy w tygodniu

7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dodatkowego odbioru odpadów komunalnych, poza częstotliwością wynikającą z harmonogramu, w dniu poprzedzającym Święta Bożego Narodzenia oraz Święta Wielkanocne, a także w pierwszym dniu nie będącym dniem wolnym od pracy po tych świętach.
8. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu odbierania odpadów, z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów oraz częstotliwością ich odbioru zawartych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Świdwin.
9. Harmonogram powinien być sporządzony indywidualnie dla poszczególnych ulic/ rejonów oraz powinien określać w jakich godzinach może się odbywać wywóz odpadów z punktów zbiórki odpadów komunalnych z nieruchomości wielorodzinnych oraz posesji indywidualnych.
10. Pierwszy harmonogram obejmujący okres lub od 01 października 2013 do 30 września 2014r. powinien zostać opracowany i przedłożony Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.
11. Kolejny harmonogram powinien obejmować okres od 1 października 2014 do dnia 30 września 2015. Wykonawca przekaże harmonogram Zamawiającemu w terminie co najmniej 30 dni przed rozpoczęciem kolejnego okresu

12. Harmonogram powinien być sporządzony zgodnie z następującymi wytycznymi:
 - a) odbiór odpadów, które odbierane są co najmniej raz w tygodniu z danej nieruchomości, powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia (lub dni tygodnia),
 - b) odbiór odpadów, które odbierane są co najmniej raz w miesiącu (lub rzadziej) powinien zostać ustalony w ten sam dzień miesiąca (np. każda 2 środa miesiąca itp.)
13. W przypadku gdy ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów w następnym dniu nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy.
14. Zadaniem Wykonawcy jest takie sporządzenie harmonogramu zapewniające regularność i powtarzalność odbierania, by mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania.
15. Przygotowując harmonogram Wykonawca uwzględni m.in. względy sanitarne punktów zbiórki odpadów komunalnych przy nieruchomościach wielorodzinnych i nieruchomościach jednorodzinnych (fermentacja odpadów w pojemnikach i kontenerach, żerowanie gryzoni, bezdomnych zwierząt itp.) oraz potrzeby właścicieli nieruchomości
16. Wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres na jaki został przygotowany. Zamawiający również umieści harmonogram na własnej stronie internetowej.
17. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania harmonogramu właścicielom nieruchomości w następujących formach:
 - a) dla zabudowy jednorodzinnej – 1 egzemplarz w formie papierowej dla każdego właściciela
 - b) dla zabudowy wielorodzinnej – 1 egzemplarz w formie papierowej dla każdego zarządzającego nieruchomością
18. Harmonogram co do treści i formy wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu projekt harmonogramu w formie pliku PDF bez zabezpieczeń i haseł. Zamawiający zaakceptuje harmonogram lub przedstawi uwagi w terminie 7 dni od jego otrzymania. Wykonawca w terminie 7 dni wprowadzi uwagi Zamawiającego oraz przedstawi go do akceptacji.

§ 3 Obowiązki Wykonawcy

1. Wymagania formalne

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) posiadania wpisu do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012r poz. 391 ze zm.);
 - 2) dysponowania bazą magazynowo – transportową, która spełnia wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r (Dz. U. z 2013 poz. 122)

w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

3) dysponuje pojazdami urządzeniami spełniającymi wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r (Dz. U. z 2013 poz. 122) w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

- a) minimum 2 pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- b) minimum 2 pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych w tym jeden wyposażony w HDS do opróżniania pojemników typu dzwon
- c) minimum 1 pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.

4) posiadania zezwolenia na transport odpadów, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz. 21) w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;

5) posiadania zezwolenia na odzysk i unieszkodliwianie odpadów, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz. 21), w przypadku gdy wykonawca zamierza prowadzić odzysk lub unieszkodliwianie odpadów we własnym zakresie. W przypadku gdy wykonawca zamierza przekazywać odpady innemu podmiotowi w celu ich odzysku lub unieszkodliwiania, powinien zawrzeć umowę na wskazany zakres z podmiotem posiadającym zezwolenie w tym zakresie. W przypadku gdy wykonawca zamierza przekazywać odpady innemu podmiotowi prowadzącemu odzysk lub unieszkodliwianie poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, powinien zawrzeć umowę na wskazany zakres z podmiotem posiadającym zezwolenie w tym zakresie wynikające z prawa kraju przeznaczenia, jeżeli jest wymagane, a Wykonawca musi dostarczyć kopię tej umowy,

