

Burmistrz Miasta Świdwin

Na podstawie art. 4 ust.1 pkt 1, 5, 11-15 i 24, art. 11 ust. 2 i art.13 ust.1, art. 14-15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XXII/188/08 Rady Miasta Świdwin z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy pomiędzy gminą miejską Świdwin a organizacjami pozarządowymi na 2009 r oraz uchwały Nr XXVII/223/09 Rady Miasta Świdwin z dnia 29 kwietnia 2009 r, w sprawie przyznania dotacji na odwodnienie fundamentów kościoła Parafii Rzymskokatolickiej pw. Matki Boskiej Nieustającej Pomocy w Świdwinie oraz wykonanie kanalizacji deszczowej **ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w 2009 roku**

pn. „ Odwodnienie fundamentów kościoła Parafii Rzymskokatolickiej pw. Matki Boskiej Nieustającej Pomocy w Świdwinie oraz wykonanie kanalizacji deszczowej”

Termin i warunki składania ofert

1. Oferty należy przygotować na formularzu, który stanowi załącznik do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).

2. Do oferty należy załączyć:

- 1) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku;
- 2) decyzję o wpisie zabytku do rejestru zabytków;
- 3) pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji;
- 4) pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia;
- 5) kosztorys ofertowy prac, z uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia.
- 6) wyraźnie wyszczególnione podstawowe konto bankowe organizacji;
- 7) wyraźnie podany numer telefonu komórkowego do bezpośredniego kontaktu z osobą odpowiedzialną za realizację zadania.
- 8) zestawienie wszystkich załączników (z wyraźnym wyszczególnieniem tytułu i numeru załącznika) wraz z ogólną liczbą stron.

Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami winny być ze sobą połączone i ponumerowane.

3. Oferty należy składać osobiście w sekretariacie Urzędu Miasta Świdwin– lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do Sekretariatu lub stempla pocztowego) w kopertach z dopiskiem:

„KONKURS OFERT – (wpisać odpowiedni zakres, oraz nazwę zadania, na który podmiot składa ofertę) do dnia 12.06.2009 r.

Terminy, tryb, kryteria stosowane przy wyborze ofert

Wybór ofert nastąpi w ciągu miesiąca po upływie terminów składania ofert w formie zarządzenia Burmistrza Miasta, które zostanie umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Świdwin : www.bip.swidwin.pl

Burmistrz Miasta Świdwin rozstrzyga konkurs po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej w terminie 7 dni od zakończenia postępowania konkursowego.

Oferenci zostaną powiadomieni pisemnie o przyznaniu lub o nie udzieleniu dotacji przez Burmistrza Miasta Świdwin.

Odrzuceniu podlegają oferty:

- 1) złożone na drukach innych niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu;
- 2) niekompletne;
- 3) złożone po terminie;
- 4) dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę;
- 5) złożone przez podmiot nieuprawniony, zgodnie z niniejszym ogłoszeniem do wzięcia udziału w konkursie;
- 6) nie dotyczące pod względem merytorycznym zadań wskazanych w niniejszym ogłoszeniu;
- 7) przekraczające kwotę zamieszczoną w ogłoszeniu;
- 8) nie dające gwarancji realizacji zadania przez organizację;
- 9) nie zawierające zestawienia wszystkich załączników.
- 10) Burmistrz Miasta Świdwin może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.