

Informacja dotycząca przygotowania placówek oświatowych do roku szkolnego 2019/2020

Gmina Miejska Świdwin jest organem prowadzącym dla dwóch przedszkoli i czterech szkół podstawowych. Ponadto w Świdwinie funkcjonują dwie placówki niepubliczne: przedszkole i żłobek.

W roku szkolnym 2019/2020 naukę w szkołach i edukację przedszkolną w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych rozpocznie lub będzie kontynuować 1911 (-63) uczniów i dzieci w wieku przedszkolnym w 84 oddziałach (-4), z czego:

- w szkołach 1281 (-152) uczniów

- w edukacji przedszkolnej w szkołach: 206 (+3)

- w edukacji przedszkolnej w przedszkolach: 396 (+58)

1. Publiczne Przedszkole nr 1 – 175 (+25 w 7 oddziałach 9 godzinnych (+1)

2. Publiczne Przedszkole nr 2 – 175 (+25) w 7 oddziałach 9 godzinnych (+1)

3. Niepubliczne Anglojęzyczne Przedszkole „Happy Days” - 46 dzieci w 2 oddziałach (b. z.)

4. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 – 383 (-34)

5. Publiczna Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 2: 144 (-59) uczniów :w szkole zafunkcjonuje 8 oddziałów szkolnych (-3) oraz 7 oddziałów przedszkolnych (b.z.) - 161 dzieci.

W ogólnej liczbie 15 (-3) oddziałów, zafunkcjonuje 8 oddziałów integracyjnych (+1).

6. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 3: 218 (-10) w 12 oddziałach, z tego 173 w 10 (b. z.) oddziałach szkolnych 45 dzieci (-4) w 2 oddziałach przedszkolnych (b. z.).

7. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 4 : 581 (-53) w 26 oddziałach (-2).

Generalnie nastąpił spadek liczby uczniów w szkołach o 156 i wzrost liczby dzieci w edukacji przedszkolnej o 61. Łącznie zafunkcjonuje 61 oddziałów szkolnych (-6), 9 oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych (b. z.) oraz 14 (+2) oddziałów przedszkolnych w przedszkolach oraz 2 oddziały przedszkolne w przedszkolu prywatnym

Zatrudnienie nauczycieli:

1. Publiczne Przedszkole nr 1 – 13,9 etatów (+2,1)

2. Publiczne Przedszkole nr 2 – 13,0 etatów (+1,8)

3. Niepubliczne Anglojęzyczne Przedszkole „Happy Days” - 4 etaty

Wzrost spowodowany uruchomieniem siódmych oddziałów przedszkolnych w P1 i P2.

4. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1: 28,02 etatu (-3,1)

Przyczyną spadku liczby etatów jest zmniejszenie liczby oddziałów o dwie klasy VII.

5. Publiczna Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 2: 44,19 etatów (-2,39)

Przyczyną spadku liczby etatów nauczycielskich jest zmniejszenie liczby oddziałów o 3.

6. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 3: 21,35 etatów nauczycielskich (+,081).

7. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 4: 52,39 etatów nauczycielskich (-1,33)

Spadek etatów spowodowany zmniejszeniem liczby oddziałów o 2.

Dwoje nauczycieli z SP4 będzie uzupełniało etat w innych szkołach.

Ogółem we wszystkich publicznych przedszkolach i szkołach zafunkcjonuje 174,85 etatów nauczycielskich (-0,11).

Ponadto w niepublicznym przedszkolu – 4 etaty.

Zatrudnienie pracowników administracji i obsługi.

