

**Zarządzenie Nr WO/125/11**  
**Burmistrza Miasta Świdwin**  
**z dnia 24 listopada 2011r.**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych**

§ 1. 1. Zarządzam przeprowadzenie spisu z natury następujących składników majątkowych własności Urzędu Miasta Świdwin:

1) środków trwałych:

- a) na hali targowej,
- b) dóbr kultury.

2) Pozostałych środków trwałych:

- a) koszy ulicznych,
- b) pojemników do selektywnej zbiórki odpadów,
- c) ławek parkowych.

3) Depozytów.

4) Wartości pieniężnych (kasy),

5) Druków ścisłego zarachowania,

6) Materiałów w Urzędzie Miasta Świdwin.

2. Osoby odpowiedzialne materialnie:

ad. pkt. 1 ust. 1 pkt. 1) lit. a) - Jerzy Morasiewicz,

ad. pkt. 1 ust. 1 pkt. 1) lit. b) - Jolanta Falkowska Gasek,

ad. pkt. 1 ust. 1 pkt. 2) lit. a), b), c) - Arkadiusz Kot,

ad. pkt. 1 ust. 1 pkt. 3) – Zbigniew Hodowaniec, ZUK Sp. zo.o. w Świdwinie,

ad. pkt. 1 ust. 1 pkt. 4) - Anna Mikołajczyk,

ad. pkt. 1 ust. 1 pkt. 5) - Jolanta Mikułko,

ad. pkt. 1. ust. 1 pkt. 6) - Andrzej Borowy.

3. Inwentaryzację należy przeprowadzić w następujących terminach:

1) w dniach od 12.12.2011r. do 20 grudnia 2011r. składników wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 1), 2) i 6),

2) w dniu 30 grudnia 2011r. składników wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 3), 4) i 5).

4. Do przeprowadzenia spisu z natury składników majątkowych wymienionych w ust. 1 wyznaczam Zespół Spisowy:

- 1) Natasza Szwed – Przewodnicząca,
- 2) Zbigniew Hodowaniec – Członek,
- 3) Radosław Kaczor – Członek.

§ 2. Osoby powołane na członków Zespołu Spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe i zgodne z przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

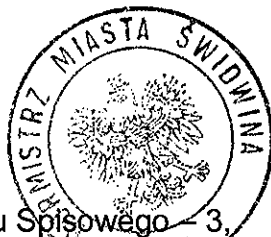
§ 3. Arkusze spisowe pobierze Przewodnicząca Zespołu Spisowego od P. Wandy Kubicy - Przewodniczącej Zakładowej Komisji Inwentaryzacyjnej w Urzędzie Miasta Świdwin.

§ 4. Ostateczny termin zakończenia inwentaryzacji ustalą na dzień 31.12.2011r., rozliczenie do dnia 31 stycznia 2012r.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Otrzymują:

1. Członkowie Zespołu Spisowego – 3,
2. Wydział Planowania i Finansowo – Budżetowy w/m
3. Zakładowa Komisja Inwentaryzacyjna w/m
4. Osoby materialnie odpowiedzialne
5. aa



BURMISTRZ MIASTA

*mgr Jan Owstak*