

Rozdzielnik

MONITOR POLSKI NR _____

z dnia _____ roku

| Lp | Wydział, samodzielne stanowiska | Nr pozycji | Data przekazania | Potwierdzenie przyjęcia informacji o akcie prawnym „do wiadomości i stosowania” (czytelny podpis) |
|-----|---|------------|---------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Z-CA BURMISTRZA MIASTA | | | |
| 2. | SEKRETARZ MIASTA | | | |
| 3. | SKARBNIK MIASTA | | | |
| 4. | WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY | | | |
| 5. | WYDZIAŁ PLANOWANIA I FINANSOWO - BUDŻETOWY | | | |
| 6. | WYDZIAŁ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI I GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI | | | |
| 7. | WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA | | | |
| 8. | WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO | | | |
| 9. | WYDZIAŁ INWESTYCJI, ROZWOJU I PROMOCJI | | | |
| 10. | URZĄD STANU CYWILNEGO | | | |
| 11. | WYDZIAŁ PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO I BUDOWNICTWA | | | |
| 12. | WYDZIAŁ OŚWIATY, ZDROWIA, KULTURY I SPORTU | | | |
| 13. | BIURO RADY | | | |
| 14. | STRAŻ MIEJSKA | | | |
| 15. | INFORMATYK | | | |
| 16. | STANOWISKO DS. KONTROLI | | | |

Podpis Sekretarza Miasta