1. Publiczne Przedszkole nr 1 – 14,5 etatu, w tym 2,5 etatu administracji (b.z.) i 12 etatów obsługi (+1). Wzrost liczby etatów spowodowany większą o 1 liczbą oddziałów.
2. Publiczne Przedszkole nr 2 – 13,5 etatu, w tym 2,5 etatu administracji (b.z.) i 11 etatów obsługi. Wzrost o 1 – liczby etatów obsługi wynika ze zwiększenia liczby oddziałów o 1.
3. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 – 9 etatów, w tym 3 etaty administracji (b.z.), 6 etatów obsługi (b.z.).
4. Publiczna Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 2: 15,0 etatów, w tym 4 etaty administracji, 12 etatów obsługi.
5. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 3: 8,5 etatu, w tym 3 etaty administracji (b.z.) oraz 5,5, etatu obsługi (b.z.).
6. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 4: 16,5 etatu, w tym 4 etaty administracji (b.z.), 12,5 etatu obsługi (b.z.).

Łącznie we wszystkich 6 publicznych placówkach zafunkcjonuje 77 etatów, w tym 19 etatów administracji (b.z.) i 58 etatów obsługi (+2).

Podtrzymana będzie, na zasadach podobnych do ubiegłego roku szkolnego, praca pielęgniarki zatrudnionej w PP1, która dwa dni w tygodniu poświęcać będzie na pracę w obu przedszkolach oraz 3 dni na uzupełnienie pracy pielęgniarek w szkołach podstawowych zatrudnionych przez firmę pani Teresy Jędruszczak w ramach umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia.

W dalszym ciągu planuje się zatrudnienie asystenta romskiego obsługującego SP1, SP2, i SP4, koordynującego edukację dzieci pochodzenia romskiego poprzez współpracę ze szkołami i środowiskiem rodzinnym uczniów.

Psycholog zatrudniony w PSP4 2 dni w tygodniu oddelegowany będzie do PSP1, PSP z OI nr 2.

Niepubliczny Żłobek dysponuje 36 miejscami, obecnie znajduje się w nim 30 dzieci (w tym 8 spoza Świdwina. Żłobek zatrudnia 2 opiekunki, 1 pielęgniarkę i 1 pomoc opiekunki (6:30 – 16:30 10 godzin, 33% zniżki na drugie dziecko).

Urlopy dla poratowania zdrowia: 7 (+3)

1. Publiczne Przedszkole nr 1: 1 (+1)
2. Publiczne Przedszkole nr 2: 0 (b.z.)
3. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1: 0 (b.z.)
4. Publiczna Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 2: 3 (b.z.)
5. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 3: 0 (b.z.)
6. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 4: 3 (+2)

Pracownicy przechodzący w roku szkolnym 2019/2020 na świadczenie kompensacyjne lub na emeryturę:

1. Publiczne Przedszkole nr 1: 1 nauczyciel: świadczenie kompensacyjne,
1 osoba: – obsługi (pielęgniarka) emerytura,
1 osoba: – obsługi (konserwator) emerytura.
2. Publiczne Przedszkole nr 2: 0
3. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1: 1 nauczyciel: świadczenie kompensacyjne,
1 nauczyciel: emerytura,
1 osoba obsługi: emerytura,
4. Publiczna Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 2:
1 nauczyciel: świadczenie kompensacyjne ,
5. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 3: 1 nauczyciel: świadczenie kompensacyjne,
1 nauczyciel: emerytura,
1 osoba: administracji nabywa prawo do emerytury,
1 osoba z obsługi nabywa prawo do emerytury
6. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 4: 3 nauczycieli: świadczenie kompensacyjne
2 nauczycieli nabywa prawo do emerytury
1 osoba z obsługi nabywa prawo do emerytury

Łącznie na emeryturę bądź świadczenie kompensacyjne w roku szkolnym 2019/2020 przejdzie bądź nabędzie uprawnienia osób 17 (+7), w tym:

- 11 nauczycieli (+6),
- 3 pracowników administracji (+1),
- 3 pracowników obsługi (b.z.)

Okres wakacyjny tradycyjnie sprzyja wykonywaniu remontów i dokonywaniu niezbędnych napraw i przeglądów w celu przygotowania obiektów przedszkolnych i szkolnych do kolejnego roku szkolnego.

