



URZĄD MIASTA ŚWIDWIN
PLAC KONSTITUCJI 3 MAJA 1
78-300 ŚWIDWIN
tel. 94 3652011, fax 94 3652283
e-mail: ratusz@swidwin.pl

Świdwin, dnia 02.04 2019r.

Zaproszenie do złożenia oferty

Dotyczy: wymiany stolarki okiennej wraz z parapetami i nawiewnikami okiennymi w lokalach będących własnością Gminy Miejskiej Świdwin o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Urząd Miasta Świdwin zaprasza do złożenia oferty na wymianę okien w lokalach komunalnych wchodzących w skład komunalnego zasobu mieszkaniowego Miasta Świdwin wraz z wymiana parapetów i montażem nawiewników okiennych
2. Postępowanie oraz zamówienie nie jest objęte przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 poz. 1579 ze zm.) zgodnie z art. 4. ust. 8),
3. Postępowanie realizowane jest w oparciu o procedury określone w Zarządzeniu Nr WO/13/15 Burmistrza Miasta Świdwin z dnia 20 stycznia 2015 roku w sprawie Regulaminu udzielania zamówień w Urzędzie Miasta Świdwin wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wymiana okien wraz z parapetami i nawiewnikami w lokalach komunalnych wchodzących w skład komunalnego zasobu mieszkaniowego Gminy Miejskiej Świdwin o następującej charakterystyce:

- 1) profil biały z PCV z uszczelką w kolorze czarnym zgodnie z obmiarem podanym w załączniku nr 1
- 2) okno jednoskrzydłowe: uchylno – rozwieralne (z mikrowentylacją),
- 3) okno dwuskrzydłowe: jedno skrzydło uchylno – rozwierane, drugie skrzydło

- rozwierane (z mikrowentylacją),
- 4) szyby zespolone o współczynniku przenikania ciepła nie wyższym niż 1,3 W/m²K,
 - 5) przestrzenie między szybami wypełnione gazem szlachetnym
 - 6) nawiewniki okienne zapewniające dopływ powietrza na poziomie 25m³/h

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Czas trwania zamówienia – od dnia podpisania umowy do **30.10.2019r.**

IV. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się kryterium ceny – 100% cena,
2. Cena wyboru oferty najkorzystniejszej stanowić będzie najniższą zaoferowaną łączną cenę obejmującą wykonanie całego zadania.

V. NIEZBĘDNE WYMAGANIA

Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia pozwalających na wykonanie przedmiotu zamówienia.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty w terminie do **dnia 12.04.2019 r. do godz. 15:15** w siedzibie Urzędu Miasta Świdwin, Plac Konstytucji 3 Maja 1, 78-300 Świdwin pokój nr 2 lub 4 (Referat Gospodarki Mieszkaniowej), bądź drogą elektroniczną na adres e-mail: edyta.hamulak@swidwin.pl,
2. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę,
3. Złożenie oferty nie gwarantuje udzielenia zamówienia.

VII.OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU

Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Urzędu Miasta Świdwin jest Edyta Hamulak – inspektor ds. mieszkaniowych–administrator, tel. kontaktowy 94 364 80 58, e-mail: edyta.hamulak@swidwin.pl

VIII. FORMA OFERTY

Oferta powinna zawierać:

- wypełniony i podpisany formularz cenowy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia,


BURMISTRZ MIASTA
Piotr Feliński


KIEROWNIK WYDZIAŁU
mgr inż. Zbigniew Hódowaniec