6) posiadania umowy z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych dla regionu szczecińskiego na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych,

2. Sposób odbioru odpadów komunalnych

1) Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych.:

- a) w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru
- b) nie zakłócający ciszy nocnej
- c) niezależnie od warunków atmosferycznych,
- d) pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w szczególności w sposób wykluczający mieszanie odpadów,
- e) pojazdami wyposażonymi w grzebieniowy, widłowy lub hakowy system załadowniczy,

- 2) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania wszystkich odpadów komunalnych określonych w tabeli nr 1 wytworzonych na terenie wszystkich nieruchomości zamieszkałych, zgromadzonych w pojemnikach i w workach spełniających minimalne wymagania określone w Rozdziale 3 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Świdwin.
- 3) Wykonawca obowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do:
- a) zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru,
 - b) uprzątnięcia i odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia, w tym także tych, które nie zostały umieszczone w pojemnikach
- 4) Wykonawcę obowiązuje:
- a) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
 - b) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych, Zamawiający dopuszcza możliwość odbioru odpadów gromadzonych w workach w sposób selektywny jednym transportem bez funkcji kompaktującej, pod warunkiem zabezpieczenia tych worków w taki sposób aby nie było możliwości zmieszania się poszczególnych frakcji odpadów.
 - c) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie transportu; w przypadku wysypania Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam, itd.).
- 5) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów przynależnych do nieruchomości, powstałych w związku z realizacją Przedmiotu Umowy
- 6) Pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu oraz oznakowane widoczną nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu.
- 7) W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach, tak aby nie zakłócić harmonogramu odbioru odpadów komunalnych – maksymalnie 2 godziny po wystąpieniu awarii.
- 8) Pojazdy do odbierania odpadów komunalnych (zmieszanych i zbieranych w sposób selektywny) powinny spełniać wymagania minimum Dyrektywy 98/69/EC - norma Euro 2 .

- 9) W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach i workach odpowiadających wymaganiom Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Świdwin, Wykonawca obowiązany jest do ich odebrania oraz poinformowania Zamawiającego o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom Regulaminu.
- 10) Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania skarg i reklamacji przez Zamawiającego oraz właścicieli i zarządców nieruchomości (np. telefon, e- mail,)

3. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

- 1) Wyposażenie nieruchomości w niezbędne pojemniki i worki:
- Wykonawca ma obowiązek wyposażenia miejsc gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki oraz właścicieli nieruchomości jednorodzinnych w niezbędne pojemniki i worki przed pierwszym dniem obowiązywania umowy na odbiór odpadów zawartej z Zamawiającym.
 - Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów oraz miejsc do gromadzenia odpadów. Na potwierdzenie dostarczenia pojemników Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia od właścicieli lub zarządców nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela lub jego przedstawiciela.
 - W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie. Za dowód mogą być uznane wskazania urzędów kontrolujących czas i przebieg tras pojazdów takich jak tachograf czy GPS.
 - Za przyczyny niezależne od Wykonawcy można będzie uznać w szczególności co najmniej trzykrotne niezastanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w odstępach max 3-dniowych w godzinach 7:00- 18:00.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informację o ilości i rodzaju wydawanych pojemników i worków w terminie 10 dni od zakończenia danego miesiąca.
- 3) Wykonawca odpowiada za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu sporządza harmonogramy odbioru, które będzie publikował na swojej stronie internetowej oraz w formie **kolorowych wydruków**, które dostarczy do właścicieli nieruchomości, zarządców i wspólnot. Wykonawca obowiązany jest w ramach umowy na odbiór odpadów zawartej z Zamawiającym do dystrybucji również innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami w Świdwinie o ile nie wymagają one potwierdzenia odbioru (np. ulotek, ogłoszeń itp.)

