



URZĄD MIASTA ŚWIDWIN
PLAC KONSTYTUCJI 3 MAJA 1
78-300 ŚWIDWIN
tel. 94 3652011, fax 94 3652283
e-mail: ratusz@swidwin.pl

Świdwin, dnia 10 lipiec 2020r.

Zaproszenie do złożenia oferty

Dotyczy: remontu dachu na budynku gospodarczym przy ul. Drawskiej 49 należącym do miejskiego zasobu mieszkaniowego Gminy Miejskiej Świdwin o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. **Urząd Miasta Świdwin zaprasza do złożenia oferty na remont dachu na budynku gospodarczym położonym przy ul. Drawskiej 49 zarządzanym przez Miasto Świdwin.**
2. Inwestor posiada zgodę Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie robót budowlanych polegających na wymianie pokrycia dachowego wraz z robotami towarzyszącymi na połaci dachowej budynku gospodarczego.
3. Postępowanie oraz zamówienie nie jest objęte przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843 ze zm.) zgodnie z art. 4. pkt. 8.
4. Postępowanie realizowane jest w oparciu o procedury określone w Zarządzeniu Nr WO/13/15 Burmistrza Miasta Świdwin z dnia 20 stycznia 2015 roku w sprawie Regulaminu udzielania zamówień w Urzędzie Miasta Świdwin wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu pokrycia dachowego

pomieszczenia gospodarczego przy ul. Drawskiej 49 w Świdwinie. Zakres prac obejmuje:

1. Rozbiórka starego pokrycia papowego z całej powierzchni dachu ok. 92m²
2. Wymiana deskowania dachu w ilości ok.25% całkowitej powierzchni dachu
3. Obustronne wzmocnienie krokwi- 12 szt. deskami
4. Pokrycie dachu papą termozgrzewalną podkładową i nawierzchniową o grubości min. 5,2mm na osnowie z włókniny poliestrowej - ok. 92 m²
5. Wykonanie obróbek blacharskich -z blachy ocynkowanej -wiatrownice szer. 15cm
6. Montaż rynien PCV
7. Montaż rur spustowych na obu końcach rynien z odprowadzeniem na działkę.
8. Wywiezienie materiałów porozbiórkowych z terenu nieruchomości
9. Utylizacja papy

Wykonawca zobowiązany jest dokonać wizji w terenie. W przypadku wątpliwości wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP

Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych odpowiadających właściwościom materiałów dopuszczonych do stosowania. Przy wykonywaniu robót budowlanych Wykonawca zastosuje wyroby budowlane wprowadzone do obrotu zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. nr 92 poz. 881 z późn.zm.).Transport materiałów na plac budowy oraz dostarczenie i eksploatacja urządzeń obciążają Wykonawcę.

Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie w budownictwie(atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości, itp..

Wykonawca zabezpiecza teren robót mając w szczególności na względzie

mienie Zamawiającego i własne.

Wykonawca w trakcie wykonywania robót ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie przekazanego placu budowy z tytułu prowadzonych robót.

Gruz budowlany i papę Wykonawca wywiezie na wysypisko i zutylizuje na własny koszt okazując Zamawiającemu dowód przyjęcia do utylizacji.

Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy wraz z terenem przyległym.

Po wykonaniu przez Wykonawcę robót przewidzianych niniejszym zapytaniem ofertowym Zamawiający dokona ich odbioru.

Wykonawca zamówienia musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od oferentów bardzo szczegółowe sprawdzenie warunków wykonania zamówienia w miejscu wykonania prac remontowych.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Czas trwania zamówienia – od dnia podpisania umowy do **20.08.2020r.**

IV. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się kryterium ceny – 100% cena
2. Wybrana oferta stanowić będzie najniższą zaoferowaną łączną cenę obejmującą wykonanie całego zadania.
3. Cena oferty jest ceną ryczałtową. Cena oferty powinna zawierać koszty wszystkich robót objętych przedmiotem zamówienia oraz wszystkie inne koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty wszelkich robót przygotowawczych i porządkowych, zabezpieczenie terenu prowadzonych robót.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, z dopiskiem „ **Oferta cenowa na remont dachu na budynku gospodarczym przy ul. Drawskiej 49 zarządzanym przez Miasto Świdwin**” osobiście lub za pośrednictwem poczty w terminie do **dnia 20.07.2020r. do godz. 15:00** w sekretariacie w siedzibie Urzędu Miasta Świdwin, Plac Konstytucji 3 Maja 1, 78-300 Świdwin.

2. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

3. Złożenie oferty nie gwarantuje udzielenia zamówienia.

Zamawiający może unieważnić postępowanie m. in., gdy:

- W postępowaniu nie złożono żadnej oferty

- Cena najkorzystniejszej oferty przekroczyła wartość kwoty którą zamawiający przeznaczył na finansowanie zadania

- Wystąpiła istotna zmiana okoliczności, niezależna od Zamawiającego powodująca, że dalsze prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie jest zasadne.

VI. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU

Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Urzędu Miasta Świdwin jest Pani Edyta Hamulak – kierownik Wydziału Gospodarki Mieszkaniowej, tel. kontaktowy 94 364 80 58, e-mail: edyta.hamulak@swidwin.pl

VII. FORMA OFERTY

Oferta powinna zawierać:

- wypełniony i podpisany formularz cenowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia
- kosztorys ofertowy w formie szczegółowej

VIII. ZAŁĄCZNIKI:

- formularz cenowy - załącznik nr 1
- wzór umowy - załącznik nr 2
- klauzula informacyjna RODO

BURMISTRZ MIASTA
Piotr Feliński