

ZARZĄDZENIE NR WO.I. 39/09
BURMISTRZA MIASTA ŚWIDWIN
z dnia 24 marca 2009 r.

w sprawie przygotowania do rozwinięcia akcji kurierskiej na terenie Miasta

Na podstawie Rozporządzenia Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej oraz Infrastruktury z dnia 5 lipca 2002 roku w sprawie trybu doręczania kart powołania i rozplakatowania obwieszczeń o stawieniu się osób do czynnej służby wojskowej (Dz. U. z dnia 1 sierpnia 2002 r. Nr 122, poz. 1049)

w y z n a c z a m :

1. Na kierującego akcją kurierską w Urzędzie Miasta:
 - 1) Kierownik Wydziału Organizacyjnego – Grażyna RADOMSKA;
 - 2) Zastępca (dubler) - Inspektor w Wydziale Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego – Tadeusz MAGADZIA;

2. Wykonawców akcji kurierskiej:
 - 1) Wykonawca Nr 1:
 - Podinspektor w Wydziale Organizacyjnym – Grażyna KUCZYŃSKA;
 - (dubler) Podinspektor w Wydziale Oświaty, Zdrowia, Kultury i Sportu – Anna KOWALCZYK;

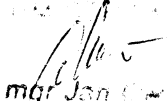
 - 2) Wykonawca Nr 2:
 - Podinspektor w Wydziale Organizacyjnym – Janina GOLENIOWSKA;
 - (dubler) Podinspektor w Wydziale Przedsiębiorczości i Gospodarki Nieruchomościami – Danuta SOCZYŃSKA;

 - 3) Wykonawca Nr 3:
 - Podinspektor w Wydziale Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego – Zofia BOHDAL;
 - (dubler) Podinspektor w Wydziale Przedsiębiorczości i Gospodarki Nieruchomościami – Danuta SOBIECKA;

 - 4) Wykonawca Nr 4:
 - Podinspektor w Wydziale Planowania i Finansowo - Budżetowego – Monika WOJTULSKA;
 - (dubler) Podinspektor ds. Obsługi Rady – Marzena TYSZCZUK.

3. Łączników akcji kurierskiej:
 - 1) Młodszy referent w Wydziale Planowania i Finansowo - Budżetowego – Sławomir MASTYJAN;
 - 2) Strażnik Straży Miejskiej – Ireneusz PASZKIEWICZ

- 3) Informatyk UM – Artur PLISZKA;
4) Podinspektor w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska – Tadeusz FABIANIAK;
5) Inspektor w Wydziale Inwestycji, Rozwoju i Promocji – Krzysztof MICH;
6) Zaopatrzeniowiec - konserwator – Andrzej BOROWY.
4. W celu sprawnego i szybkiego prowadzenia akcji kurierskiej wyznaczam w Urzędzie Miasta pomieszczenia do:
- 1) Kierowania akcją kurierską – pokój nr 5;
 - 2) Pracy wykonawców i łączników – pokoje nr 1, 2, 6 i 15.
5. Do posługiwania się tabelą rozmównicą „PRZEKAZ” upoważniam: kierującego akcją kurierską oraz zastępcę.
6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
7. Traci moc Zarządzenie nr 2/WSOiZK/53/08 Burmistrza Miasta ŚWIDWIN z dnia 15 kwietnia 2008r.



mgr Jan Świdwin

Załączników 1 na 1 ark

Zał. nr 1 – Schemat organizacji i rozmieszczenia stanowisk pracy w UM ŚWIDWINA.

SCHEMAT ORGANIZACJI I ROZMIESZCZENIA STANOWISK PRACY W URZĘDZIE MIASTA ŚWIDWINA

<p>Kierujący Akcją Kurierska <i>pokój nr 5</i></p>	<p>Stały Dyżur <i>pokój nr 28</i></p>	<p>Stanowisko pracy nr 2, <i>pokój nr 1</i> Wykonawca 2</p> <p>Zadania: a) wezwać kurierów; b) odnotować zgłoszenie się kurierów w wykazie; c) przygotować kurierów do wykonania zadania, wydać: - legitymację kuriera; - wyposażenie; d) skierować kuriera – do stanowiska pracy nr 3, <i>pokój nr 2</i></p>	<p>Miejsce wyczekiwania i odpoczynku kurierów oraz łączników <i>pokój nr 56</i></p>
<p>Stanowisko pracy nr 1, <i>pokój nr 15</i> Wykonawca 1</p> <p>Zadania: a) wezwać łączników i kurierów, odnotować ich przybycie w wykazie; b) kierować zgłaszających się: - kurierów do pokoju nr 2; - kierowców do pokoju nr 6; - nadzorować porządek i ład w rejonie pracy AK;</p>		<p>Zadania: a) przyjąć, sprawdzić i posegregować dokumenty powołania na trasy doręczeń; b) wypełnić tabelę rozesłania kurierów; c) wydać kurierom dokumenty powołania oraz pouczyć o sposobie doręczenia kart powołania adresatom; d) skierować kuriera na trasy doręczeń, a kuriera trasy ...na stanowisko pracy nr 4, <i>pokój nr 6</i></p>	<p>Stanowisko pracy nr 3, <i>pokój nr 2</i> Wykonawca 3</p>
<p>- kurier - kierowca - łącznik</p>	<p>WEJŚCIE</p>	<p>Zadania: a) wezwać posiadaczy środków transportowych i odnotować stan wyjściowy licznika; b) przyjąć i rozdzielić środki transportowe dla potrzeb AK i przewożenia żołnierzy rezerwy; c) przydzielić kurierom trasy środki transportowe, a pozostałe środki transportowe skierować na WPZG; d) zameldować kierownikowi AK o rozstaniu kurierów i środków transportowych.</p>	<p>Stanowisko pracy nr 4, <i>pokój nr 6</i> Wykonawca 4</p>