- 4) Wykonawca odpowiada za stan techniczny i sanitarny pojemników i kontenerów do gromadzenia odpadów. Zobowiązany jest do ich napraw, systematycznych konserwacji, mycia (min.2 razy do roku) oraz dezynfekcji po każdorazowym opróżnieniu pojemnika oraz wymiany uszkodzonych lub zniszczonych pojemników.
- 5) Wykonawca jest zobowiązany do zebrania także odpadów leżących w miejscach ich gromadzenia jeśli jest to wynikiem jego działalności
- 6) Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
- 7) System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstałych w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.
- 8) Wykonawca przed zakwalifikowaniem odpadów segregowanych do zmieszanych w wypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, sporządza na tą okoliczność dokumentację (np. oświadczenie, dokumentację fotograficzną) na poziomie umożliwiającym wydanie przez Zamawiającego decyzji administracyjnej naliczającej zmianę wysokości opłaty. Dokumentację dotyczącą stwierdzonych nieprawidłowości Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w terminach określonych w §2 pkt 1 ust.11)
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) Ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych w punkcie wagowym zlokalizowanym w miejscu przekazywania odpadów do zagospodarowania.
 - b) Przekazywania odpadów do uprawnionego przedsiębiorcy wykonującego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych i uzyskania od niego potwierdzenia odbioru odpadów zebranych z terenu Miasta Świdwin na karcie przekazania odpadów.
 - c) Terminowego zbierania i wywożenia odpadów.
 - d) Przeładowywania odpadów w legalnym i przystosowanym do tego miejscu.
 - e) Niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o okolicznościach przeszkadzających w prawidłowym wykonaniu usługi.
 - f) Rozliczania się z wykonywanych usług poprzez przedstawienie wymaganych przepisami dokumentów.
 - g) Utrzymania w należyтым stanie technicznym, sanitarnym i porządkowym narzędzi i urządzeń wykorzystywanych na potrzeby realizacji umowy.
 - h) W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
 - i) Wykonawca zobowiązany jest do spełniania przez cały okres wykonywania usługi wszystkich wymogów wynikających z obowiązujących przepisów, dotyczących odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych.

- 10) zapewnienie, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w urządzenia monitorujące umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci czasu pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów z rzeczywistym, jednoznacznie wykazaniem wykonywaniem czynności (załadowanie odpadów, wyładowanie odpadów) co 6 sekund lub częściej; pamięć danych powinna być przechowywana i odczytywalna minimum przez okres 30 dni, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego,
- 11) zapewnienie przez cały okres realizacji zamówienia w uzgodnieniu z Zamawiającym systemu monitorowania pracy sprzętu obejmującego:
 - a) bieżące śledzenie pozycji pojazdów w oparciu o wykorzystanie systemu GPS i komunikowanie się z nimi w dowolnym momencie w celu odczytu ww. danych; pamięć danych powinna być przechowywana i odczytywalna minimum przez okres 30 dni, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego,
 - b) odwzorowanie aktualnej pozycji i przebytej trasy pojazdu na cyfrowej mapie Świdwina, z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsca (adresu) wykonywania prac,
 - c) odtwarzanie i analizę „historii” pracy sprzętu z okresu realizacji umowy oraz prowadzenie jej rozliczenia na podstawie danych odczytanych z urządzeń monitorujących pracę sprzętu.
 - d) wyposażenia wszystkich pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia w urządzenia monitorujące ich pracę,
- 12) utrzymywanie i wyposażenie stanowiska dyspozytorskiego w odpowiedni sprzęt komputerowy i telekomunikacyjny umożliwiający wykonywanie funkcji opisanych w pkt 11, a także zapewnienie nieprzerwanego dostępu Zamawiającemu w dowolnym czasie do danych opisanych w pkt 11 poprzez sieć internetową (aktualizacja danych: w trakcie prowadzenia odbierania i zagospodarowania odpadów nie rzadziej niż co minutę, w pozostałym okresie nie rzadziej niż raz na dobę na godzinę 8⁰⁰),
- 13) wyposażenie stanowiska dyspozytora w niezbędne dla funkcjonowania systemu elementy zapewniające ciągłą i niezawodną pracę, w szczególności w zasilanie awaryjne typu UPS umożliwiające pracę systemu przez min. 1 godz. po zaniku napięcia w sieci energetycznej,
- 14) wyposażenie Zamawiającego, na czas trwania umowy w oprogramowanie zainstalowane na co najmniej 2 stanowiskach komputerowych będących własnością Zamawiającego umożliwiające: bieżącą kontrolę pracy sprzętu wykorzystywanego przez Wykonawcę do wykonywania usług związanych z odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych, z odwzorowaniem na monitorze na aktualnej cyfrowej mapie Świdwina miejsca prowadzenia prac, w zakresie obejmującym co najmniej informacje o których mowa w pkt 11, poprzez odczyt i analizę danych bezpośrednio z urządzeń monitorujących zamontowanych na sprzęcie, za pośrednictwem sieci internetowej z komputera bazowego (serwera), codzienne archiwizowanie danych,
- 15) przeszkolenie osób wybranych przez Zamawiającego w ilości nie większej niż 5 osób w zakresie obsługi oprogramowania o którym mowa w punkcie 14; szkolenie musi odbyć się w siedzibie Zamawiającego.
- 16) wykonanie przedmiotu umowy w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystaniu z nieruchomości oraz niedogodności dla mieszkańców miasta Świdwin,