W zakresie większych prac remontowych w placówkach wykonano:

1. Publiczne Przedszkole nr 1:
 - przeprowadzono drobne naprawy techniczno - budowlane położono płytki i odnowiono hol prowadzący do biur oraz pomalowano łazienkę na parterze, odnowiono piwnicę po zalaniu podczas letnich intensywnych opadów deszczu, pomalowano pomieszczenia w piwnicy oraz wymieniono lampy w kuchni. Ponadto pomalowano salę nr 4, obudowy na kaloryfery w salach nr 3 i 4, zakupiono leżaki dla nowoprzyjętych dzieci 3 letnich, zakupiono sadzonki krzewow do ogrodu, które uległy zniszczeniu, doposażono ogród przedszkolny w karuzelę siedziskową.
2. Publiczne Przedszkole nr 2:
 - dokonano remontu dachu na powierzchni 114,95 m²
 - pomalowano toalety w grupie I i IV,
 - pomalowano salę grupy IV,
 - pomalowano część holu, w którym znajduje się szatnia dziecięca,

-4-

- wykonano prace porządkowe w ogrodzie przedszkolnym,
- zakupiono szafki do szatni dziecięcej, szafki indywidualne dla dzieci , 25 leżaków, do grupy dzieci czteroletnich, szafki do sali gimnastycznej, stoliki do sali dzieci czteroletnich oraz szafę do leżakowni w grupie dzieci czteroletnich.

3. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1:

- pomalowano zacieki przy oknach w bibliotece szkolnej,
- pomalowano toalety uczniowskie na I piętrze,
- usunięto zawilgocenia na parterze szkoły (korytarz i świetlica),

W miesiącu sierpniu będzie wykonana brama wjazdowa od ul. Niedziałkowskiego wraz z przełożeniem polbruku na odcinku wjazdowym.

4. Publiczna Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 2:

- wykonano remont zniszczonych powierzchni dachu na budynku szkoły wraz z wymianą rynien, rur spustowych i ogniomurów,
- wykonano remont sali dostosowując do potrzeb dzieci z oddziału przedszkolnego pięciolatków,
- wykonano remont holu II szkoły,
- wykonano częściowy remont elewacji budynku szkoły,
- odnowiono pomieszczenia szkolne (sekretariat, gabinet dyrektora i psychologa),
- wykonano naprawy bieżące na placu zabaw.

5. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 3:

- wykonano remont dwóch klasopracowni oraz wymiany drzwi w salach nr 3 , 25 i 26,
- zakupiono materiały i wyposażenie do gabinetu wicedyrektora (meble i zestaw komputerowy),
- dokonano likwidacji zacieków w świetlicy szkolnej oraz naprawy ogrodzenia szkolnego uszkodzonego w wyniku kolizji drogowej.

6. Publiczna Szkoła Podstawowa nr 4:

- wykonano remont 5 sal lekcyjnych w segmencie A – 103A, 104A, 105A, 305A, 306A, (sale te będą przeznaczone dla klas I-III),
- przeprowadzono najpilniejsze prace remontowe w pozostałych salach lekcyjnych, na korytarzach, w szatniach i w toaletach,
- zakupiono do w/w sal niezbędne meble i wyposażenie (stoliki, krzesła uczniowskie, biurka, szafki) oraz zamontowano tablice interaktywne z rzutnikami,
- pozyskano materiał na utwardzenie części terenu szkoły przy zatoczce – teren zostanie przystosowany dla potrzeb parkowania samochodów rodziców dowożących dzieci do szkoły.

Dziękuję dyrektorom i pracownikom placówek oświatowych za efektywną pracę skutkującą dobrym przygotowaniem szkół i przedszkoli do nowego roku szkolnego, co potwierdzają odbyte wizytacje tychże placówek.

KIEROWNIK WYDZIAŁU
mgr Bogdan Wachowiak