- 17) zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu,
- 18) Dokonywanie odbioru i transportu odpadów również w przypadkach gdy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych jest niemożliwy (np. zwarta zabudowa śródmiejska) wówczas Wykonawca ma obowiązek przeciągnąć pojemnik w miejsce załadunku
- 19) Wykonawca jest zobowiązany poddać się kontroli Zamawiającego dotyczącej m.in. stanu utrzymania sprzętu służącego do odbierania odpadów komunalnych, wyciągu z ewidencji trasy pojazdów, wagi odebranych odpadów

4.. Zagospodarowanie odpadów

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynikających z Planu Gospodarki Odpadami Komunalnymi dla Województwa Zachodniopomorskiego dla regionu szczecineckiego;
 - b) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. , poz. 21) lub samodzielnego zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c) prowadzenia kart ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 2) Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012r. poz. 645) poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku następujących frakcji odpadów: papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło, tj.:
 - a) w roku 2013 - co najmniej 12% za każdy kwartał,
 - b) w roku 2014 - co najmniej 14 % za każdy kwartał,
 - c) w roku 2015 - co najmniej 16 % za każdy kwartał.
- 3) Osiągane przez Wykonawcę poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku obliczane będą na podstawie wzorów zawartych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012r. poz. 645).
- 5) Obliczenia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku oraz weryfikacja osiągniętych przez Wykonawcę poziomów recyklingu wykonywana będzie przez

Zamawiającego na podstawie przesyłanych Zamawiającemu kwartalnych sprawozdań przekazywanych przez Wykonawcę, spełniających wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012 poz. 630).

- 6) W celu osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazanych frakcji odpadów, Wykonawca zobowiązany jest do maksymalnego ułatwienia właścicielom nieruchomości pozbywania się odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych, m.in. poprzez: odbieranie w/w odpadów zebranych w sposób selektywny "u źródła".

5. Raporty i sprawozdania

1) Raporty miesięczne

a) Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:

- ilości odebranych odpadów zmieszanych [Mg]
- ilości odebranych odpadów szkła [Mg]
- ilości odebranych odpadów papieru, metali oraz opakowań wielomateriałowych [Mg]
- ilości odebranych odpadów tworzyw sztucznych [Mg]
- wykaz nieruchomości od których zostały zebrane odpady komunalne
- sposobach zagospodarowania w/w odpadów

b) Raporty o których mowa powyżej muszą być przekazane w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym na druku obowiązującym i wynikającym z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

c) Raport miesięczny jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę. Wykonawca przekaże raport Zamawiającemu w terminie do 7 dni po zakończeniu miesiąca, którego on dotyczy.

2) Raporty i sprawozdania kwartalne

a) Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu kwartalnych raportów zawierających informacje o:

- ilości odebranych odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon [Mg]

b) Wykonawca sporządza sprawozdanie, o którym mowa w art.9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdanie sporządzone w sposób wymagany przez przepisy prawa Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy.

6. Przepisy prawa powszechnie obowiązującego mające wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia należy realizować zgodnie z wymaganiami określonymi w:

- dyrektywie Parlamentu Europejskiego i Rady 2008/98/WE z dnia 19 listopada 2008r. w sprawie odpadów oraz uchylającej niektóre dyrektywy (Dz.U.U.E.L 2008.312.3),
- ustawie z dnia 25 stycznia 2013 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 poz. 391),
- ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013, poz. 21)
- Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15.05.2012r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012 poz. 630),
- Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11.09.2012r. w sprawie mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 poz. 1052),
- Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29.05.2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 poz. 645)
- Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25.05.2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 poz. 676),
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013, poz. 122)
- Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2012 - 2017

- Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Świdwin przyjętego uchwałą Nr XXVI/215/13 Rady Miasta Świdwin z dnia 31 stycznia 2013r. (Dziennik Urzędowy Województwa Zachodniopomorskiego z 2013r. poz. Nr 859.),
- uchwale Nr XXIV/190/12 Rady Miasta Świdwin z dnia 30 listopada 2012 r. ws. szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dziennik Urzędowy Województwa Zachodniopomorskiego z 2013r. poz. 73.),
- uchwałą Nr XXVI/217/13 Rady Miasta Świdwin z dnia 31 stycznia 2013 r zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dziennik Urzędowy Województwa Zachodniopomorskiego z 2013r. poz. 860).